

CNIC840009 - A145TUR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003541 - 13/06/2025 - IV.2 - U	
 FUTURA PER L'ITALIA DI DOMANI	
 Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU	 Ministero dell'Istruzione e del Merito
PNRR ISTRUZIONE	
	ISTITUTO COMPRENSIVO CERVASCA C.F. 96060080049 – Codice meccanografico CNIC840009 – Codice univoco UFUBHV Piazza Bernardi, 6 – 12010 – Cervasca (CN) Tel. 017185117 – Sito: www.iccervasca.edu.it E-mail: cnic840009@istruzione.it - cnic840009@pec.istruzione.it

Prot. 3541/IV 2

AI DOCENTI
ALL'ALBO PRETORIO – BANDI DI GARA E AGGIUDICAZIONI
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARA E CONTRATTI
AGLI ATTI
AL SITO WEB – SEZIONE PNRR

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A PERSONALE INTERNO PER nr.3 TUTOR – Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13- Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico C.U.P : E64D23003330006 – codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-40735 –

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 66 del 12 aprile 2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. **141549 del 07 dicembre 2023** riportanti le indicazioni alle Istituzioni scolastiche per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 del PNRR;

PRESO ATTO che la figura del Tutor è necessaria per coadiuvare l'Esperto nell'organizzazione e nello svolgimento dell'attività;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2019/2021, Titolo III art. 45 e Titolo IV art. 55, tabella E1.6 e tabella E1.7

CNIC840009 - A145TUR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003541 - 13/06/2025 - IV.2 - U
CONSIDERATO che L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per i tutor è complessivamente pari a 34,00 €/h per ciascuna figura;

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico, forniture di beni e servizi e gestione delle minute spese, adottato Consiglio di Istituto;

VISTA il Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali redatto ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I.129/2018, adottato dal Consiglio di Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF nr. 2 del 12.12.2023 e nr.3 del 16.12.2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale es. 2024 nr.3 del 14.02.2024 e vista la delibera della Giunta Esecutiva del 08.01.2025 nr.1 di adozione del Programma Annuale es. 2025;

VISTO l'accordo di concessione CNIC840009 - M4C1I2.1-2023-1222-P-40735;

TENUTO CONTO che la sottoscrizione dell'accordo di concessione obbliga il Soggetto attuatore a:

- garantire il raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1, così come indicati nel progetto, nonché il principio DNSH;
- garantire la piena attuazione del progetto, assicurando l'avvio tempestivo delle attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere i progetti nella forma, nei modi e nei tempi previsti, nel rispetto del relativo cronoprogramma;

VISTA la Determina di assunzione in bilancio del progetto, per l'importo assegnato di 43.994,03€;

PRESO ATTO della necessità di selezionare 3 tutor per le seguenti attività di formazione:

- i colori dentro di me
- escape room
- intelligenza emotiva;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

destinato ai docenti per il reclutamento di:

N. 3 TUTOR – con le seguenti mansioni:

- a. coadiuvare l'esperto nell'organizzazione e nello svolgimento delle attività;
- b. verificare le presenze degli iscritti;
- c. firmare l'apposita piattaforma e verificare la firma da parte dell'esperto.
- d. segnalare in tempo reale eventuali criticità alla Dirigente scolastica e alla Comunità per l'apprendimento (ad es. se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere);
- e. partecipare alle riunioni con la Comunità per l'apprendimento laddove ritenuto necessario.

