

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Cofinanziato
dall'Unione europea

Istituto Comprensivo "A. Momigliano" Ceva

Via Marenco, 1 12073 CEVA (CN)
Tel: 0174.701466
E-mail: CNIC813001@ISTRUZIONE.IT
cod. Min.: CNIC813001 C.F.: 84004490045
<http://www.icmomigliano.edu.it>



Prot. e data come da segnatura

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, COLLABORAZIONE PLURIMA ED ESTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI l'art. 18 c.1 lett. a e l'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D. I. n. 129/2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti esterni per particolari attività;

VISTO l'art.46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATO che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per l'espletamento dell'attività di sorveglianza sanitaria;

VISTA la Circolare del Ministero della Pubblica Istruzione N. 119, del 29 Aprile 1999 - la quale alla Lettera E) dispone che la sorveglianza sanitaria deve essere assicurata esclusivamente nei casi di attività lavorative rischiose (di cui agli articoli 33, 34 e 35 del D.P.R. 303/56 e D.M. 5 Settembre 1994) e a tal fine, il Dirigente Scolastico, effettuata la valutazione dei rischi, nomina il medico competente ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R n. 275/99 concernente "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

Firmato digitalmente da SIMONA DELLEPIANE

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario corrente e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA il decreto di avvio della procedura di selezione in oggetto (prot. n. 211 del 13/01/2025);

EMANA

un avviso di selezione interna, collaborazione plurima ed esterna per il conferimento dell'incarico professionale di MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, ai sensi dell'art. 18 c.1 lett. a e l'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, dalla data di firma del contratto al 31/12/2028.

ART. 1

REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE ALL'INCARICO (da produrre, a pena di esclusione, in copia o tramite autocertificazione)

I candidati devono possedere i requisiti necessari per contrarre impegni con la P.A., ossia:

1. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
2. Il godimento dei diritti civili e politici
3. L'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

I candidati devono inoltre possedere i requisiti di legge per l'incarico di Medico Competente, ovvero quelli stabiliti dall'art. 38 del D. Lgs n.81/08 e ss.mm.ii.:

- possesso della specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica; - possesso della specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale, oppure essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 55 del D. Lgs. n. 277/1991.

Il medico in possesso di questi requisiti deve partecipare al programma di educazione continua in medicina, con crediti non inferiori al 70% del totale nella materia "medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro".

Il medico con questi requisiti deve essere infine iscritto nell'elenco dei medici competenti presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali.

ART.2

OGGETTO DELL'INCARICO (COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE)

Il medico competente dovrà svolgere tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 25, 29, 40 e 41 del D. Lgs. n.

81/2008 ovvero:

- visite mediche e periodiche e accertamenti sanitari obbligatori in base al rischio specifico;
- redazione del Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica del lavoratore dipendente specificando le relative periodicità;
- redazione della relazione sanitaria annuale nella quale saranno riassunti in forma anonima gli esiti delle visite mediche e degli accertamenti sanitari;
- istituzione e aggiornamento di una cartella sanitaria e di rischio per ogni dipendente;
- partecipazione alle riunioni previste dell'art. 35 lettera m del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

- visita degli ambienti di lavoro con cadenza semestrale di cui almeno una volta all'anno come previsto dal D. Lgs. n. 81/08 e successive modifiche alla presenza del R.L.S. e R.S.P.P. di Istituto e del Datore di Lavoro;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di pronto soccorso dell'Istituto;
- collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per tutte le attività previste dal Decreto Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
- collaborazione all'attività di formazione e informazione previste dal Decreto Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
- ogni altra attività che il D. Lgs. n. 81/2008 agli artt. 25, 29 c.1, 40 e 41 pone a carico del medico competente; - visita degli ambienti di lavoro (sopralluoghi nei plessi scolastici) e consegna delle relative relazioni semestrali; - trasmissione dei dati anonimi collettivi all'INAIL-ASL inerenti alla sorveglianza sanitaria svolta; - partecipazione alla riunione periodica ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i. e partecipazione a eventuali ulteriori riunioni a richiesta dell'amministrazione scolastica (consulenze a vario titolo in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, valutazioni in merito a possibili casi di idoneità critica, con prescrizioni e/o limitazioni, collaborazione con datore di lavoro e R.S.P.P. ai fini della valutazione dei rischi, in particolare con specifico riferimento ai rischi derivanti dallo stress lavoro- correlato);
- in presenza di difficoltà oggettive e per motivate ragioni, il medico competente potrà avvalersi della collaborazione di medici specialisti, in possesso degli stessi titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., da lui diretti e coordinati.
- sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle nostre esigenze.

