



ISTITUTO COMPRENSIVO

"Santarosa di Santarosa"

Via Alessandro Ferreri, n. 9 – 12038 Savigliano (CN)

tel. 0172/712569

fax 0172/713911

C.F. 95022910046

C.M. CNIC85100Q

Codice AOO:A8932B5 Codice Univoco: UF4MZ7 codice IPA:istsc_cnic85100q

www.icsantarosasavigliano.edu.it

e-mail: cnic85100q@istruzione.it



cnic85100q@pec.istruzione.it



Estratto Verbale n° 4 del 04.11.2024

Delibere n. 1 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 15

Nella sede dell' Istituto Comprensivo "S. Santarosa", addì quattro del mese di novembre dell'anno 2024 alle ore 17:00, in seguito a regolare convocazione, si riuniscono le sotto elencate persone:

		presenti	assenti
1. BUSSI Emanuela	Dirigente Scolastico	X	
2. ALLOCCO Gianluca	Rappr. componente doc. Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado		X
3. BLENGINO Alessandra	Rappr. componente doc. Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado	X	
4. FOSSATI Agnese	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado		X
5. GRAGLIA Enrica	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado	X	
6. GRAMAGLIA Alessandra	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado	X	
7. GRANDE Laura	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado	X fino al p. 13	
8. GULLINO Livia	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado	X dal p. 3	
9. TERNAVASIO Daniela	Rappresentante componente docente Scuola Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado	X	
10. CRAVERO Antonella	Rappresentante componente Personale ATA	X	
11. ROCCIA Germana	Rappresentante componente Personale ATA	X	
12. ARNOLFO Elisa	Rappresentante componente genitori		X
13. BONARDO Diego	Rappresentante componente genitori		X
14. CASASOLE Federica	Rappresentante componente genitori	X fino al p. 11	
15. CIMIERO Liliana	Rappresentante componente genitori		X
16. FLEGO Susanna	Rappresentante componente genitori	X	
17. GIANOGLIO Francesca	Rappresentante componente genitori		X
18. SOGNO Corrado Elio	Rappresentante componente genitori	X	

Presiede la riunione il rappresentante del Consiglio di Istituto in assenza della Sig.ra CIMIERO Liliana il vice presidente SOGNO Corrado Elio. Svolge funzioni di segretario ROCCIA Germana.

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che si è proceduto alla surroga di un membro docente decaduto per cessazione dal servizio presso il nostro Istituto. E' stata nominata la Prof.ssa FOSSATI Agnese in quanto primo docente non eletto presente in lista.

E' presente inoltre alla riunione il Direttore Amministrativo GHIONE Onorata in qualità di consulente amministrativo – contabile.

Il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Programma annuale es. 2024:
 - a) Presa d'atto modifiche di competenza del Dirigente Scolastico.
 - b) Approvazione modifiche di competenza del C.D.I.
2. Relazione del Dirigente Scolastico sull'Attività negoziale: presa d'atto.
3. P.N.R.R.: "Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. N.19 del 02/02/ 2024).
4. Approvazione progetti e attività a.s. 2024-2025.
5. Approvazione Piano visite e viaggi di Istruzione a.s. 2024-2025.
6. Individuazione Attività/Progetti del PTOF da retribuire con il FIS a.s. 2024-2025 ai sensi art. 78 CCNL sottoscritto il 18.01.2024 e art.88 CCNL 2007: deliberazione.
7. Costituzione centro sportivo scolastico, adesione attività sportiva e iscrizione ai GSS a.s. 2024-2025: deliberazione.
8. Eventuali adesioni a Reti/Progetti: deliberazione.
9. Comitato di valutazione per docente neo immessa: deliberazione.
10. Linee di indirizzo del PTOF 2025-2028: deliberazione.
11. Piano chiusure prefestive dell'Ufficio di segreteria e Direzione a.s. 2024-2025 e orario di funzionamento servizi amministrativi durante e nei periodi di sospensione delle attività didattiche: assunzione deliberazione.
12. Elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di interclasse/intersezione/ classe: ratifica.
13. Regolamento d'Istituto: deliberazione.
14. Accettazione donazione:deliberazione.
15. Adesione SIAE per l'I.C. Santorre di Santarosa.
16. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
17. Varie ed eventuali.
18. Approvazione del verbale della seduta.

