

Istituto Comprensivo "A. Momigliano" Ceva

Via Marengo, 1 12073 CEVA (CN)
Tel: 0174.701466
E-mail: CNIC813001@ISTRUZIONE.IT
cod. Min.: CNIC813001
C.F.: 84004490045
<http://www.icmomigliano.edu.it>



CONTO CONSUNTIVO E.F. 2025

Fonti:	➤ Decreto 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018); ➤ Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto del 15/12/2025 delibera n° 15; ➤ Decreto/i di Modifica al Programma Annuale 2025.
D.S.G.A.:	➤ Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica. Modulistica: ➤ Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario e.f. 2025 ➤ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività ➤ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2025 ➤ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2025 ➤ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2025 ➤ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2025 ➤ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2025 Adempimenti: ➤ Fatturazione Elettronica PA: Dichiarazione Utilizzo Sidi Bilancio ➤ Certificazione Unica 2026 redditi 2025 ➤ Dichiarazione 770 / 2025 redditi 2024 ➤ Dichiarazione IRAP / 2025 redditi 2024 ➤ Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2025 ➤ ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione
Dirigente Scolastico:	➤ Trasmissione del Conto Consuntivo ai Revisori dei conti avvenuto il 09/04/2026
Revisori dei conti:	➤ Analisi Conto Consuntivo 2025 (Athena) Verbale n° 2026/003
Consiglio di Istituto:	➤ Adozione della delibera di approvazione avvenuto il _____
Pubblicità:	➤ Portale unico dei dati della scuola ➤ Sito internet: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo ➤ MIUR / SIDI / Oneri e Flussi Finanziari Scuola / Monitoraggi Flussi ➤ Ufficio Scolastico Regionale (tramite portale) ➤ Ragioneria Territoriale dello Stato (a cura Revisori tramite portale Athena)

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Dott.ssa Erika CATANIA

Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2025, predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi

**Ai Revisori dei conti
Ai Componenti del Consiglio di Istituto**

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2025, viene elaborato conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23).

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 15/01/2025 con delibera n. 15 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica, nonché nel Rapporto di Autovalutazione e nel Piano di Miglioramento, approvati dagli organi competenti.

La Dotazione ordinaria è stata assegnata dal MIM alle istituzioni scolastiche in riferimento ai primi 8/12i E.F. 2025 con la nota Ministeriale prot. n. 36704 del 30/09/2024 e per i successivi 4/12i E.F. 2025 con la nota Ministeriale prot. n. 12280 del 01/10/2025. Quanto esposto di seguito prende in considerazione i seguenti aspetti:

1. dimensione e complessità dell'Istituzione Scolastica
2. obiettivi raggiunti
3. finanziamento
4. gestione finanziaria
5. attività e progetti
6. gestione patrimoniale

Il conto consuntivo si compone del conto finanziario e del conto del patrimonio. Ad esso sono allegati:

- a. l'elenco dei residui attivi e passivi, con l'indicazione del nome del debitore o del creditore, della causale del credito o del debito e del loro ammontare;
- b. la situazione amministrativa che dimostra il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse e quelle pagate, tanto in conto competenza quanto in conto residui, e il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi) nonché l'avanzo o il disavanzo di amministrazione;
- c. il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;
- d. il rendiconto delle singole attività e dei singoli progetti;
- e. il rendiconto dell'eventuale azienda agraria o speciale;
- f. il rendiconto delle eventuali attività di vendita di beni e di servizi a favore di terzi;
- g. il rendiconto dell'eventuale convitto annesso.

Il conto finanziario, in relazione all'aggregazione delle entrate e delle spese contenute nel programma annuale comprende le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere e le spese di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare.

Il conto del patrimonio indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio, e le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio.

Il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera, conseguenti allo svolgimento ed alla realizzazione dei progetti, evidenzia la consistenza numerica del personale e dei contratti d'opera, l'entità complessiva della spesa e la sua articolazione, in relazione agli istituti retributivi vigenti e ai corrispettivi dovuti.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)

- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)

Completo di tutti i documenti previsti dal Decreto Interministeriale, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti, al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/01/2025 con delibera n° 15.

