



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - **Avviso Pubblico n. 33956 del 18.05.2022** per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – **Titolo:** "Nuove competenze per nuovi cittadini" - **Obiettivo Specifico 10.3 – Azione:** 10.3.1A Percorsi per adulti. **Codice Progetto:** 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-4 - **CUP:** G94C22000690001 - **Autorizzazione** n. 53714 del 21.06.2022

Caltanissetta, 23.03.2023

*All'Albo on line
All'Amministrazione
Trasparente
Alla DSGA
Agli Interessati
Al sito Web
Agli atti*

OGGETTO: Avviso Pubblico n. 33956 del 18.05.2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Titolo: "Nuove competenze per nuovi cittadini" - Obiettivo Specifico 10.3 – Azione: 10.3.1A Percorsi per adulti. Codice Progetto: 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-4 - CUP: G94C22000690001 – Autorizzazione n. 53714 del 21.06.2022

Individuazione esperti e tutor

Si comunica che, nell'ambito della programmazione PON FSE descritta in oggetto, questa Istituzione scolastica è stata autorizzata a realizzare percorsi rivolti ad adulti per lo sviluppo di competenze chiave previste dalle Raccomandazioni UE per l'apprendimento permanente e richiamate dall'avviso PON FSE n. n. 33956 del 18.05.2022.

I moduli formativi, della durata di 30 ore ciascuno, sono rivolti ad adulti frequentanti i percorsi di questo CPIA (di età compresa tra 16 e 64 anni), sia in sedi territoriali che in sedi carcerarie, nel rispetto del numero minimo di studenti previsti che deve essere compreso tra 9 e 14, per un massimo di 20.

Si precisa che qualora il numero dei frequentanti scenda al di sotto di 9 per due giorni consecutivi, dopo il secondo giorno consecutivo il corso deve essere immediatamente chiuso e l'istituzione scolastica ne dà comunicazione all'Autorità di Gestione (cfr. par. 6.2.5).

I percorsi sono i seguenti:

| <i>Tipologia modulo</i> | <i>Titolo</i> |
|---|--|
| Competenza alfabetica funzionale | Educare alla lettura per indagare la propria realtà |
| | Per un recupero delle abilità di base |
| | Leggere per conoscere |
| Competenza multilinguistica | la comunicazione, base dell'inclusione |
| | Multilingue e società globale |
| | Comunicare in più lingue per una piena interazione |
| Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) | Le STEM e l'innovazione degli ordinamenti |
| | La matematica nell'ambito delle STEM |
| | Le STEM e l'innovazione didattica |
| Competenza digitale | Le competenze digitali nella società multimediale |
| | Le competenze digitali per l'inclusione nella società multimediale |
| | Interazione digitale per un nuova consapevolezza |

| | |
|--|--|
| Competenza in materia di cittadinanza | Il Service e il Learning per conoscere e far conoscere il territorio |
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale | Lo sport, laboratorio di cittadinanza |
| | Lo sport, nuovo laboratorio di cittadinanza |
| | Lo sport, imparare divertendosi |

TOTALE

Per le caratteristiche delle singole tipologie di percorsi si invitano gli interessati a consultare l'apposita sezione del sito web istituzionale di questo CPIA raggiungibile al seguente indirizzo: <https://cpia-cl-en.edu.it/>.

Per l'attuazione del progetto è necessario individuare docenti esperti e tutor per la realizzazione delle attività formative.

Si precisa che, con delibera del Collegio dei docenti, confermato da analoga delibera del Consiglio di Istituto nelle sedute del 30.06.2022, sono stati approvati i seguenti criteri per l'individuazione del personale docente e per l'attuazione dei percorsi:

- *Ove vi sia disponibilità di docenti interni per svolgere l'attività di esperto e/o di tutor, verrà data a precedenza ai docenti che insegnano nel punto di erogazione del servizio in cui il percorso verrà svolto;*
- *Ottenuta la disponibilità di docenti interni, si procederà alla individuazione degli stessi e all'avvio delle attività in modo celere, non essendo necessario attendere la conclusione del periodo di presentazione delle istanze;*
- *I percorsi verranno attuati secondo un piano di lavoro che verrà concordato tra docenti (esperti e tutor) e studenti.*

Alla luce di quanto detto,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il DLgs.18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”;

Considerato in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, che prevede “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

Visto il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

Considerate la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;

Visto il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

Visto l'art. 83 comma 9 D.lgs. n. 57/2017 inerente modalità di attuazione del soccorso istruttorio;

