Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.)
Caltanissetta/Enna
C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B
Sede amministrativa: Via Nino Martoglio 1– 93100 Caltanissetta
Tel/Fax: 0934_22131 - C.U.: UF0KQG
p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.: clmm04200b@pec.istruzione.it
sito web:

Ministero Istruzione Università Ricerca

Caltanissetta, 27.01.2021

DISCIPLINARE DI GARA RELATIVA AD
ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO E CANCELLERIA
C.I.G.: ZE6306207D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la determina n. 20 del 27/01/2021 prot. n 1032;
Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
Visto la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;
Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";
Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";
Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
Visto il DLgs.18 aprile 2016 n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*.";
Considerato in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, che prevede "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture … per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
Visto il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
Considerate la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
Visto il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
Visto l'art. 83 comma 9 D.lgs. n. 57/2017 inerente modalità di attuazione del soccorso istruttorio;
Visto il D.I 129 del 28 agosto 2018 concernente "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Sostituisce quello in vigore dal 2001. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018):
Visto il D.A. n° 7753 del 28/12/2018 *Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana*;
Preso atto che la fornitura in parola è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.l. 187/2010, convertito, con modificazioni,

nella Legge 217 del 17 dicembre 2010;

Considerato in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

Considerato in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*";

Visto il PTOF per il triennio 2019-2021, approvato dal consiglio di Istituto con delibera n. 6, verbale n. 1, del 20/12/2018;

Visto il Regolamento delle Attività Negoziali, approvato con delibera n. 5, verbale n. 6 del 17/07/2020;

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.16 del 14 dicembre 2021 - Verbale n.1;

Visto il D.P.R. 445/2000;

Visto il D.M. 40 del 2008 in merito alle verifiche da effettuare prima dei pagamenti;

Visto il D.Lgvo n. 81/2008 così come modificato dal D.Lgs n. 106/2009;

Visto l'accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011;

Visto il D.MM. Lavoro e Politiche Sociali e Salute del 6 marzo 2013 (attuativo dell'art. 37, comma 2 del D.Lgvo n. 81/2008);

Visto L'art. 11 del R.D. n. 2440/1923 (Legge sulla contabilità generale dello Stato) e l'art. 120 R.D. 827/1924 che disciplinano i rapporti tra le parti nel caso di incremento entro il quinto d'obbligo del prezzo d'appalto pattuito per i contratti di fornitura;

Considerato che occorre procedere all'acquisizione dei servizi relativi all'acquisto di "materiale didattico e cancelleria" per tutti i plessi del C.P.I.A. Caltanissetta/Enna;

Considerato che occorre verificare, preliminarmente, che i beni da acquistare non si trovino tra quelli offerti da convenzioni Consip attive sul MEPA,

INVITA

Codeste spettabili Ditte a presentare l'offerta per la fornitura di "Materiali per la pulizia degli ambienti scolastici" specificati nell'avviso allegato entro e non oltre il **15 Febbraio 2021,** nei modi previsti dal medesimo.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Bevilacqua
Firmato Digitalmente

DISCIPLINARE DI GARA - RELATIVA AD
ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO E CANCELLERIA
C.I.G.: ZE6306207D

1. Premessa

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, che prevede *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture … per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*, promossa dal Centro Provinciale per l'istruzione degli Adulti di Caltanissetta ed Enna agente in nome e per conto proprio per l'acquisto di beni corrispondenti a: "***Materiale Didattico e Cancelleria"*** mediante "*richiesta di preventivo*" in unico lotto.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti in via telematica, utilizzando la casella di posta assegnata dal sistema al fornitore abilitato scrivendo alla casella di posta clmm04200b@pec.istruzione.it entro e non oltre il termine delle ore **13.00 del 10.02.2021**.