Per i seguenti corsi:

I colori dentro di me	10 ore	Blended	08.09.2025 – 8,30 – 12,30 (in presenza) 09.09.2025 – 14,30 – 18,30 (in presenza) 16.09.2025 – 16,30 – 18,30 (online)
Escape room	14 ore	In presenza	05.09.2025 – 09,00 – 13,00 / 14,00 – 17,00 11.09.2025 – 14,30 – 17,30 15.09.2025 – 17,00 – 19,00 22.09.2025 – 17,00 – 19,00
Intelligenza emotiva	10 ore	Blended	08.09.2025 – 09,30 – 13,30 / 14,30 – 17,30 (in presenza) 18.09.2025 – 16,30 – 19,30 (online)

Le istanze, redatte su apposito modello predisposto dalla Scuola (**Allegato A**), corredate di **curriculum vitae** in formato europeo con indicazione e dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (**Allegato B**), vanno presentate, entro e non oltre le **ore 12:00 del 25/06/2025 via mail a cnic840009@istruzione.it o brevi manu presso gli Uffici di Segreteria, con firma autografa per esteso e leggibile.**

I curricula saranno valutati da apposita Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica se perverranno un numero di candidature superiori al numero delle posizioni da coprire, o, nel caso di istanze pervenute in numero pari o inferiore alle posizioni da coprire, con valutazione diretta della Dirigente Scolastica.

Avranno precedenza le candidature dei membri della Comunità di pratiche per l'apprendimento.

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Candidati**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

I criteri per la valutazione dei candidati sono i seguenti, fatta salva la precedenza per i membri della Comunità di pratiche per l'apprendimento, sono:

TUTOR ATTIVITA' FORMAZIONE DOCENTI – DM 66	
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)	PUNTI
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica/informatica/gestionale o equipollente)	MAX
fino a 89 - 2 punti da 90 a 104 - 3 punti da 105 a 110 - 4 punti	10 (non cumulabili)
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica/informatica/gestionale o equipollente) fino a 89 - 5 punti da 90 a 99 - 6 punti da 100 a 104 - 7 punti da 105 a 110 - 8 punti 110 e lode - 10 punti	
TITOLI POST LAUREA	PUNTI
Dottorato di ricerca in ambito tecnico/digitale/gestionale - 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello in ambito tecnico/digitale/gestionale - 2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	4
Corsi di perfezionamento annuali in ambito tecnico/digitale/gestionale - 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto - 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	2
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI
Esperienze in azioni FSE-FESR-PNSD-PNRR - 5 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	20
Incarico di Animatore Digitale - 3 pt x ogni anno (max 4 anni)	12
Incarico di Funzione strumentale, Area Digitale - 2 pt x ogni anno (max 4 anni)	8
Incarico di componente Comunità di Buone pratiche - 1,5 pt x ogni anno (max 2 anni)	3
Incarico di Referente che richieda competenze digitali o area STEAM - 1 pt per ogni anno (max 4 anni)	4
Esperienze come tutor - 1 pt x ogni esperienza/progetto (max 4 esperienze/progetti)	4
Incarico di Collaboratore del DS o Coordinatore di Ordine - 3 pt x ogni anno (max 4 anni)	12
Incarico Referente/Preposto di plesso - 1,5 pt x ogni anno (max 4 anni)	6
Incarico di Referente progetti / laboratori - 1 pt ognuno (max 4 progetti negli ultimi 4 anni)	4

Le attività di formazione saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso timesheet, con firma delle ore svolte, **sull'apposita piattaforma.**

Articolo 3 – Criteri di Selezione:

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i requisiti elencati nell'art. 2;
2. gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria, fatta salva la precedenza per i membri della Comunità di pratiche per l'apprendimento;
3. in osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria;
6. la Dirigente Scolastica si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica;
7. La Dirigente scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto;
8. La Dirigente scolastica si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute;
9. La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Il presente Avviso interno è pubblicato sul sito istituzionale, www.iccervasca.edu.it, all'Albo Pretorio (Sezione bandi di gara e aggiudicazioni) e in Amministrazione Trasparente (Sezione bandi di gara e contratti).

