



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Giovanni ARPINO"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado
Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)
Tel 0172 54136 – 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F.: 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.edu.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice IPA istsc_cnic817008

DETERMINA DIRIGENZIALE
Indizione di procedura d'acquisto

OGGETTO: Determina Dirigenziale con contestuale impegno di spesa.
 Oggetto: Acquisto Mascherine FFP2

Cig	Antica Farmacia del Bosco di SB ZE2351433A Nuova Farmacia S. Maria di SB Z123514408 Farmacia Barberis di Sanfrè Z53351CC30
Cup	
Piano delle destinazioni – attività o progetto	A03 Funzionamento amministrativo didattico
Oggetto della fornitura Descrizione fornitura/servizio	acquisto DPI (mascherine FFP2) presso Farmacie aderenti al Progetto MI del 01 2 2022
Responsabile Unico Del Procedimento	Dirigente Scolastico – Danilo EANDI
Fattispecie contrattuale	Contratti di importo inferiore a € 40.000,00
Procedura di acquisizione	Affidamento diretto (art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016)
Scelta del contraente	Affidamento diretto di acquisto - procedura d'urgenza
Criterio scelta offerta	prezzo fissato dal MI di 0,75€

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione";
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della Legge 59/1997;
- Visto** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- Vista** la nota del **MI prot. n. 110 del 01/02/2022** avente per oggetto "Novità introdotte dagli art.19 e 30 D.L.27.01.2022 Prime indicazioni operative per le istituzioni scolastiche statali e paritarie". Con tale nota il MI detta istruzioni in merito all'acquisto dalle scuole direttamente alle Farmacie che hanno aderito al progetto, come da protocollo del 4 gennaio 2022 e che risultano da un apposito elenco reperibile all'indirizzo indicato nella circolare stessa;
- Vista** la documentazione inserita nell'apposita piattaforma predisposta dal MI con la quale si riconosce a questa istituzione scolastica il contributo di € 1.462,50, quale risorsa finanziaria aggiuntiva per supportare le scuole in questo periodo di emergenza sanitaria e finalizzato all'acquisto di mascherine FFP2 destinate al personale scolastico ed agli alunni in regime di auto sorveglianza;

- Dato atto** della rilevazione dei fabbisogni specifici dell'Istituto al fine di poter realizzare l'acquisto di di lavori, servizi e forniture, necessari per garantire l'adozione di misure di sicurezza e di prevenzione per il contenimento del contagio da Covid-19;
- Ravvisata** la necessità e l'urgenza di acquistare FFP2 (mascherine da consegnare al personale ed alunni nelle classi in auto-sorveglianza) per la prosecuzione dell'attività in presenza;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018 concernente *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 – denominato “Nuovo Regolamento”*”; in particolare gli artt. 43 – 44 – 45- 46 (attività negoziale);
- Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definito dall'art. 25 comma 2, del D.lgs. 165/2001, dell'art. 1, comma 78 della Legge 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. n.129/2018;
- Visto** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 45, c. 2, del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, della Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30 dicembre 2018 art. 1 commi 130 e 912, integrato dal “Codice dei Contratti pubblici” D.lgs n. 50/2016 Art. 36 e successivo D.lgs. correttivo n. 56 del 19 aprile 2017 – correlate linee guida Anac n. 4;
- Visto** il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 - “Codice dei Contratti pubblici” - come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 (cd. Correttivo), in particolare:
- L'Art. 30 nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione;
 - L'Art. 32, comma 2 (Fasi delle Procedure di affidamento – Determina a contrarre) che prevede “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte” (Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.) e precisamente:
 - Fine da perseguire:** acquisto DPI (mascherine FFP2) da destinare al personale scolastico e alunni in auto sorveglianza per tutela sanitaria da COVID 19;
 - **Oggetto della fornitura:** acquisto DPI (mascherine FFP2) per personale scolastico e alunni;
 - **Ragioni di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi art. 36 c.2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 con gli operatori economici Farmacie presenti sul territorio dell'Istituto e presenti nell'allegato di cui alla nota 110 dell'1.2.2022 del MI
Operanti sul territorio di competenza dell'IC ARPINO di Sommariva del Bosco,
Presenti nell'elenco predisposto dal MI di cui al Protocollo del 4 gennaio 2022
Disponibili a fornire in pronta consegna n. 1.500 mascherine FFP2 in lotto unico al prezzo non superiore a quello stabilito dal MI;
 - **Requisiti del contraente:** il contraente è stato individuato senza la richiesta di requisiti e documentazione eccessiva se non quella obbligatoria per legge (Tracciabilità dei flussi, dichiarazione dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lg. 50/2016, casellario Anac, Durc);
- Visto** l'art. 36 (Contratti sotto soglia) comma 2 lettera a) come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta
- Viste** le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