2. **Terminologia** (art. 3, D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50)

1. Il ***Centro Provinciale per l'istruzione degli Adulti di Caltanissetta ed Enna*** sarà denominato in appresso "**stazione appaltante**";
2. l'operatore economico, ovvero la ditta che presenterà l'offerta, sarà denominato in appresso "**offerente**";
3. il sito informatico della "stazione appaltante", per gli adempimenti relativi all'albo on line, http://www.cpia-cl-en.edu.it//, sarà denominato in appresso "**profilo del committente**";
4. il vocabolario comune per gli appalti, sarà denominato in appresso "CPV (Common Procurement Vocabulary);
5. il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), sarà denominato in appresso semplicemente "**codice**";

3. Stazione appaltante

Centro Provinciale per l'istruzione degli Adulti di Caltanissetta ed Enna
Cod. Mecc: CLMM04200B, C.F.: 92063460858 – C.U.: UF0KQG
Tel. 0934_22131/576492
PEC: clmm04200b@pec.istruzione.it;
e-mail: clmm04200b @istruzione.it;
web: http://www.cpia-cl-en.edu.it/;

4. Forma dell'appalto

Procedura di acquisizione in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 per l'A.S. 2020/2021;

5. Oggetto dell'appalto

E' indetta una gara d'appalto per la fornitura, articolata in unico lotto, di "***Materiale Didattico e cancelleria***" , così come disposto nel Capitolato Tecnico allegato al disciplinare di gara. In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, si richiede l'offerta al prezzo più basso dell'art. 82 del codice.

C.I.G.	Attività negoziale	Importo massimo senza IVA	Lotti Nr
ZE6306207D	***Acquisto materiale didattico e cancelleria***		*1*

La tipologia dei beni e la loro quantità richiesta deve corrispondere a quanto disposto dal Capitolato tecnico allegato.

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, è il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Bevilacqua; viene individuato responsabile del procedimento, con

esclusione del provvedimento conclusivo, la Sig.ra Maddalena Mary Patermo, Direttore ss.gg.aa. facente funzioni del Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caltanissetta ed Enna.

6. Durata

Il contratto di fornitura avente ad oggetto "***Materiali didattico e cancelleria***" ha durata di *12 (dodici) mesi.*

7. Indicazione CIG

CIG: ZE6306207D

8. Sicurezza

Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016).

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura sono da ritenersi già inclusi nella prestazione dei fornitori per l'espletamento della fornitura e dei servizi oggetto del contratto.

Resta inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016.

9. Luogo di esecuzione delle prestazioni

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso il plesso centrale del Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti sito in via Re d'Italia, n. 74, 93100 Caltanissetta.

10. Modalità e ulteriori condizioni per la presentazione delle offerte

Le offerte dovranno essere presentate **entro e non oltre il 15.02.2021 ore 13.00** in cartaceo (via Re d'Italia, n. 74 Caltanissetta), oppure a mezzo PEC all'indirizzo: clmm04200b@pec.istruzione.it ;

11. Dichiarazione da inviare in formato elettronico in allegato all'offerta a pena di esclusione

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico, a **pena di esclusione**, **la dichiarazione**, firmata digitalmente dal legale rappresentante, **contenente**:

- l'impegno del fornitore a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto è dovrà svolgere le seguenti attività:
  - ✓ supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
  - ✓ pianificazione delle consegne;
  - ✓ monitoraggio dell'andamento delle consegne;
  - ✓ implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
  - ✓ risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica Punto Ordinante;
- l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016;

Si precisa che, laddove sono previste più opzioni, le caratteristiche descritte valgono come riferimento minimo.

Le attività di consegna include: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Il collaudo ha ad oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e, dal Capitolato Tecnico interno al presente bando.

Non sono ammessi subappalti.

Le spese di trasporto, presso la sede indicata dall'Istituto Scolastico, sono a carico della Ditta fornitrice.

L'offerta deve essere valida per almeno 60 giorni.