1. Programma annuale es. fin. 2024:

a) Presa d'atto modifiche di competenza del Dirigente Scolastico

Vengono illustrate nelle seguenti tabelle di sintesi le modifiche al P.A. 2024 di competenza del Dirigente Scolastico operate con i seguenti provvedimenti:

Prot. n. 4791/VI.03 del 24.07.2024

ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
2.1.1 Finanziamenti dall' Unione Europea - Fondi sociali europei (FSE) - Erasmus+	0,00	23.199,00	7.286,86	30.485,86
Totale			7.286,86	

SPESE

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P.3.3 Progetti - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - ERASMUS+CODICE ATTIVITA: 2024-1-IT02-KA121-SCH-000201370 CUP F44C24000080006	0,00	23.199,00	7.286,86	30.485,86
Totale			7.286,86	

Prot. n. 6904/VI.03 del 31.10.2024

ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
3.1 Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria	15.068,00	24,00	7.726,67	22.818,67
4.4.2 Finanziamenti dalla Regione - Altri finanziamenti vincolati - Fondi Regione - Tirocinio extracurriculare per inserimento lavorativo	1.800,00	200,00	1.800,00	3.800,00

5.4.1 Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche - Comune vincolati - Fondi Assistenza alle Autonomie	0,00	0,00	6.946,00	6.946,00
6.5.1 Contributi da privati - Contributi per copertura assicurativa degli alunni - Contributi per copertura assicurativa alunni	0,00	0,00	6.207,50	6.220,50
6.6.2 Contributi da privati - Contributi per copertura assicurativa personale - Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	0,00	871,00	871,00
5.6.7 Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche - Altre Istituzioni vincolati - Consorzio C.S.E.A.	0,00	150,00	200,00	350,00
Totale			23.751,17	

SPESE

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A.1.1 Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento generale e decoro della Scuola - SPESE PER ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE	22.247,79	17.662,00	18.130,82	58.043,61
A.2.1 Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento amministrativo - SPESE FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	7.473,46	1.600,01	1.620,35	10.693,82
P.1.1 Progetti - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - REGIONE PIEMONTE -TIROCINANTE	1.800,00	200,00	1.800,00	3.800,00
P.2.2 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2023-2024	21.701,08	2.222,20	200,00	24.123,28
P.4.1 Progetti - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - FORMAZIONE PERSONALE	5.178,85	-2.000,00	2.000,00	5.178,85
Totale			23.751,17	

b) Approvazione modifiche di competenza del C.d.I. Prot. n.6905/VI.03 del 31.10.2024

ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
2.3.7 Finanziamenti dall' Unione Europea - Altri finanziamenti dall'Unione Europea - INSIEME RI-UNITI PNRR 1.4: INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI D.M 19/24	0,00	0,00	58.365,00	58.365,00
Totale			58.365,00	

SPESE

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A.3.6 Attività amministrativo-didattiche - Didattica - INSIEME RI-UNITI PNRR 1.4: INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI D.M 19/24	0,00	0,00	58.365,00	58.365,00
Totale			58.365,00	

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **PRESO ATTO** di quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
- **VISTO** l'art.10 del Decreto 28/08/2018, n. 129 contenente le istruzioni per le “Verifiche, modifiche e assestamento al programma annuale”;
- **all'unanimità**

D E L I B E R A

- a. di prendere atto delle delibere di variazione di cui a tabella a)
- b. di approvare le modifiche di variazione di cui a tabella b).

Omissis...

3. P.N.R.R.: “Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica” (D.M. N.19/02/2024)

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il D.I. 129 28 agosto 2018 n. 129;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19, relativo al di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la Nota MIM n. 58542 del 17 aprile 2024 recante “Istruzioni operative” Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

PRESO ATTO che per la linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica è stato generato il C.U.P. F44D21000770006 ed inserito in piattaforma;

TENUTO CONTO che l'allegato 1 del D.M. 19/2024 assegna a questa Istituzione Scolastica il finanziamento di € 58.365,00 per la realizzazione dell'Intervento **M4C1I1.4-2024-1322-P-48689 Titolo progetto: “Insieme ri-uniti”**;

PRESO ATTO che il progetto preliminare è stato inoltrato nella piattaforma Futura in data 03/10/2024;

VISTO l'Accordo di Concessione restituito con firma digitale prot. n. 0141076 del 12.10.2024 sottoscritto dall'Unità di missione del PNRR – Direttore Generale Simona Montesarchio;

all'unanimità

DELIBERA

l'adesione alla linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica -Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.

