ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba - Tel. 017369114 – Codice Fiscale 90039560041 – Codice Univoco UFOV18
E-mail cnic84900q@istruzione.it – Pec cnic84900q@pec.istruzione.it - Sito www.icdianoalba.edu.it

Prot. 4494 Diano d'Alba, 28/10/2022

Oggetto: Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione a.s. 2022-2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*";

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante "*Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";*

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante *"Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107*";

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto *"Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";*

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante *"Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66";*

VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto "*Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche*";

CONSIDERATO che l'art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 prevede che *"Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale".*

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;*

VISTE le informative dell'Istituzione Scolastica in materia di trattamento dei dati personali;

PRESO ATTO dei fascicoli personali degli alunni con disabilità ;

CONSIDERATO il Piano Annuale per Inclusione, adottato con delibera del Collegio dei Docenti del 02.09.2022;

VERIFICATI l'Organigramma ed il Funzionigramma dell'Istituzione Scolastica;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

DECRETA

Articolo 1 - Istituzione e componenti

1.1 È istituito presso l'Istituto (*denominazione della scuola*) il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito, *breviter,* in sigla *"*GLO") per l'alunno con disabilità (*nome e cognome*), iscritto alla classe (*indicare*) della scuola primaria/infanzia/sec. 1°grado/sec. 2° grado dell'Istituto.

1.2 Il GLO, ai sensi dell'art. 3, commi 1-7 del Decreto Interministeriale n.182/2020, è composto da:

- Il Dirigente Scolastico o suo delegato, che lo presiede; *Prof. Gerlando Zuppardo Carratello*
- Il docente referente per le attività di inclusione, nonché docente Funzione Strumentale "SVANTAGGIO E OPPORTUNITA'"; *Prof.ssa Irene Carbone*

Firmato digitalmente da GERLANDO ZUPPARDO CARRATELLO

- L'intero Consiglio di Classe/team docenti contitolari della classe;
- I genitori/famiglia/tutore dell'alunno;
- Referente NPI/UMV del caso;
- Assistente all'autonomia/educatore/personale educativo, laddove presente;

Il GLO così composto resta in carica per tutta la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute per variazione dei componenti si provvede al relativo aggiornamento all'inizio di ogni anno scolastico.
Su invito formale del Dirigente scolastico (e - in caso di privati esterni alla scuola, acquisita l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

Articolo 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento

2.1 Il GLO, nella sua composizione di cui all'articolo 1, ha il compito di elaborare, discutere, approvare e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l'alunno (nome e cognome), con i tempi e i modi di seguito definiti, tenendo in massima considerazione ogni apporto fornito da componenti, motivando le decisioni adottate. Il PEI viene redatto sui modelli allegati al Decreto interministeriale n. 182/2020, parte integrante del medesimo, così come previsto dall'articolo 1, comma 2.

2.2 il GLO, ai sensi dell'art. 2 del Decreto Interministeriale n. 820/2020, elabora e approva il PEI inteso quale strumento di progettazione educativa e didattica di durata annuale con riferimento agli obiettivi educativi e didattici, a strumenti e strategie da adottare al fine di realizzare un ambiente di apprendimento che promuova lo sviluppo delle facoltà degli alunni con disabilità e il soddisfacimento dei bisogni educativi individuati.

2.3 Il GLO, presieduto dal Dirigente Scolastico e/o un suo delegato, si riunisce almeno 3 volte per ciascun anno scolastico:
- entro il 30 giugno dell'anno scolastico in corso, per la redazione del Piano Educativo Individualizzato provvisorio per l'alunno, allo scopo di definire le proposte di sostegno didattico o di altri supporti necessari per sviluppare il progetto di inclusione relativo all'anno scolastico successivo;
- entro il 31 ottobre dell'anno scolastico successivo, per l'approvazione e la sottoscrizione del Piano Educativo Individualizzato definitivo;
- entro il 30 giugno dell'anno scolastico successivo per la verifica finale del Piano Educativo Individualizzato e per la formulazione delle proposte relative al fabbisogno di risorse professionali e per l'assistenza per il nuovo anno scolastico.

All'occorrenza e sulla base dei bisogni emersi, possono essere calendarizzati ulteriori incontri.

Firmato digitalmente da GERLANDO ZUPPARDO CARRATELLO

2.4 Il GLO è convocato dal presidente con un congruo preavviso al fine di favorire la partecipazione delle componenti previste. Le riunioni si svolgono, salvo motivata necessità, in orario scolastico, in ore non coincidenti con l'orario di lezione e possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona.
Di ogni riunione del GLO viene redatto apposito verbale a cura di un segretario verbalizzante individuato tra i presenti. Il verbale è firmato dal Presidente della riunione e dal segretario.
Al verbale possono essere allegati eventuali documenti esplicativi. Il verbale viene protocollato dalla scuola e conservato nel fascicolo personale dell'alunno.

2.5 Le sedute e le conseguenti determinazioni del GLO risultano valide anche in assenza di una componente o di una parte dei componenti. Le deliberazioni del GLO sono assunte a maggioranza dei presenti.

Articolo 3 – Accesso alla documentazione

I membri del GLO hanno accesso al PEI discusso e approvato e ai verbali delle riunioni e, nell'ambito delle procedure finalizzate all'individuazione del fabbisogno di risorse professionali per il sostegno didattico e l'assistenza, possono accedere alla partizione del sistema SIDI – Anagrafe degli alunni con disabilità, per consultare la documentazione necessaria, nel rigoroso rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RPGD, Regolamento UE n. 2016/679).

Articolo 4 – Compensi

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

Articolo 5 - Pubblicità

Il presente Decreto viene inviato ai componenti del GLO e depositato agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Gerlando ZUPPARDO CARRATELLO

Firmato digitalmente ai sensi del C. d. Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

Firmato digitalmente da GERLANDO ZUPPARDO CARRATELLO