Il **preventivo deve essere particolareggiato**, con l'elencazione dei diversi prodotti richiesti,così come risultano dall'elenco riportato nel capitolato tecnico e nel modulo di presentazione dell'offerta inserito tra gli allegati.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della Ditta fornitrice. A seguito di eventuale aggiudicazione della fornitura il credito derivante dall'avvenuta fornitura non potrà essere oggetto di cessione a terzi o di mandato all'incasso o di delegazione alla riscossione sotto qualsiasi forma.

I prezzi indicati devono essere esclusi dell'IVA (split payment) e ne deve essere indicata la relativa percentuale e l'ammontare.

L'inosservanza anche di una sola delle prescrizioni dettate dal presente bando comporta l'esclusione dell'ammissione allo stesso.

12. Modalità di presentazione dell'offerta a pena di esclusione

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare, dovrà **a pena di esclusione**:

- aggiornare, dove non presente, il proprio catalogo con i prodotti richiesti dalla presente richiesta di offerta, in particolare all'interno della riga di catalogo dovranno essere dichiarati **marca e modello dei prodotti**;
- in sede di risposta, utilizzare il/i prodotti abilitato/i presenti nel proprio catalogo;
- allegare all'offerta, i documenti presenti (Disciplinare e Capitolato Tecnico) **firmandoli digitalmente da parte del legale rappresentante**;
- firmare **digitalmente** la proposta da inserire a sistema.

Il Fornitore che intende inviare un'offerta dovrà, individuare dal proprio Catalogo i Beni da offrire al Punto Ordinante pena la non ammissibilità dell'offerta.

Dovranno, inoltre, essere prodotti **i seguenti documenti:**
a) **Copia del Certificato di Iscrizione della Ditta proponente alla C.C.I.A.A.,** non anteriore a tre mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso, con attività esercitata analoga all'oggetto della fornitura e completo della dicitura di Non Fallenza;
b) C**opia del documento di riconoscimento** del Legale Rappresentante in corsa di validità;
c) **Estremi per la richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributivo che dovrà risultare** valido alla data di scadenza del Bando. La Stazione appaltante procederà d'ufficio all'accertamento della validità del DURC per il 100% degli offerenti invitati a partecipare alla procedura ristretta.
d) **Dichiarazione sostitutiva cumulativa** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445), rilasciata a firma del legale rappresentante da compilarsi utilizzando i modelli allegati.
e) **Autorizzazione al trattamento dei dati (vedi allegati)**.

In caso di mancanza di uno dei documenti suindicati, si procederà secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 D.lgs. n. 57/2017.
E' preferibile allegare alla documentazione suindicata copia del Certificato di Qualità della Ditta partecipante alla gara, rilasciato da Enti accreditati presso il Sincert o altri, comprovante la certificazione ISO 9001-2000.

L'offerta Economica **dovrà essere presentata, nell'allegato modello, firmata in ogni pagina dall'offerente.**
b) L'offerta economica dovrà essere corredata da **schede tecniche** per ogni prodotto offerto, con **l'indicazione precisa delle caratteristiche** del prodotto offerto.
c) L'offerta economica dovrà essere accompagnata dalle seguenti dichiarazioni:
- Verifica della regolarità della fornitura da effettuarsi presso la Stazione Appaltante alla quale hanno facoltà di partecipare tecnici appositamente nominati dalla Ditta e senza costi aggiuntivi per la stazione appaltante;
- Conformità dei prodotti a quanto prescritto dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

13. Ulteriori condizioni
Il fornitore, **dovrà indicare** nella propria offerta, anche tramite apposita dichiarazione, i propri recapiti telefonici, telefax e e-mail.

14. Qualità dei materiali
Il materiale della fornitura dovrà essere di **primaria marca** e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nell'Allegato Capitolato tecnico.
Non saranno accettati prodotti con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. Verranno escluse dalla procedura tutte le offerte economiche non corredare dalla documentazione tecnica specificata.