4. Approvazione progetti e attività a.s. 2024/2025

Il Dirigente comunica che in data 02/09/2024 il Collegio dei Docenti, ha deliberato le attività / progetti a.s. 2024-2025 inseriti nel PTOF a.s. 2022-2025.

I progetti pervenuti, che richiedono un finanziamento, sono quindi stati classificati tenendo conto dei seguenti criteri:

- progetti trasversali sui tre ordini di scuola e che rientrassero in uno degli ambiti stabiliti: linguistico, scientifico, sportivo, supporto psicologico, musicale.

Pertanto i progetti che richiedono un finanziamento, sono quindi stati classificati tenendo conto dei criteri indicati sopra descritti:

- Trasversalità sui tre ordini: Continuità, Giornalino d'istituto, Missione lettura, Seconda stella a destra
- Trasversalità su due ordini: Scuola in musica, Orto in condotta
- Ricaduta su un solo plesso: Sportello psicologico + psicologo, SOS difficoltà di apprendimento
- Classi parallele di un ordine: Genetica con i ragazzi, Passeggiata nel sistema solare.

Tutti i progetti presentati e che coinvolgono una sola classe dovranno diventare a costo zero perché è impossibile finanziarli.

Nel PTOF andranno inseriti anche il KET e DELF che verranno finanziati con i fondi del PNRR e tutti i progetti a costo zero.

Nei collegi di sezione si valuteranno i progetti/attività/iniziative presentati da enti esterni e si stabilirà a quali aderire.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente;
- **PRESO ATTO** di quanto relazionato dal Dirigente;
- **DOPO** approfondito esame da parte dei membri;
- **all'unanimità**

DELIBERA

L'approvazione delle attività/progetti inseriti nel PTOF 2022-2025 e relativi al'a.s. 2024-2025.

5. Approvazione Piano visite e viaggi di Istruzione a.s. 2024-2025.

Il Dirigente informa i membri del Consiglio relativamente alla pianificazione avvenuta in merito alle visite guidate a.s. 2024-2025 e già oggetto di delibera del collegio dei docenti del 21.10.2024.

Procede quindi alla condivisione con i membri del piano visite guidate a.s. 2024-2025.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;
- **VISTO** il piano visite guidate a.s. 2024-2025;
- **all'unanimità**;

DELIBERA

l'approvazione del piano viste guidate a.s. 2024-2025 di seguito riportato:

SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO

Data del viaggio	Classi partecipanti	n. alunni iscritti	Meta viaggio	Orario e punto di partenza e arrivo
13 maggio 2025	1^A-B	40	Fattoria didattica "Il colle della sambucana" Villafalletto	8:30-16:00 Piazza Galateri
20 maggio 2025	1^C-D-E	54	Fattoria didattica "Il colle della sambucana" Villafalletto	8:30-16:00 Piazza Galateri
18 marzo 2025	2^B-D	42	MUSLI - Torino	8:00-16:00 Piazza Galateri
25 marzo 2025	2^A-C-E	59	MUSLI - Torino	8:00-16:00 Piazza Galateri
21 maggio 2025	3^A-B-C-D	93	Lost World Pinerolo	8:20-16:00 Ara della Vittoria
27 marzo 2025	4^C-D	39	CITTA' DEI TALENTI Cuneo	8:10-16:00 Piazza Galateri
3 aprile 2025	4^E-F	43	CITTA' DEI TALENTI Cuneo	8:10-16:00 Piazza Galateri
10 Aprile 2025	4^A-B	36	CITTA' DEI TALENTI Cuneo	8:10-16:00 Piazza Galateri
3 giugno 2025	4^ A-B-C-D-E-F	118	MUSEO EGIZIO	8:30-16:00 Piazza Galateri
29 ottobre 2024	5^D-E	44	CITTA' DEI TALENTI Cuneo	8:10-16:00 Piazza Galateri

