



# ISTITUTO COMPRENSIVO CERVASCA

C.F. 96060080049 – Codice meccanografico CNIC840009 – Codice univoco UFUBHV

Piazza Bernardi, 6 – 12010 – Cervasca (CN)

Tel. 017185117 - Sito: [www.iccervasca.edu.it](http://www.iccervasca.edu.it)

E-mail: [cnic840009@istruzione.it](mailto:cnic840009@istruzione.it) - [cnic840009@pec.istruzione.it](mailto:cnic840009@pec.istruzione.it)

Cervasca, 27.04 2026

Prot. 2434VI.2

**OGGETTO:** Determina per l'affidamento diretto per servizio di visita guidata presso il castello della Manta, ai sensi art. 50, dlgs 36/2023 - importo contrattuale pari a € 929,00 – Servizi museali del castello Ee laboratori didattici che fanno capo al FAI – Fondo per l'Ambiente Italiano– partita iva 04358650150 -

CIG nr. BB932738CB

Codice Univoco Ufficio : UFUBHV

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997”;

**VISTO** l'art. 51 della legge 108/2021 (conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure) che modifica il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 120);

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici aggiornato e coordinato con la legge 11 settembre 2020 n. 120) ed, in particolare il comma 2 dell'art. 32, (così come modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019) il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lettere a) e b) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri della Dirigente Scolastica in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo\_30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

<b>VISTO</b>	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
<b>VISTE</b>	le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs nr.36/2023– approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D Lgs 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1 marzo 2018;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
<b>VISTA</b>	l'assenza di convenzioni attive CONSIP per il servizio come indicato in premessa;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. , comma 495, della L. 208/2015 e dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 che recita: <i>le parole: “ 1.000 euro ”, ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti:” 5.000 euro ”.</i>
<b>VISTE</b>	le Linee guida ANAC n. 3, recanti “ <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> ”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che “ <i>Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive, o in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche</i> ”, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
<b>RITENUTO</b>	che la Dott.ssa Bersani Cristina, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 3, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
<b>VISTO</b>	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto ( anche potenziale);
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizione ostative previste dalla succitata norma;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di Istituto di “ Approvazione del PTOF a.s. 2025/2026”;
<b>PRESO ATTO</b>	che le insegnanti delle classi del plesso di scuola primaria di S.Croce di Cervasca hanno programma la visita del Castello di Manta in data 27 maggio 2026;
<b>PRESO ATTO</b>	<u>dell'esito favorevole del sondaggio proposto alle famiglie degli alunni in merito alla partecipazione all'uscita didattica come innanzi specificato</u>
<b>PRESO ATTO</b>	che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € <b>929,00 Iva esente</b> (corrispondente a € <b>14,00</b> per ogni alunno- totale 61 e nr. 3 alunni disabili pagameti € 11,00);
<b>VALUTATA</b>	l'opportunità di affidare il servizio in parola al F.A.I. – Fondo per l'Ambiente Italiano (partita Iva) 043586550150 incaricata della gestione del Castello di Manta;
<b>VISTO</b>	l'art.1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”) e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 (“Misure urgenti in materia di sicurezza”), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara BB932738C8
<b>CONSIDERATO</b>	che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 929,00 Iva esente trovano copertura nel bilancio di previsione <b>per l'anno 2026, anche per effetto dei</b>

**pagamenti delle quote individuali degli alunni da parte delle famiglie mediante eventi di pagamento su Pago-pa Scuole;**

- VISTO il **Programma Annuale 2026** predisposto dalla Dirigente scolastica con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria approvato dal Consiglio di Istituto in data 10 febbraio 2026 con delibera nr. 2;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 con particolare riguardo agli artt. 24, 28, 29, e 32 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE; nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*”;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi **AI SENSI ART. 50, D.Lgs 36/2023**, l’affidamento diretto dei servizi aventi ad oggetto “ **Visita guidata e ingressi al Castello della Manta**”, all’operatore economico **F.A.I. – Fondo per l’Ambiente Italiano - partita Iva 04358650150**) per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 929,00 IVA esente**;
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 929,00 Iva esente** da imputare sull’attività **A05** ( visite e viaggi e programmi di studio all’estero) **dell’esercizio finanziario 2026**;
- di nominare la Dott.ssa Bersani Cristina quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del D. Lgs. 36/2023;
- di nominare Sandro Coates quale Direttore dell’Esecuzione, ai sensi degli del D. Lgs 50/2023 e del D.M. 49/2018;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Cristina Bersani

*Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm*

rif. sc/