



ISTITUTO COMPRENSIVO

"Santarosa di Santarosa"

Via Alessandro Ferreri, n. 9 – 12038 Savigliano (CN)

tel. 0172/712569

fax 0172/713911

C.F. 95022910046

C.M. CNIC85100Q

Codice AOO:A8932B5 Codice Univoco: UF4MZ7 codice IPA:istsc_cnic85100q

www.icsantarosasavigliano.edu.it

e-mail: cnic85100q@istruzione.it



cnic85100q@pec.istruzione.it



Estratto Verbale n° 2 del 20.05.2024 Delibere n. 1 - 2 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 14

Nella sede dell' Istituto Comprensivo "S. Santarosa", addì venti del mese di maggio dell'anno 2024 alle ore 17:00, in seguito a regolare convocazione, si riuniscono le sottoelencate persone:

		presenti	assenti
1. BUSSI Emanuela	Dirigente Scolastico	X	
2. ALLOCCO Gianluca	Rappr. componente doc. Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado		X
3. BLENGINO Alessandra	Rappr. componente doc. Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado		X
4. BONANNO Maria	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado	X	
5. GRAGLIA Enrica	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado		X
6. GRAMAGLIA Alessandra	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado		X
7. GRANDE Laura	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado	X	
8. GULLINO Livia	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado	X	
9. TERNAVASIO Daniela	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado	X	
10. CRAVERO Antonella	Rappresentante componente Personale ATA	X dal p. 2	
11. ROCCIA Germana	Rappresentante componente Personale ATA	X	
12. ARNOLFO Elisa	Rappresentante componente genitori		X
13. BONARDO Diego	Rappresentante componente genitori		X
14. CASASOLE Federica	Rappresentante componente genitori	X dal p. 6	
15. CIMIERO Liliana	Rappresentante componente genitori	X	
16. FLEGO Susanna	Rappresentante componente genitori	X	
17. GIANOGLIO Francesca	Rappresentante componente genitori		X
18. MACCAGNO Valerio	Rappresentante componente genitori	X	
19. SOGNO Corrado Elio	Rappresentante componente genitori	X	

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio di Istituto Sig.ra Cimiero Liliana. Svolge funzioni di segretario ROCCIA Germana.

E' presente inoltre alla riunione il Direttore Amministrativo GHIONE Onorata in qualità di consulente amministrativo – contabile.

Il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Programma annuale es. fin. 2024:

- a. Presa d'atto modifiche di competenza del Dirigente Scolastico;
- b. Approvazione modifiche di competenza del C.d.I.
2. Conto Consuntivo es. 2023: deliberazione.
3. Relazione del Dirigente Scolastico sull'Attività negoziale: presa d'atto.
4. P.N.R.R. D.M. 65: linea d'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4.0- Istruzione e Ricerca- Componente 1-" Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università- Nex Generation EU:
Incarico per Responsabile Direzione Percorsi Formativi: ratifica.
5. PNRR D.M 66: Missione 4- Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico:
Incarico per Responsabile Direzione Percorsi Formativi: ratifica.
6. Regolamento attività negoziale ai sensi del D.L.vo 36/2023.
7. Chiusura anticipata per Elezioni Europee dell'8 e 9 giugno 2024: presa d'atto.
8. Libri di testo a.s. 2024-2025: deliberazione.
9. Calendario scolastico 2024-2025: deliberazione.
10. Eventuali adesioni a Reti/Progetti: deliberazione.
11. Assegnazione incarico di brokeraggio assicurativo per stipula polizza scuola pluriennale: deliberazione.
12. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
13. Varie ed eventuali.
14. Approvazione del verbale della seduta.

1. Programma annuale es. fin. 2024:

Omissis...

b) Approvazione modifiche di competenza del C.d.I.

Il Consiglio di Istituto procede all'esame delle modifiche proposte dal Dirigente Scolastico con i seguenti provvedimenti:

Prot.n. 1857/VI.03 del 15.03.2024

ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
12.2 Altre entrate - Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,00	0,01	0,01
2.3.6 Finanziamenti dall' Unione Europea - Altri finanziamenti dall'Unione Europea - «FABER EST SUAE QUISQUE FORTUNAE» PNRR - Investimento M4C1I2.1-2023-1222-P-36076 Transizione Digitale - Formazione del personale D.M. 66/2023 CUP F44D23003120006	0,00	0,00	55.778,14	55.778,14
			Totale	55.778,15

