



ISTITUTO COMPRENSIVO "SEBASTIANO TARICCO" CHERASCO

Via Beato Amedeo, 18 - 12062 CHERASCO - C.F. 91020970041 - Tel. 0172/489054 - Fax 0172/487777
Web site: www.comprensivocherasco.edu.it - E-Mail: cnic825007@istruzione.it - PEC: cnic825007@pec.istruzione.it
Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFJB83

CONSIGLIO DI ISTITUTO

VERBALE N. 1 del 14 febbraio 2022

Il giorno 14 del mese di febbraio dell'anno 2022 alle ore 18:00, in seguito a regolare convocazione, si riunisce il Consiglio d'Istituto.

GENITORI

Barbero Paolo
Bogetti Laura
Bonfante Elena
Ciravegna Laura
Fissore Laura
Manissero Carla
Morganella Luana
Vaiano Simona

DOCENTI

Bellanova Angelo
Bottero Luisella
Gullino Elena
Lamberto Valeria
Minuto Giuseppina Tiziana
Perrero Claudia
Tolosano Michela

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Alberto Galvagno

ASSENTI GIUSTIFICATI

Componente Genitori: //

Componente Docenti: Marengo Maria Grazia Paola

Presiede la riunione il Presidente Sig.ra Bonfante Elena e svolge le funzioni di segretario la docente Bottero Luisella.

Il Presidente, constatata la regolarità della riunione, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a discutere gli argomenti posti all'o.d.g.:

1. Programma Annuale 2022
2. Definizione importo fondo economale per le minute spese e definizione importo massimo di ogni spesa minuta (art. 21 D.I. n. 129/28.08.2018)
3. Modifiche al Programma Annuale 2021
4. Modifiche al Programma Annuale 2022
5. Radiazione residui passivi 2021
6. Criteri di selezione **progettista** e **collaudatore** Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".
7. Borsa di studio "Ottavio Ferraretto" aa.ss. 2021/22
8. Comunicazioni del Presidente, dei Consiglieri e del Dirigente Scolastico

Partecipa alla riunione, via piattaforma meet, il Direttore SS.GG.AA. f.f. Sig.ra Sonia Sarotto per la trattazione degli argomenti posti all'o.d.g. ai punti 1.2.3.4.5.6

1. Programma Annuale 2022

Il Dirigente Scolastico fa presente che il Programma Annuale è stato predisposto tenendo conto di tutte le attività previste nel PTOF 2019/22 realizzando, così, una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria. Viene illustrato il Programma Annuale 2022 predisposto dal Dirigente Scolastico coadiuvato, per la parte economico-finanziaria, dal Direttore SS.GG.AA. Lo stesso documento contabile è stato esaminato dalla Giunta Esecutiva nella seduta del 17.01.2022 ed è stata approvata la relazione di accompagnamento del programma stesso, predisposta ai sensi dell'art. 5 del DI n.129/2018, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente Scolastico.

Si informano inoltre i membri che il Programma Annuale 2022 è stato sottoposto al controllo dei **Revisori dei Conti che hanno espresso parere favorevole di regolarità contabile come da verbale n.001/2022 del 01.02.2022**

Vengono presentati al Consiglio, in modo analitico, tutte le risultanze contabili riportate nella modulistica e specificatamente:

Modello A Programma Annuale 2022

Modello B Schede illustrative finanziarie per Attività/Progetti

Modello C Situazione amministrativa al 31.12.2021

Modello D Utilizzo avanzo di amministrazione

Modello E Riepilogo per tipologia di spesa

Relazione di accompagnamento del Dirigente Scolastico

Segue un dibattito diretto ad approfondire i contenuti del Programma Annuale 2022 al termine del quale

