



Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola  
ai sensi della direttiva n. 170/2016 e presenti nella piattaforma ministeriale S.O.F.I.A.

## PROTOCOLLO DI INTESA

### Anno scolastico 2025/2026

#### Offerta formativa rivolta al personale scolastico

TRA

**EUROSOFIA, Ente italiano di Formazione europea e di Ricerca**, Codice Fiscale 97283990824, con sede legale in P.zza Don Bosco 1/b – Palermo.

E

**L'istituto scolastico (compilare la tabella per ogni istituto scolastico nel caso di attività da rivolgere ad una rete di scuole)**

<b>Denominazione istituto scolastico</b>	ISTITUTO COMPRENSIVO BEPPE FENOGLIO
con sede legale a (indicare comune e provincia)	BAGNOLO PIEMONTE (CUNEO)
in (indicare indirizzo)	VIA SANT'ANNA NR. 17
Codice meccanografico della scuola	CNIC83200A
Codice fiscale	94033110043
Recapito telefonico	0175 391804
Email	cnic83200a@istruzione.it
Dirigente scolastico	ROSSETTO NICOLA
Referente della formazione e/ o orientamento	MANAVELLA DANILA

#### PREMESSO CHE

Con decreto del MIM n. 182 del 25 settembre 2025 e la circolare **prot. AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE.U.0205851 del 25 settembre 2025** il Ministero ha posto a carico degli uffici territoriali e soprattutto delle segreterie delle istituzioni scolastiche numerosi adempimenti di non semplice applicazione riguardo il riconoscimento e l'inserimento dei servizi al sistema informatico per il calcolo della pensione, fornendo le indicazioni operative per il trattamento di quiescenza e previdenza e relative procedure che il personale scolastico deve seguire per l'inoltro della domanda di pensione.

In adesione al processo di digitalizzazione della gestione documentale e di semplificazione delle procedure nella Pubblica amministrazione, l'INPS ha rilasciato gli applicativi, *Nuova Passweb* e *Comunicazione di cessazione TFS* (quest'ultimo utilizzato esclusivamente per il personale che cessa in regime di TFS), volti a sostituire i modelli cartacei di comunicazione dei dati giuridici ed economici necessari alla lavorazione e chiusura della posizione assicurativa.

Per quanto riguarda la prestazione di TFR, gli Istituti scolastici dovranno utilizzare la nuova funzionalità "Ultimo Miglio TFR" di cui alla circolare n.185/2021 solo in relazione ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato, in sostituzione dei modelli cartacei TFR 1 e TFR 2.



Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola  
ai sensi della direttiva n. 170/2016 e presenti nella piattaforma ministeriale S.O.F.I.A.



Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola  
ai sensi della direttiva n. 170/2016 e presenti nella piattaforma ministeriale S.O.F.I.A.

Gli Ambiti territoriali provinciali del Ministero dell'istruzione e del merito o le Istituzioni scolastiche dovranno utilizzare esclusivamente gli applicativi sopramenzionati, quali strumenti di scambio di dati fra l'INPS e le pubbliche amministrazioni.

L'attività di sistemazione delle posizioni assicurative si dovrà concludere entro il **9 gennaio 2026**.

L'accertamento del diritto al trattamento pensionistico sarà effettuato da parte delle sedi competenti dell'INPS sulla base dei dati presenti sul conto assicurativo individuale ed esclusivamente con riferimento alla tipologia di pensione indicata nelle istanze di cessazione, dandone periodico riscontro al Ministero dell'istruzione e del merito, per la successiva comunicazione al personale, entro il termine ultimo del **21 aprile 2026**, e che il rispetto di tale termine presuppone la sistemazione preventiva dei conti assicurativi dei dipendenti, anche con l'intervento del datore di lavoro.

Gli Ambiti territoriali e le Istituzioni scolastiche provvederanno all'esatta ricognizione delle domande di Ricongiunzione, Riscatti, Computo, nonché dei relativi allegati, prodotte entro il 31 agosto 2000 e non ancora definite, con riferimento a coloro che cesseranno dal servizio dal 1° settembre 2026 e che tali attività sono propedeutiche al completamento della posizione assicurativa finalizzata alla certificazione, da parte dell'INPS, del diritto a pensione.

La gestione dei procedimenti pensionistici si presenta molto complessa e che le istituzioni scolastiche in tale ambito non hanno ancora acquistato le competenze specialistiche, previdenziali e pensionistiche, e che in mancanza di tali competenze si rischia di creare un sistema vulnerabile esposto a contenzioso per la possibile ed esponenziale occasione di errori nella gestione di informazioni previdenziali da parte di strutture inadeguate.

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi ed il personale ATA partecipano ad attività formative svolte in coerenza e nel rispetto delle finalità dell'Istituzione scolastica, del Piano Triennale dell'offerta formativa, del Regolamento della Scuola, dei documenti di istituto.

I percorsi formativi proposti sono rivolti a tutto il personale scolastico e sono incentrati su tematiche di interesse nazionale ed argomenti proposti direttamente dalle singole istituzioni scolastiche.

Eurosofia, ente qualificato per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 con Decreto Ministeriale N. AOODGPER.7631 del 28 luglio 2014, da quasi 10 anni attivo nel **progettare, guidare, stimolare e realizzare i processi di sviluppo e di formazione dei giovani e del personale scolastico**.

Si manifesta, inoltre, la propria disponibilità nell'offrire un servizio di consulenza al Vostro Istituto scolastico per l'utilizzo dei fondi disponibili, supportandoVi nella scelta dei progetti da presentare, nella realizzazione e nella procedura amministrativa da seguire.



Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola  
ai sensi della direttiva n. 170/2016 e presenti nella piattaforma ministeriale S.O.F.I.A.

## Art. 1

### OGGETTO

Eurosofia, e l'istituto scolastico intendono attivare un rapporto di collaborazione finalizzato alla realizzazione di:

--

(inserire una X nel/i corso/i scelto/i)

<b>AREA INTERVENTO</b> <b>Docenti e segreteria scolastica</b>		
Corso: Pratiche pensionistiche; Contenuti e modalita' operative, sistemazioni PA,ultimo Miglio ,anticipo D.M	10 ore di diretta con il formatore Dsga Francesco Marcato	Euro 250.00 <b>X</b> Socio Anief 200.00 (costo per singolo utente)
Corso: Pratiche pensionistiche; Contenuti e modalita' operative, sistemazioni PA,ultimo Miglio ,anticipo D.M	10 ore di diretta con il formatore Dsga Francesco Marcato	Euro 500.00 Socio Anief 400.00 (costo per due utenti)

## Art. 2

### DI SVOLGIMENTO

Il corso si svolge REMOTO

**Si prega di inserire la crocetta sul numero degli utenti da attivare**

### MODALITA'

#### ➤ LA PIATTAFORMA ELEARNING

- Comunicare ad Eurosofia i nominativi dei partecipanti al corso, in modo che possano essere inviate le istruzioni di dettaglio relativamente alla modalità di registrazione in piattaforma ed attivato l'accesso in piattaforma

Compiti e ruoli di **Eurosofia/E-sofia:**

- Progettazione
- Organizzazione



Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola  
ai sensi della direttiva n. 170/2016 e presenti nella piattaforma ministeriale S.O.F.I.A.

- Gestione delle fasi di iscrizione dei docenti

### Art. 3

#### COLLABORAZIONE TRA LE PARTI

Per la realizzazione dell'attività prevista, le Parti ripartiscono compiti e ruoli come di seguito indicato.

Compiti e ruoli dell'**istituto scolastico-capofila scuole in rete**:

- Comunicare ad Eurosofia i nominativi dei partecipanti al corso, in modo che possano essere inviate le istruzioni di dettaglio relativamente alla modalità di registrazione in piattaforma ed attivato l'accesso in piattaforma

Compiti e ruoli di **Eurosofia**:

- Progettazione
- Organizzazione (formatori, monitoraggio sulla piattaforma e-learning di Eurosofia, valutazione finale ed attestati)
- Gestione della fase di iscrizione dei docenti
- Fornitura di materiali didattici attraverso l'accesso alla piattaforma e-learning di Eurosofia

### Art. 4

#### ONERI FINANZIARI

L'istituto scolastico riconosce ad Eurosofia un importo pari a **€ 250,00** onnicomprensivo di tutti i costi necessari allo svolgimento delle attività didattiche e rilascio degli attestati.

Il bonifico deve essere intestato a:

**Causale: "Istituto EuroSofia convenzione corso di formazione "Laboratorio Pratiche Pensionistiche di F. Marcato"**

Il pagamento dovrà essere effettuato non oltre .

*Eurosofia non è soggetta all'obbligo di fatturazione elettronica in quanto associazione senza scopo di lucro.*

*Con risposta ad interrogazione parlamentare n.5-05002 del 12/03/2015, il MEF, ha precisato che non sono soggetti all'obbligo di fatturazione elettronica gli enti no profit, non titolari di partita IVA, che forniscono prestazioni alla PA. Secondo il testo dell'interrogazione, l'introduzione dell'obbligo di fatturazione elettronica rischia di danneggiare le associazioni no profit, le ONLUS e le fondazioni che non svolgono attività commerciale. Sul punto, il Ministero ha precisato che l'introduzione dell'obbligo di fatturazione elettronica costituisce una diversa modalità di emissione della fattura e non incide sui presupposti per l'emissione della stessa. In pratica, i soggetti che prima del 6/06/2014 non erano tenuti ad emettere fattura PA in quanto non obbligati dalla norma, continuano a non rientrare nell'ambito di applicazione dell'obbligo. Gli stessi potranno continuare a certificare le somme percepite emettendo note di debito in forma cartacea.*



Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola  
ai sensi della direttiva n. 170/2016 e presenti nella piattaforma ministeriale S.O.F.I.A.

**Art. 5**

**DURATA E RINNOVO**

Il presente accordo ha durata fino alla conclusione del corso di aggiornamento.

Il rinnovo del protocollo dovrà essere concordato espressamente, stessa forma, e sottoscritto da entrambi le Parti contraenti.

**Art. 6**

**RISERVATEZZA**

Le Parti si impegnano a non divulgare all'esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto del Protocollo.

**Art. 7**

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

EUROSOPIA fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del Decreto legislativo 30/6/2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento EU 2016/679.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto compatibili.

**Art. 8**

**CONTROVERSIE**

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente accordo.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Palermo per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente accordo.

**Art. 9**

**REGISTRAZIONE E SPESE**

Il presente accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, primo comma D.P.R. 26.4.1986, N 131 ed art. 4, Tariffa Parte Seconda allegata al medesimo decreto. Tutte le relative spese, compreso il bollo, sono a carico delle Parti in misura paritaria.

Eurosofia



Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola  
ai sensi della direttiva n. 170/2016 e presenti nella piattaforma ministeriale S.O.F.I.A.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Di ric. Nicola Rossetto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**EUROSOFIA**

*Ente Italiano di Formazione*

*Europea Professionale e di Ricerca*

Sede Legale: Piazza Don Bosco, 1/B - 90143 Palermo

Partita IVA e Codice Fiscale: 97283990824