Si riporta la seguente situazione amministrativa definitiva:

		Conto residui	Conto competenza	Totale
1) Fondo di cassa esistente all'inizio d'esercizio				298.390,84
			di cui (*)	0,00
2) Riscossioni	(+)	82.431,52	207.142,84	229.940,14
	di cui (*)	82.431,52	82.436,57	164.868,09
3) Pagamenti	(-)	3.617,58	371.623,82	375.241,40
	di cui (*)	0,00	251.868,80	251.868,80
4) Saldo di cassa definitiva al 31/12/2025	(=)			212.723,80
			di cui (*)	-87.000,71

		Residui esercizi precedenti	Residui dell'esercizio	Totale
5) Residui Attivi	(+)	97.207,86	67.401,82	164.609,68
6) Residui Passivi	(-)	15.240,00	21.804,74	37.044,74
7) Avanzo o Disavanzo di amministrazione definitivo al 31/12/2025	(=)			340.288,74

8) Entrate effettive accertate nell'esercizio	(+)		274.544,66
9) Spese effettive impegnate nell'esercizio	(-)		393.428,56
10) Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza	(=)		-118.883,90

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 448

Le entrate accertate ammontano a € 274.544,66, di cui € 207.142,84 riscosse e € 67.401,82 non riscosse al 31/12/2025, che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2024.

Le uscite impegnate ammontano a € 393.428,56, di cui € 371.623,82 pagate e € 21.804,74 non pagate al 31/12/2025, che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2024.

A seguito di maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale nel mese di dicembre 2024.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	9	9	212	0	212	212	9	23,55

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Nume ro classi funzio nanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionan ti a tempo normale (da 29 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionan ti a tempo pieno/pro lungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d= a+b+c)	Alunni iscritti al 1° sette mbre (e)	Alunni frequent anti classi funzion anti con 24 ore (f)	Alunni frequentan ti classi funzionanti a tempo normale (da 29 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentan ti classi funzionanti a tempo pieno/prolu ngato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui divers ament e abili	Differenz a tra alunni iscritti al 1° settembr e e alunni frequentan ti (l=e- i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	0	4	65	0	65	0	65	3	0	16,25
Seconde	0	4	0	4	62	0	62	0	62	4	0	15,50
Terze	0	4	0	4	70	0	71	0	71	6	+1	17,75
Quarte	0	4	0	4	83	0	79	0	79	7	-4	19,75
Quinte	0	5	0	5	84	0	83	0	83	5	-1	16,60
Pluriclassi	0	2	0	2	28	0	28	0	28	1	0	14,00
Totale	0	23	0	23	392	0	388	0	388	26	-4	16,86
Prime	0	3	0	3	71	0	71	0	71	2	0	23,67
Seconde	0	4	0	4	76	0	76	0	76	3	0	19,00
Terze	0	4	0	4	74	0	75	0	75	2	+1	18,75
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	11	0	11	221	0	222	0	222	7	+1	20,18

Dati Personale docente e ATA - Data di riferimento: 15 marzo 2026

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	59
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto part-time	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	24
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	116

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0

Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	36

Conto Finanziario (Mod. H)

Il Conto Consuntivo 2025 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(Schema verbale Athena)

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 567.121,72		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 131.113,00	€ 131.113,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 42.119,77	€ 42.119,77	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 4.000,00	€ 4.000,00	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 15.921,38	€ 15.921,38	1,00
06-Contributi da privati	€ 80.359,00	€ 80.359,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 1.581,49	€ 1.581,49	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,02	€ 0,02	0,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00	€ 0,00	
Totale entrate	€ 842.216,38	€ 274.544,66	
Disavanzo di competenza		€ 118.883,90	
Totale a pareggio		€ 393.428,56	

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività amministrativo-didattiche	€ 606.628,66	€ 327.695,53	54,02
P) Progetti	€ 234.287,72	€ 65.733,03	28,06

G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R) Fondo di Riserva	€ 1.300,00	€ 0,00	
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00	€ 0,00	
Totale Spese	€ 842.216,38	€ 393.428,56	
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 393.428,56	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di **€ 118.883,90**.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

(Schema verbale Athena)

Residui Attivi									
Iniziali al 1/1/2025	-	Riscossi nel 2025	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2025	-	Variazione in diminuzione	= Totale Residui Attivi
€ 297.092,96	-	€ 82.431,52	=	€ 214.661,44	+	€ 67.40182	-	€ 117.453,58	= € 164.609,68

Residui Passivi									
Iniziali al 1/1/2025	-	Pagati nel 2025	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2025	-	Variazione in diminuzione	= Totale Residui Passivi
€ 28.362,08	-	€ 3.617,58	=	€ 24.744,50	+	€ 21.804,74	-	€ 9.504,50	= € 37.044,74

