ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SOMMARIVA PERNO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via San Giovanni 12, - 12040

Tel. 0172/46067 e-mail: CNIC818004@istruzione.it - pec: cnic818004@pec.istruzione.it
codice meccanografico: CNIC818004 (istituto principale) sito web: www.comprensivosommarivaperno.edu.it

Prot. N.V. segnatura e data

DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO DIRETTO

ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023

OGGETTO: Affidamento diretto per l'acquisto del servizio di Firma Digitale Esterna sul mercato elettronico integrato nel sistema gestionale "Nuvola" per le esigenze del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) **CIG:** BD30C2D7B0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Testo Unico in materia di istruzione di cui al D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*;
- **VISTO** il **D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36**, recante il nuovo *"Codice dei contratti pubblici"*, ed in particolare l'**art. 50, comma 1, lett. b)**, il quale prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;
- **VISTO** l'art. 15 del medesimo D.Lgs. 36/2023 e l'Allegato I.2 relativi alla figura e ai compiti del **Responsabile Unico del Progetto (RUP)**;
- **PRESO ATTO** della nomina formale e della presa di servizio del DSGA incaricato a seguito di procedura da interpello di terza fascia, precedentemente inquadrato come collaboratore scolastico di ruolo presso questa/altra istituzione scolastica;
- **RILEVATO** che, a causa di persistenti anomalie tecniche del sistema informativo ministeriale SIDI, non risulta possibile procedere all'abbinamento e al rilascio del profilo per la Firma Digitale Remota istituzionale gratuita, in quanto il sistema non aggancia correttamente il cambio di profilo d'area;
- **CONSIDERATO** che è stato formalmente contattato l'Ufficio Scolastico Regionale (USR) di riferimento il quale, non disponendo di una soluzione informatica immediata per la risoluzione del disallineamento

sul SIDI, ha esplicitamente indirizzato l'Istituzione Scolastica a provvedere all'acquisizione di una firma digitale sul mercato esterno per garantire lo sblocco dell'attività;

- **VALUTATA** l'assoluta e indifferibile necessità di dotare il DSGA di un idoneo strumento di firma digitale per la sottoscrizione dei mandati di pagamento, delle reversali d'incasso, dei contratti del personale e degli atti contabili/amministrativi obbligatori, al fine di evitare la paralisi dell'attività istituzionale e il danno erariale derivante dal ritardo nei pagamenti;
- **TENUTO CONTO** che la ditta che fornisce il software gestionale d'istituto (Madisoft S.p.A., gestore del sistema "Nuvola") offre un servizio di firma digitale remota nativamente integrato nelle funzionalità contabili e documentali della scuola;
- **VISTO** il preventivo pervenuto/condizione tariffaria d'uso per l'attivazione della suddetta firma digitale commerciale tramite il gestionale "Nuvola", per un importo pari a **€ 100,00 oltre IVA al 22%** (totale lordo € 122,00);
- **ACCERTATA** la congruità del prezzo e la convenienza tecnica legata all'immediata operatività e all'integrazione del servizio con l'infrastruttura informatica già in uso presso gli uffici di segreteria;
- **VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale dell'esercizio finanziario corrente;

DETERMINA

1. **DI AUTORIZZARE**, per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente richiamati, l'**affidamento diretto**, ai sensi dell'**art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023**, per l'acquisto del servizio di firma digitale esterna integrata.
2. **DI INDIVIDUARE** quale operatore economico affidatario la ditta **Madisoft S.p.A.**, P.IVA 01818840439 con sede in VIA G. FALCONE 5 62010 – POLLENZA (MC)
3. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 122,00** (di cui € 100,00 per imponibile ed € 22,00 per IVA al 22%) sul pertinente progetto/attività del Programma Annuale corrente
4. **DI ASSUMERE** l'incarico di **Responsabile Unico del Progetto (RUP)** nella persona del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
5. **DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa a seguito di regolare attivazione del servizio e dietro presentazione di fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva tramite DURC e del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010.
6. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito istituzionale della scuola nella sezione *"Amministrazione Trasparente"* ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura VIBERTI
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 8/2005 s.m.d. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da LAURA VIBERTI