



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**  
**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**  
**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**  
**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43831; CUP: G94D23004780006**

**Titolo: "Competenze digitali per una comunità di pratiche amministrative e didattiche innovativa"**  
**Autorizzazione: : prot. N. 39219 del 03.03.2024**

Al Sito Web  
Albo Online  
Amministrazione trasparente  
Dsga  
Atti

## DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43831; CUP: G94D23004780006.**  
**Titolo: "Competenze digitali per una comunità di pratiche amministrative e didattiche innovativa"** -  
**Autorizzazione: prot. N. 39219 del 03.03.2024**

### Individuazione personale da coinvolgere

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del Programma Next Generation EU, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;

**VISTO** il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio e che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel

PNRR;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

**VISTO** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

**VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";

**VISTA** la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR";

**VISTA** la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";

**VISTA** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 12.04.2023 n. 66 del 12.04.2023 - di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la Nota MIM n. 141549 del 7.12.2023 con la quale l'Autorità Ministeriale emana le Istruzioni Operative per la realizzazione del Progetto PNRR Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi (D.M. 66/2023);

**VISTO** l'Accordo di Concessione per il finanziamento delle attività di cui alla Nota Prot. n.: prot. N. 39219 del 3 marzo 2024;

**VISTO** il PTOF per il triennio 2022-2025, approvato dal consiglio di Istituto con delibera n. 5, verbale n. 2, del 11.02.2023;

**VISTO** il Programma Annuale esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4, verbale n. 2 del 06 febbraio 2024;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, c.d. "Nuovo Codice degli Appalti" - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, in particolare art. 50, comma 1 lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

**VISTA** la Legge della Regione Sicilia 12 ottobre 2023, n. 12 recante "Recepimento del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Disposizioni varie".

**VISTO** il DI 129 del 28 agosto 2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Sostituisce quello in vigore dal 2001. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018);

**VISTO** il DA. n. 7753 del 28/12/2018 Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana

**VISTA** la delibera di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti n. 2h, verbale n. 6 del 10.02.2024;

**VISTA** la delibera di partecipazione al progetto del Consiglio di Istituto n. 2h, verbale n. 3 del 10/02/24;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio n. 64, prot. n. 3769 del 2.4.2024;

**CONSIDERATO** che, per l'attuazione del progetto, si rende necessario procedere all'acquisizione di beni e servizi, comprendenti personale docente/esperto e ata cui affidare i percorsi formativi di cui all'Accordo di Concessione;

**CONSIDERATO** che il progetto autorizzato comprende le seguenti attività:

	Budget: € 52796,44	Max €	Progetto €
1	Percorsi di formazione sulla transizione digitale (max 50%)	26.398,22	26.208,00
2	Laboratori di formazione sul campo (min 30%)	15.838,93	16.380,00

CLMM04200B - A751AA4 - Decreti e determine - 0000213 - 22/11/2024 - VI.3 - U  
CLMM04200B - A751AA4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013746 - 22/11/2024 - VI.3

3	Comunità di pratiche per l'apprendimento (max 20%)	10.559,29	10.208,44
---	--	-----------	-----------

**CONSIDERATO** che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi **Corrispondenti**, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito;  
**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";  
**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";  
**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, c.d. "Nuovo Codice degli Appalti" - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, in particolare art. 50, comma 1 lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;  
**VISTA** la Legge della Regione Sicilia 12 ottobre 2023, n. 12 recante "Recepimento del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Disposizioni varie".

**VISTO** il DI 129 del 28 agosto 2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Sostituisce quello in vigore dal 2001. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018);

**VISTO** il DA. n o 7753 del 28/12/2018 Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 (Adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 6, verbale n. 1 del 20.12.2021);

**CONSIDERATO** l'art. 7 "gestione delle risorse umane" del T.U. sul Pubblico impiego;

**CONSIDERATO** che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite Procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che occorre procedere anche all'acquisizione di beni e servizi necessari per dare attuazione al progetto indicato il quale prevede la realizzazione dei quattro moduli sopra indicati che presuppongono acquisizione di beni e servizi;

**PRESO ATTO** di quanto concordato in sede di elaborazione delle proposte operative finalizzate ad implementare la comunità di pratiche attraverso la formazione specifica docenti, ata e congiunta, nonché le iniziative di condivisione e confronto tra i CPIA partecipanti al partenariato;