Il Consiglio di Istituto

- SENTITO l'intervento del Dirigente Scolastico, della DSGA e la discussione che ne è seguita
- VISTO il DI n.129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143) della L.107/2015 con particolare riferimento agli artt. 4, 5, 6, 7, 8, 9
- VISTA la nota MI Prot.n.21503 del 30.09.2021 "A.S. 2021/22 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 – periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 – periodo gennaio-agosto 2022"
- VISTO il Programma Annuale 2022 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale cui è allegata la relazione illustrativa
- VISTA la proposta della Giunta Esecutiva con delibera n. 1 del 17.01.2021
- VISTO il verbale dei Revisori dei Conti n. 001/2022 del 01.02.2022 che hanno espresso parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2022
- VERIFICATO che il Programma Annuale 2022 è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa PTOF 2019/22 adottato con deliberazione consiliare n. 5 del 28.10.2021 all'unanimità

delibera

- di approvare il Programma Annuale 2022 così come predisposto dal Dirigente Scolastico, proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D, E
- di disporre la pubblicazione nel sito web dell'Istituzione Scolastica – Amministrazione Trasparente e nel portale unico dei dati delle scuole.

2. Definizione importo fondo economale per le minute spese e definizione importo massimo di ogni spesa minuta (art. 21 D.I. n. 129/28.08.2018)

Il Dirigente Scolastico riferisce che il DI n.129/2018 “Regolamento di contabilità per le Istituzioni Scolastiche autonome” al Capo IV “Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese” all’art. 21 “Fondo economale per le minute spese” prevede al comma 2) che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del Programma Annuale, è chiamato ad adottare apposita delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l’importo massimo di ogni spesa da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

Il Consiglio di Istituto

SENTITO il Dirigente Scolastico

VISTO l’art. 21 del DI n.129/2018

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati dal MIUR con nota Prot.n.74 del 05.01.2019

CONSIDERATA la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel PA 2022 all’unanimità

delibera

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore SS.GG.AA. ai sensi e per gli effetti dell’art. 21 comma 4) del DI n.129/2018, è stabilita per l’esercizio finanziario 2022 in € 500,00 (eurocinquecento/00)
- l’importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l’esercizio finanziario 2022 in € 30,00 (eurotrenta/00). Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di € 2999,99 (euroduemilanovecento/99) previsto dal D.Lgs n.90/25.05.2017
- il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale potrà essere superato solo con apposita variazione al Programma Annuale 2022 proposta dal Dirigente Scolastico ed approvata dal Consiglio di Istituto ai sensi e per gli effetti dell’art. 21 comma 6) del DI n.129/2018.

3. Modifiche al Programma Annuale 2021

Il Dirigente Scolastico procede alla lettura delle modifiche apportate al PA 2021 di seguito elencate:

Modifiche disposte dal Dirigente Scolastico da sottoporre ad approvazione del Consiglio periodo 03.11.2021 – 31.12.2021

Non sono presenti modifiche disposte dal Dirigente Scolastico da sottoporre ad approvazione del Consiglio

Modifiche disposte dal Dirigente Scolastico e immediatamente esecutive in quanto relative ad entrate finalizzate da sottoporre al Consiglio d’Istituto per conoscenza e ratifica periodo 03.11.2021 – 31.12.2021

Modifica 22 – Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all’estero

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
06	CONTRIBUTI DA PRIVATI		
04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all’estero	€392,00	
A05.01	VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL’ESTERO		
03.12.01	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all’estero		€392,00
TOTALE		€392,00	€392,00

Modifica 23 – MINISTERO ISTRUZIONE DOTAZIONE ORDINARIA

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
03	FINANZIAMENTI DALLO STATO		
01.01	MI dotazione ordinaria	€10.657,34	
A02.01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE		
02.01.03	Stampati		€500,00
02.02.01	Giornali e riviste		€500,00
02.03.08	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari		€500,00
02.03.09	Materiale informatico		€1.000,00
03.07.06	Licenze d'uso per software		€828,67
			€3.328,67
A03.01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE		
01.01.01	Compensi netti accessori non a carico Fis docenti		€1.054,42
01.01.05	Irap		€128,10
01.01.06	Contributi previdenziali ed assistenziali a carico amm.ne		€817,48
02.01.01	Carta		€1.000,00
02.01.02	Cancelleria		€1.000,00
03.02.05	Assistenza tecnico-informatica		€1.328,67
02.03.08	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari		€1.000,00
02.03.09	Materiale informatico		€1.000,00
			€7.328,67
TOTALE		€10.657,34	€10.657,34