15. Collaudo (o regolarità della fornitura)
Il collaudo (o regolarità della fornitura) sarà effettuato da personale della scuola con l'eventuale partecipazione di personale incaricato della ditta offerente. Esso tenderà a verificare, che i prodotti siano conformi al tipo o requisiti tecnici descritti nel capitolato tecnico.
A conclusione del collaudo verrà predisposto un verbale appositamente firmato dai soggetti che si sono occupati della verifica/collaudo.

I risultati del collaudo potranno avere esito:
a) Positivo e, quindi, di accettazione dei prodotti;
b) Negativo e, quindi, di rifiuto dei prodotti, con invito alla ditta a ritirarli e a riconsegnarne di nuovi, e conformi alle richieste contrattuali;
c) Rivedibilità, ovvero di verificazione di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla ditta, con successiva nuova sottoposizione a collaudo, entro sette giorni dalla data del primo.
Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo, nonché del saldo della fornitura.

È' richiesta, **a pena di esclusione**:

a. Copia certificato iscrizione Camera di Commercio di data non anteriore ai 3 mesi rispetto a quella fissata per la presentazione dell'offerta, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura;
b. Certificato generale del casellario giudiziale di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la presentazione dell'offerta. Il certificato di cui sopra può essere sostituito da autocertificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000;
c. **Dati per la richiesta d'ufficio del D.U.R.C.** (documento unico di regolarità contributiva) - Documento unico iscrizione dipendenti INAIL e INPS per dimostrare di essere in regola con gli obblighi previdenziali e in tema di sicurezza con i propri dipendenti;
d. Una **dichiarazione** che la *Ditta* concorrente ha preso visione delle condizioni tutte del Capitolato;
e. Ai sensi dell'art. 18, comma 7 della **L. 19 marzo 1990, n. 55**, nei riguardi dei lavoratori dipendenti, la *Ditta* è tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai **Contratti collettivi nazionale e territoriale** in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori, anche se la Ditta non è aderente alle associazioni che hanno stipulato i suddetti contratti;
f. Ai sensi dell'art. 31 del **Regolamento, L. 18 novembre 1998, n. 415**, la Ditta aggiudicataria dovrà attenersi a quanto disposto in materia di piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori. La Ditta è inoltre tenuta al rispetto del **D.Lgs. 14 agosto 1996, n. 494 e successive modifiche** sulle "Prescrizioni minime di sicurezza e di salute da attuare nei cantieri temporanei o mobili".

Inoltre, l'offerta dovrà essere corredata dalle seguenti dichiarazioni firmate dal legale rappresentante:
g. di non versare nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 80 del D.L.vo 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
h. possesso dei requisiti previsti dall'art. 83 e impegno al rispetto di quanto previsto dall'art.84 del D.Lvo n°50/2016;
i. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 48bis del D.P.R. 29/9/1973 n. 602 e dal Decreto del MEF 18/1/2008 n. 40, per importo pari o superiori ad € 10.000,00 comprensivo di IVA;
j. di accettare le condizioni di pagamento indicate nel presente bando e mantenere i prezzi invariati per almeno 6 mesi;
k. di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzia previste dal D.L.vo 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

AVVERTENZA: *chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito severamente ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

16. Modalità di aggiudicazione della gara

La modalità di aggiudicazione della gara sarà al prezzo più basso (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016), facendo riferimento alla graduatoria, basata esclusivamente sul criterio del prezzo più basso.
Il Punto Ordinante (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016***)***, procederà alla valutazione delle Offerte ricevute sulla base di quanto stabilito nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico.
Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che *"In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di miglioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)".* Si procede quindi al rilancio con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

Una volta definita la graduatoria, come sopra disposto, la Scuola Punto Ordinante procederà all'aggiudicazione.