Cervasca, 13/06/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Cristina Bersani

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii

ALLEGATO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

SELEZIONE RIVOLTO A PERSONALE INTERNO PER TUTOR – Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13- Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico C.U.P : E64D23003330006 – codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-40735

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il ____/____/____

codice fiscale _____, residente a _____ (____) ,

via/piazza/viale/largo _____ n. _____, recapito tel. _____

indirizzo e-mail _____, indirizzo PEC _____

in servizio presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO di CERVASCA con la qualifica di _____

CHIEDE

☐ di partecipare alla selezione prevista dall'Avviso in oggetto per il profilo di TUTOR per il seguente corso:

--

Il/La Sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

☐ di aver preso visione dall'avviso per la selezione in oggetto

☐ di possedere i requisiti richiesti dall'avviso

☐ di essere cittadino/a italiano/a

oppure

☐ di essere cittadino/a di uno degli Stati UE (specificare): _____

☐ di godere dei diritti civili e politici

☐ di non aver riportato condanne penali

☐ di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione

☐ di non avere carichi penali pendenti

☐ di essere Docente con contratto a tempo indeterminato;

☐ di essere in servizio presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO di CERVASCA.

Alla presente istanza si allegano:

1. Allegato B;
2. dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato C);
3. curriculum vitae in formato europeo riportante i titoli e le esperienze oggetto di punteggio;
4. copia di documento di identità in corso di validità.

Cervasca, ____/____/____

Firma (per esteso e leggibile)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della D.Lgs. 196/03, autorizza l'ISTITUTO COMPRENSIVO di CERVASCA al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Cervasca, ____/____/____

Firma (per esteso e leggibile)

COGNOME E NOME

TUTOR ATTIVITA' FORMAZIONE DOCENTI - DM 66	
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)	PUNTI
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica/informatica/gestionale o equipollente)	
fino a 89 - 2 punti da 90 a 104 - 3 punti da 105 a 110 - 4 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica/informatica/gestionale o equipollente)	
fino a 89 - 5 punti da 90 a 99 - 6 punti da 100 a 104 - 7 punti da 105 a 110 - 8 punti 110 e lode - 10 punti	
TITOLI POST LAUREA	PUNTI
Dottorato di ricerca in ambito tecnico/digitale/gestionale - 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	
Master I e II livello in ambito tecnico/digitale/gestionale - 2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	
Corsi di perfezionamento annuali in ambito tecnico/digitale/gestionale - 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto - 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI
Esperienze in azioni FSE-FESR-PNSD-PNRR - 5 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	
Incarico di Animatore Digitale - 3 pt x ogni anno (max 4 anni)	
Incarico di Funzione strumentale, Area Digitale - 2 pt x ogni anno (max 4 anni)	
Incarico di componente Comunità di Buone pratiche - 1,5 pt x ogni anno (max 2 anni)	
Incarico di Referente che richieda competenze digitali o area STEAM - 1 pt per ogni anno (max 4 anni)	
Esperienze come tutor - 1 pt x ogni esperienza/progetto (max 4 esperienze/progetti)	
Incarico di Collaboratore del DS o Coordinatore di Ordine - 3 pt x ogni anno (max 4 anni)	
Incarico Referente/Preposto di plesso - 1,5 pt x ogni anno (max 4 anni)	
Incarico di Referente progetti / laboratori - 1 pt ognuno (max 4 progetti negli ultimi 4 anni)	

Cervasca, __/__/__

Firma (per esteso e leggibile)

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

SELEZIONE RIVOLTO A PERSONALE INTERNO PER TUTOR – Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13- Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico C.U.P : E64D23003330006 – codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-40735

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il ____/____/____

codice fiscale _____, residente a _____ (____) ,

via/piazza/viale/largo _____ n. _____, recapito tel. _____

indirizzo e-mail _____, indirizzo PEC _____

in servizio presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO di CERVASCA con la qualifica di _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate con Fondi Europei Next Generation EU, ovvero di:

- ☐ non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali _____];
- ☐ non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ☐ non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ☐ ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- ☐ non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'ISTITUTO COMPRENSIVO di CERVASCA o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano PNRR di cui trattasi.

Cervasca, ____/____/____

Firma (per esteso e leggibile)
