



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo "A. Momigliano" Ceva

Via Marengo, 1 12073 CEVA (CN)
Tel: 0174.701466
E-mail: CNIC813001@ISTRUZIONE.IT
cod. Min.: CNIC813001 C.F.: 84004490045
<http://www.icmomigliano.edu.it>



Al sito web istituzionale – Sezione POC "Per
la Scuola"

Albo pretorio

Amministrazione trasparente

Atti

Prot. come da segnature

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) al Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – Sotto Azione 6A "Centri scolastici digitali" – Modulo "Dispositivi digitali e libri" – Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026, "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola" – Decreto Direttoriale di approvazione delle graduatorie e autorizzazione degli interventi n. 48 del 3 luglio 2026.

CUP	H84D26001360007
Codice progetto	10.8.6A-FDRPOC-PI-2026-29
Titolo progetto	Dispositivi digitali
Importo autorizzato	€ 12.878,00 (IVA inclusa)
Decreto Direttoriale di autorizzazione	Decreto Direttoriale MIM – Unità di missione PNRR n. 48 del 3 luglio 2026

Avviso d'urgenza di selezione interno per l'attribuzione dell'incarico di massimo 30 ore per lo svolgimento di Attività funzionali alla gestione e attuazione del progetto

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

Firmato digitalmente da SIMONA DELLEPIANE



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

VISTE le indicazioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito per la realizzazione degli interventi;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3 e, in particolare, l'art. 11 (Codice Unico di Progetto);

VISTO il decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276;

VISTO il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici e, in particolare, gli artt. 15 e 42;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, in tema di collaborazioni esterne;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026 che prevede la possibilità di - retribuzione di altro personale scolastico coinvolto a vario titolo nell'attuazione dei progetti (gestione del sistema informativo, adempimenti operativi, relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione) da imputare a Spese organizzative e gestionali;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 48 del 3 luglio 2026 con il quale è stato assegnato a questo Istituto il finanziamento in oggetto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio;

VISTO il decreto di avvio di selezione prot. n. 6590 del 16/07/2026

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del progetto in oggetto, di avvalersi della collaborazione di una figura per lo svolgimento di attività funzionali alla gestione e attuazione del progetto in oggetto i cui compensi rientrano nelle Spese Organizzative e Gestionali;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà a individuare la figura richiesta tramite procedura di selezione interna;

CONSIDERATO che il soggetto individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività specificate nel relativo avviso di selezione e funzionali alla gestione e attuazione del progetto;

Firmato digitalmente da SIMONA DELLEPIANE



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n.170737 del 03-07-2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190,

EMANA

il presente avviso di selezione interno per l'attribuzione dell'incarico di massimo 30 ore per lo svolgimento di Attività funzionali alla gestione e attuazione del progetto

Requisiti di accesso di ordine generale:

- essere docente in servizio presso l'Istituto;
- non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non aver riportato condanne penali che implicino l'impossibilità di contrarre con la PA;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- essere in possesso dei titoli di studio, professionali e specialistici descritti nel curriculum vitae e nello schema di autovalutazione;
- dare disponibilità a documentare puntualmente l'attività svolta secondo l'incarico attribuito.

Il candidato dovrà inoltre:

avere competenze specifiche, certificate da analoghi incarichi, nella attività funzionali alla gestione e attuazione di progetti realizzate nell'ambito di progetti PON/POC/PNRR, ovvero in materia di procedure di acquisizione tramite CONSIP/MEPA.

COMPENSI

Per la figura individuata è previsto un compenso onnicomprensivo massimo di € 766,20 (25,54 €/h Lordo Stato, max 30 ore), remunerato per gli interni secondo il CCNL di competenza onnicomprensive nei limiti della voce di costo "A – Spese organizzative e gestionali" (art. 4.1 dell'Avviso 95450/2026, max 6%).

Il compenso sarà erogato previa presentazione di un rendiconto orario, convalidato dal Dirigente Scolastico, indicante le ore effettivamente svolte in orario non coincidente con l'eventuale orario di servizio.

L'incarico sarà affidato anche in presenza di una sola candidatura, purché valida.

La domanda di partecipazione, corredata di curriculum vitae, dovrà essere trasmessa improrogabilmente entro le ore 12:00 del 24/07/2026 esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo cnic813001@pec.istruzione.it, a mezzo PEO cnic813001@istruzione.it, o consegnato presso la

Firmato digitalmente da SIMONA DELLEPIANE



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

segreteria dell'Istituto con oggetto: "Invio candidatura POC Centri scolastici digitali –Attività funzionali alla gestione e attuazione del progetto”

Le istanze dovranno essere firmate digitalmente o, in alternativa, firmate in calce con allegato documento di riconoscimento in corso di validità.

Si precisa che:

- la documentazione relativa ai titoli dichiarati dovrà essere esibita solo su richiesta della Scuola, che si riserva il controllo;
- non saranno prese in considerazione domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del curriculum vitae o pervenute oltre la scadenza;
- la selezione sarà effettuata da apposita commissione o autonomamente dal Dirigente Scolastico in caso di presentazione di un'unica istanza di partecipazione, sulla base della tabella di valutazione riportata di seguito.

TABELLA DI VALUTAZIONE

Descrizione	Criterio di attribuzione	Punti
a) Diploma di istruzione secondaria superiore,	5 punti	MAX 5 punti
b)Laurea triennale in alternativa al punto a)	8 punti	MAX 10 punti
c) Laurea magistrale in alternativa al punto b)	110 e lode: 20 punti da 105 a 110: 15 punti da 100 a 109: 12 punti da 94 a 99: 8 punti da 85 a 98: 5 punti da 66 a 84: 3	MAX 20 punti
Certificazioni linguistiche in lingua inglese rilasciate da enti riconosciuti dal MIM	Livello B1 o B2 3 punti	MAX 5 punti
Incarichi di formazione su strumenti digitali docenti/famiglie presso Istituti scolastici	1 punto per incarico	MAX 10 punti
Incarichi di Figura di Supporto gestionale in progetti europei presso scuole pubbliche	1 punto per incarico	MAX 10 punti

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo della Scuola; avverso la stessa sarà possibile presentare reclamo entro cinque giorni dalla pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare i candidati per la verifica delle competenze dichiarate tramite colloquio.

Firmato digitalmente da SIMONA DELLEPIANE



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese in fase di candidatura;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali.

Funzioni e compiti

L'incarico prevede la collaborazione con il Dirigente Scolastico, il RUP e le altre figure di progetto per: gestione del sistema informativo, adempimenti operativi, relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione, predisposizione modulistica per comodato d'uso gratuito, consegna dei dispositivi al personale scolastico, rendicontazione;

NOTE:

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della selezione.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo e sul sito istituzionale in ottemperanza agli obblighi di pubblicità del POC "Per la Scuola".

Ceva, 16/07/2026

In allegato: Allegato A – Domanda di partecipazione.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Simona Dellepiane

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Firmato digitalmente da SIMONA DELLEPIANE