6 novembre 2024	5^F-C	44	CITTA' DEI TALENTI Cuneo	8:10-16:00 Piazza Galateri
13 novembre 2024	5^A-B	34	CITTA' DEI TALENTI Cuneo	8:10-16:00 Piazza Galateri
20 maggio 2025	5^A-B-C-D-E- F	122	Acquario di Genova	8:30-17:30 Piazza Galateri

SCUOLA PRIMARIA DI LEVALDIGI

Data del viaggio	Classi partecipanti	n. alunni iscritti	Meta viaggio	Orario e punto di partenza e arrivo
21 maggio 2025	Tutte le classi di Levaldigi	43	GAM TORINO	8:00 /16:30 Piazzale antistante la scuola di Levaldigi

SCUOLA INFANZIA

Data del viaggio	Sezioni partecipanti	n. alunni iscritti	Meta viaggio	Orario e punto di partenza e arrivo
3 aprile 2025	Sezione Gialla e Sezione Arancione	42	Museo della Magia Cherasco	Partenza dalla Scuola dell'Infanzia alle ore 9:00 . Rientro alle ore 16:00
9 aprile 2025	Sezione Verde e Sezione Azzurra	41	"Colline di Giuca" Parco didattico Località Sigola Baldissero d'Alba	Partenza dalla Scuola dell'Infanzia Corso De Gasperi alle ore 8:15 Rientro alle ore 16:00.
6 maggio 2025	Sezione Rossa e Sezione Blu	43	"LA FATTORIA DI BUBI E MIMI" Fattoria didattica e sociale Frazione Pra n.14 Benevagienna (CN)	Partenza dalla Scuola dell'Infanzia h. 8:45 Rientro entro le ore 16:00

SCUOLA SECONDARIA

Data del viaggio	Classi partecipanti	n. alunni iscritti	Meta viaggio	Orario e punto di partenza e arrivo
3 febbraio 2025	3B 3D 3E	70	Carceri Le Nuove Torino visita guidata al Museo, conoscere la "Memoria storica di uomini e donne che soffrirono per l'affermazione dell'Italia libera e democratica"	8:06 -13:51 IN TRENO
6 febbraio 2025	3A 3C	47	Carceri Le Nuove Torino visita guidata al Museo, conoscere la "Memoria storica di uomini e donne che soffrirono per l'affermazione dell'Italia libera e democratica"	8:06 -13:51 IN TRENO
23 aprile 2025	2B 2D	43	Milano (Memoriale Binario 21 gestione)	7:00-20:00 Scuola secondaria Santorre
24 aprile 2025	2A 2C	39	Milano (Memoriale Binario 21 gestione)	7:00-20:00 Scuola secondaria Santorre
15 maggio 2025	1B 1C		Valle d'Aosta (Castello di Issogne, Aosta)	7:00-20:00 Scuola secondaria Santorre

	1E	62		
21 maggio 2025	1A 1D	41	Valle d'Aosta (Castello di Issogne, Aosta)	7:00-20:00 Scuola secondaria Santorre
19-20 Maggio 2025	3B 3E	47	Valle Pellice/Valdesi 2 giorni (Val d'Angrogna, Torre Pellice, storia e cultura valdese, i luoghi di memoria Prima e Seconda guerra mon., Museo Resistenza..)	Partenza il 19 maggio 7:30 Rientro previsto per le ore 18:00 del giorno 20 maggio Scuola secondaria Santorre
22-23 maggio 2025	3A 3C 3D	70	Valle Pellice/Valdesi 2 giorni (Val d'Angrogna, Torre Pellice, storia e cultura valdese, i luoghi di memoria Prima e Seconda guerra mon., Museo Resistenza..)	Partenza il giorno 22 maggio 7:30 Rientro previsto per le ore 18:00 del giorno 23 maggio Scuola secondaria Santorre

6. Individuazione Attività/Progetti del PTOF da retribuire con il FIS a.s. 2024-2025 ai sensi art. 78 CCNL sottoscritto il 18.01.2024 e art.88 CCNL 2007: deliberazione.