Modifica 24 – COMUNE DI NARZOLE CONTRIBUTO ORDINARIO

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
05.04.06	COMUNE DI NARZOLE CONTRIBUTO ORDINARIO Per stampa libro	€550,00	
A.03.01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE		
02.02.02	Pubblicazioni		€550,00
TOTALE		€550,00	€550,00

Modifica 25 – FONDAZIONE CRC PROGETTO ABC ARTE BENE COMUNE

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
06.12.06	CONTRIBUTO FONDAZIONE CRC-PROGETTO ABC ARTE BENE COMUNE	€9.000,00	
P.02.12	PROGETTO ABC ARTE BENE COMUNE		
01.01.01	Compensi netti accessori non a carico Fis docenti		€5.596,36
01.01.05	Irap		€680,00
01.01.06	Contributi previdenziali ed assistenziali a carico amm.ne		€1.936,00
02.01.02	Cancelleria		787,64
TOTALE		€9.000,00	€9.000,00

Modifica 26 – MI PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
03	FINANZIAMENTI DALLO STATO		
06.09	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato – PNSD	€1.000,00	
A.03.01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE		
01.01.01	Compensi netti accessori non a carico Fis docenti		€753,60
01.01.05	Irap		€64,03
01.01.06	Contributi previdenziali ed assistenziali a carico amm.ne		€753,60

		TOTALE	€1.000,00	€1.000,00
Modifica 27 – CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE SCOL.				
DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA	
06.06	Contributi per copertura assicurativa personale	€716,00		
A.03.01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE			
03.11.04	Assicurazioni per il personale scolastico		€716,00	
TOTALE		€716,00	€716,00	

Modifica 28 – CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA	
06.05	Contributi per copertura assicurativa ALUNNI	€2.857,00		
A.03.01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE			
03.11.03	Assicurazioni per alunni		€2.857,00	
TOTALE		€2.857,00	€2.857,00	

Modifica 29 – MI PROGETTI ORIENTAMENTO DL 109/2013

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA	
03.06.01	Finanziamenti vincolati dallo stato, Orientamento	€398,18		
A.06.01	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO SCOLASTICO			
01.01.01	Compensi netti accessori non a carico Fis docenti		€300,08	
01.01.05	Irap		€25,5	
01.01.06	Contributi previdenziali ed assistenziali a carico amm.ne		€72,60	
TOTALE		€398,18	€398,18	

Modifica 30 – CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE AS 2021-2022

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA	
06.01	Contributi volontari genitori PTOF 2021-2022	€4.230,00		
A.03.05	CONTRIBUTO VOLONTARIO ALUNNI PROGETTI PTOF			
02.01.02	Cancelleria		€3.730,00	
04.03.17	Hardware n.a.c.		€500,00	
TOTALE		€4.230,00	€4.230,00	

Modifica 31 – VERSAMENTI PER LIBRETTI ASSENZE ALUNNI SCUOLA SECONDARIA

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA	
06.10.01	Contributo genitori libretto assenze scuola secondaria a.s.2021-2022	€367,00		
A.03.05	CONTRIBUTO VOLONTARIO ALUNNI PROGETTI PTOF			
02.01.03	Stampati		€367,00	
TOTALE		€367,00	€367,00	

Modifica 32,33 e 39 – CONTRIBUTI PER VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA	
06.04	Quote alunni per viaggi di istruzione a.s.2021-22	€1.305,00		
A.05.01	VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
03.12.01	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		€1.305,00	
TOTALE		€1.305,00	€1.305,00	

Modifica 35 – Nota prot.25629 del 8-11-2021 Risorse finalizzate per lo svolgimento in sicurezza degli esami conclusivi del 1° ciclo d'istruzione

