



ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI EINAUDI" - DOGLIANI

Via Ghigliano, 38 - 12063 DOGLIANI (CN)

tel. 0173 70253 fax 0173 70212

e-mail cnic846008@pec.istruzione.it - cnic846008@istruzione.it - www.icdogliani.edu.it

C.F. 93034210042 – C.U. UFRWEN

Dogliani, 13 novembre 2025

Ai componenti della Commissione di Valutazione

Al DSGA Carmelo Domenico RINALLO

All'Assistente Amministrativa Carla VEGLIA

Al Collaboratore Scolastico, componente RSU, Carmelo AMOROSI

Agli Atti

All'Albo della scuola/sito Web

Amministrazione trasparente

OGGETTO: Nomina commissione valutazione per valutazione a seguito di indagine esplorativa di mercato finalizzata all'individuazione dell'operatore economico per stipula del servizio di gestione fotocopiatori nei plessi della scuola dell'infanzia e primaria di Dogliani e scuola dell'infanzia di Farigliano per il periodo 01/01/2026 al 31/12/2028.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 Novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, comma 14 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 29 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO in particolare l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 il quale prevede che "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 150.000,00 € con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente

CNIC846008 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012141 - 13/11/2025 - II.5 - U

scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio di Istituto del 12/10/2023 (delibera n. 14/3);

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA. Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

VISTO l'art. 15 D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 ai sensi del quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."

RITENUTO che la Dott.ssa Elena Sardo, Dirigente Scolastico dell'Istituto, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

ACCERTATA la necessità di procedere all'individuazione dell'operatore economico che possa gestire il servizio fotocopiatori per i plessi della scuola dell'infanzia, primaria di Dogliani e scuola dell'infanzia di Farigliano per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2028 (12 trimestri);

DATO ATTO che in merito a tali servizi è attiva la Convenzioni Consip con Codice iniziativa 4245922;

CONSIATO il disposto dirigenziale di non adesione alla convenzione Consip, prot. n. 11325 II.5.1 del 30/10/2025;

CONSIDERATO l'avvio di una indagine esplorativa di mercato prot. n. 11326 del 30 ottobre 2025;

PRESO ATTO delle risultanze ottenute dall'indagine esplorativa di mercato condotta con le aziende del territorio che forniscano il servizio necessario all'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATA la delibera n. 8 / 10 del 05/11/2025 da parte del Consiglio di Istituto che autorizza a procedere con trattativa diretta mediante RDO con unico operatore, ai sensi e per gli

effetti dell'art. 50, comma 1, lettere b) D.Lgs. 36/2023, utilizzando il Codice Identificativo di Gara (CIG Unico) che verrà generato per la durata triennale del contratto;

CONSIDERATO necessario una comparazione delle attività condotte per procedere alla stipula con la ditta che verrà individuata;

DECRETA

Art. 1 - La premessa è parte integrante del presente provvedimento;

Art. 2 - La Commissione Giudicatrice per la valutazione delle attività condotte ai fini dell'individuazione della ditta al quale affidare il servizio di gestione dei fotocopiatori nei plessi della scuola dell'infanzia e primaria di Dogliani e scuola dell'infanzia di Farigliano per il periodo 01/01/2026 al 31/12/2028;

La Commissione sarà quindi costituita dai seguenti componenti:

- Dott.ssa Elena SARDO, Dirigente Scolastico presso questo Istituto che assume le funzioni di Presidente;
- Dott. Carmelo Domenico RINALLO, D.S.G.A. presso codesto istituto, segretario verbalizzante;
- Sig.ra Carla VEGLIA, Assistente Amministrativa presso questo Istituto, componente;
- Sig. Carmelo AMOROSI, Collaboratore Scolastico e componente RSU presso questo Istituto, componente.

Art. 3 - La Commissione così composta, considerato l'orario di servizio del personale coinvolto, viene convocata in data odierna, **giovedì 13 novembre 2025**, alle ore 14:00 presso l'ufficio del Dirigente Scolastico di codesta Istituzione Scolastica, in via Ghigliano n. 38, Dogliani.

Art. 4 - Tutte le attività della Commissione, espletate a titolo gratuito, saranno verbalizzate e si concluderanno entro 5 (cinque) giorni dall'inizio dei lavori con l'indicazione dei nominativi al quale affidare gli incarichi.

Il Dirigente Scolastico
(Elena Sardo)
(f.to digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005)

CNIC846008 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012141 - 13/11/2025 - II.5 - U