



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO CHERASCO - S. TARICCO CHERASCO - CNIC825007

Oggetto: contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato tra il Dirigente scolastico (C.F. GLVLR73E25D742R) e la sig.ra AMIANTO FRANCESCA (C.F. MNTFNC00P56D205N) nata a CUNEO (CN) il 16/09/2000 e residente/domiciliato fiscalmente a CHERASCO (CN) VIA LA MORRA civico 43.

PREMESSO

che con provvedimento del Dirigente scolastico in data 30/09/2020, la sig.ra AMIANTO FRANCESCA e' stata individuata quale destinataria di proposta di contratto individuale di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25 del C.C.N.L. del 29 novembre 2007 per il comparto scuola, sulla base dei soli titoli professionali, per esaurimento delle graduatorie degli aspiranti a supplenza in qualita' di docente di scuola primaria;

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di lavoro a tempo determinato in qualita' di docente supplente per la sostituzione di CHIARA TEALDI (C.F. TLDCHR91L51I470U) in congedo per maternita' dal 05/10/2020 al 05/02/2021, per un posto COMUNE, con decorrenza dal 05/10/2020 e cessazione al 05/02/2021, per n. 24 ore settimanali di lezione presso CHERASCO - CAPOL. "CENTRALE" (CNEE825019), dove dovra' presentarsi per l'assunzione in servizio in data 05/10/2020.

Le prestazioni, proprie del profilo professionale di docente della scuola primaria, consisteranno nell'espletamento delle attivita' attribuite al profilo stesso dal vigente C.C.N.L..

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ed

e' pari a euro 21819,63 come stipendio annuo lordo secondo le vigenti tabelle contrattuali oltre ogni altro assegno o indennita' previsti dalle vigenti disposizioni, sulla base di 24/24mi.

L'interessata matura le ferie in proporzione al servizio prestato, nella misura di 30/360mi di giorno.

L'interessata ha diritto al pagamento del sabato e della domenica successivi al termine del contratto ai sensi dell'art. 40 comma 3 ultimo periodo del CCNL 29-11-2007.

La spesa relativa graverà sul capitolo del bilancio del Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per PIEMONTE corrispondente alla tipologia di spesa con codifica 2154.

La retribuzione spettante sarà corrisposta a mezzo ruoli di spesa fissa, ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del Decreto Legge settembre 2007, n. 147, come modificato dalla Legge 25 ottobre 2007, n. 176.

La liquidazione della tredicesima mensilità e dell'eventuale compenso sostitutivo delle ferie non godute è effettuata, con le modalità previste e determinate dal Ministero dell'Istruzione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, dall'ufficio che provvede al pagamento dello stipendio, in relazione alla durata del presente contratto.

Riguardo alla documentazione di rito occorrente per la costituzione del rapporto di lavoro ed a corredo del presente contratto, si rinvia al primo contratto stipulato nel biennio. Si rammenta che la mancata presentazione, così come la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione - comprese quelle effettuate nel corso della procedura di reclutamento - comportano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Si rammenta, in particolare, che la mancata assunzione del servizio - salvo causa impedimento prevista dalla legge - nei termini stabiliti, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. È altresì causa di risoluzione del medesimo l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, come pure il mancato possesso dei requisiti.

L'interessata autorizza il recupero, da parte della competente Ragioneria territoriale dello Stato, di eventuali somme indebitamente percepite mediante compensazione con le somme spettanti a qualsiasi titolo, con priorit  di quelle afferenti al presente contratto. In caso di incapienza si impegna a rifondere in unica soluzione il credito erariale accertato a suo carico.

Il presente contratto viene inviato in forma telematica al Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del MEF - Sistema informativo NoiPA e alla Ragioneria territoriale dello Stato per il prescritto riscontro.

Alla sig.ra AMIANTO FRANCESCA viene consegnata copia del codice di comportamento riportato nel vigente CCNL, con l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto.

La sig.ra AMIANTO FRANCESCA dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, dando per conosciute le norme contrattuali e quelle di riferimento alle quali si fa rinvio.

La sig.ra AMIANTO FRANCESCA dichiara di non essere iscritta al Fondo pensione negoziale Espero del comparto scuola.

Il presente contratto, redatto in duplice copia in carta semplice, e' sottoscritto dal dirigente scolastico e dall'interessato e potra' essere registrato in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986, con spese a carico del richiedente.

