



C.P.I.A. - Centro Provinciale Istruzione Adulti - Caltanissetta/Enna

CF: 92063460858 - Codice meccanografico:
CLMM04200B - CU: UF0KQG Sede amministrativa:
Viale Regina Margherita, n. 26 – 93100 Caltanissetta
Tel: 0934_22131/576492 - sito web: www.cpiia-cl-n.edu.it p.e.o.: clmm04200b@istruzione.it - p.e.c.: clmm04200b@pec.istruzione.it

"CENTRO REGIONALE DI RICERCA, SPERIMENTAZIONE E SVILUPPO" PER I.D.A. IN SICILIA
(art 28, comma 2, lettera b del DM 663/2016)

Caltanissetta, 16 ottobre 2025

*Albo online
Sito web
Amministrazione trasparente
Dsga
Atti*

DETERMINA A CONTRARRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO FORMAZIONE DEL PERSONALE E ATA ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE. A.s. 2025-2026 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il DLgs.18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.";

Considerato in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

Visto il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.

190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

Considerate la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

Visto il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

Visto il D.I 129 del 28 agosto 2018 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018).

Considerato in particolare l’Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

Considerato in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

Premesso che la spesa prevista per la fornitura di servizi è inferiore alla "soglia comunitaria";

Visto il PTOF per il triennio 2022-2025, approvato dal consiglio di Istituto con delibera n. 2, verbale n.3, del 10.02.2024;

Visto il Regolamento delle Attività Negoziali, approvato con delibera n. 5, verbale n. 6 del 17/07/2020; **Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 31.01.2025 - Verbale n. 2;;

Considerato che occorre organizzare dei Corsi di Formazione destinati al personale di segreteria per la condivisione di procedure amministrative inerenti attività negoziali, utilizzo corretto delle piattaforme digitali, amministrazione trasparente, albo on line e quant’altro inerente la gestione amministrativa e contabile del CPIA in quanto organizzazione complessa;

Considerato che occorre organizzare un percorso di accompagnamento e affiancamento all’ufficio di Segreteria Generale, e in particolar modo della DSGA, dovuto all’ avvio di progetti particolarmente complessi in termine di gestione amministrativa e contabile (DM66/2023 – DM19/2024) e di rendicontazione in itinere e/o finali per i suddetti progetti;

DECRETA

Art. 1 – La spesa verrà imputata al Progetto **P 04 02 “Formazione”** del Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2025 ed è previsto un budget massimo pari ad **€ 2000,00** (euro duemila/00) incluse le spese di viaggio anche aereo, vitto, alloggio (ove necessario se il personale è proveniente da località superiori a 50 Km dalla città di Caltanissetta);

Art. 2 - Il fornitore verrà individuato mediante indagine di mercato svolta attraverso la pubblicazione di un avviso pubblico, ai sensi dell’art. 36 e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 30, comma 1, 34, 35 e 42 del d.lgs. n. 50/2016;

Art. 3 – Le eventuali spese dovranno essere documentate e dovranno essere consegnati i titoli giustificativi necessari per la rendicontazione conclusiva del progetto e per l’effettuazione del pagamento ;

Art. 4 – il contenuto della formazione riguarderà l’uso corretto delle piattaforme digitali e delle procedure amministrative connesse, con particolare riferimento a: contabilità, attività negoziale, amministrazione trasparente e albo on line, ecc. con riferimento anche alle piattaforme digitali che ne consentono la gestione e la rendicontazione dei Progetti succitati;

Art. 5 – la struttura della formazione dovrà riguardare attività a carattere seminariale in presenza o da remoto(€ 41,32/h),lavori di gruppo e assistenza on line, attività in presenza o da remoto di supporto, affiancamento e accompagnamento (€ 25,82/h);

Art. 6 – Gli estremi per la fatturazione, sono i seguenti:

CPIA	CIG	C.F.	C.U.	Indirizzo
Caltanissetta ed Enna		920634608 58	UF0KQ G	Viale Regina Margherita, n. 26 – 93100 Caltanissetta

Art. 7 - Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 216, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof. Giovanni Bevilacqua.

Art. 8 – Inoltre:

- Il rapporto sarà regolato da apposita convenzione/contratto sottoscritto dalle parti.
- Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica appaltante.

Art. 9 - Copia della presente determinazione Dirigenziale verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica a norma dell'articolo 10, comma 1, del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000 e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 numero 33.

*Giovanni Bevilacqua
Dirigente Scolastico del C.P.I.A. – CL_EN
Firmato Digitalmente*