



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica**

**(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52477; CUP: G94D21000510006**

**Titolo: Promozione personale, sociale e scolastica di studenti adulti**

**Autorizzazione: prot. n. 142552 del 12.10.2024.**

**Ai Docenti**

**Al Personale ATA**

**Al Dsga**

**All'Albo della scuola**

**Al sito web - sez. Amministrazione Trasparente**

**Agli Atti**

**Oggetto: Attuazione PNRR- MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19). Codice progetto: CLMM04200B - M4C1I1.4-2024-1322-P-52477; CUP: G94D21000510006 - Titolo: Promozione personale, sociale e scolastica di studenti adulti. Autorizzazione: prot. n. 142552 del 12.10.2024.**

## **NUOVO AVVISO PUBBLICO PER RECLUTAMENTO PERSONALE ESPERTO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del Programma Next Generation EU, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio e che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

**VISTO** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”;

**VISTA** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR*”;

**VISTO** il DM 19 del 2.2.2024 - Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il DM n. 254/2023 “Disciplina delle modalità di erogazione delle borse di studio per l'anno 2023, di cui all'articolo 9 comma 4, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 63”;

**VISTE** Linee guida per le azioni di informazione e comunicazione a cura dei soggetti attuatori versione 2.0 (nota Unità di Missione 4.0 prot. n. 1 del 5.7.2023);

**VISTO** l'Accordo di concessione per il finanziamento delle attività di cui alla nota prot. n. 58542 del /04/2024;

**VISTO** il PTOF per il triennio 2022-2025, approvato dal consiglio di Istituto con delibera n. 5, verbale n. 2, del 11.02.2023;

**VISTO** il Programma Annuale esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8, verbale n. 1 del 13 dicembre 2024;

**VISTO** il D.L.vo n. 297 del 16.04.1994;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*”;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, c.d. “*Nuovo Codice degli Appalti*” - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, in particolare art. 50, comma 1 lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

**VISTA** la Legge della Regione Sicilia 12 ottobre 2023, n. 12 recante “*Recepimento del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Disposizioni varie*”.

**VISTO** il DI 129 del 28 agosto 2018 concernente “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Sostituisce quello in vigore dal 2001. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018);

**VISTO** il DA n. 7753 del 28/12/2018 Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana

**VISTA** la delibera di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti n. 9, verbale n. 5 del 08/02/25;

**VISTA** la delibera di partecipazione al progetto del Consiglio di Istituto verbale n. 1 del 13/12/23;

**VISTA** la delibera di variazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2025 n. 2, verbale n. 2 del 31.01.2025 adottata dal consiglio d' Istituto,

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”; **VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “*Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*”; **VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.; **VISTO** il D.I. 129/2018 “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche*” così come recepito dalla Regione Sicilia con DA n. 7753/2018;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “Next Generation Italia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** il DM 19 del 2.2.2024 - Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato al D.M. 19 del 2 febbraio 2024 che assegna all'Istituto la somma di € 407.355,58 suddivisa secondo le modalità illustrate nel seguente prospetto:

D) Linea di Intervento 2 – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti:

D.1 Percorsi di mentoring e orientamento personalizzato nei CPIA

D.2 Percorsi di tutoraggio e orientamento di gruppo, anche con il coinvolgimento delle famiglie

D.3 Percorsi di potenziamento delle competenze chiave, compreso l'italiano L2

D.4 Borse di studio e sostegno alla frequenza dei CPIA

D.5. Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nei CPIA

Caratteristiche dei percorsi e delle attività previste:

		Importo totale	Numero edizioni	Importo singola edizione	Ore singola edizione	Corrispettivo €/h	Importo per la didattica	Costi indiretti	Mensa	Totale costi indiretti
D1	Percorsi di mentoring e orientamento personalizzato nei CPIA	170.520,00	232	735	15	42,00	630	---	105	---
D2	Percorsi di tutoraggio e orientamento di gruppo, anche con il coinvolgimento delle famiglie	41.143,20	31	1.327,20	12,00	79,00	948,00	379,20		11.755,20
D3	Percorsi di potenziamento delle competenze chiave, compreso l'italiano L2	56.448,00	12	4.704,00	40,00	79,00	3.160,00	1.264,00	280,00	15.168,00
D4	Borse di studio e sostegno alla frequenza dei CPIA	113.750,00	350	325	---	---	---	---	---	---
D5	Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nei CPIA	25494,38	1	25.494,38	749,83	34,00	---	---	---	---
Totale Importo		407.355,58								

