

VERBALE N. 4

Oggetto: Riunione di Contrattazione Integrativa d'Istituto

Riferimento Normativo: Art. 7 e Art. 22 del CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021 (o ultima versione vigente)

1. Dati della Riunione

Sede:	Ufficio della Dirigenza - plesso di Canale
Data e Ora Inizio:	12 dicembre 2025 alle 8:30
Data e Ora Fine:	12 dicembre 2025 alle 10:30

2. Soggetti Presenti

Ruolo	Nome e Cognome
DIRIGENTE SCOLASTICO	Dott.ssa Manuela Torta
RSU (Componente 1)	Rosanna Adriano (CGIL) - usufruisce di tre ore di permesso come da articolo 8 del CCNL Istruzione e Ricerca
RSU (Componente 2)	Enrica Gallino (CISL) - usufruisce di due ore di permesso come da articolo 8 del CCNL Istruzione e Ricerca
RSU (Componente 3)	Daniela Teresa Stroppiana (UIL) - usufruisce di un'ora di permesso come da articolo 8 del CCNL Istruzione e Ricerca

3. Punti all'Ordine del Giorno (O.d.G.)

1. Discussione e definizione dei criteri di utilizzo delle risorse del FMOF, sezione ATA
2. Varie ed eventuali.
3. Conclusioni e prossimi passi

Punto 1: Discussione e definizione dei criteri di utilizzo delle risorse del FMOF, sezione ATA

La DSGA comunica l'ammontare esatto della quota FMOF destinata al personale ATA per l'anno scolastico in corso e illustra le esigenze organizzative emerse, i picchi di lavoro previsti e le attività necessarie al funzionamento della scuola non copribili con l'orario ordinario.

Le parti concordano che le risorse del FMOF sono destinate a remunerare prestazioni di lavoro che comportino un effettivo incremento dell'impegno lavorativo, in termini quantitativi (ore aggiuntive) o qualitativi (complessità, responsabilità, disagio).

La DSGA, sulla base del Piano delle Attività approvato, individua il personale da adibire alle attività aggiuntive, nel rispetto dei principi di rotazione, equità e competenza professionale specifica.

Saranno oggetto di remunerazione, in via prioritaria, le seguenti fattispecie:

- **Intensificazione**
- **Attività di supporto al PTOF**
- **Flessibilità e Disagio**

Tutte le attività aggiuntive devono essere preventivamente autorizzate dal DSGA e rendicontate a fine gestione tramite apposita modulistica (timesheet/relazione).

La discussione si focalizza sulla quota destinata alle attività di supporto tecnico e multimediale, che nella proposta dell'amministrazione ammonta a circa un terzo dell'importo totale disponibile per il personale ATA.

La Dirigente Scolastica sottolinea l'importanza strategica di tali attività sia per i docenti di tutti i plessi, al fine di garantire la continuità didattica con le nuove strumentazioni, sia per il personale ATA di segreteria, soprattutto a seguito dei copiosi investimenti in digitalizzazione effettuati con i fondi PNRR, che richiedono competenze specifiche per essere valorizzati e gestiti.

A fronte delle motivazioni esposte dalla parte pubblica, la RSU prende atto della necessità di presidiare l'area tecnica per sostenere l'innovazione in atto e approva il criterio di ripartizione proposto.

In parziale rettifica delle precedenti determinazioni sulla quota docenti, le parti convengono di riservare una somma di circa 550 euro per l'assistenza alle prove INVALSI CBT.

L'intera somma rimanente viene riallocata al Team Digitale, ripristinando le risorse che erano state oggetto di taglio durante la scorsa riunione.

Punto 2: Varie ed eventuali

La Dirigente evidenzia le azioni messe in campo per il sostegno al benessere dei docenti, confermando la strutturazione dello sportello di ascolto.

Inoltre, si segnala il consolidamento del percorso di supervisione: l'opportunità formativa viene estesa a 12 ulteriori docenti dell'Istituto, che si sommano al gruppo di 12 già formatosi l'anno precedente, allargando la platea dei beneficiari.

Punto 3: Conclusioni e Prossimi Passi

- La riunione si conclude alle ore 10:30.
- Il **prossimo incontro di Contrattazione** è fissato per il giorno **lunedì 12 gennaio alle ore 14:30** per rivedere la parte normativa di supporto alla ripartizione economica e per stabilire la data dell'Assemblea per il personale interno.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA: Manuela Torta

LA R.S.U.

Daniela Teresa Stroppiana (UIL)

Adriano Rosanna (CGIL)

Enrica Gallino (CISL)