Il Dirigente Scolastico prosegue informando che per la realizzazione delle attività inserite nel P.T.O.F. si rende necessario lo svolgimento di attività aggiuntive da parte del personale scolastico – docente e A.T.A. - oltre l'orario di servizio e l'assolvimento di incarichi specifici con conseguente diritto alla retribuzione mediante il Fondo dell'Istituzione Scolastica calcolato secondo i parametri comunicati dal Ministero. Procede quindi ad illustrare le attività che il Collegio dei Docenti unitario ha individuato come funzionali al perseguimento delle finalità enunciate nel P.T.O.F. Secondo quanto previsto dall'art. 78 CCNL sottoscritto il 18.01.2024 e art.88 CCNL 2007 le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfettaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il P.T.O.F. La ripartizione delle risorse del fondo, dovrà tenere conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica e delle diverse tipologie di attività. La progettazione va ricondotta ad unitarietà nell'ambito del P.T.O.F., evitando la burocratizzazione e le frammentazione dei progetti.

Nella determinazione delle misure unitarie dei compensi dovrà essere posta particolare attenzione a costituire un ragionevole equilibrio tra le diverse componenti della retribuzione. In linea con quanto deliberato gli scorsi anni e confermato dalla contrattazione integrativa di istituto, la dirigente propone di identificare le seguenti attività/progetti al fine di una retribuzione con il Fondo d'istituto.

Personale Docente:

- Incarichi previsti dal funzionigramma inserito nel P.T.O.F.;
- Attività svolte dai membri delle commissioni;
- Attività previste dall'art 88 del C.C.N.L. comma 2;
- Incarichi di insegnamento relativo ad attività e progetti inseriti nel P.T.O.F.

Personale A.T.A.:

- Attività previste dall'art 88 del C.C.N.L. comma 2;
- espletamento incarichi specifici affidati;
- attività aggiuntive del personale per prestazioni rese oltre l'orario d'obbligo per attività amministrativa;
- intensificazione prestazioni lavorative dovute a particolari forme di organizzazione del servizio necessarie per la realizzazione delle attività inserite nel P.T.O.F.;
- intensificazione prestazioni lavorative e flessibilità oraria per effetto della sostituzione dei colleghi assenti ovvero per fronteggiare esigenze di servizio non prevedibili.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;
- **VISTI** gli art 78 CCNL sottoscritto il 18.01.2024 e art.88 CCNL 2007;
- **VISTA** la L. 107/2015;

- **VISTA** la L.160/2019 c.249;
- **ACQUISITE** le deliberazioni adottate dal Collegio Docenti relative ai progetti e ai compiti definiti dal funzionigramma per le figura di sistema;
- **VISTA** la proposta del piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2024/2025 formulata dal DSGA (art. 53 commi 1 e 2 CCNL 29/11/2007);
- **CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 88, primo comma, del CCNL 2007 rientra nella competenza del Consiglio di Istituto individuare le attività da retribuire con il F.I.S. dei compensi accessori al personale Docente ed ATA;
- **all'unanimità**

D E L I B E R A

di individuare le sopraindicate attività, in correlazione con il P.T.O.F., da retribuire con le risorse finanziarie disponibili per il personale scolastico incaricato.

7. Costituzione centro sportivo scolastico, adesione attività sportiva a.s. 2024-2025 e iscrizione ai GSS: deliberazione.

Il Dirigente informa i membri del Consiglio in merito alla costituzione del Centro Sportivo Scolastico (d'Istituto) come previsto dal "Progetto tecnico a.s. 2024-2025" del MIM.

La costituzione del Centro Sportivo è stabilita autonomamente dalle istituzioni scolastiche.

Il Centro sportivo opera al fine di organizzare e sviluppare la pratica dell'attività sportiva dell'Istituto del primo e secondo ciclo di istruzione.

