



PRESENTAZIONE

Sono Stéphanie BEZOMBES, madrelingua francese perché nata e vissuta in Francia. Mi sono trasferita in Italia una ventina di anni fa per motivi lavorativi; nonostante ciò, i miei contatti in Francia sono frequenti.

Ho lavorato sempre in ambito commerciale estero ma da un po' di tempo collaboro con l'Alliance Française di Cuneo per la preparazione dei ragazzi delle scuole medie per il conseguimento della certificazione linguistica francese e per la presentazione di diversi progetti, sempre nelle scuole medie.

Il mio contatto con l'Alliance Française è stato motivato da un forte desiderio di cambiare settore d'attività attraverso una riqualificazione e indirizzare le mie scelte verso l'insegnamento della mia lingua, il francese. Sono una persona estroversa a chi piace condividere e comunicare, determinata a cercare uno spazio lavorativo nel mondo della formazione e dell'educazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

11/2023 – ATTUALE

LETTRICE MADRELINGUA FRANCESE ALLIANCE FRANÇAISE DI CUNEO

- lettrici madrelingua presso diverse scuole medie per preparazione al conseguimento del diploma DELF A2 (sessione febbraio 2024) degli alunni di 3^a media : IC G. Giolitti (Dronero), IC Sacco (Fossano)

22/11/2023 – ATTUALE CARAGLIO, Italia

ESPERTA MADRELINGUA FRANCESE ISTITUTO COMPRENSIVO A. M. RIBERI

- realizzare il progetto in formato PowerPoint "*À LA DÉCOUVERTE DES ADOS FRANÇAIS*" in lingua francese per laboratorio svolto agli alunni di 3^a media,
- partecipare, come esperta madrelingua francese, al medesimo laboratorio,
- coordinare gli orari degli interventi in compresenza con la docente di riferimento.

30/10/2023 – ATTUALE Cuneo (CN) - Cervasca (CN), Italia

ESPERTA LETTRICE MADRELINGUA FRANCESE IN COLLABORAZIONE CON L'ALLIANCE FRANÇAISE DI CUNEO IC ANFREA FIORE - IC CERVASCA - IC VIALE ANGELI

- realizzare e presentare i progetti dell'Alliance Française di Cuneo in lingua francese per laboratori svolti agli alunni di 1^a, 2^a e 3^a media di scuole secondarie di primo grado,
- progetti in formato PowerPoint su diversi argomenti: "*LA TOUR EIFFEL*", "*LEXIQUE EN CHANSON*", "*LA FRANCOPHONIE*".
- animare, come esperta madrelingua francese, i medesimi laboratori,
- coordinare gli orari degli interventi in compresenza con le docenti di riferimento.

09/2023 – ATTUALE Caraglio, Italia

PROFESSORESSA DI FRANCESE ISTITUTO COMPRENSIVO A. M. RIBERI

- gestire due classi: 1^a media e 2^a media
- preparare le lezioni, i compiti e le prove orali e scritte
- partecipare alle attività funzionali: collegio docenti, assemblee di classe, consigli di classe, ricevimento dei genitori...

12/06/2023 – 23/06/2023 Beinette (CN) - Morozzo (CN), Italia

ESPERTA MADRELINGUA FRANCESE ISTITUTO COMPRENSIVO MOROZZO

Partecipazione come esperta in lingua Francese per i Campus Estivi dei bambini di quinta Elementare presso gli Istituti di Beinette e di Morozzo.

- programmazione giornaliera e settimanale con attività didattiche e ludiche in lingua francese
- compresenza con un tutor durante le attività giornaliere
- gestione e assistenza dei bambini durante il tempo libero
- gestione e tutoraggio di una stagista madrelingua dell' "Alliance Française"
- compilazione piatta forma "Futura"

02/2023 – 05/2023

ESAMINATRICE E LETTRICE MADRELINGUA FRANCESE ALLIANCE FRANÇAISE DI CUNEO

- esaminatrice presso scuole primarie di primo e secondo grado di prove orali e scritte per certificazione DELF A2 e di prove scritte per certificazione DELF B1.
- lettrice madrelingua presso diverse scuole medie per preparazione al conseguimento del diploma DELF A2 degli alunni di 3^a media

