



ISTITUTO COMPRESIVO DI CANALE
Viale del Pesco, 5 – 12043 CANALE CN – Tel./Fax 0173 979115
e-mail: comprensivo.canale@gmail.com
cnic82200q@pec.istruzione.it
www.iccanale.edu.it



Alla Docente
PRETE Maria Paola

OGGETTO: Attribuzione Funzione strumentale al PTOF a.s. 2019/20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n.275 -Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;

VISTO l'art. 37 del CCNL scuola del 31 agosto 1999, che disciplina nei particolari le funzioni strumentali;

PRESO ATTO della delibera del Collegio dei Docenti del 02/09/2019 con la quale il Collegio stesso ha identificato le funzioni strumentali e ha definito la durata, le competenze e i requisiti professionali necessari per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa triennale;

VISTA la delibera di adozione del P.T.O.F. da parte del Consiglio di Istituto con la quale è stata definita e deliberata la mappa delle attività e dei progetti didattici e formativi;

VISTE le candidature presentate dai docenti e preso atto che non si è presentata l'esigenza di formulare una graduatoria di aspiranti a tale incarico;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 25/10/2019 con la quale si è proceduto alla designazione, con adeguata motivazione, dei Docenti cui assegnare le funzioni strumentali;

VISTO il verbale di accordo per l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica siglato con le R.S.U. in data 16.12.2019;

NOMINA

la docente **PRETE Maria Paola** Funzione Strumentale per il corrente scolastico:

FUNZIONE GESTIONE P.T.O.F - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA – GESTIONE RAV E PDM

Obiettivi:

- Elaborare documenti condivisi, chiari, semplici ed esaustivi, con tutte le informazioni inerenti il nostro Istituto e funzionali alle eventuali richieste dell'utenza esterna ed interna.
- Creare una rete di informazioni, di azioni e di contenuti comuni, mediante la corretta e tempestiva circolazione/condivisione delle informazioni, al fine di incanalare le energie e calibrare le attività agli obiettivi didattico-educativi che la scuola si prefigge di realizzare in continuità.
- Coordinare la commissione RAV, PDM e la Commissione per la Rendicontazione sociale.
- Monitorare e revisionare il PdM adeguando gli obiettivi alle priorità del RAV e promuovendo azioni e scelte mirate.

Compiti:

- Collaborare con il Dirigente alla revisione e all'aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa Triennale.
- Collaborare con il Dirigente alla revisione e all'aggiornamento del RAV e del PDM diffondendo i risultati attesi e i risultati ottenuti.
- Predisporre i documenti che esplicitino il PTOF, il RAV e il PDM ed eventuali riduzioni o sunti per riunioni esplicative.
- Valutare la corrispondenza sul piano educativo e didattico tra la progettualità formativa e gli orientamenti culturali/didattici della scuola.
- Tabulare i progetti di ampliamento dell'offerta formativa presentati dai docenti.
- Attivare, ove possibile, un adeguato processo di valutazione delle attività del Piano.
- Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale.

La S.V. dovrà informare puntualmente il Collegio dei Docenti dello svolgimento dell'incarico e presentare, a fine anno, dettagliata relazione sull'attività svolta. Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. percepirà la retribuzione annua di **€ 1.074,14** lordo dipendente definita a livello di Contrattazione di Istituto, che verrà corrisposta entro il termine dell'a.s. 2019/2020.

Il Dirigente Scolastico
(Maria Luisa RIVETTI)