Pertanto,
1. **La fornitura sarà aggiudicata all'offerente che ha proposto il prezzo più basso;**
2. La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, purché rispondente a tutti i requisiti previsti dal presente bando;
3. Secondo quanto previsto dall'art. 95, comma 12 del codice, la stazione appaltante può non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
4. **Non è ammesso il ricorso al sub-Appalto per la fornitura anche parziale dei beni e dei servizi, per l'istallazione, il collaudo e l'assistenza in garanzia**.

L'Istituzione scolastica si riserva la **facoltà di effettuare acquisti parziali dei beni** ed eventualmente di non procedere a nessuna aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa sollevarsi eccezione o pretesa alcuna dei concorrenti stessi.
L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 R. D. 23/51924 n. 827.

L'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo, altresì, la trasmissione della documentazione necessaria per la stipula del contratto di fornitura, che dovrà avvenire entro 5 giorni dalla ricezione della comunicazione.
Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e la scuola in tal caso potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di ricalibrare sia in aumento che in diminuzione le quantità dei prodotti richiesti in base alle disponibilità economiche assegnate e alle valutazioni di ciascuna offerta.

Resta inteso che:

- questo Istituto non è tenuto a versare alcun compenso per i preventivi-offerte presentati;
- il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati resta a carico della ditta o dell'impresa partecipante;
- è facoltà di questo Istituto chiedere qualsiasi chiarimento in sede di comparazione prezzo/qualità effettuata da un'apposita commissione tecnica;
- le specifiche tecniche, se diverse da quelle richieste, possono essere equivalenti o migliorative e devono essere supportate da sufficiente materiale illustrativo.

La documentazione inerente la gara, debitamente firmata digitalmente, dovrà essere inviata presso la casella di posta elettronica PEC clmm04200b@pec.istruzione.it ovvero in alternativa e, ove non sia possibile produrre la detta documentazione in formato elettronico (ad es. documento comprovante la prestazione della cauzione definitiva di cui alla lettera a), mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, in busta chiusa recante all'esterno la dicitura Documentazione relativa al Bando "Acquisto Materiali Didattico e Cancelleria", indirizzata a: ***Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caltanissetta ed Enna, via Re d'Italia, n. 74, 93100 Caltanissetta***.

Inoltre, ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).**

17. Condizioni particolari di fornitura

Le Condizioni Generali del Contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto dell'offerta).

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto 7 si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto.

18. Consegna e verifica della regolarità della fornitura

1) Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Scuola Punto Ordinante, **entro 10 giorni lavorativi**, decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di **accettazione**, il Piano delle Consegne;

2) Il termine ultimo previsto per la consegna di tutti i prodotti oggetto del presente Contratto è il 01.03.2021. Si precisa che il 01.03..2021 include i 10 (dieci) giorni lavorativi per la predisposizione del Piano delle Consegne;

3) I prodotti acquistati oggetto del presente Contratto dovranno, **pena l'applicazione delle penali di cui al successivo punto**, essere consegnati entro il termine di consegna in sede, secondo quanto indicato dal Fornitore nel Piano delle Consegne. In occasione della consegna il Fornitore dovrà redigere un verbale di consegna, in contraddittorio con il Punto Ordinante, nel quale dovrà essere dato atto della data dell'avvenuta consegna, della verifica della quantità dei Prodotti consegnati, dell'esito positivo del collaudo e di tutto quanto previsto dal **Capitolato Tecnico**.

In caso di esito positivo della verifica di conformità o collaudo, effettuato dal Punto Ordinante, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili.

Nel caso di esito negativo del collaudo svolto presso il Punto Ordinante, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi i prodotti non conformi, svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

19. Corrispettivo e Fatturazione

Il corrispettivo dei Prodotti è dovuto e fatturato **a decorrere dalla data di accettazione dell'esito positivo del collaudo**.
Si trascrivono di seguito i riferimenti per la fatturazione all'Istituto Scolastico.