**VISTA** la nota MIM prot. n. 58542 del 17/04/2024, contenente le Istruzioni Operative per l'interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024);

**VISTA** la delibera di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti n. 9, verbale n. 5 del 08/02/25; CLMM04200B - A751AA4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002046 - 10/02/2025 - I - U

**VISTA** la delibera di partecipazione al progetto del Consiglio di Istituto verbale n. 1 del 13/12/23;

**VISTO** l'Accordo di concessione per il finanziamento delle attività di cui alla nota prot. n. 58542 del /04/2024;

**CONSIDERATO** che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'A.S. 2023/24, e dovranno concludersi entro il 15/09/2025;

## DETERMINA

### Art. 1. Oggetto

di dare avvio alla procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, per l'individuazione di ESPERTI forniti delle necessarie competenze e disponibile a svolgere i seguenti ruoli previsti dal progetto per le due tipologie di iniziative, rivolte a studenti secondo le modalità descritte nel prospetto seguente:

	<i>Tipologia attività</i>	<i>Nr corsi</i>	<i>Nr ore corso</i>	<i>studenti</i>	<i>Studenti min per chiusura modulo</i>	<i>Ore Esperto</i>	<i>Importo orario Esperto</i>	<i>Totale importo esperto corso</i>
D.1	Percorsi di <i>mentoring</i> e orientamento personalizzato nei CPIA	232	15	1	1	15	42	630
	Attività formativa in favore di studenti a rischio di abbandono, iscritti al CPIA o di studenti che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di <i>mentoring</i> e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, <i>coaching</i> motivazionale, anche finalizzati all'iscrizione e alla frequenza ai percorsi offerti dai CPIA per il conseguimento del titolo di studio.							
D.2	Percorsi di tutoraggio e orientamento di gruppo, anche con il coinvolgimento delle famiglie	31	12	5	3	12	79	948
	Attività di orientamento formativo di gruppo, aperta anche alla partecipazione di genitori/familiari, finalizzata a supportare l'accoglienza e la frequenza dei percorsi formativi dei CPIA, concorrendo alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi di almeno 3 studenti che conseguono l'attestato.							
D.3	Percorsi di potenziamento delle competenze chiave, compreso l'italiano L2	12	40	10	3	40	79	1.544
	Attività formativa in favore di studenti a rischio di abbandono, iscritti al CPIA o di studenti che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base e delle competenze chiave, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, anche articolati per gruppo di livello ed erogati a piccoli gruppi di almeno 3 o più destinatari, che conseguono l'attestato. Tali percorsi possono essere altresì rivolti agli studenti con cittadinanza non italiana, che registrano un rischio più elevato di abbandono o che non frequentano più la scuola, per rafforzare la conoscenza della lingua italiana L2 e le competenze nelle discipline di base, favorendo la frequenza e il conseguimento dei titoli di studio finali del primo e del secondo ciclo e/o l'acquisizione delle certificazioni linguistiche per l'italiano L2. L2, DigiComp, Educazione finanziaria							

La progettazione esecutiva dei percorsi sarà elaborata da parte degli esperti individuati, sulla base di quanto previsto dal progetto e da quanto contenente nelle Istruzioni Operative D.M. 19/2024, sia per metodologie che per attività.

Nella predisposizione delle azioni, tenendo conto delle indicazioni, essi potranno prevedere collegamenti tra i percorsi che si svolgono nelle diverse sedi, con particolare riferimento alle sedi carcerarie.

In ogni caso, gli esperti individuati, nella predisposizione del piano operativo del segmento progettuale assegnato, dovranno prevedere l'utilizzo, anche parziale, delle attrezzature acquisite con il progetto "Tra STEAM e realtà (virtuale e aumentata)" - M4C1I3.2-STEM-P-5386.

I percorsi potranno svolgersi in una delle sedi di questo CPIA Caltanissetta ed Enna tra quelle previste dal progetto e sedi operative collegate.