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2020	€ 45.666,24	€ 0,00
Anno 2021	€ 72.767,78	€ 28.136,97
Anno 2022	€ 299.198,46	€ 6.446,88
Anno 2023	€ 193.546,46	€ 0,00
Anno 2024	€ 297.092,96	€ 28.362,08
Totale situazione residui al 31/12/2025	€ 164.609,68	€ 37.044,74

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(Schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 203.459,48	€ 56.885,04	€ 260.344,52
Totale Disponibilità	€ 595.483,80	- € 218.150,32	€ 377.333,48
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 798.943,28	- € 161.265,28	€ 637.678,00
PASSIVO			
Totale debiti	€ 28.362,08	€ 8.682,66	€ 37.044,74

Consistenza Patrimoniale	€ 630.743,90	€ 60.949,15	€ 691.693,05
Totale Passivo	€ 798.943,28	- € 161.265,28	€ 637.678,00

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2025.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2025, come indicato nella comunicazione Ministeriale n. 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2024 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2025 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2026.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e. f. 2025" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2025, Modello J, risulta:

A)	Un saldo di cassa al 31/12/2025 di € 212.723,80 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di € 340.288,74 che verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2026.

L'istituto non è titolare di conto corrente postale.

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 310992 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

				(Schema verbale Athena)
1 Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 298.390,84
	Competenza esercizio 2025 (tranne partite di giro)	Residui anni precedenti	Totale	
2 Riscossi	€ 207.142,84	€ 82.431,52	€ 289.574,36	
3 Pagati	€ 371.623,82	€ 3.617,58	€ 375.241,40	
4 Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 298.390,84
5 Residui Attivi	€ 67.401,82	€ 97.207,86		€ 164.609,68
6 Residui Passivi	€ 21.804,74	€ 15.240,00		€ 37.044,74
7 Avanzo di amministrazione al 31/12/2025				€ 340.288,74

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività e ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione e una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

	Impegni									Programma definitiva	Totale Impegni	Impegni/Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 2.103,91	€ 6.708,00	€ 16.488,26	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.100,94	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.226,83	€ 52.078,41	€ 35.627,94	68,41 %
A02	€ 0,00	€ 189,00	€ 8.748,50	€ 0,00	€ 320,00	€ 1.539,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.557,67	€ 10.796,58	33,16 %
A03	€ 71.828,11	€ 9.341,89	€ 13.256,17	€ 120.589,78	€ 0,00	€ 3.245,74	€ 0,00	€ 0,00	€ 285,00	€ 450.764,29	€ 18.546,69	48,48 %
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00 %
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.219,43	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.142,89	€ 0,00	€ 0,00	€ 362,00	€ 69.118,50	€ 62.724,32	90,75 %
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.109,79	€ 0,00	0,00 %
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.332,14	€ 8.686,98	€ 6.332,14	72,89 %
P02	€ 41.359,13	€ 5.137,10	€ 3.628,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.928,54	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 213.775,47	€ 52.053,76	24,35 %
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.417,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 99,75	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.855,00	€ 3.516,75	72,44 %
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.830,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.970,27	€ 3.830,38	54,95 %
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00 %
TOTALE	€ 115.291,15	€ 21.375,99	€ 108.588,73	€ 120.589,78	€ 320,00	€ 13.056,94	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.205,97	€ 840.916,38	€ 393.428,56	46,79 %
TOTALE / TOTALE IMPEGNI %	29,30 %	5,43 %	27,60 %	30,65 %	0,08 %	3,32 %	0,00 %	0,00 %	3,61 %	/	/	/

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 46,79 %. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 28,06%.

N.B.: il prospetto SPESE non considera le partite di giro

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2025, si precisa:

Categoria di destinazione "A" = Attività

A.01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 35.627,94
A.01.01	GESTIONE GENERALE IC MOMIGLIANO Spese inerenti ai servizi erogati dall'Istituto. La somma è stata impegnata per l'acquisto di beni di consumo (cancelleria e carta fotocopiatori), di servizi e utilizzo di beni di terzi (noleggio fotocopiatori), abbonamento a "Notizie della scuola", software gestionali e acquisto di materiale igienico/sanitario.	€ 26.297,20
A.01.04	RISORSE EX ART. 31 COMMA 1 LETTERA A LETTERA C D.L. 41/2021 - SOSTEGNI Restituzione di somme erogate nel 2021 ma non utilizzate per la finalizzazione delle attività previste per sostenere l'inclusione scolastica e l'offerta formativa. I fondi coprono spese per dispositivi didattici, inclusione di alunni con disabilità/DSA/BES e rafforzamento delle competenze.	€ 7.226,83
A.01.07	FUNZIONI MISTE Spese inerenti ai servizi erogati dall'Istituto. La somma è stata impegnata per il pagamento del personale ATA impegnato in attività e servizi rivolti alle famiglie di pre e post orario.	€ 2.103,91