Scuola, Città (Provincia di Enna)	Indirizzo fatturazione	Intestatario fattura	CF e C.U. Amministrazione
CPIA_Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caltanissetta ed Enna	Viale Regina Margherita n. 26 93100 Caltanissetta	CPIA di Caltanissetta ed Enna	C.F.: 92063460858 C.U.: UF0KQG

20. Esclusione delle offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'art. 97 commi 2 e 2bis, del codice, essendo stato adottato il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

Tali offerte verranno automaticamente escluse dalle procedure di aggiudicazione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante.

21. Penali

1. Per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto al termine previsto dal Fornitore nel Piano delle Consegne per la consegna dei prodotti presso la sede assegnata, non imputabile all'Istituto scolastico, a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini stabiliti per la consegna, il Fornitore è tenuto a corrispondere all'Istituto scolastico una penale pari allo 0,5% (zero virgola cinque per cento) del corrispettivo complessivo relativo alla fornitura, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali così come stabilite dalle Condizioni Generali del Contratto e dalle presenti Condizioni Particolari, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità ivi previste.

SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE SOLO LE OFFERTE COMPLETE DI TUTTI GLI ELEMENTI RICHIESTI.

22. Termini di adempimento e penali

1. Gli offerenti partecipanti alla gara saranno vincolati dai prezzi indicati nell'offerta formulata per 180 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di emanazione del decreto di aggiudicazione.
2. La fornitura dovrà comunque essere completata, comprese le operazioni di verifica della fornitura, **entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione** definitiva da parte della stazione appaltante.
3.L'offerente aggiudicatario, qualora non dovesse rispettare i termini indicati al punto 2), subirà una penale pari al 0,5% (zero virgola cinque)per ogni giorno di ritardo.

23. Termini di pagamento

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla verifica della regolarità della fornitura (collaudo); l'**importo massimo** previsto per la fornitura è escluso Iva,soggetto a ribasso.

24. Modalità di pubblicizzazione e impugnativa

1. La graduatoria sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto**;**
2. Avverso la graduatoria di cui al punto 1) sarà possibile esperire reclamo, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione, cosi come previsto dal comma 7, art. 14, del DPR 8/3/1999, n°275 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Trascorso il termine di cui al punto 2) ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
4. Dalla data della graduatoria di cui al punto 3), saranno attivate le procedure per la stipula della convenzione con l'offerente risultato aggiudicatario, entro **5 giorni.**

25. Modalità di accesso agli atti

1. L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n°241 e successive modifiche, così come descritto dal Regolamento per la disciplina del diritto di accesso e modalità per l'accesso civico allegato alla Carta dei Servizi Scolastici (legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, DPR 184/2006, D.Lgvo n. 196/203, Legge n. 15/2005, D.Lgvo n. 33/2013).

26. Trattamento dei dati personali

La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196, così come integrata dal DLgs 10 agosto 2018, n. 101 "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonche' alla libera circolazione di tali dati*", nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.

L'offerente è considerato interessato al trattamento di dati effettuati da questa stazione appaltante. L'offerente deve autorizzare la Stazione Appaltante al trattamento dei dati personali, previa compilazione dell'ALLEGATO C. La mancata autorizzazione comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto appresso riportato:
A) La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:
1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili;
2. Adempimento degli obblighi contrattuali;
3. Amministrazione di contratti;
4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.

B) Il trattamento dei dati personali, forniti dall'offerente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede della stazione appaltante, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:
1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

C) I dati richiesti all'offerente sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le **conseguenze di un eventuale rifiuto** comporteranno l'impossibilità di instaurare e proseguire il rapporto.

D) I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a *Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), studi professionali e di consulenza.*

E) - Titolare del Trattamento è il **Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Bevilacqua;**
- Responsabile del Trattamento, è il **D.S.G.A., Sig.ra Maddalena Mary Patermo**.