Nel rispetto delle prerogative degli organi collegiali, il CSS cura prioritariamente:

- progettazione e pianificazione dell'attività sportiva scolastica dell'Istituto, sulla base delle indicazioni impartite a livello nazionale per lo sport a scuola, in sinergia con gli Uffici Scolastici Regionali del M.I. e i rispettivi Organismi territoriali;
- attivazione delle sinergie nel territorio per la migliore realizzazione e promozione dell'attività sportiva scolastica;
- rapporti con le famiglie degli studenti partecipanti ai Campionati Studenteschi in ordine alle attività sportive;
- collaborazione con gli Enti Locali;
- collaborazione con le Federazioni e le Associazioni sportive del territorio;
- ogni altra azione che rientri nell'ambito dello sport scolastico, ad esclusione della gestione diretta del personale docente e ATA, di competenza del Dirigente Scolastico.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;
- **all'unanimità**;

DELIBERA

a. la costituzione del centro sportivo scolastico nelle persone seguenti:

- DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa BUSSI Emanuela
- DOCENTE Prof. CASALE Aldo
- DOCENTE Ins.te FERRERO Eugenia
- DOCENTE Ins.te ACTIS GROSSO Chiara

b. l'adesione all'attività sportiva a.s. 2024-2025 e iscrizione ai GSS.

Omissis...

9. Comitato di valutazione per docente neo immessa: deliberazione.

VISTO l'art. 1, commi 126, 127, 128, 129 e 130 della Legge 107/2015;
VISTO l'art. 11 del d.lgs. 297/1994 come novellato dall'art.129 della L.107/2015;
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;
VISTO l'art. 1 commi 126-127-128-129 della L. 107/2015;
VISTO il D.M. n. 850 del 27/10/2015;
VISTO il D.M. 226 del 16/08/2022;
VISTO il D.L. n. 73 del 25/05/2021, in particolare l'art. 59 commi dal 4 al 9;
VISTO il D.M. n. 119 del 15/06/2023, art. 8;
VISTA la delibera n._ del Collegio dei Docenti del 21.10.2024;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che il "Comitato per la valutazione dei docenti" (L. 107/15 art. 1 comma 129) è composto da 3 docenti più il tutor ed è presieduto dal dirigente scolastico.

PRESO ATTO delle disponibilità espresse dai docenti nel collegio docenti;

all'unanimità

DESIGNA

I seguenti docenti componenti il comitato di Valutazione tra quelli individuati nel Collegio docenti del 21.10.2024:

componente: CASTELLANO Marinella (docente scuola dell'Infanzia)

componente: FERRERO Eugenia (docente scuola Primaria)

componente: COGNO Paola - Secondaria (docente Scuola Secondaria di I grado)

presidente:BUSSI Emanuela

quando esprime il parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neo-immessi in ruolo, il Comitato è composto dai componenti ed è integrato dal docente cui sono affidate le funzioni di tutor.

10. Linee di indirizzo del PTOF 2025-2028: deliberazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: *Legge*), recante la "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- **PRESO ATTO** che l'art.1 della predetta legge, ai commi 12-17, prevede che:
 - 1) le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il piano triennale dell'offerta formativa (d'ora in poi: *Piano*);
 - 2) il piano deve essere elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico;
 - 3) il piano è approvato dal consiglio d'istituto;
 - 4) esso viene sottoposto alla verifica dell'USR per accertarne la compatibilità con i limiti d'organico assegnato e, all'esito della verifica, trasmesso dal medesimo USR al MIUR;
 - 5) una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano verrà pubblicato nel portale unico dei dati della scuola;
- **TENUTO CONTO** delle proposte e dei pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori;

EMANA

ai sensi dell'art. 3 del DPR 275/99, così come sostituito dall'art. 1 comma 14 della legge 13.7.2015, n. 107, l'Atto d'indirizzo per le attività della scuola e le scelte di gestione e di amministrazione per gli anni 2025-2028

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITA la Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO della normativa vigente, delibererà il piano triennale nelle tempistiche previste

11. Piano chiusure prefestive dell'Ufficio di Segreteria e Direzione a.s. 2024/2025 e orario di funzionamento servizi amministrativi durante e nei periodi di sospensione delle attività didattiche: assunzione deliberazione.