Visto il D.I 129 del 28 agosto 2018 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Sostituisce quello in vigore dal 2001. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018);

Visto il D.A. n° 7753 del 28/12/2018 *Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana*;

Considerato in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

Considerato in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*";

Visto il PTOF per il triennio 2022-2025, approvato dal consiglio di Istituto con delibera n. 5, verbale n. 2, del 11.02.2023;

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 11 febbraio 2023 - Verbale n. 2;

Visto il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n 7198 del 27.06.2022;

Visto il *Regolamento per le attività negoziali Redatto, conformemente al D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" così come integrato dal DLgs n. 56/2017 e ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 così come recepito dalla Regione Sicilia con DDG n. 895/2001*, approvato con delibera n. 5, verbale n. 6 del 17/07/2020;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 (Adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 6, verbale n. 1 del 20.12.2021);

Viste le linee guida emanate dall'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

Visto il Codice dell'Amministrazione Digitale, adottato con il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ssnnii;

Visto il Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso Pubblico n. 33956 del 18.05.2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione;

Vista la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n. 53714 del 21.06.2022, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, inerente quanto segue:

Titolo: "*Nuove competenze per nuovi cittadini*" - Obiettivo Specifico 10.3 – Azione: *10.3.1A Percorsi per adulti*. Codice Progetto: *10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-4* - CUP: *G94C22000690001*

Riepilogo moduli

| Tipologia modulo | Titolo | Costo |
|--|--|--------------------|
| Competenza alfabetica funzionale | Educare alla lettura per indagare la propria realtà | € 4.353,30 |
| | Per un recupero delle abilità di base | € 4.353,30 |
| | Leggere per conoscere | € 4.353,30 |
| Competenza multilinguistica | la comunicazione, base dell'inclusione | € 4.353,30 |
| | Multilingue e società glocale | € 4.353,30 |
| | Comunicare in più lingue per una piena interazione | € 4.353,30 |
| Competenza in Scienze,Tecnologie,Ingegneria Matematica (STEM) | Le STEM e l'innovazione degli ordinamenti | € 4.353,30 |
| | La matematica nell'ambito delle STEM | € 4.353,30 |
| | Le STEM e l'innovazione didattica | € 4.353,30 |
| Competenza digitale | Le competenze digitali nella società multimediale | € 4.353,30 |
| | Le competenze digitali per l'inclusione nella società multimediale | € 4.353,30 |
| | Interazione digitale per un nuova consapevolezza | € 4.353,30 |
| Competenza in materia di cittadinanza | Il Service e il Learning per conoscere e far conoscere il territorio | € 4.353,30 |
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale | Lo sport, laboratorio di cittadinanza | € 4.457,40 |
| | Lo sport, nuovo laboratorio di cittadinanza | € 4.457,40 |
| | Lo sport, imparare divertendosi | € 4.457,40 |
| TOTALE | | € 69.965,10 |

Tenuto Conto delle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi

Strutturali Europei 2014 – 2020”, prot. n. 1498/2018 e le note successive di modifica e/o integrazione e/o precisazione, con particolare riferimento alle note prot. n. 8696 del 04-04-2018, n. 36391/2017, n. 38115 del 18-12-2017, n. 10630/2018;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 numero 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Ritenuto necessario procedere all’attuazione degli adempimenti previsti per la realizzazione dell’offerta formativa,

E M A N A

Il presente avviso pubblico di selezione, mediante procedura comparativa di titoli, per il reclutamento di personale a cui affidare l’incarico di Esperto e di Tutor per l’attuazione dei moduli previsti dal progetto Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Avviso Pubblico n. 33956 del 18.05.2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Titolo: “Nuove competenze per nuovi cittadini” - Obiettivo Specifico 10.3 – Azione: 10.3.1A Percorsi per adulti. Codice Progetto: 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-4 - CUP: G94C22000690001 – Autorizzazione n. 53714 del 21.06.2022.

È possibile consultare il testo del progetto accedendo al sito web istituzionale al seguente link: <https://cpia-cl-en.edu.it/>.

Il reclutamento si effettuerà, secondo la definizione della nota MIUR prot. 34815 del 2 agosto 2017, in ordine di priorità a:

1. docente in servizio presso codesto CPIA con contratto a t.i
2. docente in servizio presso codesto CPIA con contratto a t.d. sino al 31.08.2023
3. docente in servizio presso codesto CPIA con contratto a t.di sino al 30.06.2023
4. Docenti in servizio presso altre scuole destinatari di proposta di collaborazione plurima, come le Istituzioni scolastiche appartenenti alla rete di secondo livello prevista dalle LLGG di cui al DI 12-3.2015;
5. Personale esterno alle istituzioni scolastiche o professionisti autonomi.