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
03.06.13	Finanziamento vincolati dello Stato per lo svolgimento in sicurezza degli esami conclusivi del 1° ciclo d'istruzione	€3.261,94	
A.03.01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE		
02.03.08	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari		€3.261,94
TOTALE		€3.261,94	€3.261,94

Modifica 36 – UNI.TO Convenzione Tirocini

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
05.06.01	Università di Torino per Tirocinio as 2021-2022	€300,00	
P.04.03	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE		
01.01.01	Compensi netti accessori non a carico Fis docenti		€158,20
01.01.05	Irap		€19,21
01.01.06	Contributi previdenziali ed assistenziali a carico amm.ne		€122,59
TOTALE		€300,00	€300,00

Modifica 37 – Risorse ex art.58, comma 4, DL 73/2021 (decreto sostegni bis)

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
03.06.14	Finanziamenti vincolati dello Stato Risorse ex art.58, comma 4, DL 73/2021(decreto sostegni bis)	€50.371,65	
A.01.05	FUNZIONAMENTO GENERALE - Risorse ex art.58, comma 4, DL 73/2021 (decreto sostegni bis)		
02.03.08	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari		€ 2.000,00
03.02.03	Assistenza medico sanitaria		€ 8.000,00
04.03.10	Macchinari		€27.181,88
			€37.181,88
A.03.10	DIDATTICA - Dispositivi e materiali Risorse ex art.58, comma 4, DL 73/2021 (decreto sostegni bis)		
02.01.02	Cancelleria uso didattico		€ 5.189,77
			€5.189,77
P.04.05	Progetti per formazione-aggiornamento del personale Risorse ex art.58, comma 4, DL 73/2021 (decreto sostegni bis)		
01.01.01	Compensi netti accessori non a carico Fis docenti		€6.028,52
01.01.05	Irap		€512,46
01.01.06	Contributi previdenziali ed assistenziali a carico amm.ne		€1.459,02
			€8.000,00
TOTALE		€50.371,65	€50.371,65

Modifica 38 – COMUNE DI BRA, Assistenza alle autonomie alunni diversamente abili

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
05.04.11	Contributi enti locali vincolati – Comune di Bra	€3.663,00	
A.03.02	Assistenza alle autonomie alunni diversamente abili		
03.02.09	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		€3.663,00
TOTALE		€3.663,00	€3.663,00

Modifica 40 – MI dotazione ordinaria

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
03.01.01	Finanziamenti dallo Stato – dotazione ordinaria	€7.804,23	
A.02.01	FUNZIONAMENTO AMM.VO GENERALE		
02.01.01	Carta		€1.000,00
02.01.02	Cancelleria		€1.000,00
02.01.03	Stampati		€902,23
03.02.05	Assistenza tecnico-informatica		€1.000,00
			€3.902,23
A.03.01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE		
01.01.01	Compensi netti accessori non a carico Fis docenti		€743,02
01.01.05	Irap		€821,14
01.01.06	Contributi previdenziali ed assistenziali a carico amm.ne		€2.337,84
			€3.902,00
TOTALE		€7.804,23	€7.804,23

Modifica 41 – MI dotazione ordinaria

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
03.01.01	Finanziamenti dallo Stato – dotazione ordinaria	€801,24	
A.03.01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE		
02.03.09	Materiale informatico		€801,24
TOTALE		€801,24	€801,24

Modifica 54 – Rettifiche terzi livelli di spesa nell'ambito della programmazione A03.01

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
A.03.01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE		
02.01.03	Stampati		€-129,03
03.08.02	Telefonia mobile		€-100,00
03.07.07	Altre spese sostenute per l'utilizzo di beni di terzi n.a.c.		€ 229,03
TOTALE		0,00	0,00

Modifica 55 – Rettifiche terzi livelli di spesa nell'ambito della programmazione A03.08