F) l'offerente potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del T.U. sopraccitato, presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento.
La legge, in qualità di interessato, consente all'offerente di:
– accedere alle informazioni che lo riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
– chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
– opporsi al trattamento per motivi legittimi;
– chiedere l'aggiornamento, la rettifica o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Fanno parte integrante del presente Bando:

- Allegato "A" - Domanda di partecipazione;
- Allegato "B" - Offerta della fornitura
- Allegato "C": Presentazione dell'offerta
- Allegato "D" - Informativa trattamento dati fornitori ai sensi del D. Lgs 196/03, così come integrato dal DLgs 10 agosto 2018, n. 101 "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonche' alla libera circolazione di tali dati*";
- Allegato "E": Autodichiarazione;
- Allegato "F": Dichiarazione consenso trattamento dati ai sensi del D. Lgs 196/03, così come integrato dal DLgs 10 agosto 2018, n. 101 "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonche' alla libera circolazione di tali dati"*;
- Allegato "G": Patto d'integrità, da sottoscrivere a cura della ditta offerente in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*".

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Bevilacqua
Firmato digitalmente

Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.)
Caltanissetta/Enna
C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B
Sede amministrativa: Via Nino Martoglio 1– 93100 Caltanissetta
Tel/Fax: 0934_22131 - C.U.: UF0KQG
p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.: clmm04200b@pec.istruzione.it
sito web:

Ministero Istruzione Università Ricerca

Atti
Albo
Sito Web

Caltanissetta, 27.01.2021

CAPITOLATO TECNICO RELATIVO AD ACQUISTO DI MATERIALE DIDATTICO E CANCELLERIA				
C.I.G.	**Attività negoziale**	**Finanziamento Complessivo (Importo massimo con IVA)**	**Importo massimo senza IVA**	**Lotti Nr.**
ZE6306207D	***Acquisto materiale didattico e cancelleria***			***1***

Capitolato Tecnico per la Richiesta di Offerta.

1.1 Oggetto

L'oggetto della gara rientra nell'attività negoziale finalizzata all'Acquisto di materiale didattico di facile consumo.
Nello specifico la *dotazione* dovrà comprendere:

- Materiale di Cancelleria
- Materiale di Facile consumo

1.2 Descrizione della soluzione

Si tratta della acquisizione di ***Materiale didattico e cancelleria*** che dovranno essere consegnati presso i locali del plesso "Capuana" di via Re d'Italia n. 74, 93100 Caltanissetta.

1.3 Durata della fornitura

Per quanto concerne le consegne è necessario fornire dei tempi sia per la fornitura che per la verifica della regolarità della fornitura (detta collaudo in altre parti) delle attrezzature e prodotti.

1.4 Requisiti della dotazione tecnologica

I requisiti minimi della fornitura oggetto della gara vengono definiti nella descrizione e nella tabella di seguito riportate.

Centro Provinciale Istruzione Adulti (C.P.I.A.) di Caltanissetta/Enna
C.F. 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B
Sede amministrativa: Viale Regina Margherita 26 – 93100 Caltanissetta
Tel/Fax: 0934_22131-576492 - C.U.: UF0KQG
p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.: clmm04200b@pec.istruzione.it