Caratteristiche dell'Istituto

L'Istituto è composto da n. 4 Scuole dell'Infanzia, n. 4 Scuole Primarie e n. 1 Scuole Sec. di I grado. L'Istituto nell'a. s. 2025/2026 è frequentato da un totale di n. 818 alunni. La dotazione organica del personale ATA è così composta: n. 1 DSGA, n. 6 assistenti amministrativi, n. 25 collaboratori scolastici. La dotazione complessiva di personale docente è pari a: n. 38 docenti scuole dell'infanzia, n. 68 docenti scuola primaria, n. 35 docenti scuola sec. di I grado.

ART.3

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata dalla data di firma del contratto al 31/12/2028 e non è tacitamente rinnovabile alla scadenza.

L'incarico deve essere svolto personalmente da chi firma il contratto. Il professionista dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D. Lgs. n. 81/08 impiegandovi tutto il tempo necessario, avendosi riguardo esclusivamente al risultato. Restano comunque in carico al medico competente tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D. Lgs. n. 81/08 e successive integrazioni.

ART.4

COMPENSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'offerta economica dovrà prevedere la copertura di tutti gli adempimenti previsti all'art. 2 "Oggetto dell'incarico – compiti del medico competente", indicando l'importo annuo del compenso richiesto (omnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziale ed Erariali). Nello specifico dovrà comprendere le seguenti offerte:

- l'incarico annuale di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie previste per legge e/o specificate nel presente bando;
- l'importo richiesto per la visita medica al dipendente (se trattasi di importi diversi a seconda del profilo professionale, indicare importo medio) compreso eventuale costo per l'uscita;

Si precisa che l'impegno di spesa non potrà superare il costo complessivo di € 4600,00, quattromilaseicento annui (comprensivo della ritenuta d'acconto del 20%), da utilizzare per fronteggiare gli interventi ritenuti prioritari nell'ambito di una pianificazione complessiva in considerazione dell'esiguità dei fondi disponibili (sulla base di circa 70 visite annue). Tuttavia, sulla base dei rischi rilevati, l'Istituzione Scolastica potrà, verificando il sopraggiungere di aggiuntive disponibilità finanziarie, soddisfare ulteriori esigenze connesse alla sorveglianza sanitaria.

Dalla comparazione delle offerte si selezionerà quella più vantaggiosa sotto il profilo qualità/prezzo secondo i criteri di aggiudicazione che seguono. L'importo sarà liquidato alla fine di ogni anno previa presentazione di una relazione a fine attività.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura emessa esclusivamente in modalità elettronica. Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

ART.5

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La scuola attraverso una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e nominata dallo stesso procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione del punteggio, secondo i parametri sotto riportati, provvedendo a stipulare una graduatoria sulla cui base si procederà alla proposta di aggiudicazione dell'incarico.

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsti dall'art. 108 del D. Lgs. n. 26/2023.

Si precisa che l'avviso è rivolto, secondo le priorità indicate in tabella, a:

1	Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo Attilio Momigliano di Ceva fino al termine dell'anno scolastico
2	Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima)
3	Personale esterno con esperienze professionali

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI	
Possesso dei titoli specifici e dei requisiti professionali di cui al D. Lgs. 81/08; comprovata e idonea formazione periodica e degli altri requisiti di ammissione sopra specificati	Ammissione alla gara
Prezzo inferiore offerto	Max punti 70 (45 punti per costo prestazione incarico annuale e 25 punti per costo visita medica comprensiva di Audiometrie, Spirometrie, Test ergoftalmologici, Alcol Test) Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: $(P_{min}/P_i) \times 45$, per costo prestazione incarico annuale e $(P_{min}/P_i) \times 25$ per costo visita medica dove: P_i= prezzo da valutare; P_{min}= prezzo più basso
Esperienza di medico competente in Istituzioni Scolastiche	Max punti 20 (incarico di 1 anno: 5 punti)
Esperienze di medico competente in altri enti pubblici e/o privati:	Max punti 10 (incarico di 1 anno: 5 punti)

La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e con la formazione di una graduatoria finale tra i vari candidati.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica delle Scuole.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida ai sensi del D. I. n. 129/18.

ART.6

PRESTAZIONE DELLE OFFERTE

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Attilio Momigliano di Ceva (CN) dovranno pervenire tramite PEC all'indirizzo cnic813001@pec.istruzione.it con oggetto "Offerta per affidamento incarico di medico competente ai sensi del D. Lgs. 81/08 2026_2028";

Le istanze, contenenti l'offerta e la documentazione, pena esclusione dalla gara, dovranno pervenire al protocollo dell'Istituto Comprensivo dell'IC Attilio Momigliano di Ceva entro il termine perentorio delle ore **11.00 del 28/01/2026**. Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio del mittente. Le istanze dovranno contenere al loro interno, a pena di esclusione, tutti i documenti di seguito specificati:

1. Offerta economica, in lettere e in cifre (**Allegato A**);
2. Istanza di partecipazione e documentazione (**Allegato B**).