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
A.03.08	RISORSE EX ART.21 DL 137/2020		
04.03.17	Hardware n.a.c.		€ 717,41
03.08.08	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.		€ -717,41
TOTALE		0,00	0,00

Modifica 56 – Rettifiche terzi livelli di spesa nell'ambito della programmazione P02.06

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
P.02.06	EX P02.10/P06 FSE PON COMPETENZE DI BASE SCUOLA INFANZIA		
01.03.19	Irap		€ -29,64
01.03.20	Contributi previdenziali ed assistenziali a carico dell'amm.ne		€ -180,36
01.03.02	Compensi per referente alla valutazione		€ 210,00
TOTALE		0,00	0,00

SUB TOTALE MODIFICHE DAL 01/01/2021 AL 12/02/2021	€ 8.291,01
--	-------------------

SUB TOTALE MODIFICHE DAL 13/02/2021 AL 25/05/2021	€ 19.744,65
--	--------------------

SUB TOTALE MODIFICHE DAL 26/05/2021 AL 30/06/2021	- € 15.974,85
SUB TOTALE MODIFICHE DAL 03/11/2021 AL 31/12/2021	€ 97.674,58
TOTALE GENERALE MODIFICHE DAL 01/01/2021 AL 31/12/2021	€ 109.735,39

Il Consiglio di Istituto

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 12.02.2021

VISTO il D.I. 129/28.08.2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’articolo 1 comma 143) della Legge n. 107/13.07.2015” con particolare riferimento all’art. 10

VISTE le modifiche al Programma Annuale 2021 in premessa indicate disposte dal Dirigente Scolastico

VISTI i modelli F e G relativi all’unanimità

delibera

a) di approvare le modifiche in premessa indicate disposte dal Dirigente Scolastico e soggette ad approvazione del Consiglio di Istituto

b) di ratificare le modifiche in premessa indicate disposte dal Dirigente Scolastico e relative ad entrate finalizzate

così come riportate nell’allegata modulistica ministeriale

Mod. F – Modifica al Programma Annuale a cura del Dirigente Scolastico

Mod. G – Modifica Scheda Illustrativa Finanziaria di Attività/Progetto a cura del Direttore SS.GG.AA.

4. Modifiche al Programma Annuale 2022

Il Dirigente Scolastico procede alla lettura delle modifiche apportate al PA 2021 di seguito elencate:

Modifiche disposte dal Dirigente Scolastico da sottoporre ad approvazione del Consiglio periodo 01.01.2022 – 11.02.2022

Non sono presenti modifiche disposte dal Dirigente Scolastico da sottoporre ad approvazione del Consiglio

Modifiche disposte dal Dirigente Scolastico e immediatamente esecutive in quanto relative ad entrate finalizzate da sottoporre al Consiglio d’Istituto per conoscenza e ratifica periodo 01.01.2022 – 11.02.2022

Modifica 1 – Contributo Università degli Studi di Torino

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
05	FINANZIAMENTI DA EE.LL. O DA ALTRE IST.PUBBL.		
06.01	UNITO, Convenzione tirocini	€370,00	
P.04.03	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"		
03.05.02	Formazione professionale specialistica		€370,00
TOTALE		€370,00	€370,00

Modifica 2 – Contributo dalle famiglie per la giornata sulla neve Scuola Media Che-Nar-Ror

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
06	CONTRIBUTI DA PRIVATI		
04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€8.683,00	
A.05.01	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO		
03.02.09	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		€8.683,00
TOTALE		€8.683,00	€8.683,00

Modifica 3 – Interessi attivi TU 2021

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
12	ALTRE ENTRATE		
02	Interessi attivi da Banca d'Italia	€0,03	
A02.01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE		
03.13.01	Servizio di cassa – Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere		€0,03
TOTALE		€0,03	€0,03