SPESE

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A.2.1 Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento amministrativo - SPESE FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	7.473,46	0,00	0,01	7.473,47
A.3.5 Attività amministrativo-didattiche - Didattica - FABER EST SUAE QUISQUE FORTUNAE -DM66- INVESTIMENTO M4C1I2.1-2023-1222-P-36076 CUP F44D23003120006	0,00	0,00	55.778,14	55.778,14
			Totale	55.778,15

Prot.n. 3202/VI.03 del 15.05.2024

ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
2.1.1 Finanziamenti dall' Unione Europea - Fondi sociali europei (FSE) - Erasmus+	0,00	0,00	23.199,00	23.199,00
		Totale	23.199,00	

SPESE

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P.3.3 Progetti - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - ERASMUS+CODICE ATTIVITA: 2024-1-IT02-KA121-SCH-000201370 CUP F44C24000080006	0,00	0,00	23.199,00	23.199,00
		Totale	23.199,00	

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **PRESO ATTO** di quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
- **VISTO** l'art.10 del Decreto 28/08/2018, n. 129 contenente le istruzioni per le "Verifiche, modifiche e assestamento al programma annuale";
- **all'unanimità**

D E L I B E R A

Omissis...

- b. di approvare le modifiche di variazione di cui a tabella b).

La delibera è immediatamente esecutiva.

2. **CONTO CONSUNTIVO es. 2023: deliberazione**

Il Dirigente Scolastico riferisce al Consiglio che in data 04 aprile 2024 i Revisori dei Conti in carica, esaminato il Conto Consuntivo esercizio 2023 e la relativa relazione ai sensi dell'art. 23 del D.I. n. 129/2018, hanno espresso parere favorevole.

Per opportuno esame è stata inviata ai membri del Consiglio tutta la documentazione del Conto Consuntivo compresa anche la relazione del Dirigente Scolastico.

Si ricorda anche che, nella relazione del Dirigente Scolastico, è puntualmente illustrato l'andamento della gestione dell'Istituzione scolastica ed i risultati conseguiti.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;
- **VISTI** gli artt. 22 e 23 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- **PRESO ATTO** della relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;
- **VISTO** il parere favorevole dei Revisori dei Conti pervenuto in data 04.04.2024;
- **all'unanimità**

D E L I B E R A

- a) di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2023 sulla base delle seguenti risultanze:

Disavanzo di competenza

Nell'esercizio 2023 si è verificato un disavanzo di competenza pari a € 11.078,89 come risulta dal Modello J

TOTALE ENTRATE ACCERTATE	€ 281.889,12
TOTALE SPESE IMPEGNATE	€ 292.968,01

Situazione finanziaria

La situazione finanziaria a fine esercizio, rappresentata nell'allegato J, presenta un fondo di cassa pari a € **88.045,25** che concorda con le risultanze al 31.12.2023 del giornale di cassa e dall'estratto conto dell'Istituto Cassiere: Banca Cassa di Risparmio di Savigliano.

Avanzo di amministrazione

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2023 è così determinato:

Fondo di cassa al 31.12.2023	€	88.045,25
Residui attivi al 31.12.2023	€	108.776,22
Residui passivi al 31.12.2023	€	115.964,14

Avanzo di amministrazione	€	80.857,33

Situazione Patrimoniale dell'istituto al 31.12.2023

La consistenza netta patrimoniale dell'Istituto rappresentata nell'allegato Modello K alla fine dell'esercizio 2023 ammonta a € 421.438,09.

b) di disporre la pubblicazione all'Albo on line del modello H del Conto Consuntivo esercizio 2023.

Omissis...

- 4. P.N.R.R. D.M. 65: linea d'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4.0- Istruzione e Ricerca- Componente 1-" Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università- Nex Generation EU:
Incarico per Responsabile Direzione Percorsi Formativi: ratifica.
Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-35401 denominato "Artigiani digitali"
Codice C.U.P : F44D23002490006**

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio la necessità di prevedere figure di **Responsabile Direzione Percorsi Formativi** dei progetti PNRR del D.M. 65/2023.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **VISTO** il proprio decreto prot. n. 2020 del 22.03.2024 di assunzione incarico quale Responsabile Direzione Percorsi Formativi progetto "STEM e MULTILINGUISMO 4.0" finanziato nell'ambito del D.M. 65/2023;
- **VISTA** l'autorizzazione dell'USR del Piemonte prot. n. 0007181 del 03.05.2024

DELIBERA

- di prendere atto e ratificare l'assunzione a titolo oneroso dell'incarico aggiuntivo da parte della Dirigente Scolastica, Emanuela BUSSI, in qualità di responsabile per attività di Responsabile per la Direzione dei Percorsi Formativi per la realizzazione degli interventi relativi al progetto "Artigiani digitali" finanziato nell'ambito del DM 65/2023;
- **all'unanimità**

