



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni ARPINO"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado

Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 - 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F. : 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.gov.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526 Codice IPA istisc_cnic817008

Prot. n. 3089/VII2

Sommariva del Bosco, 18 giugno 2018

Oggetto: contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato tra il Dirigente Scolastico, Prof. BOSSOLASCO Secondino (C.F. BSSND57E08Z614N) e la sig.ra GULLINO ELENA (C.F. GLLNE71R65B111I) nato/a a BRA (CN) il 25/10/1971 e residente a BRA (CN) VIA DON ORIONE, 202/12.

PREMESSO

che la sig.ra GULLINO ELENA ha prestato servizio in qualità di personale A.T.A. per il profilo professionale di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, (posizione di graduatoria di Istituto III fascia 19 con punteggio 23,6);supplente fino al termine delle attività didattiche presso l'Istituto Comprensivo Statale di SOMMARIVA DEL BOSCO (CNIC817008) per il profilo professionale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO;

che con provvedimento dell'Ufficio Scolastico Regionale Prot. 9366 in data 12/06/2018, e' stata autorizzata la proroga del contratto individuale di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 44 del C.C.N.L. del 29 novembre 2007 per il comparto scuola, per lo svolgimento di attività rientranti in quanto previsto dal comma 7 dell'art. 1 del vigente Regolamento sul conferimento delle supplenze del personale A.T.A.;

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di personale A.T.A. profilo professionale di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO supplente con decorrenza dal **01/07/2018** e cessazione al **31/08/2018**, per **n. 12 ore settimanali di servizio** presso l'istituto citato in premessa, effettiva assunzione di servizio il 01/07/2018.

Le prestazioni, proprie del profilo professionale di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**, consisteranno nell'espletamento delle attività attribuite al profilo stesso dal vigente C.C.N.L..

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ed e' pari a euro 16696,06 come stipendio annuo lordo secondo le vigenti tabelle contrattuali oltre ogni altro assegno o indennità previsti dalle vigenti disposizioni, sulla base di **12/36mi**.

La spesa relativa graverà sul capitolo 7309 del bilancio del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca - Ufficio scolastico regionale per PIEMONTE.

La liquidazione della tredicesima mensilità e dell'eventuale compenso sostitutivo delle ferie non godute e' effettuata, con le modalità previste e determinate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, dall'ufficio che provvede al pagamento dello stipendio, in relazione alla durata del presente contratto.

Riguardo alla documentazione di rito occorrente per la costituzione del rapporto di lavoro, si rinvia al primo contratto stipulato in data 07/11/2017 Prot.4303/VII02. Si rammenta che la mancata presentazione, così' come la non veridicità' del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione - comprese quelle effettuate nel corso della procedura di reclutamento - comportano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto e' regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Si rammenta, in particolare, che la mancata assunzione del servizio - salvo causa impedimento prevista dalla legge - nei termini stabiliti, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. E' altresì causa di risoluzione del medesimo l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, come pure il mancato possesso dei requisiti.

Il presente contratto viene inviato alla Ragioneria Provinciale dello Stato per il prescritto riscontro.

Il medesimo non può essere trattato dal Servizio Centrale per il Sistema Informativo Integrato del Tesoro pertanto viene inviato in forma cartacea alla Ragioneria Territoriale dello Stato per il previsto pagamento in via provvisoria.

La sig.ra GULLINO ELENA dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, dando per conosciute le norme contrattuali e quelle di riferimento alle quali si fa rinvio.

Il presente contratto, redatto in carta semplice, è sottoscritto dal dirigente scolastico e dall'interessato e potrà essere registrato in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986, con spese a carico del richiedente.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

Firma per accettazione



Il Dirigente Scolastico
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALLEGATI

Si elenca la documentazione presentata dalla sig.ra GULLINO ELENA in occasione della stipula del presente contratto.

Decreto 1108 prot. 3027/VII.04 del 18-06-2018 aspettativa art 59 GULLINO ELENA 25-10-1971
Bra

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa*



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Giovanni ARPINO”

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado
Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 – 54137

Ambito Territoriale n.19 CN3

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F. : 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.gov.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526 Codice IPA istsc_cnic817008

Decreto n. 1108

Prot.n. 3027/VII4

Sommariva Bosco, 18 giugno 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 3/57;

Visto il DPR 417/74;

Visto il D.Leg.vo 297 del 16/4/94 denominato Testo Unico;

Visto l'accordo per il personale ATA ai sensi dell'art.18 del CCNL 15/03/2001 sottoscritto in data 8.3.02 con riferimento all'art.5;

Visto il C.C.N.L.29/11/2007 art.59;

Vista l'istanza presentata dal collaboratore scolastico a Tempo Indeterminato GULLINO ELENA nata a BRA (CN) il 25/10/1971, titolare presso questo Istituto Comprensivo in qualità di collaboratore scolastico, con cui chiede di essere collocata in **Aspettativa Non Retribuita** ai sensi dell'articolo 59 del CCNL del 29/11/2007 **dal 01 luglio 2018 al 31 agosto 2018** per accettare un contratto a Tempo Determinato per numero 12 ore in qualità di Assistente Amministrativo presso l'Istituto Comprensivo Statale “G.Arpinò” di Sommariva del Bosco e un contratto a Tempo Determinato per numero 24 ore in qualità di Assistente Amministrativo presso l'Istituto Comprensivo Statale “Fossano A” di Fossano;

Considerato che l'interessata ha fruito dei seguenti periodi di aspettativa non retribuita per il medesimo motivo:

- dal 22/09/2016 al 30/06/2017

- dal 06/11/2017 al 30/06/2018

D E C R E T A

che la Collaboratrice Scolastica **GULLINO ELENA** nata a BRA (CN) il 25/10/1971 sia collocata in **ASPETTATIVA NON RETRIBUITA dal 01 luglio 2018 al 31 agosto 2018**,

Per tale periodo all'interessata non compete alcun assegno e mantiene la titolarità del proprio posto

Il tempo trascorso in aspettativa per “Incarico per ATA art.59 del CCNL del 29/11/2007” **non è computato né ai fini della progressione in carriera, né del trattamento di quiescenza.**

Il presente decreto verrà inviato alla Ragioneria Provinciale dello Stato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.Secondino BOSSOLASCO)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Alla Sig.ra GULLINO ELENA

Alla Ragioneria Provinciale dello Stato di Cuneo

Al Fascicolo Personale

Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico

Dell'IC "Giovanni Arpino"

Sommariva del Bosco

La sottoscritta Elena Gullino, in servizio presso codesto Istituto in qualità di collaboratore scolastico a tempo indeterminato, chiede di poter usufruire di un periodo di aspettativa ai sensi dell'art.59 del CCNL/ comparto scuola per poter accettare la proroga della supplenza come assistente amministrativa dal 01.07.2018 fino al 31.08.2018, presso l'IC "Giovanni Arpino" di Sommariva del Bosco per n. 12 ore settimanali e per n. 24 ore settimanali presso l'IC Fossano A.

Si ringrazia per l'attenzione e si porgono cordiali saluti.

Sommariva del Bosco 18.06.2018



