

INFORMAZIONI PERSONALI

LUCA DOMENICO MARIO REVELLO

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Da ottobre 2010 ad oggi

Formatore/Orientatore e Responsabile MA3, Corsi O.I. e settore Alberghiero
APRO FORMAZIONE S.c.a r.l. Strada Castelgherzone, 2/A - 12051 - Alba (CN)

- Attività di orientamento con bambini della scuola primaria e secondaria di primo grado (Città dei Talenti progetto di orientamento precoce 2019-2023 (Fondazione CRC e Insieme con i Bambini));
 - Responsabile Settore Alberghiero e dei percorsi Obbligo Istruzione
 - Attività di orientamento all'interno del Bando Obiettivo Orientamento Piemonte nelle seconde e terze medie nell' Obbligo d'Istruzione e Mercato del Lavoro;
 - Selezione candidati Progetto Leonardo da Vinci e Tutor formativo;
 - Attività di supporto e preparazione di stagisti in Italia e all'Estero;
 - Monitoraggio e Mentoring tirocinanti;
 - Matching Azienda e tirocinanti o stagisti;
 - Tutor di tirocinio nel progetto "Esperienza Lavoro - CRC";
 - Referente Servizi alla persona e alle Aziende per i Servizi al Lavoro;
 - Case Manager nei percorsi Mercato del Lavoro della provincia di Cuneo;
 - Responsabile corsi Polis e SIA in collaborazione con Istituto Professionale "R. Citterio" Alba (CN).
- Attività o settore Formazione Professionale

Da settembre 2009 a Ottobre 2010

Impiegato

APRO SERVIZI S.r.l. Strada Castelgherzone, 2/A - 12051 - Alba (CN)

- Avviamento Agenzia Per il Lavoro
 - Gestione azioni di accompagnamento al lavoro nel "Progetto anti-crisi" - Committente: l'Provincia di Cuneo.
- Attività o settore Agenzia per il lavoro

Da gennaio 2007 a settembre 2009

Impiegato Amministrativo e Commerciale

MANPOWER S.p.A. Via Rossini, 6/8 - 20122 - Milano (MI)

- Reclutamento, selezione e gestione del personale, contatto e analisi fabbisogni professionali aziende, proposta candidatura.
- Attività o settore Società di fornitura di lavoro temporaneo

Da settembre 2002 a dicembre 2006

Formatore e Orientatore

APRO ALBA BAROLO F.P. S.c.a r.l. Strada Castelgherzone, 2/A - 12051 - Alba (CN)

- Responsabile orientamento;
- Gestione di progetti di ricollocazione e outplacement (Progetto Piemonte - Affidamento del servizio di ricollocazione rivolto a lavoratori in CIGS". Committente: Agenzia Piemonte Lavoro svolgendo attività di orientamento, gestione moduli di formazione e consulenza orientativa, sostegno all'inserimento lavorativo);
- Bilanci di competenze (progetto Duetto - IC Equal". Committente: Regione Piemonte svolgendo attività di orientamento, gestione di percorsi di bilancio di competenze, empowerment, somministrazione "Big Five Questionnaire", "Differentiated Aptitude Test Level 2", "Work Important Study/Scala dei valori professionali");
- Responsabile di percorsi formativi tradizionali e di progetti speciali/sperimentali rivolti a soggetti svantaggiati;

- Responsabile di percorsi integrati tra scuola secondaria di primo e di secondo grado;
- Facilitatore di processi di apprendimento;
- Tutor formativo nei periodi di stage;
- Insegnante di sostegno in percorsi professionali;
- Gestione sportello di orientamento, moduli di formazione e consulenza orientativa nell'ambito dei percorsi formativi della direttiva MCL.

Attività o settore Formazione Professionale

Da gennaio 1996 a dicembre 2006

Collaboratore

ARCUS PUBBLICITA' S.r.l. Via G. Negri, 4 - 20123 - Milano (MI)

- Redazionali promozionali

Attività o settore Agenzia Pubblicitaria

Da gennaio 1996 a dicembre 2006

Collaboratore

SOCIETA' EUROPEA DI EDIZIONI S.p.A. EDITRICE "IL GIORNALE" Via G. Negri, 4 - 20123 - Milano (MI)

- Redazionali promozionali

Attività o settore Editoria

Da maggio a luglio 2002

Collaboratore presso Scuola dell'Infanzia

COMUNE DI LA MORRA Via San Martino, 1 - 12064 - La Morra (CN)

- Insegnante di Sostegno, all'interno della scuola materna, di una bambina, con gravi problematiche psichiche, inserita all'interno della struttura nonostante avesse superato l'età massima

Attività o settore Pubblica Amministrazione

Da ottobre 2001 a gennaio 2002

Intervistatore per censimento 2001

ISTAT Istituto Nazionale di Statistica Via Cesare Balbo, 16 - 00100 - Roma (RM)