- 5. PNRR D.M 66: Missione 4- Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico:
Incarico per Responsabile Direzione Percorsi Formativi: ratifica.
Titolo progetto: "FABER EST SUAE QUISQUE FORTUNAE"
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36076
C.U.P.: F44D23003120006**

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio la necessità di prevedere figure di **Responsabile Direzione Percorsi Formativi** dei progetti PNRR del D.M. 66/2023.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **VISTO** il proprio decreto n. 2076 del 26.03.2024 di assunzione di incarico quale Responsabile Direzione Percorsi Formativi progetto “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” finanziato nell’ambito del DM 66/2023;
- **VISTA** l’autorizzazione dell’USR del Piemonte prot. n. 0007182 del 03.05.2024

DELIBERA

- di prendere atto e ratificare l’assunzione a titolo oneroso dell’incarico aggiuntivo da parte della Dirigente Scolastica, Emanuela BUSSI, in qualità di responsabile per attività di Responsabile per la Direzione dei Percorsi Formativi per la realizzazione degli interventi relativi al progetto “FABER EST SUAE QUISQUE FORTUNAE” finanziato nell’ambito del DM 66/2023;
- **all’unanimità**

6. Regolamento attività negoziale ai sensi del D.L.vo 36/2023.

Il Dirigente Scolastico informa i membri sull’esigenza di procedere all’approvazione del regolamento delle attività negoziali con aggiornamenti ai sensi del D.Lgs. 36/2023 per servizi e forniture, incarichi a esperti esterni:

Il Dirigente Scolastico illustra per sommi capi il nuovo Codice degli appalti D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 approvato dal Consiglio dei Ministri in data 28/03/2023 in vigore dal 01/04/2023 e con efficacia dal 01/07/2023. Dalla stessa data risulta abrogato il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (il Codice dei contratti pubblici attualmente vigente) e le sue norme continueranno ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso (le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima del primo luglio 2023). Ai sensi dell’art. 225, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, alcune norme del vecchio Codice, pur essendo state abrogate, si sono applicate fino al 31 dicembre 2023 solo per lo svolgimento di specifiche attività.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTI gli art. 8 e 9 del DPR 8/3/99, n. 275;

VISTO l’art.10 del T.U. 16/4/94, n. 297;

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO, in particolare, l’art. 45, comma 2 lett. a) del Decreto 28 agosto 2018, n. 129, che attribuisce al Consiglio d’Istituto il potere di determinare i limiti ed i criteri, per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, dell’attività negoziale relativa all’affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a € 10.000,00, secondo quanto disposto dal Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti pubblici;

VISTO il Regolamento per l’affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell’art. 45 comma 2 lett. a) deliberato dal Consiglio di Istituto del 20 maggio 2019;

CONSIDERATO che l’adozione integrale di un nuovo Regolamento dell’attività negoziale per l’affidamento di servizi, lavori e forniture, si rende necessarie alla luce della sopravvenuta normativa in materia;

DELIBERA

di approvare il Regolamento di Istituto, allegato volto a disciplinare le attività negoziali dell’Istituzione scolastica inerenti i servizi, lavori e forniture. Il medesimo Regolamento dà attuazione alle disposizioni contenute nel *D.lgs. 36/2023 “cd. Codice dei contratti pubblici*

7. Chiusura anticipata per Elezioni dell’8 e 9 giugno 2024: presa d’atto

Il Dirigente riferisce al Consiglio che in occasione delle Elezioni Europee e Amministrative dell'8 e 9 giugno 2024, i plessi della scuola primaria di Savigliano - Cap. S. Santarosa, Via Alessandro Ferreri n. 9 e della scuola primaria di Savigliano – Levaldigi, via Tholosan n. 37 e la sede della scuola secondaria di Via degli Studi n. 2, sono stati individuati dall'amministrazioni comunale quali sedi di seggio. La scuola dovrà mettere a disposizione i locali scolastici dal pomeriggio di venerdì 7 giugno e sino all'intera giornata di martedì 11 giugno 2024.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITO** il Dirigente Scolastico;
- **VISTA** la nota del Comune di Savigliano prot.20644 del 10.05.2024 di messa a disposizione dei locali per le Elezioni Europee e Amministrative dell'8 e 9 giugno 2024;
- **VISTA** la propria delibera n. 9 del 29.06.2023 di approvazione del Calendario scolastico 2023/2024
- **all'unanimità**

DELIDERA

La variazione del calendario scolastico 2023/2024 con l'anticipo del termine dell'attività didattica al **07 giugno 2024** per i plessi sede di seggio.

8. Libri di testo a.s. 2024-2025: deliberazione

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che relativamente ai libri di testo è pervenuto il decreto del M.I. recante l'importo dei libri di testo per la Scuola Primaria a.s. 2024-2025 nella versione on line o mista, mentre per la Scuola Secondaria di I grado si applica il coefficiente di inflazione ISTAT marzo 2012/marzo 2022 come di seguito indicato:

ADOZIONE LIBRI DI TESTO PRIMARIA		
CLASSI	TETTO DI SPESA Decreto n.73 del 11.04.2024	SPESA PREVISTA CON ADOZIONE
PRIME	25.10	25.10
SECONDE	24.28	24.28
TERZE	34.16	34.16
QUARTE	54.02	54.02
QUINTE	55.05	55.05

ADOZIONE LIBRI DI TESTO SECONDARIA					
CLASSI	D.M.43/2012	RIDUZIONE 10% (versione mista)	RICALCOLO ISTAT (marzo 2012-marzo 2022) http://rivaluta.istat coefficiente 1,119	COSTO LIBRI	SUPERAMENTO 10% Approvazione collegio docenti
PRIME	294,00	264,60	Non necessario ricorrere in autonomia al ricalcolo Istat in quanto con delibera collegio docenti di approvazione 10% la spesa rientra nel limite	283,50	-
SECONDE	117,00	105,30	Non necessario ricorrere in autonomia al ricalcolo Istat in quanto con	111,00	-

			delibera collegio docenti di approvazione 10% la spesa rientra nel limite		
TERZE	132,00	118,80	Non necessario ricorrere in autonomia al ricalcolo Istat in quanto con delibera collegio docenti di approvazione 10% la spesa rientra nel limite	117,10	-

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico.
- **VISTA** la Delibera del Collegio docenti del 13.05.2024;
- **PRESO ATTO** che la spesa rientra nel limite del tetto di spesa previsto dal D.M. 43/2012 per la scuola secondaria di primo grado;
- **all'unanimità**

DELIBERA

L'adozione dei libri di testo per la scuola Primaria e Secondaria di I grado a.s. 2024-2025.

9. Calendario scolastico 2024-2025: deliberazione

Il Dirigente Scolastico porta a conoscenza dei membri le disposizioni assunte dalla Giunta del Consiglio Regionale in merito al calendario scolastico per le Scuole del Piemonte.

I giorni di lezione nella scuola primaria e nella scuola secondaria di 1° e 2° grado sono n. 205 e 221 per la scuola dell'infanzia che si riducono rispettivamente a 204 e a 220 nel caso in cui la ricorrenza del Santo Patrono cada in un giorno nel quale siano previste lezioni.

Le lezioni sono sospese:

23 dicembre 2024 – 6 gennaio 2025	vacanze natalizie
1 marzo - 4 marzo 2025	vacanze di carnevale
17 aprile - 22 aprile 2025	vacanze pasquali
2-3 maggio 2025	Ponte Festa del Lavoro
	Festa del Santo Patrono

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;
- **VISTA** la delibera della Giunta Regionale del Piemonte D.G.R. n. 4-8323 del 20 marzo 2024 di approvazione del calendario scolastico 2024/2025;
- **all'unanimità**

DELIBERA

il calendario scolastico 2024/2025 così definito dalla Regione:

11 settembre 2024	data di inizio delle lezioni per tutte le scuole di ogni ordine e grado. In considerazione del servizio svolto dalle scuole dell'infanzia queste hanno facoltà di anticipare l'inizio dell'attività didattica
7 giugno 2025	data di fine delle lezioni
30 giugno 2025	data di fine dell'attività didattica nelle scuole dell'infanzia.

oltre ai giorni indicati nel calendario delle festività nazionali, le lezioni saranno sospese:

23 dicembre 2024 – 6 gennaio 2025	vacanze natalizie
1 marzo - 4 marzo 2025	vacanze di carnevale
17 aprile - 22 aprile 2025	vacanze pasquali
2-3 maggio 2025	Ponte Festa del Lavoro
	Festa del Santo Patrono

10. Eventuali adesioni a Reti/Progetti: deliberazione

Il Dirigente fa presente al Consiglio che risultano le seguenti proposte di adesione a Reti/Progetti:

PROGETTI

1. Erasmus+

Il Dirigente informa il Consiglio in merito al bando 2023 - Progetto Erasmus + 2024-1-IT02-KA121-SCH-000201370 Settore Scuola. L'Istituto Comprensivo Santarosa ha inviato in data 19.10.2023 la candidatura per l'accREDITAMENTO KA120 Settore Scuola mobilità docenti e studenti.