Il Dirigente Scolastico informa i membri del Consiglio in merito alla normativa che prevede la possibilità di chiusura prefestiva degli Uffici di Direzione e Segreteria previsto per l'a.s. 2024-2025. Informa che il piano delle chiusure prefestive a.s. 2024-2025 è stato proposto dal personale ATA. Nelle giornate di chiusura previste il personale ATA fruirà di ferie ovvero recupero ore prestate in eccedenza.

Ricorda inoltre che tale chiusura è funzionale all'organizzazione dei servizi di segreteria e delle attività del personale amministrativo e consente anche di ottimizzazione nel periodo invernale le spese per i locali scolastici a carico dell'Ente Locale.

Relativamente alla regolamentazione dei servizi amministrativi il Dirigente Scolastico comunica la necessità di limitare il servizio in presenza al pubblico, come di seguito indicato, pur garantendo il soddisfacimento delle richieste anche mediante appuntamenti e contatti telefonici.

▪ **apertura all'utenza interna/esterna nei periodi di normale attività didattica**

PERSONALE DOCENTE E ATA:

Dal Lunedì al Venerdì

- Dalle ore 7:30 alle ore 8:00
- Dalle ore 12:30 alle ore 14:30

UFFICIO DIDATTICA e ALUNNI:

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e il Martedì e Giovedì dalle ore 15:30 alle ore 16:30;

▪ **apertura all'utenza esterna nei periodi di sospensione dell'attività didattica**
(vacanze natalizie, pasquali, mesi di luglio e agosto)

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico con cui viene richiesto un parere ai membri in ordine all'articolazione dell'orario di funzionamento dei servizi amministrativi;

- **all'unanimità;**

ESPRIME

parere favorevole in merito agli orari di funzionamento sopra indicati e al calendario delle chiusure prefestive degli Uffici di Direzione e di Segreteria per l'a.s. 2024-2025 di seguito riportate:

24.12.2024-31.12.2024-02.05.2025-05.07.2025-12.07.2025-19.07.2025-26.07.2025-02.08.2025-09.08.2025-14.08.2025
16.08.2025-23.08.2025-30.08.2025.

12. Elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di interclasse/intersezione/ classe: ratifica.

Il Dirigente Scolastico informa i membri del Consiglio che nelle date sotto elencate hanno avuto luogo le elezioni dei Consigli di Intersezione, Interclasse e classe:

INFANZIA	PRIMARIA LEVALDIGI	PRIMARIA SANTAROSA	SECONDARIA DI I GRADO
Mercoledì, 09.10.24 Ore 17.00 - 18.00	Mercoledì, 09.10.2024 Ore 16.45 - 17.45	Mercoledì, 9.10.2024 Ore 16.15 - 17.15	Martedì, 08.10.2024 Ore 17.00 - 18.00

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITO** il Dirigente Scolastico;
- **PRESO ATTO** delle date di effettuazione delle elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli;
all'unanimità;

PRENDE ATTO

delle su indicate date individuate per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezioni/interclasse/classe a.s. 2024/2025.

13. Regolamento d'Istituto: deliberazione.

La Dirigente informa il Consiglio che alla fine dello scorso anno scolastico è stato chiesto ai docenti referenti di sede e ai docenti della Secondaria non impegnati con gli esami di rivedere il regolamento di istituto in quanto erano presenti degli articoli o parti di articoli non coerenti con la situazione attuale.

La Dirigente dà lettura delle modifiche apportate

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;
- **all'unanimità**

DELIBERA

le modifiche apportate:

- Art. 4 Organi Collegiali, comma E gruppo di lavoro operativo per l'inclusione – aggiunto comma 3
- Art. 6 Incontri scuola-famiglia – comma 2 non variato per la Primaria, comma 2 variato con specifica per la Secondaria
- Art. 11 Criteri per inserimento anticipatori scuola Infanzia – comma 4 lettera A eliminato; criteri anticipatori uguali ai 3 anni
- Art. 14 comma 1, lettera b – aggiunto: presenza di alunni non italofoni
- Art. 15 Criteri di formazione classi Secondaria – tolto comma 1 e 2 sulla scelta del tempo scuola; aggiunto (a) informazioni delle insegnanti, aggiunto (h) preferenze famiglie
- Art. 17 Criteri settimana corta Secondaria – da eliminare
- Art. 18 Mensa scuola Secondaria – da eliminare
- Art. 23 comma 5 ritardo alunni – genitori giustificano presso i collaboratori;
- Art. 24 comma 2 modificato (ingresso alunni scuola Secondaria si recano agli armadietti), aggiunto comma 4, eliminato comma 7
- Art. 25 variazione 2-3 sull'intervallo Primaria e Secondaria
- Art. 26 uscita alunni, trasposto scuola Secondaria – scolastico eliminato
- Art. 27 assenze sul registro elettronico – modificato comma 3
- Art. 29 compiti e lezioni – modificato comma 3
- Art. 33 pagamento gite – comma2 PagoPa, eliminato comma 4
- Art. 34 biblioteca al servizio dei docenti in servizio nei plessi – comma 2
- Art. 36 accesso genitori nella scuola – eliminato comma 3
- Art. 38 accesso alunni fuori orario – materiale dimenticato si recupera il giorno successivo

- Art. 40 materiale informativo culturale a costo zero su bacheche registro – comma 4
- Art. 41 comma 7 eliminato il termine programmi e sostituito con percorso educativo
- Art. 47 eliminato la voce f del punto B (presentazione ISEE)
- Art. 54 comma 5 aggiunto: danneggiare arredi o introdurre liquidi infiammabili
- Art. 58 comma 4 aggiunto: note sul registro elettronico e anche sul diario
- Art. 70 eliminato e sostituito con la dicitura della Nota Ministeriale 5274 del 11.07.2024 (la Dirigente ne dà lettura) E' fatto divieto della navigazione su app di messaggistica e dell'utilizzo di social network di qualsiasi genere tramite qualsiasi dispositivo, personale o scolastico. E' fatto divieto dell'utilizzo dello smartwatch, eccetto che per la lettura dell'ora
- Art. 71 comma 2 eliminato: eventualmente
- Art. 72 modificato comma 2 secondo la normativa vigente
- Art. 73 comma 2 registrazione solo per uso personale con richiesta alla Dirigente, eliminato comma 5

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **PRESO ATTO** di quanto riferito dalla Dirigente Scolastica;
- **all'unanimità**

D E L I B E R A

di apportare le modifiche di cui sopra

14. Accettazione donazione: delibera di accettazione.

Il Dirigente informa i membri del Consiglio in merito alla donazione di libri per la Scuola Primaria di Levaldigi da parte di Bertola Maria Giovanna di Savigliano, in ricordo del padre che frequentò la scuola primaria di Levaldigi, ha donato al Plesso di Levaldigi una collezione di 70 libri relativa all'Odissea e l'Iliade, la fantasia dell'Epica Greca alla portata dei bambini:

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **PRESO ATTO** di quanto riferito dal Dirigente Scolastico;
- **VISTO** il Decreto 28/08/2018, n.129 contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- **all'unanimità**

D E L I B E R A

di accettare la donazione di libri per la biblioteca degli alunni della Scuola Primaria di Levaldigi.

15.Adesione SIAE per l'I.C. Santorre di Santarosa.

Si rende necessario, in occasione di concerti o di manifestazioni musicali che si terranno nell'a.s. 2024/25, provvedere a registrare presso la SIAE l'Istituto Comprensivo Santorre di Santarosa.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;
- **PRESO ATTO** della necessità di iscrivere l'I.C. Santarosa alla SIAE;
- **all'unanimità;**

DELIBERA

di aderire alla registrazione SIAE.

Omissis...

18. Approvazione del verbale della seduta.

Il presente verbale è stato letto ed approvato all'unanimità.

Esaurita la trattazione degli argomenti inseriti nell'ordine del giorno, la riunione ha termine alle ore 18:05.

Il Segretario
F.to ROCCIA Germana

Il Presidente
F.to SOGNO Corrado Elio

Adempimenti successivi inerenti alla pubblicazione ed efficacia

Il sottoscritto Dirigente Scolastico, certifica che copia delle presenti delibere viene pubblicata all'albo on line della scuola e corrisponde all'originale depositata agli atti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Emanuela Bussi

*Documento sottoscritto con firma digitale
e successivamente sottoposto ad archiviazione e
conservazione legale, secondo la normativa vigente*