- CLCT700005 Plessi Santa Flavia (in momentanea sostituzione del plesso San Giusto) e Capuana a Caltanissetta
- CLCT701001 San Francesco Gela
- CLCT70300L Capuana Riesi
- ENCT70000D Valverde Enna
- ENCT701009 Sinopoli Agira
- ENCT703001 Dante Alighieri Nicosia
- ENCT70400R Sant'Anna Piazza armerina
- CLMM70001C Casa Circondariale Caltanissetta
- CLMM70002D Casa Reclusione San Cataldo
- CLMM70003E IPM Caltanissetta

- CLMM701018 Casa Circondariale Gela
- ENMM70001R Casa Circondariale Enna
- ENMM704014 Casa Circondariale Piazza Armerina

Essi si svolgeranno in presenza e verranno avviati sulla base delle adesioni secondo il numero minimo previsto dalle istruzioni operative e dal progetto approvato e a discrezione di questo CPIA per garantire il sereno svolgimento delle attività.

Il periodo di svolgimento presumibile sarà compreso tra il mese di marzo 2025 e il 30 giugno 2025, facendo in modo che tutta la documentazione cartacea, digitale e di rendicontazione su piattaforma siano realizzate in modo completo e secondo quanto previsto dai documenti pubblicati dall'Autorità di Gestione, con particolare di riferimento a:

1. Progetto approvato
2. Accordo di concessione
3. Istruzioni operative
4. Avviso pubblico di riferimento

Gli incarichi per le figure indicate verranno retribuite con la quota dedicata dei costi indiretti e possono essere attribuite anche a più di una unità di personale, purché provviste dei titoli e delle competenze previste.

L'importo previsto per le diverse figure è indicato nel prospetto seguente in modo cumulativo; esso verrà riportato nell'incarico individuale con un dettaglio che farà riferimento al costo indiretto previsto per i singoli percorsi.

Si precisa che gli incarichi hanno la finalità del supporto specialistico e non rientrano tra ciò che viene riportato nelle Istruzioni operative (nota prot. 58542 del 17/04/2024): *“non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.”*

## **Art. 2. Compiti del personale**

**Gli incarichi oggetto del presente Avviso, per i docenti interni all'Istituto scolastico, dovranno essere tenuti al di fuori dell'effettivo orario di servizio.**

Detto incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti da parte del docente ESPERTO:

- individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche da sviluppare nel percorso;
- rimodulare il percorso formativo in funzione dei bisogni formativi;
- collaborare con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica per la realizzazione dei percorsi;
- partecipare, quando richiesto, a tutti gli incontri fissati dal Dirigente Scolastico e/o dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica;
- prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento;
- compilare in ogni sua parte la Piattaforma Futura di specifica gestione;
- presentare una relazione finale contenente: obiettivi-metodologia-frequenza dei corsisti;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
- rispettare quanto previsto in materia di privacy, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, del Regolamento Ministeriale n. 305/06 e del Regolamento U.E. 2016/679.

Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

Tutto l'intervento di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica deve essere chiuso entro il termine del 15/09/2025.

## **Art. 3. Compenso**

Per le ore di attività svolte il compenso per le figure di cui sopra è quello previsto dal prospetto sopra riportato e rapportato a quanto segue:

- alle ore effettivamente svolte ed erogato a seguito della presentazione, entro i termini stabiliti per la conclusione del progetto e la relativa rendicontazione, della documentazione attestante quanto svolto e dei prodotti elaborati;
- Ciascun incarico prevede anche la partecipazione alle riunioni che verranno indette con lo scopo di

verificare l'andamento dei percorsi e gli eventuali feed back migliorativi oltre che la produzione e la consegna dei materiali prodotti dai percorsi e che risultino utili per favorire la documentazione dei percorsi (anche tramite sito web istituzionale) e la relativa rendicontazione;

- In caso di istanze per più incarichi, fermo restando il possesso delle competenze, verrà favorita a distribuzione degli incarichi;
- Gli incarichi verranno svolti nelle sedi indicate dal Gruppo tecnico e di supporto sulla base delle iscrizioni registrate e dall'interesse.

Ciascun incarico verrà liquidato a seguito della presentazione della documentazione prevista, dei prodotti realizzati e/o pubblicati e di una relazione finale con allegato time sheet.

