



ISTITUTO COMPRENSIVO BRA 1

Via Vittorio Emanuele, n. 200 - 12042 BRA (Cuneo) Tel./Fax 0172/412438 C.F. 90054270047
 E-mail-PEC: cnic86400t@pec.istruzione.it e-mail-PEO: cnic86400t@istruzione.it
 Codice Univoco di fatturazione: UFMJ0O codice Ente Ipa: icbu

Contratto di Lavoro autonomo professionale Intellettuale al personale Estraneo all'Amministrazione- libero professionista Psicologo

Prot, vedere segnatura

CIG. Z44361AA26

L'Istituto Comprensivo Bra 1 con sede in Bra, Via Vittorio Emanuele n° 200 - C.F./P.IVA n° 90054270047 legalmente rappresentato dalla Dott.ssa Claudia Camagna - Dirigente Scolastico pro-tempore [REDACTED] e domiciliato per la sua carica presso questa Istituzione scolastica

E

La Dott.ssa Alessia ALLOCOCO

[REDACTED]

[REDACTED]

PREMESSA

Vista la necessità di stipulare un contratto di lavoro autonomo professionale per l'affidamento di n. 60 ore per l'espletamento del servizio professionale di assistenza e supporto psicologico alla comunità scolastica dell'Istituto Comprensivo Bra 1 in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, per l'incremento delle emergenze educative di tipo comportamentale in diversi gruppi classe e per gli studenti e famiglie ucraine accolti dall'Istituto,

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 5 del 28 giugno 2019

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 29/10/2020 con la quale è stato approvato l'aggiornamento annuale del PTOF 2021/2022;

VISTA la nota del MI prot. n. 381 del 4/03/2022 con la quale si forniscono le prime indicazioni in merito all'utilizzo delle risorse di cui all'art. 1, comma 697 della Legge 30/12/2021 n. 234 che prevede l'incremento del fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche per supportare il personale delle stesse, gli studenti, le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al disagio da Covid-19 e, anche, l'utilizzo di tali risorse per l'assistenza psicologica degli alunni/famiglie ucraine per il disagio connesso con gli attuali eventi bellici;

VISTA la nota del MI Prot. n. 9584 del 8/03/2022 che ha disposto l'assegnazione a favore di questa Istituzione scolastica del finanziamento di **€ 2.554,10** per i servizi professionali relativi all'assistenza e al supporto psicologico – art. 1, comma 697, della Legge 234/2021

Vista la Determina Dirigenziale n. 48/2022 del 02/05/2022

Visto il D.I. n. 129 del 28/08/2018, in particolare gli artt. 43 – 45, che consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

Visto il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti interni ed esterni - approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 del 29/04/2019;

Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno.

Visto il D. Lgs. n.165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i. in particolare l'Art. 7 che prevede:

“Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità”

- Visto il Protocollo d’Intesa tra il Ministero dell’Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi CNOP
- Vista la nota del MI prot n 900 del 18/08/2021 con la quale si trasmette il Protocollo d’intesa per garantire l’avvio in sicurezza dell’anno scolastico 2021/22 nel rispetto delle norme per il contenimento della diffusione del COVID-19, sottoscritto dal Ministero dell’Istruzione e le organizzazioni sindacali in data 14/08/2021;
- Considerato che la Dott.ssa Allocchio Alessia - p.Iva 03235650045 risulta in possesso di adeguati titoli culturali e comprovata professionalità per la prestazione richiesta come da curriculum vitae presentato agli atti della scuola

SI CONVIENE E SI STIPULA

Quanto segue:

Il presente contratto di prestazione d’opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante, è valevole esclusivamente dalla data di stipula del contratto e fino al 31/12/2022.

Art. 1

La Dott.ssa ALLOCCHIO Alessia, individuata quale esperta in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della Scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale per le seguenti necessità:

- incremento delle emergenze educative di tipo comportamentale in diversi gruppi classe;
- supporto e formazione specifica di tipo psicologico per i docenti che devono attivare il “Protocollo di gestione delle crisi comportamentali”;
- supporto agli studenti ed alle famiglie coinvolte in casi di fobia scolare ed evitamento della socialità, con forte rischio di abbandono scolastico;
- supporto per l’accoglienza dei bambini e delle bambine ucraine;
- supporto per l’accoglienza e l’inserimento dei bambini provenienti dall’estero ed inseriti in corso d’anno.

Fermo restando la possibilità di realizzare incontri a distanza in considerazione dell’andamento epidemiologico e delle disposizioni delle Autorità competenti, lo sportello/attività di consulenza sarà svolto, esclusivamente previo appuntamento, in relazione ai casi da affrontare, presso un locale dedicato, idoneo a garantire tutte le norme di sicurezza previste dal Protocollo anticontagio Covid d’Istituto.

L’esperto dovrà essere in possesso della certificazione verde per gli eventuali incontri in presenza;

Art. 2

La Dott.ssa ALLOCCHIO Alessia si impegna a rispettare gli adempimenti di cui all’art.1 e a concordare le modalità di conduzione con i docenti referenti del Gruppo GLI (Gruppo lavoro inclusione) dell’istituto.

Art. 3

L’Istituto Comprensivo Bra 1 si impegna, a fronte dell’attività effettivamente e personalmente svolta dall’esperta – **Dott.ssa ALLOCCHIO Alessia**, a corrispondere il compenso orario previsto pari a € 40,00 (stabilito dal protocollo d’Intesa tra il Ministero e il CNOP) onnicomprensivo di Iva, , contributi, cassa e ogni altro onere previsto per legge, (contributo cassa previdenziale ENPAP) da liquidare a seguito di presentazione del registro delle attività e della relazione finale degli interventi svolte per complessive **60 ore per un totale di € 2.400,00**, previa trasmissione di fattura elettronica, no split-payment – no applicazione ritenuta alla fonte a titolo d’acconto art. 1 c. 67 Legge 190/2014 come da dichiarazione personalmente presentata.

Il compenso sarà corrisposto mediante accredito sul c/c bancario con codice Iban.

Il presente contratto non costituisce rapporto d'impiego e non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né trattamento di fine rapporto.

Art. 5 – Tracciabilità finanziaria

Ai sensi dell'Art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie" e successive modificazioni Legge 217/10, la **Dott.ssa Allocchio Alessia**, pena nullità assoluta, al fine di assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, comunica all'Istituto Comprensivo Bra 1 gli estremi identificativi (IBAN) dei conti correnti bancari o della società Poste Italiane s.p.a. dedicati su cui la scuola effettuerà le liquidazioni delle fatture emesse per il servizio effettivamente reso, nonché le generalità e i codici fiscali delle persone delegate ad operarvi.

Si rammenta che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 6 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016, che i dati personali forniti e acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza e di sicurezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il proprio rapporto di lavoro o, comunque, connessi alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi. Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Bra 1 con sede in Bra, in Via Vittorio Emanuele n. 200- 12042 Bra (CN), nella persona del suo legale rappresentante pro tempore. Il Responsabile della protezione dei dati Avv. Gabriele Carazza.

Il Responsabile della protezione dei dati personali può essere contattato allo 0174/552181 oppure al 340 2934134, oppure alle mail: gabrielecarazza@yahoo.it/gabriele.carazza@avvocati.mondovi.eu.

Art. 7 - L'Istituzione scolastica ha diritto di risolvere la presente convenzione con effetto immediato a mezzo di comunicazione scritta mediante lettera raccomandata, in caso di inadempienze alle condizioni precedentemente stabilite. In caso di risoluzione del contratto l'istituzione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente. La Scuola ha diritto a risolvere la presente convenzione, anche in caso di violazione del D.P.R. N. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Leg.vo n. 165/2001. Il Professionista, per tutta la durata dell'incarico, non potrà stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente Bando, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto.

Art. 8 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto viene regolato dagli artt. 2222 – 2229 e seguenti del Codice Civile.

Art. 9

Per eventuali controversie inerenti il presente contratto si farà ricorso al competente Giudice Ordinario del Foro di Asti e le spese di registrazione del presente atto, in caso d'uso, sono a carico della **Dott.ssa Allocchio Alessia**.

Il presente contratto entra in vigore il giorno della sottoscrizione.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Prestatore d'opera - Professionista
Dott.ssa Alessia ALLOCCHIO

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Claudia Camagna
Documento informatico firmato digitalmente