



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

*di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado*

**SOMMARIVA PERNO**

*Via S. Giovanni, 1*

*CNIC818004@istruzione.it*

*CNIC818004@pec.istruzione.it*

**Tel.: 0172/46067**

**Fax: 0172/450721**

**al Personale dell'I.C. di Sommariva Perno**

Al Sito Web

All'Albo/Amministrazione trasparente

### PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

#### **AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE “INTERNO”:**

**PROGETTO 10.2.1AFESR PON-PI-2017-43 CUP: I75B17000170007**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** l’avviso PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e successive mm.ii., alle azioni finanziate con il Fondo Sociale Europeo (FSE) e, in particolare, all’avviso citato in oggetto;
- **VISTO** che l’Avviso pubblico in oggetto si inserisce nel quadro di azioni finalizzate ai percorsi per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell’offerta formativa di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e 10.2.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” per il periodo di programmazione 2014- 2020;
- **VISTI** i criteri definiti e comunicati nello specifico avviso 1953 del 21/02/2017, dall’Autorità di Gestione, con proprio Decreto 0000366 del 21-08-2017 che ha demandato la valutazione delle proposte presentate dalle istituzioni scolastiche all’INDIRE, Istituto nazionale di documentazione, innovazione e ricerca educativa;
- **VISTA** la Nota prot. n. 1684 del 24 febbraio 2017 - Fondi Strutturali Europei - PON 2014-2020. Asse I - Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa;

- **VISTA** la graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID\prot. n. 38439 del 29.12.2017;
- **VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR AOODGEFID\Prot. n. 203 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di pesa della singola Istituzione scolastica;
- **VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020;
- **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- **VISTO** il proprio decreto prot. n. 313 del 22/01/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
- VISTE** le linee guida dell’Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati FESR FSE 2014/2020;
- **VISTO** che il conferimento dell’incarico al personale interno o esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- **RILEVATA** la necessità di avere un valido supporto alla gestione operativa e al coordinamento delle attività;
- **VISTA** la determina dirigenziale Prot. 2197 del 09/05/2018 di avvio delle procedure di selezione delle figure di supporto all’attuazione del progetto;

## **EMANA**

il presente avviso, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire esperti in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli di seguito indicati:

### **n. 1 COORDINATORE**

da assegnare allo svolgimento dei moduli come di seguito descritto:

<b>SOTTOAZIONE</b>	<b>codice identificativo progetto</b>	<b>Figura richiesta</b>	<b>titolo modulo</b>	<b>ore</b>
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-PI-2017-84	<b>Coordinatore</b>	<b>EsprimiAmo</b>	<b>50</b>

### **Art. 1 Requisiti di ammissione**

Sono ammessi alla selezione tutti coloro che, oltre ad avere le competenze specifiche dell’argomento del progetto, risulteranno in possesso, al momento della presentazione della domanda, dei sotto elencati requisiti generali:

- far parte del personale docente a tempo determinato e indeterminato in servizio presso l’I.C. di Sommariva Perno nell’a.s. 2017/2018;

### **Art.2 - Compiti di pertinenza del COORDINATORE**

1. Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e i facilitatori
3. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
4. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
5. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
6. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
7. Organizzare le riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
8. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.
9. Svolgere il ruolo di Referente per la valutazione
10. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
11. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati,
12. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti

### **Art. 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il mod. **Allegato 2**.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati , pena esclusione, **All. 1 e 3, il curriculum vitae in formato europeo.**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 12,00 del giorno 17 maggio 2018** tramite posta elettronica all'indirizzo : CNIC818004@istruzione.it, indicando nell'oggetto:

**”SELEZIONE COORDINATORE *PROGETTO 10.2.1A-FESR PON-PI2017-43***

### **Art. 4 – Modalità di valutazione delle candidature**

La Commissione di valutazione, attribuirà un punteggio globale, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, secondo i criteri contenuti nell'All.1 e sottoriportati:

<b>1° Macrocriero: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Laurea	Punti 10
Diploma con valore abilitante	Punti 8
<b>2° Macrocriero: Titoli Culturali Specifici</b>	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di docente, riguardante l'organizzazione e l'innovazione scolastica (punti 2 per ciascun corso)	Max punti 10
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante l'organizzazione e l'innovazione scolastica (punti 2 per ciascun corso)	Max punti 10
<b>3° Macrocriero: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 5
Esperienza gestione progetti PON (2 punti per progetto)	Max 10 punti

### **Art. 5 – Esito della selezione**

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati ed affisso all'Albo della Scuola.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

#### **Art.6 -Compenso orario e pagamenti**

Il compenso orario è fissato in € 17,50 lordo dipendente, in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall'Autorità di gestione.

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte. I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

#### **Art. 7 – Responsabile del procedimento**

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Francesca SCARFI'.

#### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura selettiva.

#### **Art. 9 – Pubblicità**

Il presente Avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo sul sito web dell'Istituto:  
[www.comprensivosommarivaperno.gov.it](http://www.comprensivosommarivaperno.gov.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Francesca SCARFI')

#### **ALLEGATI:**

allegato 1 Tabella valutazione titoli

allegato 2 Modulo domanda

allegato 3 Informativa privacy