



C.P.I.A. - Centro Provinciale Istruzione Adulti - Caltanissetta/Enna

CF: 92063460858 - Codice meccanografico: CLMM04200B - CU: UF0KQG

Sede amministrativa: Viale Regina Margherita, n. 26 – 93100 Caltanissetta

Tel: 0934_22131/576492 - sito web: www.cpia-cl-en.edu.it

p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.: clmm04200b@pec.istruzione.it

"CENTRO REGIONALE DI RICERCA, SPERIMENTAZIONE E SVILUPPO" PER I.D.A. IN SICILIA
(art 28, comma 2, lettera b del DM 663/2016)

Caltanissetta, 03.06.2024

Al personale Docente
Al personale
amministrativo
Alla dsga
All'albo
on line
Al sito
web
Agli atti

Oggetto: Docenti neo assunti o in anno di prova e rispettivi tutor – *adempimenti finali* – a.s. 2023/2024.

In riferimento all'oggetto, si comunica che i docenti in anno di formazione o di prova, dovranno far pervenire alla segreteria la documentazione necessaria entro il giorno 18 c.m. ai fini della verifica finale con il comitato di valutazione che avverrà giorno 25 giugno alle ore 9.00.

Ai fini di un corretto svolgimento delle operazioni finali si ricorda alle SS.LL. che, per poter sostenere il colloquio finale, è necessario aver adempiuto ai seguenti oneri, come previsto da D.M. 850/2015 e C.M. n. 65741 del 7-11-2023.

I docenti in anno di prova ed i rispettivi tutor, conformemente a quanto già previsto, avranno cura di consegnare in segreteria la documentazione prodotta facendo riferimento a quanto già comunicato e riferito allo scopo dell'anno di prova illustrato nella precedente comunicazione e che si riporta a seguire.

La finalità dell'anno di formazione è di verificare le competenze professionali del docente (previste dal profilo docente e dagli standard professionali richiesti), attraverso:

- Osservazione (azione didattica; attività ad essa preordinate e ad essa strumentali; dinamiche organizzative dell'istituzione scolastica);
- Formazione di cui all'art. 1, comma 124, Legge n. 107/2015, definita dalla singola istituzione scolastica in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa;
- Formazione pari ad almeno 50 ore aggiuntive, con: incontri propedeutici e di restituzione finale, laboratori formativi, "peer to peer" e osservazione in classe, formazione on-line (il tutto secondo specifiche modalità e tempistiche previste dagli artt. 7, 8, 9,10);
- Servizio (180 giorni di servizio effettivo, di cui almeno 120 di attività didattica);
- Redazione di un portfolio professionale in formato digitale;

Strumenti da predisporre a cura dei docenti in anno di prova

- programmazione annuale, condivisa con il tutor (art. 4, comma2);
- primo bilancio di competenze in forma di autovalutazione struttura
- patto per lo sviluppo professionale del docente in anno di prova;
- nuovo bilancio di competenze per registrare i progressi di professionalità;
- Portfolio professionale.
- Allegato A per i docenti neoassunti scaricabile dal seguente link: [Toolkit | Neoassunti a.s. 2023/2024 \(indire.it\)](http://Toolkit|Neoassunti.a.s.2023/2024(indire.it))

- Dossier finale inviato su piattaforma Indire.

Strumenti da predisporre a cura dei docenti tutor

- Registro peer to peer **firmato sia dai docenti tutor che dal docente neo immesso**
- Allegato A per i docenti tutor scaricabile dal seguente link: [Toolkit / Neoassunti a.s. 2023/2024 \(indire.it\)](#)
- Relazione finale di presentazione del docente in anno di prova

Valutazione periodo di prova

- colloquio con il comitato di valutazione;
- relazione del tutor;
- relazione del Dirigente scolastico;
- parere del Comitato di valutazione;
- provvedimento motivato di conferma in ruolo del Dirigente scolastico per il docente neo-assunto, da adottare e comunicare al docente entro e non oltre il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Giovanni Bevilacqua)
Firmato Digitalmente