



ISTITUTO COMPRENSIVO

"Santorro di Santarosa"

Via Alessandro Ferreri, n. 9 – 12038 Savigliano (CN)
tel. 0172/712569 fax 0172/713911 C.F. 95022910046 C.M. CNIC85100Q
Codice AOO:A8932B5 Codice Univoco: UF4MZ7 codice IPA:istsc_cnic85100q

www.icsantarosavigliano.edu.it e-mail: cnic85100q@istruzione.it  cnic85100q@pec.istruzione.it



Prot. n. / data (vedi segnatura)

Savigliano, 13/01/2026

Oggetto: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto per servizio di manutenzione ed assistenza software applicativi gestionali scuola – anno 2026 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere b) per i servizi e forniture, D. L.gs. 36/2023 per un importo contrattuale pari a € 634,40 (IVA inclusa)

CIG B9F015E35A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** il P.T.O.F. per il triennio 2025/2028;
- VISTO** il regolamento sull’attività negoziale, approvato con delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 20/05/2025, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni tramite contratti di prestazione d’opera;
- VISTA** la delibera n. 1 del Consiglio d’Istituto del 04.02.2025 relativa all’approvazione del Programma Annuale anno 2025;
- VISTO** l’atto di programmazione per l’acquisizione di beni e servizi, per l’anno 2026;
- RAVVISTA** la necessità di rinnovare i servizi di manutenzione ed assistenza software applicativi gestionali anno 2025 in uso nell’Istituto;
- PRESO ATTO** che la Ditta Informatica System S.r.l. già affidataria del servizio nell’es. 2025 è la produttrice degli applicativi software gestione stipendi e software beni inventariati e non;
- EVIDENZIATO** che la Ditta Informatica System S.r.l. ha dimostrato nell’assistenza ai suddetti applicativi gestionali comprovata professionalità;
- PRECISATO** che si è proceduto alla richiesta di preventivo di spesa alla Ditta Informatica System S.r.l. al fine di ponderare la congruità del prezzo rispetto al valore di mercato;
- VISTO** il preventivo di spesa acquisito a protocollo n. 208/VI.02 del 13.01.2026;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

TENUTO CONTO la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione) anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

VISTO l'art. 49, che sancisce il "Principio di rotazione degli affidamenti" cui "È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro" nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

VISTO l'art. 50, comma 1, b) per i servizi e forniture, D. Lgs. 36/2023;

VERIFICATO che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale E.F. 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 520,00 IVA esclusa - € 634,40 IVA Inclusa;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

TENUTO CONTO che l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara **CIG B9F015E35A**

TENUTO CONTO che è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva da parte dell'operatore economico relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di indire, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023, l'affidamento diretto, per il servizio di manutenzione ed assistenza software applicativi gestionali per l'anno 2026 all'operatore economico: Informatica System con sede legale in Vicoforte Mondovì – P.IVA 04187480043 per un importo complessivo di € 634,40 (IVA inclusa).

Art. 3

Che la spesa prevista in € 520,00 (IVA esclusa) – 634,40 (IVA inclusa) verrà imputata nel Programma Annuale es. 2026 – A02.01 aggr. 03.07.06.

Art. 4

Di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di € 634,40 (IVA inclusa) – destinazione A02.01 "Funzionamento amministrativo"- aggr. 03.07.06 – P.A. es. 2026.

Art. 5

Di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 6

Di nominare il Dirigente Scolastico Emanuela Bussi quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023; e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.

Art. 7

Che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente", sul sito internet all'indirizzo www.icsantarosasavigliano.edu.it ai sensi della normativa sulla trasparenza;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Emanuela Bussi

*Documento sottoscritto con firma digitale
e successivamente sottoposto ad archiviazione e
conservazione legale, secondo la normativa vigente.*