A.02	Funzionamento amministrativo	€ 10.796,58
A.02.01	FUNZIONAMENTO SPECIFICO A SUPPORTO SEGRETERIA	€ 10.796,58
	La somma è stata impegnata per spese postali, carte per fotocopiatori ad uso della Segreteria, assistenza tecnica informatica e manutenzione ordinaria, contratto per segreteria digitale e sistema di conservazione, rinnovo software per bilancio, gestione inventario e facile consumo, acquisto materiale vario di cancelleria per la Segreteria, assicurazione facoltativa del personale, e convenzione di cassa.	
A.03	Didattica	€ 218.546,69
A.03.01	ASSISTENZA & MATERIALI SPECIFICI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA	€ 18.926,66
	La somma è stata impegnata per materiale di facile consumo, didattico vario, carta fotocopiatori per i vari plessi, quote contributo assicurativo alunni, spese per esperti finalizzate alla realizzazione dei progetti didattici.	
A.03.09	PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASS - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI	€ 123.067,16
	La somma è stata impegnata per la realizzazione del progetto finanziato con fondi europei PNRR in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU al fine di procedere al pagamento degli incarichi finalizzati alla progettazione, gestione/coordinamento documentale, fornitura dei beni individuati e acquisto di targa pubblicitaria.	
A.03.11	INVESTIMENTO M4C1-3.1 - POTENZ. DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - D.M. N. 65/2023	€ 123.067,16
	La somma è stata impegnata per la realizzazione del progetto finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche finanziato dall'Unione Europea - Titolo del Progetto: "SCIENZA E LINGUE, LE CARTE VINCENTI DEL MOMIGLIANO" - Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29362 - CUP: H84D23003610006	
A.03.12	INVESTIMENTO 2.1 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE - D.M. N. 66/2023	€ 3.821,27
	La somma è stata impegnata per la realizzazione del progetto finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale finanziato dall'Unione Europea - Titolo del Progetto: "FORMATI PER IL FUTURO" - Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-P-43918 - CUP: H84D23004710006	
A.03.13	INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE - AVANTI TUTTA, AVANTI TUTTI - D.M. N. 19/2024	€ 68.549,63

La somma è stata impegnata per la realizzazione del progetto finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 2 febbraio 2024, n. 19, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Titolo del Progetto: "AVANTI TUTTA, AVANTI TUTTI" - Codice Progetto: M4C111.4-2024-1322-P-54578 - CUP: H84D21001290006

A.05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 62.724,32
A.05.01	USCITE DIDATTICHE	€ 62.724,32
	La somma è stata impegnata per la realizzazione delle visite guidate approvate nel PTOF, finalizzata ai pagamenti degli ingressi dei musei, enti e i noleggi autobus per gli spostamenti degli alunni.	

Categoria di destinazione "P" = Progetti

P.01	Progetti in ambito 'Scientifico, tecnico e professionale'	€ 6.332,14
P.01.05	PIANO SCUOLA ESTATE 2021	€ 4.289,64
	La somma è stata impegnata per la realizzazione del progetto finanziato con risorse ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell'11aprile 2024 del Ministro dell'istruzione e del merito. L'iniziativa è finanziata dal Fondo sociale europeo plus (FSE+) nell'ambito del PN Scuola 21-27. Il progetto intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.	
P.01.11	STEM REGIONE PIEMONTE CUP J61I22000470002	€ 2.042,50
	La somma è stata impegnata per la realizzazione di progetti didattici di coding, robotica e laboratori scientifici.	
P.02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 52.053,76
P.02.11	PNSD ANCHE L'INDIFFERENZA E' BULLISMO	€ 2.068,37
	La somma è stata impegnata per promuovere il benessere psicologico degli alunni dell'Istituto.	
P.02.19	Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2024-179 - Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord - Potenziamento - CUP: H84D24003140001	€ 39.709,44
	Con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102, è stato avviato il progetto denominato "Agenda NORD", rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado. Le risorse assegnate, sono state impegnate per la realizzazione delle attività progettuali previste, mediante l'acquisizione di beni e servizi funzionali agli interventi, nonché per la copertura dei costi relativi al personale interno coinvolto, in coerenza con gli obiettivi di potenziamento delle competenze e di riduzione dei divari territoriali finalizzate alla realizzazione del progetto - CUP:H84D24003140001	