Modifica 4 – BORSA DI STUDIO OTTAVIO FERRARETTO

DESCRIZIONE		ENTRATA	SPESA
06.12.05	Contributi da Istituzioni sociali private		
	Borsa di Studio Ottavio Ferraretto	€1.200,00	
A.03.04	BORSA DI STUDIO OTTAVIO FERRARETTO		
05.04.01	Borse di Studio e sussidi agli studenti		€1.200,00
TOTALE		€1.200,00	€1.200,00

SUB TOTALE MODIFICHE DAL 01/01/2022 AL 11/02/2022	€ 10.253,03
--	--------------------

TOTALE GENERALE MODIFICHE DAL 01/01/2022 AL 11/02/2022	€ 10.253,03
---	--------------------

Il Consiglio di Istituto

VISTO il Programma Annuale 2022

VISTO il D.I. 129/28.08.2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’articolo 1 comma 143) della Legge n. 107/13.07.2015” con particolare riferimento all’art. 10

VISTE le modifiche al Programma Annuale 2022 in premessa indicate disposte dal Dirigente Scolastico

VISTI i modelli F e G relativi all’unanimità

delibera

a) di approvare le modifiche in premessa indicate disposte dal Dirigente Scolastico e soggette ad approvazione del Consiglio di Istituto

b) di ratificare le modifiche in premessa indicate disposte dal Dirigente Scolastico e relative ad entrate finalizzate così come riportate nell’allegata modulistica ministeriale

Mod. F – Modifica al Programma Annuale a cura del Dirigente Scolastico

Mod. G – Modifica Scheda Illustrativa Finanziaria di Attività/Progetto a cura del Direttore SS.GG.AA.

5. Radiazioni residui passivi

Il Dirigente Scolastico comunica che con decreto Prot.n.1211/VI.03 del 14.02.2022, che provvede ad illustrare, è stata predisposta la radiazione residui attivi e passivi da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Istituto:

RESIDUI PASSIVI					
E.F.	RESIDUO PASSIVO N.	CREDITORE	OGGETTO	IMPORTO €	CAUSALE RADIAZIONE
2018	344	C.D.C. s.r.l.	A.1.2- Servizio sorveglianza sanitaria medico Competente D.Lvo 81/2208 Prot.n.9346/VI.02/26. 09.2018	€ 500,00	Accertata insussistenza posizione debitoria per maggiore impegno rispetto alla spesa effettiva
2019	154	C.D.C. s.r.l.	A.1.2- Visita medica personale scolastico sottoposto a sorveglianza sanitaria DL.L.81/2008 Prot.n.5050/VI.02/21. 05.2019	€ 35,00	Accertata insussistenza posizione debitoria per maggiore impegno rispetto alla spesa effettiva
2019	321	ERARIO C/IVA	A.5.1 - IVA FE AUTOSERVIZI VIVALDA snc Noleggio autobus v.i. 27.11.2019 CHERASCO EE NAR 5AB Prot.n.14228/VI.02/2 0.11.2019	€ 10,00	Accertata insussistenza posizione debitoria per maggiore impegno rispetto alla spesa effettiva
TOTALE				€545,00	

Il Consiglio d'Istituto

VISTI i residui attivi e passivi al 31/12/2021

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico in merito alla situazione dei residui attivi e passivi da radiare

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico Prot.n.1211 /VI.03 del 14/02/2022

VISTO il D.I. n. 129/2018

all'unanimità

delibera

di approvare la radiazione dei residui attivi e passivi in premessa indicati.

6. Criteri di selezione progettista e collaudatore Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto l’Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”:
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- Visti i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 18 del 3 gennaio 2022;
- Visto il Programma Annuale 2022;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n.6 del 21/12/2021 Approvazione e adesione al Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- Visto Il Decreto del Dirigente Scolastico di formale Assunzione in bilancio prot.361 del 18/01/2022 Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” e l’individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- Considerato che si rende necessario per la realizzazione del progetto la figura del Progettista e del Collaudatore;

Approva i seguenti criteri valutazione titoli:

Titolo	Titoli valutabili	Punti
Laurea specifica come da avviso	110 e lode punti 10 110 punti 8 Da 100 a 109 punti 6 Meno di 100 punti 4	Max 10
Diploma di Istituto Tecnico Informatico o delle telecomunicazioni	2 punti	Max 2
Master e Corsi di perfezionamento universitari annuali specifici attinenti all'incarico	3 punti per ogni titolo	Max 9
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento specifici attinenti all'incarico	Più 30 ore punti 3 Da 20 a 29 punti 2 Da 10 a 19 punti 1 (fino a 3 punti per corso)	Max 6
Docenza in materie attinenti al progetto (Informatica, Sistemi e Reti)	1 punto per ogni anno	Max 10
Funzione Strumentale Area Informatica o simile	1 punto per ogni anno	Max 10
Esperienza su progetto specifico (es. partecipazione ad altri progetti PON FESR/FSE)	2 punti per esperienza	Max 6
Patente ECDL	1 punti	Max 1
Esperienza lavorativa privata nel settore acquisti e gestione hardware e delle reti informatiche	2 punti per ogni anno	Max 6
Totale		Max 60

7. Borsa di studio "Ottavio Ferraretto" aa.ss. 2021/22

Bando concorso assegnazione borsa di studio in memoria di Ottavio Ferraretto

Premessa

L'I.C. Sebastiano Taricco di Cherasco insieme alla famiglia di **Ottavio Ferraretto** bandisce, per l'anno scolastico 2021/22 un concorso per l'assegnazione di sette borse di studio per merito riservate agli studenti della Scuola secondaria di 1° grado di Cherasco Roreto e Narzole che conseguiranno, nell'anno scolastico in corso, il diploma di scuola secondaria di primo grado.

Consistenza della borsa di studio

La consistenza della borsa di studio è pari a 1200,00 euro per l'anno scolastico 2021-22. L'entità di ciascuna borsa di studio è pari a 200,00 euro da assegnare a un alunno di ogni classe terza dei plessi di scuola secondaria di primo grado di Cherasco, Roreto e Narzole.

Beneficiari

Le borse di studio saranno assegnate agli studenti che si saranno distinti per merito nell'a.s. 2021/202. In caso di ex equo tra studenti le borse saranno divise in parti uguali tra gli studenti classificati che abbiano riportato il medesimo punteggio.

Requisiti per la partecipazione

- non aver ottenuto per lo stesso anno scolastico altra borsa di studio
- aver conseguito l'ammissione alla classe successiva nell'a.s. 2020/21 (documento di valutazione classe seconda) con una votazione media non inferiore a 9/10 oppure 8/10
- essersi distinto in modo particolare nei percorsi di **educazione civica** organizzati all'interno del gruppo classe
- aver partecipato con buoni risultati a iniziative extrascolastiche organizzate dalla scuola (progetti PON, coro e orchestra,...)

- aver conseguito una votazione media non inferiore a 9/10 oppure 10/10 con eventuale lode riportata al termine dell'esame di stato

Modalità e termini per la partecipazione

I **Consigli di classe** in sede di scrutinio finale indicheranno, con motivata relazione, i nominativi degli alunni vincitori del bando.

Entro il **30 giugno 2022** il Consiglio di Istituto procederà, con propria motivata delibera, all'assegnazione della borsa di studio predisponendo la relativa graduatoria che verrà pubblicata sul sito della scuola.

Il Consiglio di Istituto

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico
all'unanimità

delibera

di approvare il Bando in oggetto.

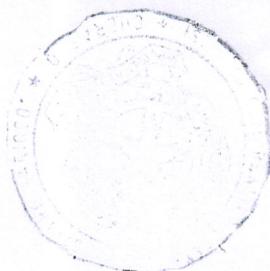
8. Comunicazioni del Presidente, dei Consiglieri e del Dirigente Scolastico