Materiale Didattico e Cancelleria
CIG: **ZE6306207D**

Descrizione/tipologia beni	***Q.ta***	Costo Unitario	Costo Totale
Busta formato C3 con bottone in propilene trasparente di vari colori capace di contenere documenti	50		
Busta formato C4 bianche	50		
Cartelline 3 lembi con elastico in cartoncino 24X32 vari colori	30		
Colla Stick conf. da 20g.	30		
Gomma – Materiale vinile - Colore bianco – Conf. da 30	4		
Matite colorate in legno B - Confezione da 12	15		
Matita in grafite - B – Conf. 12	30		
Tempera matite in metallo 1 foro	30		
Penna a sfera - Colore nero- Punta 1 mm - Fusto trasparente - Tratto medio conf da 50	5		
Penna a sfera - Colore rosso- Punta 1 mm - Fusto trasparente - Tratto medio conf da 50	5		
Penna a sfera - Colore blu - Punta 1 mm - Fusto trasparente - Tratto medio conf da 50	5		
Quaderno quadretti 5m formato A4 da 80g/mq - pacco 10 pz	50		
Quaderno formato A4 a rigatura 1R, Righe per medie e superiori in carta da 80g/mq pacco 10 pz	50		
Album da disegno-F2-24X33 liscio riquadrato	20		
Squadretta (45°)	20		
Squadretta (60°)	20		
Righello (30 cm)	20		
Goniometro (360)°	20		
Compasso	10		
Buste trasparenti A4 con foratura universale -conf. Da 100	50		
Raccoglitore commerciale con anelli. Custodia in resistente cartone. Meccanismo a leva in acciaio inossidabile. Formato commerciale 23x30 dorso 8 cm e foro di estrazione ovale.	20		
Cartelle porta progetti con bottone Dorso 10 Col. Vari	30		
Correttore a nastro	10		
Post-it 76 x 76 mm	40		
Pennarello per lavagna magnetica punta tonda col. nero	20		
Pennarello per lavagna magnetica punta tonda col. Blu	20		
Pennarello per lavagna magnetica punta tonda col. Rosso	20		
Cancellino magnetico per lavagna	20		

Copertina per rilegatura A4 250 µm trasparente conf. 100 pezzi - KF24011	4		
Evidenziatori giallo	20		
Evidenziatori verde	20		
Cartine Geografiche ASIA politico 100x150cm	25		
Cartine Geografiche AFRICA politico 100x150cm	25		
Cartine Geografiche EUROPA politico 100x150cm	25		
Cartina Geografica scolastica planisfero politico 100x150cm	25		
Cucitrice a pinza fino a 50 fogli	20		
Spillatrice e Cucitrice fino a 100 fogli alti spessori	10		
Forbici 13 cm per scuola taglia tutto- punta arrotondata	20		
Nastro adesivo trasparente 15mm X32 m conf. da 10	5		
Flacone inchiostro per timbri 28 ml - senza olio NERO	3		
Cartelle sospese per cassette 39cm fondo U3 conf. da 50	2		
Puntine per cucitrice H 8mm, Misura punto 23/8 n. fogli 30-50	20		
Puntine cucitrice 26/6	20		
Pen Drive da 16 GIGA	8		
Etichette Adesive bianche 105 x 74,25 mm, 25 fogli, A4 - 8 etichette per foglio	5 conf.		
Etichette Adesive bianche, 24 etichette per foglio	5 conf.		
Fermagli Zincati N.4	20 conf.		
Fermagli Zincati N.5	20 conf.		
Gessetti bianchi per lavagna in ardesia conf. 100	10		

La scuola si riserva entro 6 mesi dall'attività negoziale di procedere ad ulteriori acquisti facendo riferimento alla stessa offerta.

Inoltre si riserva, in fase di verifica della regolarità della fornitura non superata, di annullare l'aggiudicazione e restituire la merce con costi a totale carico della ditta e di richiedere danni per eventuali ritardi derivanti da dichiarazioni mendaci, difformità sulla caratteristiche richieste e non presenti nella fornitura con una penalità massima del 1% dell'importo ivato per ogni 10 giorni di ritardo e proseguire all'aggiudicazione della gara in base alla graduatoria.

2. Servizi connessi

2.1 Consegna e collaudo

Il fornitore dovrà predisporre entro 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di accettazione della gara, il *Piano delle consegne e dei collaudi* nel quale dovrà indicare il termine di consegna della relativa fornitura.

Le attività di controllo devono essere svolte contestualmente alla consegna.

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, asporto degli imballaggi.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Il collaudo ha ad oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e dal Capitolato Tecnico.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Bevilacqua
Firmato digitalmente