Gli incarichi saranno retribuiti con gli importi previsti dal progetto e sotto riportati.

Il corrispettivo lordo è da intendere quale importo complessivo lordo stato o, nel caso di esterni, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17/04/2024, al paragrafo 3 "Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo" riferite alla Linea di Intervento 2 "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti"

In particolare:

	<i>Tipologia attività</i>	<i>Nr corsi</i>	<i>Nr ore corso</i>	<i>studenti</i>	<i>Studenti min per chiusura modulo</i>	<i>Ore Esperto</i>	<i>Importo orario Esperto</i>	<i>Totale importo esperto corso</i>
D.1	Percorsi di <i>mentoring</i> e orientamento personalizzato nei CPIA	232	15	1	1	15	42	630
	€ 630,00 (euro seicentotrenta/00), per l'ESPERTO relativo ad ogni singolo corso							
D.2	Percorsi di tutoraggio e orientamento di gruppo, anche con il coinvolgimento delle famiglie	31	12	5	3	12	79	948
	€ 948,00 (euro novecentoquarantotto/00), per l'ESPERTO relativo ad ogni singolo corso							
D.3	Percorsi di potenziamento delle competenze chiave, compreso l'italiano L2	12	40	10	3	40	79	1.544
	€ 1.544,00 (euro millecinquecentoquarantaquattro/00), per l'ESPERTO relativo ad ogni singolo corso.							

Il corrispettivo verrà erogato dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo time sheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: entro 30 gg. dalla consegna del time sheet per il personale interno, o della fattura elettronica da parte degli esterni e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

#### **Art. 4. Presentazione domande**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione;
- possiedano i titoli accademici o di studio che consentono l'accesso alle seguenti classi di concorso:
  - **00EE** scuola primaria;
  - **A-12** (Discipline letterarie nell'istruzione secondaria di I e II grado - ex A-22)
  - **A-22** (Lingue e culture straniere nell'istruzione secondaria di I e II grado – ex A-24 e ex A-25);
  - **A-23** (Lingua italiana per discenti di lingua straniera Alloglotti);
  - **A028** (Matematica e scienze);
  - **A060** (Tecnologia nella scuola secondaria I grado).

Per il solo percorso D.1 (*mentoring* e orientamento personalizzato nei CPIA), oltre ai candidati in possesso dei titoli sopra indicati, possono presentare istanza anche figure professionali quali Psicologi, Assistenti Sociali e Pedagogisti, purché in possesso di specifico titolo di studio pertinente e comprovata esperienza professionale.

L'affidamento degli incarichi a docenti esterni o a figure professionali avverrà sulla base del possesso di competenze specifiche ed esperienze documentate, rilevabili dal curriculum vitae, unitamente al titolo di studio richiesto e da eventuale colloquio.

Tutte le domande già pervenute saranno ritenute valide ai fini della presente procedura.

Nell'individuazione dei docenti a cui affidare l'incarico per lo svolgimento del percorso D.3 "*Percorsi di potenziamento delle competenze chiave, compreso l'italiano L2*" verrà data priorità ai docenti di alfabetizzazione linguistica e di A023 (Lingua italiana per discenti di lingua straniera Alloglotti) e a seguire ai docenti di lettere e lingue straniere.

Le istanze di partecipazione dovranno essere:

- redatte sulla base del modulo allegato (eventualmente integrato, ove necessario) comprensivo dell'autovalutazione di titolo;
- corredate di *curriculum* compilato secondo il modello europeo
- allegando Patto di integrità e Dichiarazione di assenza di incompatibilità debitamente sottoscritti
- eventuale copia di titoli;
- documento di identità in corso di validità.

Le istanze, corredate da tutti i documenti previsto devono essere consegnate brevi manu in Ufficio Protocollo, o trasmesse via mail all'indirizzo [clmm04200b@istruzione.it](mailto:clmm04200b@istruzione.it) o via PEC all'indirizzo [clmm04200b@istruzione.it](mailto:clmm04200b@istruzione.it) entro le ore 12:00 del 22.05.2025.

Eventuali istanze pervenute dopo tale termine potranno essere prese in considerazione solo nel caso in cui dovessero rendersi disponibili ulteriori percorsi da realizzare per i quali non vi è disponibilità da parte del personale individuato con i primi due avvisi pubblici.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'allegato che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle

dichiarazioni sostitutive.