P.02.20	Giovanissimi filosofi: Esplorando il pensiero critico nelle aule - 78591 2 024.1323	€ 10.084,02
	La somma è stata impegnata per la realizzazione del progetto, articolato in attività formative frontali, laboratoriali e teatrali, finalizzate alla rielaborazione creativa dei contenuti trattati, allo sviluppo delle capacità espressive, comunicative e relazionali degli studenti, nonché alla preparazione e realizzazione delle attività sceniche previste. È inoltre previsto il supporto metodologico e contenutistico e l'assistenza alla Scuola nelle attività di rendicontazione richieste dalla Fondazione CRC.	
P.02.21	Progetto ESO4,6,A4,D-FSEPN-PI-2025-99 - ORIENTAMENTO - Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 - CUP: H54D25001380007	€ 24,79
	Con Decreto Ministeriale 19 novembre 2024, n. 233, è stato avviato il progetto denominato "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", rivolto alle istituzioni scolastiche statali, con l'obiettivo di implementare e potenziare le attività di orientamento a partire dal primo anno della scuola secondaria di primo grado, al fine di valorizzare le potenzialità e i talenti degli studenti e ridurre la dispersione e l'abbandono scolastico. Le attività programmate, rivolte agli alunni delle classi prime e seconde, sono indirizzate in particolare agli studenti che vivono in contesti familiari e socio-culturali svantaggiati o caratterizzati da fragilità, i quali necessitano di uno specifico supporto da parte dell'istituzione scolastica. In coerenza con il quadro di riferimento europeo sull'orientamento e con la normativa vigente, il progetto intende altresì ridurre la distanza tra scuola e realtà socio-economiche, favorendo la conoscenza del tessuto produttivo territoriale, al fine di rafforzare il senso di appartenenza degli studenti e promuovere una partecipazione attiva allo sviluppo del contesto di riferimento. La somma è stata impegnata per la realizzazione del progetto didattico, condotto dagli alunni dell'Istituto, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus, Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4, Sottoazione ESO4.6.A4.D, in attuazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 233/2024 - CUP: H54D25001380007.	
P.02.23	Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-235 – Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 - CUP: H54D25005340007 - PON Piano Estate	€ 167,14
	La somma è stata impegnata per la realizzazione del progetto finanziato nell'ambito dell'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, a valere sulle risorse residue stanziare con Decreto Ministeriale n. 72 del 2024 e sulle ulteriori risorse previste dal Decreto Ministeriale n. 96 del 2025. L'iniziativa è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) e finalizzata all'ampliamento e al sostegno dell'offerta formativa mediante azioni specifiche volte a promuovere gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, in particolare durante il periodo di sospensione estiva delle lezioni.	
P.03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 3.516,75
P.03.02	DELFI	€ 99,75
	La somma è stata impegnata per il compenso dell'esperto che ha tenuto il corso di formazione finalizzato alla preparazione degli alunni per il conseguimento della certificazione DELFI.	

P.03.03	KET	€ 1.500,00
	La somma è stata impegnata per l'acquisto delle certificazioni linguistiche in lingua inglese, livello KET.	

P.03.04	MOVERS	€ 1.917,00
	La somma è stata impegnata per l'acquisto delle certificazioni linguistiche in lingua inglese, livello delle certificazioni Cambridge Young Learners (A1 Movers).	

P.04	Progetti per 'Formazione / aggiornamento del personale'	€ 3.830,38
-------------	--	-------------------

P.04.01	FORMAZIONE DEL PERSONALE E MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO	€ 3.830,38
	La somma è stata impegnata per il compenso relativo ai corsi di formazione destinati al personale, tenuti da esperti formatori.	

Fondo di riserva

R.98	Fondo di riserva	€ 1.300,00
	La somma disponibile non è stata utilizzata.	

