

Prot. n. : 3597

data, 04/09/2020

Oggetto: contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato tra il Dirigente scolastico (C.F. SRDLNE70T43B841H), e la sig.ra **FISSORE Mariangela** (C.F. FSSMNG67R48B841C) nata a Carrù (CN) il 08/10/1967 e residente a Bra (CN), via Isonzo,72

PREMESSO

che la Sig.ra FISSORE Mariangela collaboratore scolastico a tempo indeterminato con decorrenza Giuridica ed economica dal 01/09/2018;

che nell'anno scolastico 2020/21 è titolare presso l'istituzione scolastica CNRH02000B Istituto Professionale "Vello Mucci" di Bra in qualità di collaboratore scolastico a tempo indeterminato;

che con provvedimento Prot. n.3596 del 04/09/2020 e' stato individuato dal Dirigente scolastico dell'Istituzione scolastica CNIC846008 I.C. di Dogliani, quale destinatario di proposta di contratto individuale di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 59 del C.C.N.L. del 29 novembre 2007 in quanto collocato al posto n. 130 con punti 13,70 della graduatoria d'istituto definitiva per il profilo professionale di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** di cui all'articolo 9 del Contratto collettivo nazionale integrativo sottoscritto il 3 dicembre 2009 relativo alla disciplina della mobilità professionale, da un'area inferiore all'area contrattuale superiore (ex articolo 1, comma 2, sequenza contrattuale 25 luglio 2008);

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di personale ATA nell'area professionale 'B' del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, per l'assolvimento delle funzioni attribuite al profilo professionale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, con decorrenza giuridica ed economica **dal 04/09/2020 e cessazione al 31/08/2021.**

Il trattamento economico, spettante dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde alla posizione iniziale prevista nelle vigenti tabelle contrattuali ed e' pari a euro 18847,05 come stipendio annuo lordo secondo le vigenti tabelle contrattuali oltre ogni altro assegno o indennità previsti dalle vigenti disposizioni, sulla base di 36/36mi.

La spesa relativa al presente contratto grava sul capitolo 7324 del bilancio del Ministero dell'istruzione, dell'universita' e della ricerca - Ufficio scolastico regionale per il Piemonte.

La liquidazione della tredicesima mensilità e dell'eventuale compenso sostitutivo delle ferie non godute e' effettuata, con le modalità previste e determinate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, dall'ufficio che provvede al pagamento dello stipendio, in relazione alla durata del presente contratto.

Riguardo alla documentazione di rito occorrente per la costituzione del rapporto di lavoro ed a corredo del presente contratto, si rammenta che la mancata presentazione, così come la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione - comprese quelle effettuate nel corso della procedura di reclutamento - comportano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto e' regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Si rammenta, in particolare, che la mancata assunzione del servizio - salvo causa impedimento prevista dalla legge - nei termini stabiliti, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. E' altresì causa di risoluzione del medesimo l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, come pure il mancato possesso dei requisiti.

Il presente contratto viene inviato esclusivamente in forma cartacea, con firma digitale, al Dipartimento Amministrazione del Personale e Servizi del Tesoro - Servizio Centrale per il Sistema Informativo Integrato, alla Ragioneria Territoriale dello Stato per il prescritto riscontro e per il previsto pagamento in via provvisoria.

Alla sig.ra FISSORE Mariangela viene consegnata copia del codice di comportamento riportato

nel vigente C.C.N.L., con l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto.

La sig.ra FISSORE Mariangela dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, dando per conosciute le norme contrattuali e quelle di riferimento alle quali si fa rinvio.

Il presente contratto, redatto in duplice copia in carta semplice, e' sottoscritto dal dirigente scolastico e dall'interessata e potra' essere registrato in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986, con spese a carico del richiedente.

In allegato vengono specificati gli elementi amministrativi principali relativi agli altri contratti di supplenza, gia' stipulati dall'interessato, per i quali si fa riferimento anche in ordine alle dichiarazioni relative alle situazioni di incompatibilita' e alla dichiarazione sostitutiva di certificazione. Tale allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

Mariangela FISSORE

Il Dirigente scolastico
(Elena SARDO)

In data 04/09/2020 prot. n.3594 e' stata presentata dichiarazione sulle situazioni di incompatibilita' richiamate dall'art. 508 del D.Lgs. 297/1994 o dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, autorizzazione al trattamento dei dati personali dichiarati, ai sensi del D.Lvo 196/2003, dichiarazione su forma di previdenza complementare.

E' stata presentata dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, in data 04/09/2020 prot. n.3594 ..

Il Dirigente scolastico attesta che l'assunzione in servizio della sig.ra FISSORE Mariangela e' avvenuta il giorno 04/09/2020.