08/2008 – 04/2023 Cuneo, Italia

ASSISTENTE AMMINISTRATIVA/COMMERCIALE ED ESTERA AM LAB SRL

- tradurre documenti (sito web, magazine, dépliant, contratti, corrispondenze varie) e discussioni francese/italiano e viceversa;
- interfacciarsi, seguire e mantenere il rapporto con i clienti italiani/francesi (società e privati) sia scritto che telefonicamente;
- partecipare alle fiere (Italia/Francia);
- negoziare e concludere una vendita;
- compilare e seguire i contratti e/o ordini dei clienti;
- assicurare l'assistenza post vendita al cliente;
- eseguire ed ultimare le pratiche allo sportello.

02/2008 – 08/2008 Cuneo

ASSISTENTE COMMERCIALE ADECCO IN SOMMINISTRAZIONE PER A.C.D.A. S.P.A

- attività di sportello e centralino
- controllo documenti e verifica dati degli utenti

09/2003 – 12/2005 Centallo, Italia

RESPONSABILE AGENZIA CALL-CENTER 5^a AGENCE S.A.R.L. / COPIN S.R.L

- gestione e management del centralino: formazione e selezione dei dipendenti, affiancamento nelle attività di ufficio, gestione di conflitti e problematiche interne
- attività di call center a scopo pubblicitario

04/2002 – 12/2002 Bordeaux, Francia

RESPONSABILE COMMERCIALE CO.VE.DA. S.A.R.L.

- gestione ordini e contatto con i commerciali del settore vendita (divani)
- affiancamento nella ricerca di zone commerciali favorevoli all'apertura del punto vendita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2022 – ATTUALE Cuneo, Italia

FORMAZIONE PRESSO L'ALLIANCE FRANÇAISE Alliance Française

- formare e insegnare ai ragazzi la lingua francese per il conseguimento dell'Esame Europeo della Lingua Francese (DELF)
- strutturare, organizzare, monitorare campus estivi per il potenziamento dell'apprendimento della lingua francese al livello europeo

Campo di studio Istruzione

- imparare il management di una squadra
- conoscere e adattare ogni tipo di comunicazione per le relazioni interpersonali, manageriali e commerciali
- saper gestire le relazioni commerciali (clienti / squadra)
- gestire i diversi settori commerciali (calcolare il prezzo psicologico di un prodotto, preparare la promozione di un prodotto, stabilire un piano di investimento della squadra, valutare la loro performance...)
- studiare diritto sociale e delle imprese
- studiare economia generale e delle imprese
- perfezionare le lingue straniere

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **FRANCESE** | **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Utilizzo delle applicazioni della Google Suite (Gmail, Drive, Calendar, Meet, ecc.). | utilizzo del pacchetto office (word, excel, power point, outlook, teams) | Padronanza dei software per videoconferenze (Google Meet, Microsoft Teams e Zoom)

ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Competenze acquisite:

- relazionarsi scritto e orale con pubblico e persone di ogni genere e livello in francese e italiano
- strutturare e monitorare formazione, campus
- dirigere e motivare una squadra di adulti e ragazzi
- organizzare e svolgere interviste ai clienti francesi e italiani
- eseguire pratiche amministrative

HOBBY E INTERESSI

Il mio tempo libero

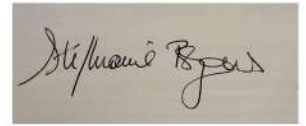
- bricolage
- yoga
- passeggiate
- lettura

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Eccomi... Sono una persona solare, ottimista e alla ricerca di nuovi stimoli che mi permettono di perfezionare e arricchire le competenze già acquisite. Pertanto, ho preso la decisione di cambiare settore d'attività e dedicarmi totalmente alla formazione, all'insegnamento e/o al consolidamento della lingua francese ad altrui anche perché il contatto con i ragazzi e con le persone in generale mi dà soddisfazione. Mi sento portata alla comunicazione efficace ed empatica.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Centallo , 03/12/2023

A rectangular image showing a handwritten signature in black ink on a light-colored background. The signature is written in a cursive style and appears to read 'Stéphanie Bezombes'.

BEZOMBES Stéphanie