



All'Albo  
Agli Atti  
Al Sito WEB

**OGGETTO:** Applicazione entro il quinto d'obbligo del contratto per la fornitura di attrezzature informatiche per la realizzazione di un Atelier Creativo presso la scuola secondaria di Senna Comasco. Avviso prot. N. 5403 del 16/03/2016, avente per oggetto la realizzazione, da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali del primo ciclo di istruzione, di atelier creativi e per le competenze chiave nell'ambito del piano nazionale scuola digitale (PNSD).

**CUP C39J17000220005**  
**CIG Z082062CB7**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Premesso che

- Con determina a contrarre prot. 9471/U del 06/11/2017 è stata indetta una gara mediante RDO sul Mepa per la fornitura e l'installazione di attrezzature informatiche, software innovativo per la didattica e utensili per la lavorazione del legno in un unico lotto con l'importo a base d'asta pari a €. 15.200,00 (euro quindicimiladuecento/00) iva inclusa corrispondente a €. 12.459,02 iva esclusa;
- Che la gara è stata indetta con RDO n. 1778023 del 17/11/2017 avente scadenza il 29/11/2017 alla ore 14,00 e che individuava come criterio di scelta quello "del prezzo più basso";
- Che la gara è stata aggiudicata in via definitiva alla ditta Grisoni Sistemi Didattici snc di Como;
- Che l'unico lotto è stato affidato al prezzo di €. 10.695,00 iva esclusa con un ribasso percentuale del 14,16% sul prezzo a base d'asta (pari a €. 1.764,19 Iva esclusa);
- Che come previsto nel disciplinare della RDO prot. 9811/U del 16/11/2017 l'Amministrazione ha facoltà di prevedere l'incremento della fornitura nei limiti del quinto d'obbligo;

Visti

- L'art. 11 del r.d. n. 2440/1923 (Legge sulla contabilità generale dello Stato) e l'art. 120 del R.D. n. 827/1924, che disciplinano i rapporti tra le parti nel caso di incremento entro il quinto d'obbligo al prezzo pattuito per i contratti di fornitura;
- L'art. art. 311 del D.P.R. n. 207/2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del "Codice dei contratti pubblici relative a lavori, servizi e forniture" ai sensi dei quali l'amministrazione scolastica aggiudicatrice può avvalersi della variazione in aumento della prestazione contrattuale nella esecuzione di una fornitura o di un servizio, fino alla concorrenza di un quinto del corrispettivo complessivo, alle stesse condizioni e prezzi della pattuizione originaria;
- il D.Lgs. 50/2016;

Rilevata l'esigenza di integrare le forniture inizialmente previste con n. 4 computer portatili;

Considerata la limitata rilevanza economica dei componenti la fornitura, l'urgenza e la semplificazione delle procedure connesse con l'acquisto diretto;

Considerato che per aumentare le dotazioni tecnologiche e didattiche per gli alunni, l'amministrazione intende esercitare la facoltà nei limiti del quinto d'obbligo alle stesse condizioni del contratto principale

Ritenuto, per le motivazioni sopra indicate, di approvare la spesa e di disporre l'affidamento dell'ulteriore fornitura in favore della ditta sopracitata;

### **DETERMINA**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente dispositivo;



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAPIAGO INTIMIANO**  
Piazza IV Novembre – 22070 CAPIAGO INTIMIANO CO  
tel. 031461447 – fax 031561408 – CF 80013500139  
[coic811002@istruzione.it](mailto:coic811002@istruzione.it) [coic811002@pec.istruzione.it](mailto:coic811002@pec.istruzione.it) [www.icsci.gov.it](http://www.icsci.gov.it)

**i.c.s.c.i.**  
Istituto comprensivo di Capiago Intimiano

Di approvare la spesa iva esclusa nei limiti del quinto d'obbligo del contratto originario prot. n. 10320 del 05/12/2017 per un importo massimo di €. 1764,00 iva esclusa

Di dare atto che la ditta fornitrice dovrà sottoscrivere il relativo atto di sottomissione;

Di pubblicare la presente determina all'albo della scuola e al sito web.

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro otto giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario;

Responsabile del procedimento:

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Pro tempore Dott.ssa Magda Cinzia Zanon.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Magda Cinzia Zanon**

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme connesse)