La durata dell'accREDITAMENTO è di tre annualità dal 01.02.2024 al 31.12.2027.

Le mobilità annuali successive alla prima che avrà inizio dal giorno 01.06.2024 fino al 31.08.2025 per una durata di 15 mesi, saranno autorizzate a seguito dell'avanzamento nel raggiungimento degli obiettivi del Piano Erasmus.

2. Ardens – Progetto ciclismo a scuola 2024

L'obiettivo principale del progetto consiste nel promuovere nei bambini l'uso consapevole della bicicletta, favorendo percorsi da compiere all'interno del cortile della scuola e imparando le regole per l'uso corretto della bicicletta e del ciclista quando è su strada. E' stato proposto alla Scuola Primaria Capoluogo.

3. Cyberbullismo

L'Istituto in data 23.04.2024, ha inviato la candidatura di partecipazione relativa all'Avviso dell'U.S.R. del Piemonte – Fondo permanente per il contrasto del fenomeno Cyberbullismo “Legge n. 234 del 2021, art. 1, c. 671 – Decreto dipartimentale n. 256 del 12 febbraio 2024” - per accedere al finanziamento per la realizzazione di azioni integrate di contrasto al Cyberbullismo e sensibilizzazione all'uso consapevole della rete. Il progetto si articolerà in tre direttrici di intervento, quali la formazione, il Punto ascolto e il confronto. I destinatari del progetto saranno gli alunni e i docenti dell'I.C. Santarosa

PROTOCOLLI D'INTESA

1.S.O.S. Difficoltà di apprendimento

Il Dirigente sottopone al Consiglio la conferma dell'adesione al protocollo d'intesa per la realizzazione del progetto “S.O.S. difficoltà di apprendimento” tra gli Istituti Comprensivi di Savigliano, i Comuni di Savigliano e Marene e l'associazione di genitori l'Altalena di Savigliano.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- SENTITO il Dirigente Scolastico;
- all'unanimità

DELIBERA

- L'approvazione dei seguenti Progetti:
 1. Erasmus+
 2. Ardens – progetto ciclismo a scuola
 3. Cyberbullismo

- l'avvenuta adesione al Protocollo d'intesa per la realizzazione del Progetto "S.O. Difficoltà di apprendimento".

11. Assegnazione incarico di brokeraggio

Il Dirigente informa i membri del Consiglio in merito all'esigenza di procedere al rinnovo del contratto di Assicurazione alunni/ personale che risulta essere in scadenza.

In merito alla stipula del contratto per l'assicurazione degli alunni e del personale a decorrere dall'a.s. 2024-2025 si procederà, mediante intermediazione assicurativa (Brokeraggio) all'operatore economico "Logica Insurance Broker srl" di Milano per le procedure di individuazione della Compagnia Assicurativa. Il Dirigente scolastico chiede al Consiglio di deliberare la stipula di un contratto pluriennale pari ad anni tre o cinque. Il suddetto servizio di consulenza è utile per applicare in modo corretto la normativa contrattuale, relativa ai servizi assicurativi.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente;
- **PRESO ATTO** delle esigenze dell'Istituto;
- **VISTO** l'art. 45 del D.I. 129/2018 recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il D.Lgs. 36/2023;
- **STABILITA** l'opportunità di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo;
- **DOPO** ampia discussione;
- **all'unanimità**

DELIBERA

di autorizzare il Dirigente Scolastico alla sottoscrizione di un contratto pluriennale (fino a 3 anni) con l'agenzia di brokeraggio economico "Logica Insurance Broker srl" di Milano per le procedure di individuazione della Compagnia assicurativa per la stipula di un contratto per la copertura assicurativa degli alunni e del personale dell'Istituto.

Omissis...

14. Approvazione del verbale della seduta.

Il presente verbale è stato letto ed approvato all'unanimità.

Esaurita la trattazione degli argomenti inseriti nell'ordine del giorno, la riunione ha termine alle ore 18:00.

Il Segretario
F.to ROCCIA Germana

Il Presidente
F.to CIMIERO Liliana

Adempimenti successivi inerenti alla pubblicazione ed efficacia

Il sottoscritto Dirigente Scolastico, certifica che copia delle presenti delibere viene pubblicata all'albo on line della scuola e corrisponde all'originale depositata agli atti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Emanuela Bussi
Documento sottoscritto con firma digitale
e successivamente sottoposto ad archiviazione e
conservazione legale, secondo la normativa vigente