- I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Art. 5. Selezione**

In presenza di più candidature sarà istituita la commissione valutatrice dei curricula, mentre in presenza di unica candidatura per i ruoli previsti si potrà procedere all'individuazione, previa conformità dei titoli al ruolo rivestiti.

Le candidature terranno conto dei titoli di accesso descritti per gli interventi di tipologia "B" rivolti ai docenti. Verranno, inoltre, valutati titoli ed esperienze descritte a seguire.

La valutazione sarà di tipo comparativa rispetto a titoli ed esperienze documentate e accertate dalla commissione secondo quanto previsto dall'apposito regolamento.

<b>CRITERI DI COMPARAZIONE CURRICULA</b>	
<i><b>Titoli ed Esperienze lavorative</b></i>	<i><b>Valutazione</b></i>
Laurea specialistica attinente l'area tematica di riferimento	Punti 10 + 1 punto per voto di laurea fino a 80/110 2 punti per voto di laurea da 81 a 90/110 3 punti per voto di laurea da 91 a 100/110 4 punti per voto di laurea da 101 a 105/110 5 punti per voto di laurea da 106 a 110/110 6 punti per voto di laurea di 110/110 e lode
Laurea triennale attinente	Punti 5 + voto (vedi sopra)
Dottorato di ricerca	Punti 3
Diploma	Punti 3
Master universitario, ovvero diploma biennale di specializzazione - durata 1500 ore in materia attinente ai temi del percorso di formazione, ricerca e sperimentazione	Punti 2
Corso di perfezionamento universitario annuale. Per ogni titolo	Punti 1
Certificazione competenze informatiche (ECDL, EIPASS)	Punti 3
Attestato di frequenza con attestazione finale di percorso di formazione CLIL	Punti 3
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza. Per ogni titolo	Punti 1 per titolo (max 5 punti)
Altri titoli/esperienze pertinenti	Punti 1 per titolo (max 5 punti)
Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza.	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 30 ore (max 5 punti)
Esperienze professionali in ambito scolastico in progetticoerenti con le attività da svolgere.	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 20 ore Punti max 5
Per pubblicazioni specifiche (libri, saggi, articoli su rivistespecializzate....) nel settore di pertinenza	Punti 0,5 per ogni pubblicazione rilevante, sino ad un massimo di Punti 2

**NB:** Il punteggio relativo al servizio non può prevedere sovrapposizioni temporali

A parità di punteggio si darà precedenza a coloro che vantano una maggiore anzianità di servizio nella disciplina di appartenenza e in caso di ulteriore parità si darà la precedenza al candidato con minore età anagrafica.

Si precisa che, così come previsto dalla normativa vigente, i destinatari degli incarichi saranno individuati prioritariamente tra il personale interno e solo in caso di mancata disponibilità o di mancanza di titoli e/o competenze possedute, tra personale di altre Istituzioni scolastiche o tra personale esterno all'Amministrazione.

#### **Art. 6. Pubblicazione risultati**

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto.

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione.

Successivamente il Gruppo Operativo di Piano (D.S. e D.S.G.A. e referente di progetto) provvederà ad informare i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali si procederà all'assegnazione degli incarichi.

#### **Art. 7. Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di mesi 7 a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Art. 8. Commissione di Valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Art. 9. Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

#### **Art. 10 . Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 11. Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica CPIA CALTANISSETTA ED ENNA con sede AMMINISTRATIVA a Caltanissetta viale Regina Margherita, n. 26, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzoPEC: [clmm04200b@pec.istruzione.it](mailto:clmm04200b@pec.istruzione.it).

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica CPIA CALTANISSETTA ED ENNA è l'Ing. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [antonio@vargiuscuola.it](mailto:antonio@vargiuscuola.it) **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Art. 12. Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Il Dirigente scolastico, prof. Giovanni Bevilacqua, numero di telefono 0934 576492.

