

**CURRICULUM VITAE IN
FORMATO EUROPEO****INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome(i) / Nome(i)	(COGNOME, Nome(i), e se pertinente, altri nomi)
Indirizzo	(Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, nazione.)
Telefono(i)	
Cellulare(i)	
Fax	
E-mail	
PEC	
Cittadinanza	
Data di nascita	(giorno, mese, anno)
Sesso	

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date (da – a)	(Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.)
Lavoro o posizione ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	

Istruzione e formazione

Date (da – a)	(Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.)
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua(e)

(Indicare la(e) madrelingua(e))

Altra(e) lingua(e)

(Indicare la(e) lingua(e))

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		

(*) Utilizzare lo standard definito dall'Unione Europea (Common European Framework of Reference – CEFR).

Capacità e competenze relazionali

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria.
Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc.
Allegati	Se del caso, enumerare gli allegati al CV.
Firma (*)	<p>(*) Il curriculum deve essere firmato per esteso laddove indicato e ogni altra pagina siglata in calce. Allegare copia di un documento di identità in corso di validità.</p>

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Luogo e data

Firma