Si precisa che le sedi di realizzazione dei percorsi previsti rientrerà tra quelle appartenenti al territorio di competenza dei Punti di Erogazione di questo CPIA e che verranno individuati sulla base delle adesioni e dei bisogni formativi espressi dagli studenti. Le sedi verranno, quindi, assegnate dopo avere acquisito l’interesse e l’impegno a frequentare i singoli percorsi da parte degli studenti.

I risultati attesi sono i seguenti: *Aumento della partecipazione agli interventi dei destinatari, anche dei soggetti in restrizione della libertà personale. Aumento della partecipazione e coinvolgimento dei soggetti, su base territoriale, finalizzato all’ampliamento della rete degli adulti. Promozione del successo formativo . Innalzamento dei livelli delle competenze.*

Per le caratteristiche delle singole tipologie di percorsi si invitano gli interessati a consultare l’apposita sezione del sito web istituzionale di questo CPIA raggiungibile al seguente indirizzo: <https://cpia-cl-en.edu.it/>.

PRINCIPALI COMPITI DELL’ESPERTO

- Progettare in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica) percorsi operativi e traguardi;
- Predisporre in collaborazione con il tutor l’utilizzo dei materiali didattici necessari
- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Svolgere attività di docenza;
- Approntare prove di verifica in digitale degli apprendimenti iniziali, intermedi e finali;
- Approntare prove di verifica in digitale degli apprendimenti iniziali, intermedi e finali, con relativa certificazione delle competenze per preparare gli alunni all’accertamento degli apprendimenti previsti dai singoli moduli;
- Collaborare alla somministrazione online di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l’andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell’impatto e dei risultati delle attività;
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale sull’intervento svolto e consegnare ogni

documentazione;

- Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma GPU (gestione progetti PON).
- Provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

PRINCIPALI COMPITI DEL TUTOR

- facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.
- predisponde, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico. Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto, a seconda della tipologia d'intervento, la figura del tutor può essere riferita:
 - all'aula (in caso di attività corsuale "frontale");
 - alla formazione aziendale (per interventi formativi in costanza di rapporto di lavoro);
 - alla formazione a distanza (in caso di azioni formative nelle quali il momento dell'insegnamento è spazialmente e/o temporalmente separato da quello dell'apprendimento).
- Il tutor è selezionato, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno dell'intervento, secondo le modalità indicate (Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, prot. n. 1498 del 09/02/2018).

Le funzioni dell'esperto e dei tutor (Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020)

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella

pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- *predisponde in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);*
- *cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;*
- *accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;*
- *cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;*
- *mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;*
- *svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;*
- *partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.*

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto, a seconda della tipologia d'intervento, la figura del tutor può essere riferita:

- *all'aula (in caso di attività corsuale "frontale");*
- *alla formazione aziendale (per interventi formativi in costanza di rapporto di lavoro);*
- *alla formazione a distanza (in caso di azioni formative nelle quali il momento dell'insegnamento è spazialmente e/o temporalmente separato da quello dell'apprendimento).*

Il tutor viene selezionato, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno dell'intervento, secondo le modalità di seguito indicate.

Gli interessati dovranno far pervenire

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice (allegato A) al presente bando e dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (allegato B);
- Curriculum vitae riportante, oltre ai dati anagrafici, quelli inerenti la tipologia di percorsi ai quali si chiede di accedere;
- Piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

Istanza– Procedure di selezione – Contratto

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta dal candidato, indirizzata al Dirigente Scolastico del CPIA Caltanissetta ed Enna, via Re d'Italia n. 74, 93100 Caltanissetta, indicando chiaramente l'obiettivo e l'azione del progetto per il quale si intende partecipare. L'istanza, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire nella sede indicata **entro le ore 12 del giorno 7.4.2023 esclusivamente** secondo le seguenti modalità:

- a mezzo consegna a mano presso l’Ufficio di segreteria del CPIA Caltanissetta ed Enna, via Re d’Italia n. 74, 93100 Caltanissetta;
- tramite PEO o PEC agli indirizzi clmm04200b@istruzione.it; clmm04200b@pec.istruzione.it e dovrà riportare nell’oggetto della mail la seguente dicitura: *Bando Selezione esperti PONFSEPOC Avviso n. 33956 del 18.5.2023.*

Questa istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. È responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando entro i termini previsti.