#### **Art. 13. Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1 Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- Pubblicazione su albo on line dell'istituto;
- Pubblicazione su Amministrazione trasparente;
- pubblicazione sul sito web dell'istituto: <https://cpia-cl-en.edu.it/>

#### **Art. 14. Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Art. 15. Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si allegano:

- Modulo Domanda
- Patto di integrità
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità

*Il Dirigente scolastico*  
*Prof. Giovanni Bevilacqua*

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**  
**Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**  
**Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica**  
**(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**Codice progetto:** M4CIII.4-2024-1322-P-52477; **CUP:** G94D21000510006

**Titolo:** Promozione personale, sociale e scolastica di studenti adulti

**Autorizzazione:** prot. n. 142552 del 12.10.2024.

**Al Dirigente  
Scolastico del CPIA Caltanissetta ed Enna  
Caltanissetta**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER ESPERTO E/O TUTOR**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_

Tel/cell. \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Alla S.V. di partecipare alla selezione per l’incarico di:

***Esperto***

- ☐ D.1 Percorsi di mentoring e orientamento personalizzato nei CPIA;
- ☐ D.2 Percorsi di tutoraggio e orientamento di gruppo, anche con il coinvolgimento delle famiglie
- ☐ D.3 Percorsi di potenziamento delle competenze chiave, compreso l’italiano L2

Si allega:

1. *curriculum vitae* in formato europeo;
2. copia del documento di identità personale;
3. dichiarazione di assenza di incompatibilità;
4. patto di integrità.

**A TAL FINE DICHIARA:**

- di non aver riportato condanne penali, né possedere procedimenti penali in corso
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni
- di possedere i requisiti necessari per ricoprire il ruolo richiesto previsti dalla tabella di valutazione titoli

Ai fini dell’attribuzione del punteggio il candidato dichiara di possedere titoli/certificazioni/ esperienze secondo quanto descritto nella scheda relativa all’incarico per il quale si candida e che, debitamente sottoscritta, allega alla presente istanza.

**Scheda di autovalutazione**

<b>CRITERI DI COMPARAZIONE CURRICULA</b>		<b>Autovalutazione</b>	
<b>Titoli ed Esperienze lavorative</b>	<b>Valutazione</b>	<b>Titolo posseduto</b>	<b>Punteggio</b>
Laurea specialistica attinente l'area tematica di riferimento	Punti 10 + 1 punto per voto di laurea fino a 80/110 2 punti per voto di laurea da 81 a 90/110 3 punti per voto di laurea da 91 a 100/110 4 punti per voto di laurea da 101 a 105/110 5 punti per voto di laurea da 106 a 110/110 6 punti per voto di laurea di 110/110 e lode		
Laurea triennale attinente	Punti 5 + voto (vedi sopra)		
Dottorato di ricerca	Punti 3		
Diploma	Punti 3		
Master universitario, ovvero diploma biennale di specializzazione - durata 1500 ore in materia attinente ai temi del percorso di formazione, ricerca e sperimentazione	Punti 2		
Corso di perfezionamento universitario annuale. Per ogni titolo	Punti 1		
Certificazione competenze informatiche (ECDL, EIPASS)	Punti 3		
Attestato di frequenza con attestazione finale di percorso di formazione CLIL	Punti 3		
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza. Per ogni titolo	Punti 1 per titolo (max 5 punti)		
Altri titoli/esperienze pertinenti	Punti 1 per titolo (max 5 punti)		
Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza.	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 30 ore (max 5 punti)		
Esperienze professionali in ambito scolastico in progetti coerenti con le attività da svolgere.	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 20 ore Punti max 5		
Per pubblicazioni specifiche (libri, saggi, articoli su riviste specializzate) nel settore di pertinenza	Punti 0,5 per ogni pubblicazione rilevante, sino ad un massimo di Punti 2		

A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato con minore età anagrafica.

Il/la sottoscritto/a

1. si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico;
2. dichiara di aver preso visione e di essere consapevole dei compiti previsti per la figura richiesta;
3. autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/2003.
4. dichiara sotto la propria personale responsabilità: di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione al bando di cui all' art. 80 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50 relativo a delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale, agli articoli 317, 318, 319, 319-ter,

319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile, a false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile e ad ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione; e di cui all' art. 83 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50 relativo ai requisiti di idoneità professionale, alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali. Si impegna altresì a comunicare ulteriori variazioni.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

CLMM04200B - A751AA4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007153 - 17/05/2025 - IV.1 - U