Dichiarazioni

Inerente alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2025, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 94, 95, 96 e 100 del D.Lgs. 36/2023, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali e I.R.Pe.F;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2025;
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio 2024, come da riepilogo a seguire

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 251.902,37	- € 48.442,90	€ 203.459,48
Totale Disponibilità	€ 378.841,53	€ 137.754,12	€ 516.595,65
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 630.743,90	€ 89.311,23	€ 720.055,13
PASSIVO			
Totale debiti	€ 0,00	€ 28.362,08	€ 28.362,08
Consistenza Patrimoniale	€ 630.743,90	€ 60.949,15	€ 691.693,05
Totale Passivo	€ 630.743,90	€ 89.311,23	€ 720.055,13

Si evidenzia che, nelle risultanze finali del Modello K, per mero errore materiale il "Totale disponibilità" risulta pari a € 595.483,80 e non come invece riportato nel modello K del 2024 pari a € 516.595,65.

Tale importo deriva dal valore dei "Depositi bancari e postali" al 31/12/2024, pari a € 298.390,84, erroneamente riportato in € 219.502,69, come da prospetto J, parte integrante del Conto Consuntivo e.f. 2024, approvato dai Revisori dei conti con verbale n. 2025/004.

Pertanto, la consistenza patrimoniale al termine dell'esercizio finanziario 2024 risulta pari a € 770.581,20, come da seguente riepilogo:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 251.902,37	- € 48.442,90	€ 203.459,48
Totale Disponibilità	€ 193.546,46	€ 216.642,27	€ 595.483,80
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 630.743,90	€ 168.199,38	€ 798.943,28
PASSIVO			
Totale debiti	€ 0,00	€ 28.362,08	€ 28.362,08
Consistenza Patrimoniale	€ 630.743,90	€ 139.837,30	€ 770.581,20
Totale Passivo	€ 630.743,90	€ 168.199,38	€ 798.943,28

- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari;
- Il registro minute spese non è stato aperto dal D.S.G.A.;
- Che alla data odierna sono stati presentati i modelli 770 e dichiarazione IRAP per il relativo anno;
- Che è stata presentata Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2026 inerente ai redditi 2025;
- Che è stata presentata Certificazione delle Spese Scolastiche relativa agli eventi di pagamento generati dall'Istituto e alla quale le famiglie non hanno manifestato opposizione;
- L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento Sia i debiti che le imprese creditrici sono stati rilevati prendendo in esame i documenti di spesa che, all'atto del pagamento, sono oggetto di monitoraggio per il calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti. La base di calcolo dell'indicatore è costruita in accordo a quanto previsto dal D.P.C.M. 22 settembre 2014, includendo il complesso delle operazioni di pagamento riconducibili alla nozione di "transazione commerciale" richiamata dalla normativa. La legge 145/2018, all'art.1, comma 867, stabilisce che entro il 31 gennaio di ogni anno le amministrazioni pubbliche devono comunicare lo stock del debito al termine dell'esercizio precedente (31 dicembre). Inoltre, per il comma 867 bis della stessa legge (introdotto dal decreto legge 19/2024, art. 40) le pubbliche amministrazioni devono comunicare entro il mese successivo a ciascun trimestre il proprio stock del debito alla fine del primo, secondo e terzo trimestre dell'esercizio. A seguire vengono riportati i dati dell'indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali e il relativo stock del debito, pubblicati a fronte del ripristino dell'annessa piattaforma come da documentazione agli atti:

Indicatore	Periodo	Pubblicare entro	Documento	Pubblicato	Indice
Base trimestrale	Gennaio Febbraio Marzo	30/04/2025	Indice tempestività	06/04/2025	- 19,00
			Stock del debito	06/04/2025	0,00
Base trimestrale	Aprile	31/07/2025	Indice tempestività	03/07/2025	- 17,11

	Maggio Giugno		Stock del debito	03/07/2025	0,00
Base trimestrale	Luglio Agosto Settembre	31/10/2025	Indice tempestività	14/01/2025	- 19,00
			Stock del debito	15/10/2025	1.617,33
Base trimestrale	Ottobre Novembre Dicembre	31/01/2026	Indice tempestività	04/01/2026	- 9,96
			Stock del debito	04/01/2026	0,00
Base annuale	E.F. anno 2025	31/01/2026	Indice tempestività	04/01/2026	- 17,68
			Stock del debito	04/01/2026	0,00

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati

- Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;
- Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
- Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

A consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

Verifica

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2025 della gestione del Programma Annuale 2025, al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Ceva, 10 aprile 2026

Il Direttore dei Servizi Gen.li e Amministrativi
Erika CATANIA
(f.to digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo e.f. 2025, predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

VALUTATI i dati di bilancio;

DICHIARA CHE GLI OBIETTIVI PROGRAMMATI SONO STATI CONSEGUITI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Simona DELLEPIANE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CA(art. 45 –
Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate