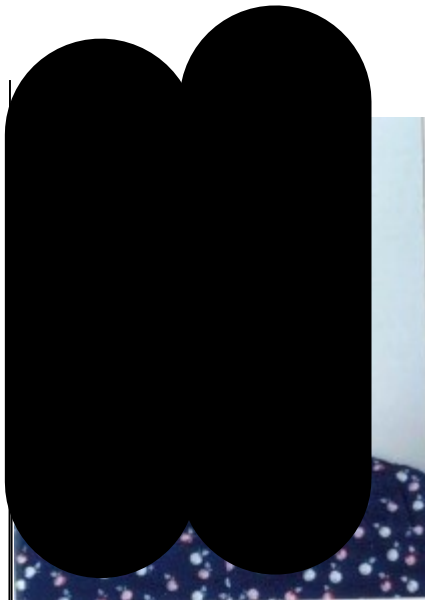


FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

BOSTICCO MARTA

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

ITALIANA

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

04/11/2024 – 30/06/2025

ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE CENTRO STORICO, Via Balbo n. 8, 12051 Alba (CN)

Supplenza a tempo determinato in qualità di insegnante supplente di scuola primaria fino al termine delle attività didattiche presso la scuola primaria del plesso IC Centro Storico, sita in Via Fratelli Ambrogio n. 6 a Alba.

Insegnante di SOSTEGNO PSICOFISICO su tipologia posto INTERNO, per n. 24 ore settimanali di lezione a alunni di scuola elementare con disabilità certificata, con affiancamento alle insegnanti nelle lezioni sia del mattino che del pomeriggio.

Svolgimento di lezioni frontali insieme all'insegnante di ruolo della classe, spesso con ausilio di supporti extra rispetto a quelli in dotazione alla classe, come testi per l'apprendimento facilitato; assistenza durante la mensa scolastica, attività di collegio docenti, riunioni settimanali con il team di appartenenza per la programmazione delle attività da svolgere nei giorni seguenti. Compilazione dei registri docenti online con la registrazione delle attività svolte giornalmente. Incontri con i genitori e con il team medico che segue l'allievo assegnato. Durante gli incontri con gli specialisti del servizio di neuropsichiatria infantile o del centro medico-riabilitativo presso cui l'alunno è seguito avviene l'elaborazione di strategie comuni per facilitare l'inserimento nel gruppo classe e l'apprendimento delle varie conoscenze da acquisire.

02-2025 / 04-2025

C.P.I.A. 2 ALBA-BRA-MONDOVI', Corso Michele Coppino, 12051 Alba (CN). Sede di Ceresole d'Alba (CN), sede del comune in Via Regina Margherita n° 14.

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Istruzione pubblica secondaria per adulti stranieri.

Docente per corso di italiano livello B1 nell'ambito del progetto "ALLA RICERCA DEL TALENTO PERDUTO", Codice: M4C111.4-2024-1322-P-49443, rivolto alla creazione di interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica

Programmazione di lezioni di vario argomento, sia grammaticale che lessicale, rivolte a una classe di adulti stranieri in preparazione dell'esame di livello B1 della lingua italiana. Utilizzo di supporti cartacei e multimediali per la realizzazione di lezioni frontali, correzione delle simulazioni d'esame somministrate in aula.

17/10/2024 – 04/11/2024

ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE CENTRO STORICO, Via Balbo n. 8, 12051 Alba (CN)

Supplenza a tempo determinato in qualità di insegnante di scuola primaria presso la scuola primaria del plesso IC Centro Storico, sita in Via Fratelli Ambrogio n. 6 a Alba.

Posto COMUNE come insegnante di materie letterarie (Italiano e Storia) per n. 24 ore settimanali a alunni di IV elementare, con lezioni sia al mattino che al pomeriggio.

Svolgimento di lezioni frontali con ausilio di LIM, assistenza durante la mensa scolastica, attività di collegio docenti, riunioni settimanali con il team di appartenenza per la programmazione delle attività da svolgere nei giorni seguenti. Compilazione dei registri docenti online con la registrazione delle attività svolte giornalmente e compilazione del registro di classe.

01/03/2024 – 10/06/2024

C.P.I.A. 2 ALBA-BRA-MONDOVI', Corso Michele Coppino, 12051 Alba (CN)

Supplenza a tempo determinato per cattedra di insegnante di italiano per adulti su corsi diurni e serali di livello A2-B1-B2.

Insegnante di italiano a alunni adulti e stranieri, su corsi sia mattutini che pomeridiani che serali, in preparazione all'esame finale per l'ottenimento dell'attestato nei livelli A2 e B1.

Svolgimento di lezioni frontali in preparazione dell'esame finale per i livelli A2 e B1, correzione di compiti assegnati durante le ore di lezione, attività di collegio docenti, riunioni di dipartimento di alfabetizzazione. Compilazione dei registri docenti online, attività di scrutini, compilazione registro del corso. Dal 5 al 12 maggio 2024 partecipazione all'attività di Job Shadowing nell'ambito del progetto Erasmus+ a Barcellona.

19/12/2019 – 31/12/2023

Gava Sagrin, pasticceria caffetteria in Piazza Vittorio Veneto a Montà d'Alba (CN).

Pasticceria artigianale e somministrazione alimenti e bevande (caffetteria).

Coadiuvante nell'impresa individuale di tipo familiare

Attività di addetta caffetteria, utilizzo e manutenzione della macchina da caffè professionale Cimbali M26, preparazione della vetrina con prodotti freschi e secchi per la prima colazione e l'orario pomeridiano. Lavaggio e disinfezione del materiale utilizzato e del piano di lavoro e di quello utilizzato dalla clientela. Redazione ordini con contatto diretto coi fornitori. Contabilità ordinaria dell'attività: redazione del registro di prima nota, compilazione di fatture e confronto coi DDT in sede e le fatture elettroniche ricevute sul portale <https://metropolis.seac.it/>.

Aprile 2012 – Novembre 2019

BOLLE S.R.L., Frazione San Grato, San Damiano d'Asti (AT)

Minimercati ed altri esercizi non specializzati di alimentari vari

Impiegata amministrativa di quarto livello.

Attività di contabilità varia, compresa la fatturazione elettronica, gestione del personale (controllo curriculum vitae dei candidati, colloqui con i preselezionati per una prima scrematura sempre interfacciandomi con il Centro per l'Impiego o le agenzie per il personale coinvolte, redazione di

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

documentazione per assunzioni, consegna e monitoraggio DPI, controllo timbrature, aggiornamento corsi di aggiornamento), ed altre mansioni inerenti le diverse attività commerciali della ditta (sei supermercati e un bar).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2017 – Giugno 2019

Apro Formazione S.C. a r.l. Sede di Alba: Str. Castelgherlone 2/A, 12051 Alba (CN)

Scuola, agenzia Formativa e di Orientamento e Agenzia per i Servizi al Lavoro

Insegnante di Italiano e Storia nel settore Abbigliamento, con contratto di COLLABORAZIONE CO.CO.CO. per due anni scolastici.

Attività di insegnamento presso due classi del settore abbigliamento, con stesura del programma il più possibile conforme al livello di preparazione e ai reali interessi dei ragazzi. Preparazione delle lezioni frontali con attività del tutto autonoma di ricerca, stesura testi facilitati, utilizzo di supporti digitali per la realizzazione di lezioni originali, del tutto modificabili, per una forma di insegnamento coinvolgente e attivo. Utilizzo della piattaforma virtuale FaD Apro per caricare il materiale per lo studio per il recupero dei debiti assegnati ai ragazzi in fase di scrutinio. Sempre con la stessa modalità, per l'eventuale questionario di autovalutazione, utile agli allievi per testare le capacità acquisite e la verifica per il recupero del debito. Redazione, in totale autonomia, di verifiche scritte redatte anche in forma semplificata, a seconda delle tipologie di sostegno riconosciute. Compilazione del registro di classe e di verbali di scrutinio. Attività di formazione e aggiornamento delle competenze ottenute in sede.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2015 – Giugno 2019

Museo Arti e Mestieri di un Tempo, Piazza Maggiore Hope 1, 14010 Cisterna d'Asti, (AT).

Museo etnografico gestito su base volontaristica.

Attività culturale di volontariato nell'ambito di una realtà museale locale.

Guida didattica e responsabile del coordinamento delle attività svolte coi bambini in visita con le scuole presso il Museo di Cisterna d'Asti. Guida museale, responsabile di laboratori di cucina, e attività di segreteria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

14/06/2024 – 22/01/2025

Università telematica E-Campus

Corsi e esami sostenuti in: Linguistica generale, Linguistica italiana, Letteratura italiana, Glottologia e linguistica, Letteratura latina, Geografia, Pratiche didattiche per la scuola.

Master di Primo Livello – Area socio-letteraria, storico-geografica per l'insegnamento negli istituti secondari di I e II grado con votazione finale 110/110.

Master universitario di I livello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

03/2006 – 02/2011

Università degli Studi di Torino, Facoltà di Lettere e Filosofia, Via Sant'Ottavio 20, Torino

Studio della storia, dall'età antica a quella contemporanea, con competenze maturate anche a livello epigrafico e paleografico. Approfondimento di alcune tematiche concernenti la storia economica e politica dell'età moderna e contemporanea, con alcuni corsi sostenuti in lingua francese e inglese. Rielaborazione, sia scritta che orale, di lavori di ricerca in campo storico; conoscenze acquisite in ambito geografico e, per quanto concerne l'epoca antica, approfondimento dello studio del greco e latino, già acquisito al liceo classico

della laurea specialistica in Storia, classe 98/S, ottenuta presso l'Università degli Studi di Torino, con votazione finale di 110/110 e lode

Laurea specialistica

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)

09/2001 - 02/2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Università degli Studi di Torino, Facoltà di Lettere e Filosofia, Via Sant'Ottavio 20, Torino

Studio della Storia, dall'epoca antica a quella contemporanea, con competenze acquisite anche in ambito economico, politico, antropologico e geografico. Esami sostenuti in inglese e francese

Laurea triennale in Società e Culture d'Europa, con votazione finale di 106/110.

Laurea di primo livello

09/1996 – 07/2001

Liceo classico Internazionale "G. Govone", via T. Calissano 8, Alba (CN).

Studio delle materie classiche e scientifiche previste dal liceo, con in più un'attenzione particolare alla lingua francese, richiesta dall'indirizzo Internazionale del percorso quinquennale di studi, con lezioni di Storia e Geografia realizzate secondo il metodo francese, con testi in lingua e lezioni frontali svolte da un professore madrelingua. Durante il periodo di formazione liceale, conseguimento dell'attestato in lingua francese DELF e DALF.

Diploma di maturità classica internazionale, con votazione finale di 84/100.

Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università

ITALIANO

FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

INGLESE (FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH PRESSO IL CAMBRIDGE ENGLISH EXAMS DI TORINO, CONSEGUITO IL 14/06/2025)

B2

B2

B2

BUONE CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM, ANCHE NELL'AMBITO DEL PROBLEM SOLVING. BUONE CAPACITÀ DI INTERAZIONE E SCAMBIO COSTRUTTIVO DI IDEE, OTTIME CAPACITÀ DI ASCOLTO E EMPATIA CHE MI HANNO SEMPRE PERMESSO DI INTERAGIRE COI SOGGETTI PIÙ "DEBOLI" ALL'INTERNO DEI VARI AMBIENTI DI LAVORO. AFFIDABILITÀ E CAPACITÀ DI ADATTAMENTO

OTTIME CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CARICHI LAVORATIVI E DELLE TEMPISTICHE DI CONSEGNA, OTTIME CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE E PROGETTI, MA ANCHE OTTIME CAPACITÀ DI LAVORARE IN AUTONOMIA. HO MATURATO TALI SKILLS ANCHE GRAZIE A ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO OLTRECHÉ MANSIONI LAVORATIVE DI GRANDE RESPONSABILITÀ.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CONSEGUIMENTO NEL GIUGNO 2024, ATTRAVERSO CORSI ONLINE ISTITUITI DALLA SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE SAN GIUSEPPE MOSCATI, DELL'ABILITAZIONE INFORMATICA PER: CORSO CODING, CORSO UTILIZZO LIM, CORSO UTILIZZO TABLET, CORSO UTILIZZO STRUMENTI INFORMATICI. IN FASE DI COMPLETAMENTO ESAMI PER CORSO ICDL/ECDL FULL STANDARD INIZIATO NELL'APRILE 2025..

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

OTTIME CAPACITÀ DI SCRITTURA ORIGINALE E RIELABORAZIONE DI TESTI, SPECIALMENTE DI ARGOMENTO FANTASTICO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

OTTIME CAPACITÀ DI RICERCA STORICA PRESSO ARCHIVI ANCHE ESTERI, MATURATA DURANTE IL PERIODO DI STUDIO E INDAGINE PER LA TESI SPECIALISTICA, SVOLTA IN UN ARCHIVIO UNIVERSITARIO DI LOVANO, IN BELGIO. BUONE CAPACITÀ D'INSEGNAMENTO DELLE MATERIE UMANISTICHE, ACQUISITE DURANTE UN'ESPERIENZA DI PROGETTO EDUCATIVO PROMOSSO DALL'UE, SVOLTO NEL 2006 NEL COMUNE DI ALBA, DENOMINATO "RESISTENZA ATTIVA", CON ATTIVITÀ DIDATTICA NEI LICEI DELLA CITTÀ. PROPENSIONE ALL'INTERAZIONE CON SOGGETTI "DEBOLI", ACQUISITA ANCHE GRAZIE A ATTIVITÀ DI ASSISTENZA A FAMILIARE CON ALZHEIMER E A ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO.

PATENTE O PATENTI

AUTOMUNITÀ E CON PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho alcune pubblicazione edite all'attivo, tutte consultabili online e tutte di carattere storico, elaborate negli anni di studi universitari, sugli argomenti approfonditi nell'elaborazione della tesi finali per le due lauree. Ho altresì partecipato a un convegno per il 70mo anniversario della Fondazione Ferramonti di Tarsia a Roma, nell'aprile 2015. Sono disposta a fornire documentazione opportuna di quanto sopra dichiarato, qualora se ne presentasse la necessità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

Marta Bosticco