In merito alle richieste di chiarimenti dei genitori Ciravegna, Manissero e Morganella relative ai progetti PTOF dei vari plessi in cui ravvisano discrepanze e disomogeneità tra le varie scuole in termini di quantità dei progetti presentati dai docenti, il Dirigente Scolastico risponde che in sede di approvazione del PTOF annuale 21-22 sono stati validati tutti i progetti presentati dai singoli plessi che in autonomia hanno progettato interventi volti al miglioramento dell'offerta formativa dopo un confronto a livello di singolo plesso puntando sulla qualità e non sulla quantità degli stessi. I progetti approvati sono tutti quelli che rispondono agli obiettivi formativi e didattici della prima parte del PTOF e sono indicativi rispetto all'ampliamento dell'offerta formativa che non rincorre un mero "progettificio" che genererebbe un inutile concorrenza tra plessi, ma che risponde alle linee educative e formative contenute nell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico fornito ai docenti nel mese di settembre 2021.

Inoltre sarà comunicato ai docenti di ogni ordine e grado l'inserimento del progetto Pedibus all'interno dei percorsi di educazione civica ed ambientale che i plessi coinvolti potranno sviluppare nel corso del secondo quadrimestre.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, redatto, letto ed approvato il presente verbale, la riunione termina alle ore 20,10.

Il Segretario verbalizzante
Insegnante Luisella Bottero



Il Presidente
Sig.ra Elena Bonfante



ISTITUTO COMPRESIVO "SEBASTIANO TARICCO" CHERASCO

Via Beato Amedeo, 18 - 12062 CHERASCO - C.F. 91020970041 - Tel. 0172/489054 - Fax 0172/487777
Web site: www.comprensivocherasco.edu.it - E-Mail: cnic825007@istruzione.it - PEC: cnic825007@pec.istruzione.it
Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFJB83

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DELLA COPIA DI DOCUMENTI

Il sottoscritto Alberto GALVAGNO, Dirigente Scolastico, certifica che la copia per immagine riportata nelle pagine precedenti alla presente è formata ai sensi dell'art. 22, c. 2 e 3, D. Lgs. 82/2005, "Codice dell'amministrazione digitale":

"2. le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono estratte, se la loro conformità è attestata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, con dichiarazione allegata al documento informatico e asseverata secondo le regole tecniche stabilite ai sensi dell'articolo 71.

3. Le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 71 hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono tratte se la loro conformità all'originale non è espressamente disconosciuta

e nel rispetto dell'articolo 4 della Bozza delle "Regole tecniche del documento informatico e gestione documentale" .
www.digitpa.gov.it/codice_amministrativo_digitale/attuazione_del_cad

1. La copia per immagine su supporto informatico di un documento analogico di cui all'articolo 22, commi 2 e 3, del Codice è prodotta mediante processi e strumenti che assicurino che il documento informatico abbia contenuto e forma identici a quelli del documento analogico da cui è tratto;

2. Ai fini di quanto stabilito dall'articolo 22, comma 3, del Codice, la copia per immagine di uno o più documenti analogici può essere sottoscritta con firma digitale o firma elettronica qualificata da chi effettua la copia;

3. Laddove richiesta dalla natura dell'attività, l'attestazione di conformità delle copie per immagine su supporto informatico di un documento analogico di cui all'articolo 22, comma 2, del Codice, può essere inserita nel documento informatico contenente la copia per immagine. Il documento informatico così formato è sottoscritto con firma digitale del notaio o con firma digitale o firma elettronica qualificata del pubblico ufficiale a ciò autorizzato. L'attestazione di conformità delle copie per immagine su supporto informatico di uno o più documenti analogici, effettuata per raffronto dei documenti o attraverso certificazione di processo nei casi in cui siano adottate tecniche in grado di garantire la corrispondenza della forma e del contenuto dell'originale e della copia, può essere prodotta come documento informatico separato contenente un riferimento temporale e l'impronta di ogni copia per immagine.

Il documento informatico prodotto è sottoscritto con firma digitale del notaio o con firma digitale o firma elettronica qualificata del pubblico ufficiale a ciò autorizzato."

Il Dirigente Scolastico
Dott. Alberto GALVAGNO
Firmato digitalmente