Non saranno prese in esame le istanze pervenute in altra modalità o oltre il termine sopra indicato.

VALUTAZIONE COMPARATIVA

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All.B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

In ogni caso l’incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali.

Qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà a seguito di colloquio (valutabile fino ad un massimo di punti 10) tra l’aspirante e il Dirigente Scolastico, ai fini della validazione delle competenze possedute. L’eventuale colloquio si svolgerà giorno 30.06.2021, alle ore 15.00, presso la sede del plesso “Capuana” di via Re d’Italia n. 74 a Caltanissetta oppure on line utilizzando il link che verrà comunicato successivamente su piattaforma meet di google.

L’esperto prescelto dovrà adeguatamente documentare quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

Non è necessario presentare copia del diploma di laurea e del certificato di abilitazione per cui si è ricevuto l’incarico di insegnamento.

RINUNCE E SURROGHE

1. Qualora l’esperto individuato, all’atto della convocazione per la stipula del contratto, dovesse rinunciare, Il Dirigente Scolastico, provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.
2. La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano, o inviata esclusivamente a mezzo fax, con acclusa fotocopia di un valido documento.
3. Non saranno tenute in considerazione le rinunce comunicate con e-mail, a meno che non sia con modalità PEC.

Con l’esperto sarà stipulato un contratto di prestazione d’opera intellettuale, occasionale, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

A fronte dell’attività svolta il compenso orario, onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP ed accessori sia a carico del dipendente che della scuola, è fissato come segue:

| Figura professionale | Modalità calcolo | Valore unitario |
|----------------------|----------------------|-----------------|
| Esperto | Costo ora formazione | 70,00 €/ora |
| Tutor | Costo ora formazione | 30,00 €/ora |

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l’effettiva erogazione dei fondi comunitari e dietro presentazione di dettagliata relazione finale. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Resta inteso che, in caso di riduzione del numero dei frequentanti al di sotto della soglia minima, il corso verrà sospeso e verranno liquidate solo le ore effettivamente prestate.

TITOLI E PROFESSIONALITÀ RICHIESTE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di

seguito specificati nella tabella di valutazione dei titoli relative ai singoli profili.

ESPERTO E TUTOR

Gli incarichi saranno attribuiti tenendo conto del seguente criterio di precedenza: esperienza nell'insegnamento dell'italiano a stranieri nel CPIA.

Sono valutati solo i titoli posseduti dal candidato alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione.

Inoltre, si terrà conto di quanto precisato nel prospetto seguente:

ESPERTO E TUTOR

| | Titoli di studio (max 45) | Max |
|----------|--|------------|
| A | Laurea quadriennale o quinquennale conseguita in Paese UE in disciplina afferente il progetto: punti 8 + 2 punti (per un voto compreso tra 100 e 105) + 2 (per un voto compreso tra 106 e 110) + 2 punti per la lode | 14 |
| B | Seconda laurea quadriennale o quinquennale conseguita in Paese UE, vecchio ordinamento o specialistica in disciplina afferente il progetto punti 3 | 3 |
| C | Laura triennale in disciplina afferente il progetto..... punti 1 Non si valuta in presenza di laurea quadriennale o quinquennale | 1 |
| D | Master Universitario di durata annuale finale (1500 ORE E 60 CREDITI) coerente con la professionalità richiesta).... punti 3 | 3 |
| E | Superamento di concorso a cattedra ordinario nella classe di concorso della disciplina oggetto della docenza o dell'incarico punti 7 | 7 |
| F | Abilitazione nella classe di concorso della disciplina oggetto della docenza o dell'incarico punti 5 | 5 |
| G | Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata biennale con esame finale coerente con la professionalità richiesta.....punti 3 | 3 |
| H | Competenze informatiche certificate (7 moduli Patente Europea).....punti 2 | 2 |
| I | Competenze linguistiche certificate(B1 – punti 1; B2 – punti 2; C1 – punti 3) | 3 |
| L | Diploma di scuola media superiore punti 3 Non si valuta in presenza di laurea vecchio ordinamento o specialistica o triennale | 3 |
| M | Altre abilitazionipunti 1 | 1 |

ALTRI TITOLI PROFESSIONALI - Professionali (max 6 punti)

| | | |
|----------|--|----------|
| N | Altre certificazioni conseguite in seguito a svolgimento di Corsi di Formazione specialistica (PNSD E CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO – AMBITO 10) punti 1 per ogni titolo | 3 |
| O | Certificazione CLIL | 2 |
| P | Certificazione specifica inherente la didattica digitale.....punti 1 per ogni titolo | 1 |

TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO max 15

| | | |
|----------|---|----------|
| Q | Esperienze di docenza universitaria nel settore attinente alla tipologia dell'intervento formativo | 3 |
| R | Docenza in Istituto scolastico statale o paritario di II grado in disciplina afferente al progetto: 1 per ogni anno di servizio | 3 |
| S | Esperienza di DOCENTE in Corsi-Progetti PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/III Area/Ente Formazione/Università in moduli coerenti con la professionalità richiesta...punti 1 per ogni corso | 3 |
| T | Esperienza di TUTOR in Corsi-Progetti PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/III Area/Ente Formazione/Università in moduli coerenti con la professionalità richiesta.....punti 1 per ogni corso | 3 |

| | | |
|----------|---|----------|
| U | Esperienze lavorative nel settore pubblico o privato attinente alla tipologia dell'intervento formativo.....(punti 1 per ciascuna esperienza) | 3 |
|----------|---|----------|

Ciascuna figura, a conclusione delle attività, dovrà produrre:

- "Piano di Lavoro" nel quale siano adeguatamente descritte le modalità di gestione dell'intervento realizzato, la sequenzialità, le modalità di azione;
- Time sheet delle attività svolte;
- Relazione finale sul lavoro svolto, indicando gli esiti conseguiti.

Il possesso dei requisiti potrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 si ricorda che il rilascio di dichiarazioni mendaci, la dichiarazione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dal predetto D.P.R., sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato con minore età anagrafica.

Si darà la precedenza al personale a tempo indeterminato, graduato in base al punteggio sopra riportato, relativo all'anzianità di servizio di insegnamento svolto nel CTP/CPIA. Per i percorsi inerenti la competenza alfabetica funzionale si procederà nell'ordine:

- 1) scuola primaria – alfabetizzazione
- 2) insegnamento Italiano per alloglotti (A023)
- 3) insegnamento di materie letterarie (A022)
- 4) insegnamento di materie linguistiche (AA25 e AB25)
- 5) seguirà il personale con contratto a tempo determinato al 31-8-2023 e, in subordine il personale con contratto a tempo determinato al 31-06-2022, graduato secondo l'ordine di cui sopra.

In attuazione di quanto deliberato dagli organi collegiali (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto) in data 30.06.2022, la realizzazione degli interventi verrà attuata applicando i seguenti criteri:

- *Ove vi sia disponibilità di docenti interni per svolgere l'attività di esperto e/o di tutor, verrà data a precedenza ai docenti che insegnano nel punto di erogazione del servizio in cui il percorso verrà svolto;*
- *Ottenuta la disponibilità di docenti interni, si procederà alla individuazione degli stessi e all'avvio delle attività in modo celere, non essendo necessario attendere la conclusione del periodo di presentazione delle istanze;*
- *I percorsi verranno attuati secondo un piano di lavoro che verrà concordato tra docenti (esperti e tutor) e studenti.*

MODALITÀ IMPUGNATIVA

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 08/03/1999, n. 275, e successive modifiche, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro sette giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato con ricorso al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni. Trascorso il termine di cui al punto 1) ed esaminati eventuali reclami, entro cinque giorni dalla stessa scadenza sarà pubblicata, con Decreto del Dirigente Scolastico la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

MODALITÀ DIPUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo sul sito della Scuola [www.https://www.cvia-cl-en.edu.it/](https://www.cvia-cl-en.edu.it/) in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2022/2023 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del DLgs 196/2003, così come adeguato al GDPR n. 679/2016 dal DI n. 101/2018, i dati forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il CPIA Caltanissetta ed Enna e utilizzati solo per fini istituzionali.

*Il trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore SGA dell'Istituto dott.ssa
Maddalena May Paterno*

Si allegano:

: Allegato A: Domanda di partecipazione - Allegato B: Scheda di valutazione dei titoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Bevilacqua

** Documento firmato digitalmente*

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Avviso Pubblico n. 33956 del 18.05.2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Titolo: “Nuove competenze per nuovi cittadini” - Obiettivo Specifico 10.3 – Azione: 10.3.1A Percorsi per adulti. Codice Progetto: 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-4 - CUP: G94C22000690001 – Autorizzazione n. 53714 del 21.06.2022

Domanda di docente per l'incarico di:

- ESPERTO
 TUTOR

Al Dirigente scolastico
 CPIA Caltanissetta ed Enna
 Caltanissetta

Il/La sottoscritto/a

residente in _____ prov. _____
 via/Piazza _____ n. civ. _____
 cod. _____ fiscale _____ ,telefono _____ / _____
 cell. _____ email _____ @ _____ status _____
 professionale _____ , in qualità di _____

- docente in servizio presso codesto CPIA con contratto a t.i.
 docente in servizio presso codesto CPIA con contratto a t.d. sino al 31.08.2023
 docente in servizio presso codesto CPIA con contratto a t.di sino al 30.06.2023
 docente in servizio presso la seguente Istituzione scolastica CM: _____ nome I.S.: _____

- professionista esterno all'amministrazione scolastica

avendo preso visione del bando relativo all'avviso pubblico selezione personale interno per la realizzazione del *Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Avviso Pubblico n. 33956 del 18.05.2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Titolo: “Nuove competenze per nuovi cittadini” - Obiettivo Specifico 10.3 – Azione: 10.3.1A Percorsi per adulti. Codice Progetto: 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-4 - CUP: G94C22000690001 – Autorizzazione n. 53714 del 21.06.2022*

C H I E D E

Di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di Esperto/ Tutor/ per uno dei seguenti moduli:

| <i>Tipologia modulo</i> | <i>Titolo</i> |
|----------------------------------|---|
| Competenza alfabetica funzionale | Educare alla lettura per indagare la propria realtà |
| | Per un recupero delle abilità di base |
| | Leggere per conoscere |
| Competenza multilinguistica | la comunicazione, base dell'inclusione |
| | Multilingue e società glocale |
| | Comunicare in più lingue per una piena interazione |

| | | |
|---|--|--|
| Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) | Le STEM e l'innovazione degli ordinamenti | |
| | La matematica nell'ambito delle STEM | |
| | Le STEM e l'innovazione didattica | |
| Competenza digitale | Le competenze digitali nella società multimediale | |
| | Le competenze digitali per l'inclusione nella società multimediale | |
| | Interazione digitale per un nuova consapevolezza | |
| Competenza in materia di cittadinanza | Il Service e il Learning per conoscere e far conoscere il territorio | |
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale | Lo sport, laboratorio di cittadinanza | |
| | Lo sport, nuovo laboratorio di cittadinanza | |
| | Lo sport, imparare divertendosi | |

A tal fine dichiara: (barrare con una x le dichiarazioni rese)

- di essere cittadino italiano
- di godere dei diritti politici ovvero _____
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____
- di non essere stato destituito da pubblico impiego
- di essere in possesso di sana e robusta costituzione
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego
- di essere in possesso di competenze informatiche
- di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali previsti dal bando per il quale concorre.

Si allega copia della tabella, desunta dal prospetto allegato all'avviso, per la descrizione dei titoli in cui viene riportata la propria autovalutazione.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità che tale dichiarazione è veritiera ed acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto Scolastico possa porre in essere.

Alla presente istanza allega Curriculum vitae in formato europeo.

Il sottoscritto/a dichiara la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata e' conforme agli originali in proprio possesso.

DATA _____

Firma

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Avviso Pubblico n. 33956 del 18.05.2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Titolo: “Nuove competenze per nuovi cittadini” - Obiettivo Specifico 10.3 – Azione: 10.3.1A Percorsi per adulti. Codice Progetto: 10.3.1A-FDRPOC-SI-2022-4 - CUP: G94C22000690001 – Autorizzazione n. 53714 del 21.06.2022

Allegato B

Al Dirigente Scolastico
del CPIA Caltanissetta- Enna

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a

il residente a

cap via tel.

..... cell.

e-mail C.F.

avendo preso visione dell'Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico del CPIA Caltanissetta-Enna prot. nr _____ del _____ per la selezione di

esperto

Tutor

nell'ambito del Progetto PON - FSE _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritieri, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità ,

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, ovvero di:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto;
- di essere a conoscenza che le figure di progettista e collaudatore sono incompatibili e, quindi, di aver presentato la candidatura per una sola figura, pena l'esclusione;

DICHIARA, altresì,

- L'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il CPIA di Caltanissetta ed Enna;
- Di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di _____, nell'ambito del citato progetto da svolgersi presso _____;
- Di avere preso piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2016, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante della CPIA Caltanissetta Enna o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano Integrato FESR di cui trattasi.

LUOGO E DATA.....

FIRMA..... (per esteso e leggibile)