



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VI - Ambito territoriale di Cuneo

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole
Statali della Provincia

Alle OO.SS. Provinciali del personale
della Scuola

Al sito dell'U.S.P. di CUNEO

OGGETTO: utilizzazioni e assegnazioni provvisorie personale ATA per l'a.s. 2026/2027.

Come noto, con comunicazione prot. n. 18007 del 10.07.2026 del Ministero dell'istruzione e del merito – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per il personale scolastico, hanno preso avvio le procedure relative alle utilizzazioni e alle assegnazioni provvisorie personale docente, educativo ed A.T.A. - a.s. 2026/27.

Con **ESCLUSIVO RIFERIMENTO AL PERSONALE ATA**, si comunica le istanze di utilizzazione e di assegnazione provvisoria potranno essere presentate **dal 23 luglio al 04 agosto 2026**.

Le domande del predetto personale dovranno essere presentate, come negli anni scolastici precedenti, avvalendosi del modello di domanda allegato, reso disponibile nella sezione *Mobilità* del sito del MIM (consultabile al seguente link: <https://www.mim.gov.it/web/guest/utilizzazioni-e-assegnazioni-provvisorie2> al punto n. 14), e dovranno essere inviate, secondo le modalità previste

Area Organizzativa n. 4 - Ufficio gestione organici, mobilità e reclutamento del personale ATA

Responsabile di Area: Matteo ROSSI, Tel. 0171/318569 – VOIP 81769, E-mail matteo.rossi16@istruzione.it

Funzionario: Alessandro COSENTINO, Tel. 0171/318568 – VOIP 81768, E-mail alessandro.cosentino10@istruzione.it

Riferimento: Sabrina LICALSI, Tel. 0171/318513 – VOIP 81713, E-mail sabrina.licalsi@scuola.istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VI - Ambito territoriale di Cuneo

dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), all'Ufficio scolastico territorialmente competente.

Pertanto, il personale ATA interessato a presentare la propria domanda di utilizzazione o assegnazione provvisoria, è invitato trasmettere il citato modulo, correlato dei prescritti allegati, al seguente indirizzo PEC:

uspcn@postacert.istruzione.it

Ai fini del corretto ricevimento della domanda, si comunica che la stessa dovrà essere trasmessa utilizzando un indirizzo PEC personale o, in alternativa, dell'I.S. di servizio o di un'Organizzazione Sindacale.

Si prega d'indicare nella trasmissione PEC il seguente oggetto: "Domanda utilizzo/assegnazione provvisoria personale ATA – Cognome e Nome".

Si ricorda di allegare alla domanda anche un documento di identità e i documenti attestanti i requisiti richiesti per le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie.

Per quanto attiene la normativa contrattuale relativa alle operazioni in oggetto, si rimanda al contenuto dei seguenti artt. del CCNI concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed a.t.a. per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27 e 2027/28, del 10.07.2026; segnatamente:

- Utilizzazioni – art. 11;
- Assegnazioni provvisorie – art. 17;
- Assegnazioni provvisorie del personale inquadrato nell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni – art. 17 bis;
- Disciplina delle precedenze nelle operazioni – art. 18.

Area Organizzativa n. 4 - Ufficio gestione organici, mobilità e reclutamento del personale ATA

Responsabile di Area: Matteo ROSSI, Tel. 0171/318569 – VOIP 81769, E-mail matteo.rossi16@istruzione.it

Funzionario: Alessandro COSENTINO, Tel. 0171/318568 – VOIP 81768, E-mail alessandro.cosentino10@istruzione.it

Riferimento: Sabrina LICALSI, Tel. 0171/318513 – VOIP 81713, E-mail sabrina.licalsi@scuola.istruzione.it

*Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VI - Ambito territoriale di Cuneo

Con particolare riferimento alle operazioni di assegnazione provvisoria è necessario precisare quanto segue:

- **il personale A.T.A. che aspiri all'assegnazione provvisoria per ricongiungimento** deve indicare nella domanda il comune di ricongiungimento. Se nel comune di ricongiungimento non esistono istituzioni scolastiche alle quali possa accedere il richiedente, è possibile indicare il comune sede dell'istituzione scolastica che abbia un plesso o una sezione staccata nel comune di residenza del familiare o, in via residuale, il comune viciniore in cui esista una istituzione scolastica richiedibile. Gli assistenti tecnici del primo ciclo possono partecipare alle operazioni per la scuola capofila della rete di scuole che abbia un plesso nel comune di ricongiungimento.