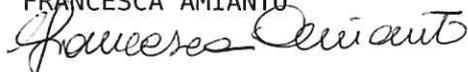
In allegato vengono specificati gli elementi amministrativi principali relativi agli altri contratti di supplenza, gi  stipulati dall'interessato, per i quali si fara' riferimento anche in ordine alle dichiarazioni relative alle situazioni di incompatibilit  e alla dichiarazione sostitutiva di certificazione. Tale allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

-----, --/--/-----

Firma per accettazione

FRANCESCA AMIANTO



Il dirigente scolastico

ALBERTO GALVAGNO

Codice contratto: CN00000000030696Z2000004

ALLEGATI

Si elencano i precedenti contratti per supplenze già effettuate, ovvero in corso, per i quali si fa riferimento in ordine alla prescritta documentazione.

Periodo dal	al	ore settimanali	sede servizio	codice contratto
20/11/2019	20/12/2019	15,00	CNAA825003	CN00000000030696Z2000001
08/01/2020	21/02/2020	15,00	CNAA825003	CN00000000030696Z2000002
29/09/2020	04/10/2020	24,00	CNEE825019	CN00000000030696Z2000003

La sig.ra AMIANTO FRANCESCA dichiara di aver presentato la dichiarazione su
- situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.Lgs. 297/1994 o
dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001,

- autorizzazione al trattamento dei dati personali dichiarati, ai sensi del D.Lvo
196/2003

per la stipula del contratto prot. n. _____ in data __/__/____.

E' stata presentata dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del
DPR 445/2000, in data __/__/____ prot. n. _____.

Il Dirigente scolastico attesta che l'assunzione in servizio della Sig.ra AMIANTO
FRANCESCA e' avvenuta il giorno 05/10/2020.

Il Dirigente scolastico attesta che:

- la sig.ra CHIARA TEALDI e' in astensione obbligatoria decorrente dal 05/10/2020
al 05/02/2021.

Firma per accettazione
FRANCESCA AMIANTO

Il dirigente scolastico
ALBERTO GALVAGNO



ISTITUTO COMPRENSIVO "SEBASTIANO TARICCO" CHERASCO

Via Beato Amedeo, 18 - 12062 CHERASCO - C.F. 91020970041 - Tel. 0172/489054 - Fax 0172/487777
Web site: www.comprensivocherasco.edu.it - E-Mail: cnic825007@istruzione.it - PEC: cnic825007@pec.istruzione.it
Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFJB83

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DELLA COPIA DI DOCUMENTI

Il sottoscritto Alberto GALVAGNO, Dirigente Scolastico, certifica che la copia per immagine riportata nelle pagine precedenti alla presente è formata ai sensi dell'art. 22, c. 2 e 3, D. Lgs. 82/2005, "Codice dell'amministrazione digitale":

"2. le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono estratte, se la loro conformità è attestata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, con dichiarazione allegata al documento informatico e asseverata secondo le regole tecniche stabilite ai sensi dell'articolo 71.

3. Le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 71 hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono tratte se la loro conformità all'originale non è espressamente disconosciuta

e nel rispetto dell'articolo 4 della Bozza delle "Regole tecniche del documento informatico e gestione documentale".
www.digitpa.gov.it/codice_amministrativo_digitale/attuazione_del_cad

1. La copia per immagine su supporto informatico di un documento analogico di cui all'articolo 22, commi 2 e 3, del Codice è prodotta mediante processi e strumenti che assicurino che il documento informatico abbia contenuto e forma identici a quelli del documento analogico da cui è tratto;

2. Ai fini di quanto stabilito dall'articolo 22, comma 3, del Codice, la copia per immagine di uno o più documenti analogici può essere sottoscritta con firma digitale o firma elettronica qualificata da chi effettua la copia;

3. Laddove richiesta dalla natura dell'attività, l'attestazione di conformità delle copie per immagine su supporto informatico di un documento analogico di cui all'articolo 22, comma 2, del Codice, può essere inserita nel documento informatico contenente la copia per immagine. Il documento informatico così formato è sottoscritto con firma digitale del notaio o con firma digitale o firma elettronica qualificata del pubblico ufficiale a ciò autorizzato. L'attestazione di conformità delle copie per immagine su supporto informatico di uno o più documenti analogici, effettuata per raffronto dei documenti o attraverso certificazione di processo nei casi in cui siano adottate tecniche in grado di garantire la corrispondenza della forma e del contenuto dell'originale e della copia, può essere prodotta come documento informatico separato contenente un riferimento temporale e l'impronta di ogni copia per immagine.

Il documento informatico prodotto è sottoscritto con firma digitale del notaio o con firma digitale o firma elettronica qualificata del pubblico ufficiale a ciò autorizzato."

Il Dirigente Scolastico
Dott. Alberto GALVAGNO
Firmato digitalmente