Su appuntamento gli interessati potranno effettuare appositi sopralluoghi degli spazi scolastici. Resta in facoltà dell'Amministrazione effettuare le verifiche, anche a campione, relative alla sussistenza dei requisiti.

Ai concorrenti l'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato in sede di gara comporterà conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e, per il candidato scelto, la decadenza dell'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria.

ART. 7

CONFERIMENTO INCARICO

Una volta terminate tutte le procedure per l'individuazione dell'assegnatario dell'incarico il Dirigente Scolastico provvederà alla stipula del contratto. Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare se dipendente di P.A. l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza e la documentazione di cui al curriculum. **Prescindendo dal punteggio ottenuto sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'Istituto.** Successivamente sarà data priorità al candidato appartenente ad altre istituzioni scolastiche, infine al personale esterno all'Amministrazione.

A parità di punteggio, nel rispetto delle priorità sopra specificate, al candidato più anziano di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

ART. 8

PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

Le graduatorie provvisorie verranno affisse all'albo online sul sito dell'Istituto. Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive.

ART. 9

ESCLUSIONI

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora la documentazione sia incompleta o manchi di documenti essenziali per valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva; inoltre saranno escluse le domande pervenute oltre il termine perentorio previsto nel presente avviso pubblico.

ART. 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Attilio Momigliano Prof.ssa Simona Dellepiane.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Attilio Momigliano" con sede a Ceva (CN), via Leopoldo Marengo 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cnic813001@istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola Srl, Tel 070271560, e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n.196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 12
PUBBLICITÀ

Del presente bando viene data diffusione tramite affissione all'albo on line della scuola e pubblicazione sul sito dell'Istituto all'indirizzo: <https://www.icmomigliano.edu.it/>.

ART. 13
RINVII

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia

ART. 13
DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Simona DELLEPIANE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CA(art. 45 –
Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Allegato A

OFFERTA ECONOMICA

*Al Dirigente dell'Istituto
Comprensivo "Attilio
Momigliano" di Ceva (CN)*

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il
_____ a (prov. _____) C.F. _____ residente in _____ (prov. _____)
in via _____ n. _____

Tel. _____ cell. _____ email _____

titolo di studio posseduto _____ conseguito presso _____

in data _____ in servizio presso _____ in qualità di _____

DICHIARA

di offrire i seguenti prezzi:

Luogo e data, _____

In fede

Allegato B

ISTANZA DI CANDIDATURA PER LA FIGURA DI MEDICO COMPETENTE

*Al Dirigente dell'Istituto
Comprensivo "Attilio
Momigliano" di Ceva (CN)*

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il

a (prov. _____) C.F. _____ residente in _____ (prov. _____) in via _____ n. _____

Tel. _____ cell. _____ email _____

_____ titolo di studio posseduto _____ conseguito presso _____

_____ in data _____ in servizio presso _____ in qualità di _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di:

☐ **MEDICO COMPETENTE**

DICHIARA

sotto la propria responsabilità
quanto segue:

- di essere cittadino/a _____ e di godere dei diritti politici;
- di essere attualmente dipendente in qualità di _____;
- di non avere procedimenti penali pendenti né di avere subito condanne penali;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di aver preso visione del bando di selezione e di aver letto i compiti del medico competente;

A tal proposito dichiara di possedere i seguenti titoli, utili alla valutazione:

Firmato digitalmente da SIMONA DELLEPIANE

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI		
TITOLI	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZIONE
Possesso dei titoli specifici e dei requisiti professionali di cui al D. Lgs. 81/08; comprovata e idonea formazione periodica e degli altri requisiti di ammissione sopra specificati	Ammissione alla gara	
Esperienza di medico competente in Istituzioni Scolastiche	Max punti 20 (incarico di 1 anno: 5 punti)	
Esperienze di medico competente in altri enti pubblici e/o privati:	Max punti 10 (incarico di 1 anno: 5 punti)	

Alla presente istanza allega:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato;
2. documento di identità in corso di validità.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

Di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Luogo e data, _____

In fede

Dichiarazione di consenso e informativa ex art. 13 DLT 196/2003 e GDPR UE 2016/679 Il/La sottoscritto/a dichiara, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy, emanato con DL 196/2003 e GDPR UE2016/679, di prestare il proprio consenso all'uso dei dati di cui alla dichiarazione per la finalità del presente procedimento, con modalità cartacee e informatiche, nonché alla comunicazione o diffusione dei dati, esclusivamente in ottemperanza a obblighi di legge.

Luogo e data, _____

In fede

Si allegano:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Scheda di autovalutazione titoli;
- Documento di identità in corso di validità