Tale comune deve essere necessariamente indicato nelle preferenze. Qualora preceduto dalla indicazione di preferenze analitiche relative a specifiche scuole del comune deve necessariamente, a sua volta, precedere la preferenza per ogni altro comune o distretto sub-comunale per i comuni suddivisi in più distretti.

L'indicazione della preferenza sintetica per il comune di ricongiungimento è obbligatoria solo allorquando vengano richiesti anche altri comuni o distretti oltre i predetti.

La mancata indicazione del comune o distretto sub-comunale di ricongiungimento preclude la possibilità di accoglimento da parte dell'ufficio delle eventuali preferenze relative ad altri comuni, ma non comporta l'annullamento dell'intera domanda di assegnazione provvisoria. In tali casi, l'ufficio si limiterà, di conseguenza, a prendere in considerazione soltanto le preferenze analitiche relative a specifiche scuole del comune di ricongiungimento.

- **Per il personale part time** l'assegnazione provvisoria, su specifica richiesta del personale interessato, può essere effettuata su spezzoni corrispondenti al proprio orario di servizio anche accorpendo spezzoni diversi compatibili costituiti su più scuole ovvero su posto intero ricondotto all'orario di servizio del personale in part time, salvaguardando il contingente di assunzioni. Coerentemente con i principi generali che regolano la costituzione dei posti orario esterni anche alla costituzione di posto A.T.A. su due scuole deve essere subordinata

Area Organizzativa n. 4 - Ufficio gestione organici, mobilità e reclutamento del personale ATA

Responsabile di Area: Matteo ROSSI, Tel. 0171/318569 – VOIP 81769, E-mail matteo.rossi16@istruzione.it

Funzionario: Alessandro COSENTINO, Tel. 0171/318568 – VOIP 81768, E-mail alessandro.cosentino10@istruzione.it

Riferimento: Sabrina LICALSI, Tel. 0171/318513 – VOIP 81713, E-mail sabrina.licalsi@scuola.istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio VI - Ambito territoriale di Cuneo

alla facile raggiungibilità delle sedi ed alla funzionale organizzazione della prestazione lavorativa del personale interessato in entrambe le istituzioni scolastiche.

Calcolo del punteggio e sequenza operativa

Il criterio di assegnazione del punteggio per l'utilizzo o l'assegnazione provvisoria è disciplinato dagli Allegato 4 (utilizzi) e Allegato 5 (assegnazioni provvisorie) del CCNI 10/07/2026.

La sequenza operativa per le utilizzazioni, le assegnazioni provvisorie e le assegnazioni di sede provvisoria del Personale A.T.A è disciplinata dall'allegato 6 del citato CCNI.

Assegnazioni e Utilizzazioni provvisorie fuori provincia

Si ricorda che le domande di utilizzazione e assegnazione provvisoria per un comune o una istituzione scolastica situati in una provincia diversa da quella di Cuneo, vanno presentate all'Ambito Territoriale in cui sono presenti il comune e l'istituzione scolastica prescelti.

S'invita il personale che intenda presentare la domanda in oggetto ad altro Ambito Territoriale a trasmettere, per cortese conoscenza, copia dell'istanza all'Ufficio in intestazione.

Si invitano, tuttavia, le Scuole a comunicare a quest'ufficio i nominativi del personale che ottiene una utilizzazione o una assegnazione provvisoria fuori provincia.

Il Dirigente

Umberto Pelassa

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Area Organizzativa n. 4 - Ufficio gestione organici, mobilità e reclutamento del personale ATA

Responsabile di Area: Matteo ROSSI, Tel. 0171/318569 – VOIP 81769, E-mail matteo.rossi16@istruzione.it

Funzionario: Alessandro COSENTINO, Tel. 0171/318568 – VOIP 81768, E-mail alessandro.cosentino10@istruzione.it

Riferimento: Sabrina LICALSI, Tel. 0171/318513 – VOIP 81713, E-mail sabrina.licalsi@scuola.istruzione.it