**TENUTO CONTO** del piano di lavoro così come schematizzato a seguire;

**VISTA** la determina di avvio prot. n. 13000 del 5.11.2024 e gli esiti dei lavori organizzativi;

**VISTO** che l'attuazione del piano di lavoro presuppone l'individuazione di:

- esperti capaci di illustrare le piattaforme digitali in uso anche per la loro eventuale modifica per adattare alle esigenze del sistema di istruzione degli adulti;
- esperti nell'ambito della sicurezza ai sensi del DLgs n. 81/2008 e ssmmii e della Privacy che abbiano una corretta conoscenza del Sistema di istruzione degli adulti, nonché delle caratteristiche del CPIA in termini di complessità;
- esperti interni e in subordine esterni per ciò che concerne la formazione di base del personale scolastico, compresa la formazione del personale amministrativo rispetto agli adempimenti complessi che prevedono lo sviluppo di competenze sia delle procedure ordinarie che di quelle finalizzate alla presa in carico degli studenti;
- personale interno o esterno al quale affidare l'incarico di realizzare gli interni formativi inerenti anche lo sviluppo di competenze digitali nonché di svolgere la funzione di tutoraggio per le iniziative dei gruppi di lavoro che è previsto vengano attivati,

## DETERMINA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - L'avvio delle procedure per l'individuazione del personale da coinvolgere nel Progetto PNRR (D.M. 66/2023) **Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-43831; **CUP:** G94D23004780006 - **Titolo:** "Competenze digitali per una comunità di pratiche amministrative e didattiche innovativa "

**Autorizzazione:** : prot. N. 39219 del 03.03.2024 il quale prevede i moduli destinati al personale scolastico inerenti i seguenti ambiti:

	Budget: € 52796,44	Max €	Progetto €
1	Percorsi di formazione sulla transizione digitale (max 50%)	26.398,22	26.208,00
2	Laboratori di formazione sul campo (min 30% )	15.838,93	16.380,00
3	Comunità di pratiche per l'apprendimento (max 20%)	10.559,29	10.208,44

Il budget relativo ai costi indiretti sostenuti per l'organizzazione del percorso formativo verrà utilizzato come segue:

CLMM04200B - A751AA4 - Decreti e determine - 0000213 - 22/11/2024 - VI.3 - U  
CLMM04200B - A751AA4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013746 - 22/11/2024 - VI.3 - U

Dirigente Scolastico
Supporto al RUP
Supporto contabile
Collaboratori scolastici
Altre figure di supporto tecnico e organizzativo
Materiale di facile consumo

Art. 3 - Le procedure relative all'acquisizione di beni avverrà tramite piattaforma **CONSIP**, previa verifica della presenza di apposite Convenzioni. Nel caso non vi siano convenzioni attive e le convenzioni non comprendano i beni da acquistare o non riescano a soddisfare le esigenze della scuola, si opererà sul MEPA mediante specifica RdO o affidamento diretto, previa verifica delle offerte ivi presenti.

Il criterio di scelta del contraente, in caso di fornitura di beni, sarà quello del prezzo più basso.

Per l'individuazione di figure interne e/o esterne con incarico di Esperto e/o Tutor si procederà avviso pubblico per consentire agli interessati di produrre istanza di disponibilità unitamente al curriculum vitae per dimostrare il possesso di competenze specifiche. Nei casi in cui il profilo di esperto dovesse risultare specifico si provvederà ad effettuare un affidamento diretto, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dai regolamenti.

L'avviso, benchè rivolto a tutti gli interessati, sarà rivolto prioritariamente al personale interno e in subordine e nell'ordine, al personale di altre Istituzioni scolastiche, di altre amministrazioni o esterno.

Art. 4- Per il conferimento degli incarichi a personale docente/esperto/ata, la pubblicazione degli avvisi pubblici relativi ai percorsi sopra riportati, avranno il seguente importo unitario:

	Percorsi	Costo	Edizioni	Budget complessivo	Costo orario	Esperto	Tutor	Formazione	Costi indiretti	Nr. Ore	Unità
1	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	6552	4	26208	156	122	34	4680	1872	30	80
2	Laboratori di formazione sul campo (Min: 30%)	5460	3	16380	156	122	34	3900	1590	25	24
3	Comunità di pratiche per l'apprendimento (Max: 20%)	10208	1	10208,44	34		34	300,24824			

I criteri di valutazione sono definiti negli avvisi pubblici il cui schema viene riportato in allegato e redatti sulla base della presente determina.

Art. 5 - La spesa verrà imputata alla seguente Attività A (liv. 1) – A.3 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023 – Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43831; CUP: G94D23004780006”, dove dovrà essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato dal sistema informativo, e il codice CUP

L'importo complessivo è desumibile dalla tabella sopra indicata. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni, riferite alla fornitura di beni, entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto verrà invitato espressamente, in fase di gara, ad accettare di adeguare la fornitura oggetto della fornitura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Art. 6 - La fornitura richiesta, in caso di beni, dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla risposta di accettazione da parte di CONSIP, dell'Ordine di Acquisto (ODA) effettuato da questa Istituzione Scolastica.

Art. 7 - Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 216, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof. Giovanni Bevilacqua.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica appaltante.

Art. 8 - Copia della presente determinazione Dirigenziale verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica a norma dell'articolo 10, comma 1, del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000 e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 numero 33.

Art. 9 - I requisiti delle offerte, i termini entro cui produrle, la tempistica ed i criteri di valutazione utili all'aggiudicazione vengono specificati nello schema di avviso predisposto;

Art. 10 – Gli avvisi rimarranno disponibile sul sito web dell'Istituto, per consentire a chiunque ne abbia interesse, di prenderne visione al fine della partecipazione, per almeno gg 14 dalla data di pubblicazione;

Art. 11 - L'esame delle offerte verrà effettuato dal R.U.P. che si avvarrà della collaborazione di personale amministrativo.

Art. 12 – le attività per le quali individuare il personale, interno e/o esterno, unitamente alle caratteristiche di attuazione sono le seguenti:

CLMM04200B - A751AA4 - Decreti e determine - 0000213 - 22/11/2024 - VI.3 - U  
CLMM04200B - A751AA4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013746 - 22/11/2024 - VI.3 - U

<b>Budget</b>	52.796,44
<b>Informazioni</b>	<p>personale docente</p> <p>personale ata</p> <p>congiunta docenti e ata</p> <p>Incontri della comunità di pratiche</p> <p>Componenti della Commissione per la definizione del PFI</p> <p>Produzione di materiali</p> <p>Componenti di gruppi di lavoro misti con personale dei CPIA appartenenti al partenariato</p>

**1 Percorsi di formazione sulla transizione digitale (max 50% = 26.398,22)**

Programmi applicativi, piattaforme e procedure  
 Docenti, Amministrativi, Congiunta  
 più livelli di complessità

Costo/h Esperto	Costo/h Tutor	Costo/h Totale	Ore edizione	Spesa edizione	40%	Budget totale edizione	Nr. Edizioni	Budget totale
122	34	156	30	4680	1872	6552	4	26208

<b>Destinatari (almeno 15)</b>	Assistenti amministrativi
	Docenti

**Temi prevalenti**  
 Programmi applicativi, anche con riferimento alle competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione

- Piattaforme
- Privacy
- Sicurezza digitale
- FAD e AGORà - piattaforme e oggetti didattici

<b>Modalità di svolgimento</b>	in presenza, on line o ibrida, in relazione alle previsioni delle istruzioni operative e della individuazione delle migliori modalità per far partecipare il maggior numero di persone per l'intero periodo programmato
--------------------------------	---

**2 Laboratori di formazione sul campo (30% = 15.838,93)**

*Tutoraggio nell'applicazione di procedure con l'uso di software e piattaforme*

Costo/h Esperto	Costo/h Tutor	Costo/h Totale	Ore edizione	Spesa edizione	0,4	Budget totale edizione	Nr. Edizioni	Budget totale
122	34	156	24	3744	149,8	5241,6	3	15724,8

<b>Destinatari (almeno 5)</b>	Assistenti amministrativi
	Docenti
	Componenti della Comunità di pratiche

<b>Tematiche prevalenti</b>	Commissione PFI
	Procedure RE
	Sicurezza e primo soccorso
	Presa in carico degli studenti
	Accoglienza e orientamento
	Accertamento delle competenze e certificazione dei crediti
	Metodologie didattiche
Andragogia e apprendimento trasformativo	

<b>Modalità di svolgimento</b>	in presenza, on line o ibrida, in relazione alle previsioni delle istruzioni operative e della individuazione delle migliori modalità per far partecipare il maggior numero di persone per l'intero periodo programmato. Saranno previsti cicli di incontri articolati in più incontri o come ciclo di workshop, tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing
--------------------------------	---

<b>3</b>	<b>Comunità di pratiche per l'apprendimento (max 20% = 10.559,29)</b>
<i>Condivisione di procedure tra didattica e amministrazione e tra cpia</i>	

	Costo/h Tutor	ore totali	Costo Totale	Nr edizioni	TOT ALE
Da suddividere tra le iniziative	34	310	10540	1	10541
Percorsi da relicare anche su diversi livelli (Base, avanzato)	34	44	1496	7	10472

<b>Strumento di raccordo</b>	Accordo di rete per la comunità di pratiche per: scambio di materiali, di esperienze, incontri periodici di progettazione, di confronto, di formazione on line congiunta, di condivisione degli esiti
------------------------------	---

<b>Principali Gruppi di lavoro su specifici temi</b>	Bilancio sociale partecipato nei CPIA
	Dal RAV a miglioramento continuo
	Attuazione leFP e strumenti di raccordo tra I e II livello
	Costituzione di gruppi di lavoro per il curricolo
	Gestione della presa in carico degli studenti

**Modalità di svolgimento**

in presenza, on line o ibrida, in relazione alle previsioni delle istruzioni operative e della individuazione delle migliori modalità per far partecipare il maggior numero di persone dei diversi CPIA coinvolti per l'intero periodo programmato.

*Il Dirigente Scolastico*  
*Prof. Giovanni Bevilacqua*