Vista la Legge 27/12/2006 n. 296 art. 1 comma 449 in merito all'utilizzo delle convenzioni CONSIPS.p.a.;

Considerato che tale acquisto di mascherine chirurgiche verrà effettuato senza avvalersi delle convenzioni gestite da Consip, perché al momento non sono attive per questa tipologia di materiali;

Tenuto conto che il prezzo praticato dalla Antica Farmacia del Bosco e dalla Nuova Farmacia Santa Maria di Sommariva del Bosco è di € 0,75 IVA 5% compresa mentre la Farmacia Barberis di Sanfrè (contattata in un secondo momento) è di 0,45 € IVA 5% compresa rientra nel limite stabilito dal MI con nota prot. n.110 del 1/2/2022;

Dato atto che il suddetto acquisto, risulta di importo inferiore al limite fissato dal Consiglio di Istituto (art. 45 c. 2 lett. a del D.I. 28/08/2018 N. 129);

Visto Il Programma Annuale 2022 Piano delle destinazioni A03 Amministrativo Didattico - che dispone della necessaria copertura finanziaria;

Vista la Legge 136 del 13/08/2010;

Vista gli obblighi di pubblicità e trasparenza disciplinati dall'art. 29 del Codice - D.lgs. n. 50/2016,

Visto il D.Lgs n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza) , così modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 (FOIA)

Visto L'art. 48 del D.I. n. 129/2018 avente per oggetto "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale"

Verificata la regolarità contributiva DURC della Ditta;

Consultato il Casellario delle Imprese sul sito dell'ANAC da cui risulta che per le suddette imprese non risulano annotazioni;

Che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 Codice degli appalti, D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e ss.mm.ii.

Ritenuto di procedere con urgenza , in merito per le motivazioni sopra indicate

DETERMINA

- ART. 1** Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
- ART. 2** Di procedere all'ordine di acquisto con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., per un totale di € 1.462,50 (comprensivo di IVA 5%):
Antica Farmacia di Sommariva del Bosco n.750 mascherine per un totale di € 562,50
Nuova Farmacia Santa Maria di Somm B. n.750 mascherine per un totale di € 562,50
Farmacia Barberis di Sanfrè n.750 mascherine per un totale di € 337,50;
- ART. 3.** di impegnare la spesa di € 1.462,50 (comprensivo di IVA 5%) al Programma annuale 2022 Piano delle destinazioni **A03 Amministrativo Didattico** per acquisto di DPI (mascherine FFP2) per personale scolastico ed alunni che dispone la debita copertura finanziaria per tale acquisto;
- ART. 4** Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica: la prestazione, come da dichiarazione presentata, previa verifica della regolarità contributiva (DURC) e previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, c.1,2,4,5 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche;
- ART. 5** di autorizzare la Dsga all'imputazione della spesa di € 562,50 (comprensivo di IVA 5%)) al Programma annuale 2022, Piano delle Destinazioni - **A03 Amministrativo Didattico**;
- ART. 6** di evidenziare, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, i CIG, in premessa indicati relativo alla fornitura in oggetto, in tutte le fasi dell'istruttoria;
- ART. 7** di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/90, Responsabile Unico del Procedimento il prof. Danilo EANDI – Dirigente scolastico dell'Istituto;
- ART. 8** Di pubblicare, secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la presente Determina su Albo Online e sul sito www.istitutogiovanniarpino.edu.it nell'area Amministrazione Trasparente /Provvedimenti dei Dirigenti Amministrativi e Sezione Bandi di Gara e Contratti/ Delibera a contrarre.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Danilo EANDI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce documento cartaceo e la firma autografa