



ISTITUTO COMPRENSIVO CORTEMILIA - SALICETO
Via Salino 1 – CORTEMILIA (CN) ☎: 0173/81096 C.F.: 90032990047
✉: CNIC81600C@istruzione.it ✉ CNIC81600C@PEC.ISTRUZIONE.IT
CODICE UNIVOCO UFFICIO **UFA4TM** CODICE IPA **istsc_cnic81600c**
www.iccortemilia-saliceto.edu.it

Prot. n. 462 /VI-03

Cortemilia, 4 febbraio 2026

Determina a contrarre per l'avvio di una procedura per l'affidamento diretto della Fornitura di Servizio di Cassa tramite Istituto Cassiere periodo 01/04/2026 - 31/03/2030, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, da espletarsi mediante lo strumento della Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un presunto importo contrattuale pari a € 6.000,00 (IVA esclusa).

CIG: alla ricezione e dopo l'esame dell'offerta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA l'esigenza di affidare la gestione del servizio di cassa per un periodo di due anni a decorrere dal 01/04/2026 al 31/03/2030;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 art. 20 concernente l'affidamento del servizio di cassa;

VISTO il decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» e, in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, i quali prevedono che «1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO in particolare l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000

euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTO l'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, quanto disposto;

VISTO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto del presente servizio;

TENUTO CONTO degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;

TENUTO CONTO che la stazione appaltante verifica nei confronti dell'operatore economico: l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 e la regolarità contributiva (DURC);

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante procede, in qualunque momento della procedura d'appalto, all'esclusione dell'operatore economico qualora risulti che questi si trovi, a causa di atti compiuti od omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;

VISTA la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO che l'Istituto non ha richiesto garanzia definitiva ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 e secondo quanto previsto dall'art. 53 D.lgs 36/2023 considerata la consolidata esperienza nel settore dell'operatore economico nonché i proficui precedenti rapporti contrattuali intercorsi tra lo stesso e questo Istituto;

VISTO l'art. 49, del D.Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATA la scadenza in data 31/03/2026 della convenzione di cassa con l'Istituto Intesa San Paolo con sede in Cortemilia;

RILEVATA l'esigenza di affidare la gestione del servizio di cassa per un periodo di tre anni a decorrere dal 01/04/2026 al 31/03/2030;

TENUTO CONTO che il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole sono riportate nello schema-tipo convenzionale dal Ministero con nota prot. N. 24078 del 30/11/2018;

VISTO il D.L. 95/2012, ai sensi del quale le Istituzioni Scolastiche sono incluse nella tabella A annessa alla Legge 720/1984 e sono pertanto sottoposte a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima legge nonché ai decreti attuativi del 22/11/1985 e 07/08/2009;

RILEVATA la necessità di acquisire sollecitamente il servizio che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi;

CONSIDERATA l'urgenza di procedere all'individuazione di un Istituto di credito al quale affidare la gestione del servizio di cassa;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 6.000,00, IVA esclusa;

CONSIDERATO che, a seguito di consultazione degli Istituti di Credito iscritti al MEPA nella categoria merceologica oggetto del presente affidamento, è risultato che l'operatore INTESA SAN PAOLO (P.I./C.F. 108107001152), propone il servizio che risponde ai fabbisogni dell'Istituto alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare e valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

CONSIDERATO che l'Istituto di Credito individuato ha già avuto modo di collaborare con il nostro Istituto dimostrando capacità, professionalità ed affidabilità nello svolgimento dei servizi assegnati e che la piattaforma in uso per la gestione servizio OIL, fornita dall'attuale Istituto cassiere, consente di migliorare e garantire continuità delle prestazioni;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella Premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di avviare la procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), decreto-legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), sub 2.1), del decreto-legge n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108/2021, da espletarsi mediante lo strumento della Trattativa Diretta sul MEPA, della fornitura del servizio di cassa per il periodo 2024/2026 per un importo di € 6.000,00 IVA ESCLUSA;
- di adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR prot. n. 24078 del 30/11/2018:

1. Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di cassa (All. 2)
4. Dichiarazione di offerta economica (All. 5)
5. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche (All. 6)
 - di nominare il Dott. Boveri Giuseppe quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 36/2023;
 - di conferire mandato al suddetto RUP per l'espletamento della procedura, nonché la delega alla sottoscrizione del contratto stipulato a seguito dello svolgimento della procedura;
 - di autorizzare la spesa complessiva 7.320,00 I.V.A. inclusa, da imputare sull'Aggregato A1 - 1 degli esercizi finanziari 2026 - 2027 - 2028 - 2029 - 2030;
 - di pubblicare la presente Determina sull'albo *on line* dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof BOVERI Giuseppe

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*