- Rilevazione e compilazione delle schede censimento dei residenti o dei domiciliati nel Comune di La Morra (CN)

Attività o settore Pubblica Amministrazione

Da gennaio a dicembre 1999

Collaboratore

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO Via Aurelio Saffi, 2 - 61029 - Urbino (PU)

- Rilevazione attraverso intervista agli imprenditori o artigiani marchigiani delle caratteristiche e della preparazione necessarie ai neolaureati per essere inseriti nella realtà produttiva della Regione

Attività o settore Pubblica Amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 2020

Tecniche di orientamento scolastico - Orientamento precoce

Centro di Formazione Professionale Cebano Monregalese e Fondazione CRC Via Conte di Sambuy, 26 - 12064 - Mondovì (CN)

Giugno 2005

Master di specializzazione post-Lauream

INFOR SCUOLA DI FORMAZIONE S.p.A. Centro Direzionale Milano Ficoi Palazzo WTC - 20090 - Assago (MI)

- Selezione e gestione del personale: Metodologie e strumenti innovativi

Settembre 2005

Iscrizione all'Albo Professionale Psicologi Regione Piemonte (01-4408 del 12/09/2005)

ORDINE REGIONALE DEGLI PSICOLOGI DEL PIEMONTE Via S. Quintino, 44 - 10121 - Torino (TO)

Giugno 2001

Laurea Magistrale in Psicologia

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO Via Aurelio Saffi, 2 - 61029 - Urbino (PU)

• Psicologia del lavoro e delle organizzazioni, Metodologia della ricerca psicosociale, Statistica psicometrica, Psicologia Sociale, Sociologia del lavoro, Medicina del lavoro, Teoria e tecnica dell'intervista e del questionario, Psicologia Dinamica, Psicologia della Personalità, Sociologia Generale, Psicologia Generale, Psicologia dell'età evolutiva e dello sviluppo, Psicologia del Gruppo, Antropologia, Psicologia della comunicazione, Sociologia delle comunicazioni di massa

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiana																			
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA															
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale																
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1															
Francese	A1	A1	A1	A1	A1															
Competenze comunicative	Capacità di comunicazione, di ascolto efficace, di adattamento e di mediazione dei conflitti acquisite e dimostrate nelle diverse esperienze professionali (esperienza di formatore, orientatore e tutor)																			
Competenze organizzative e gestionali	Capacità di coordinamento, di gestione di gruppi di lavoro e di Problem-solving maturate nella gestione dei lavoratori in amministrazione (esperienza lavorativa in Manpower) e dei gruppi classe (esperienza professionale di formatore, orientatore e tutor)																			
Competenze professionali	Counselling orientativo; Comunicazione non verbale; Conduzione di colloquio; Attività e azioni di Empowerment; Sostegno all'inserimento lavorativo; Utilizzo di tecniche d'aula e di gestione del gruppo non tradizionali (brainstorming, lezione partecipata, giochi di ruolo, simulazioni, ecc....)																			
Competenza digitale	<table><tr><th colspan="5">AUTOMATIZZAZIONE</th></tr><tr><th>Elaborazione delle informazioni</th><th>Comunicazione</th><th>Creazione di contenuti</th><th>Sicurezza</th><th>Risoluzione di problemi</th></tr><tr><td>Utente Avanzato</td><td>Utente Avanzato</td><td>Utente Avanzato</td><td>Utente Avanzato</td><td>Utente Avanzato</td></tr></table> In possesso di ECDL; utilizzo dei principali programmi in ambiente Windows e iOs					AUTOMATIZZAZIONE					Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato
AUTOMATIZZAZIONE																				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi																
Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato																
Patente di guida	In possesso di patente B e automunito																			

ULTERIORI INFORMAZIONI

Atto ad effettuare colloqui valutativi e bilanci di prossimità/competenze
 Corsi di formazione a convogli frequentati:
 Corso di didattica e disabilità;
 Operatore del servizio di accoglienza e informazione;
 Comunicazione e motivazione nell'utenza in obbligo formativo;
 Corso sul trattamento dei dati sensibili;
 Monitoraggio del servizio secondo il S.G.Q. e l'accreditamento regionale per l'orientamento;
 Competenze per orientatori;
 Informatica di base;
 Convegno Scuola Lavoro Insieme "La nuova formazione professionale con la Riforma Moratti";

Didattica e personalizzazione nell'area handicap;
Il centro per l'impiego e le sue funzioni;
Orientamento nei sistemi di istruzione/formazione per il diritto dovere;

Il sottoscritto, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara che le informazioni rese nel curriculum vitae rispondono a verità. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali secondo il D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

La Motta, 13/10/2023.

Luca Domenico Mario Revello
(Firmato in originale)

