



**ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI EINAUDI" - DOGLIANI**

Via Ghigliano, 38 - 12063 DOGLIANI (CN)

tel. 0173 70253 fax 0173 70212

e-mail [cnic846008@pec.istruzione.it](mailto:cnic846008@pec.istruzione.it) - [cnic846008@istruzione.it](mailto:cnic846008@istruzione.it) - [www.icdogliani.edu.it](http://www.icdogliani.edu.it)

C.F. 93034210042 – C.U. UFRWEN

Dogliani, 12 luglio 2024

All'Albo dell'Istituto  
Al Sito Web  
Agli Atti

**Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca –  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido  
alle università – D.M. n. 65/2023 - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi  
linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU  
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche finanziato  
dall'Unione europea – Next Generation EU.**

**Codice identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-41048**

**Titolo: "One, Two, Three.... STEM!"**

**CUP: F54D23002140006**

**VERBALE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE CANDIDATURE PER LA  
COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO**

Il giorno 12 del mese di luglio dell'anno 2024, alle ore 09:00, presso l'ufficio del Dirigente Scolastico, si è riunita la Commissione di valutazione delle candidature pervenute per la selezione di n. 4 figure per l'affidamento degli incarichi finalizzati alla costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio STEM e multilinguismo, appositamente nominata con determina prot. n. 6484 del 11/07/2024.

Risultano presenti:

- Dott.ssa Elena SARDO, Dirigente Scolastico presso questo Istituto che assume le funzioni di Presidente;
- Dott. Carmelo Domenico RINALLO, D.S.G.A. presso codesto istituto, segretario verbalizzante;
- Sig.ra Tania MARANO, Assistente Amministrativa presso questo Istituto, componente;
- Sig.ra Antonietta CITO, Assistente Amministrativa presso questo Istituto, componente.

**PREMESSO**

- Che il decreto per l'avviso delle procedure di selezione è stato inserito all'Albo digitale dell'Istituto, tramite pubblicazione in data 01/07/2024 con protocollo n. 6290;
- Che l'avviso di selezione è stato inserito all'Albo digitale dell'Istituto, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente, tramite pubblicazione in data 01/07/2024 con protocollo n. 6291;
- Che sono pervenuti, entro i termini stabiliti dal suddetto avviso, e cioè le ore 12:00 del giorno 11/07/2024, i plichi contenenti le candidature corredate da Curriculum Vitae e documenti di riconoscimento.
- Sono state acquisite le seguenti candidature:

	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Protocollo n°</b>	<b>Data</b>
1	Maria Gemma Manzi	6391	05/07/2024
2	Paola Lazzara	6396	05/07/2024
3	Antonella Ratto	6439	09/09/2024
4	Alessia Fia	6447	10/09/2024

I componenti della Commissione all'unanimità decidono, dopo aver constatato la regolarità di trasmissione delle candidature secondo i termini e le modalità stabilite dall'avviso, di procedere all'analisi dei requisiti richiesti ai partecipanti, di verificare le dichiarazioni contenute e procedere alla seguente assegnazione del punteggio:

<b>Pos.</b>	<b>Nominativo Candidato</b>	<b>Titoli di studio</b>	<b>Titoli Culturali Specifici</b>	<b>Titoli di servizio o lavoro</b>	<b>Totale punti</b>
1	Antonella Ratto	17	1	6	24
2	Paola Lazzara	15	2	5	22
3	Alessia Fia	16	1	4	21
4	Maria Gemma Manzi	5	0	6	11

La Commissione prendendo atto delle candidature, dopo un'attenta analisi dei requisiti resi tramite le istanze pervenute, ritiene di procedere a pubblicare all'Albo Online nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituto, la sopra elencata graduatoria provvisoria. Decorsi cinque (5) giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami scritti, la graduatoria diventa definitiva.

Entro cinque (5) giorni dalla data di pubblicazione, chiunque abbia interesse può produrre reclamo scritto al Dirigente Scolastico.

Definiti i ricorsi e/o trascorsi cinque (5) giorni dalla data di pubblicazione in assenza di ricorsi, la graduatoria di merito diventa definitiva ed il Dirigente Scolastico potrà procedere all'attribuzione dei relativi incarichi.

Alle ore 09:45, conclusi i lavori, la commissione redige il seguente verbale, che viene contestualmente letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente Prof.ssa Elena SARDO \_\_\_\_\_



Il Segretario Dott. Carmelo Domenico RINALLO \_\_\_\_\_

La componente Sig.ra Tania MARANO \_\_\_\_\_

La componente Sig.ra Antonietta CITO \_\_\_\_\_