

- **Oggetto:** Richiesta di intervento urgente per il Personale ATA in riferimento ai contratti di PNRR e Agenda Sud relativo all' A.S. 2023/24
- **Data ricezione email:** 03/02/2024 11:06
- **Mittenti:** segreteria - Gest. doc. - Email: segreteria@fgu-anpa.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** comunicazioni <comunicazioni@fgu-anpa.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** segreteria <segreteria@fgu-anpa.it>

## Allegati

| File originale                                | Bacheca digitale? | Far firmare a | Firmato da | File firmato | File segnato |
|-----------------------------------------------|-------------------|---------------|------------|--------------|--------------|
| Comunicazione contratti PNRR e Agenda Sud.pdf | SI                |               |            | NO           | NO           |

## Testo email

---

Si invia l'allegato in oggetto per la diffusione a tutto il personale ATA.  
 Il Coordinatore Nazionale ANPA  
 Antonino Restivo