



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAPIAGO INTIMIANO

Piazza IV Novembre – 22070 CAPIAGO INTIMIANO CO

tel. 031461447 – fax 031561408 – CF 80013500139

coic811002@istruzione.it

coic811002@pec.istruzione.it

www.icsci.edu.it

i.c.s.c.i.
Istituto comprensivo di Capiago Intimiano

Agli Atti
Al sito web
All'Albo

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.
CIG: ZCA2CB3B23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il D.I. n. 129/2018 art. 43, e il D.Lgs. n. 50/2016 che consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO l'art. 46 della legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 32 c.2 e c.5 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii relativamente ai requisiti per la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

VISTO il regolamento di applicazione del suddetto D.Lgs. il quale, ai sensi del D.I. n. 832 del 29/09/2008, prevede che, in assenza di personale della scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico-professionali, e/o disponibile a svolgere tale compito, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

ACCERTATO che non esiste personale interno all'Istituzione Scolastica disponibile ed in possesso dei suddetti requisiti che consentano di attribuire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto esterno all'Istituzione Scolastica, quale Responsabile per il Servizio di Prevenzione e Protezione a cui conferire un contratto di prestazione d'opera;

INDICE

la procedura di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008.

A tal proposito, comunica che l'Istituto Comprensivo di Capiago Intimiano comprende i seguenti plessi:

Comune di Capiago Intimiano

- Scuola dell'Infanzia di Capiago "L. Malaguzzi", ubicata in piazza della Chiesa;
- Scuola Primaria di Capiago "G. Verdi", ubicata in via per Albate, 5;
- Scuola Primaria di Intimiano "G. Rodari", ubicata in piazza Guido da Verona;
- Scuola Secondaria di Intimiano "A. Toscanini", ubicata in piazza IV Novembre.

Comune di Senna Comasco

- Scuola dell'Infanzia "Don Franco Confalonieri", ubicata in via della Repubblica, 34;
- Scuola Primaria "S. Pertini", ubicata in via Fontana;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAPIAGO INTIMIANO

Piazza IV Novembre – 22070 CAPIAGO INTIMIANO CO

tel. 031461447 – fax 031561408 – CF 80013500139

coic811002@istruzione.it

coic811002@pec.istruzione.it

www.icsci.edu.it

i.c.s.c.i.
Istituto comprensivo di Capiago Intimiano

- Scuola Secondaria “S. Pertini”, ubicata in via Fontana.

Comune di Montorfano

- Scuola dell’Infanzia “Libico Maraja”, ubicata in via Mandelli, 4;
- Scuola Primaria “Giovanni Paolo II”, ubicata in via al Dosso, 1.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

I compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e le prestazioni richieste sono quelle individuate dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii;

1.1 COMPITI DEL RSPP

- Individuare i fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati), svolgere attività di consulenza per valutazione dei rischi e l’individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell’organizzazione scolastica;
- Elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all’art. 28 del D.lgs. n. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell’istituzione;
- Proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all’art. 35 del D.Lgs. n. 81/2008;
- Fornire ai lavoratori le informazioni di cui art. 36 del citato D.Lgs.;
- Fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari enti;
- Effettuare il controllo dei quadri elettrici e della funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- Assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente;
- Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell’esercizio delle sue funzioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008.

1.2 PRESTAZIONI DELL'RSPP

- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura;
- Revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- Redazione del documento di valutazione dei rischi (compresi i rischi stress lavoro-correlati) o eventuale aggiornamento dell’esistente;
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l’ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
- Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti e partecipazione agli incontri tecnici;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAPIAGO INTIMIANO

Piazza IV Novembre – 22070 CAPIAGO INTIMIANO CO

tel. 031461447 – fax 031561408 – CF 80013500139

coic811002@istruzione.it

coic811002@pec.istruzione.it

www.icsci.edu.it

i.c.s.c.i.
Istituto comprensivo di Capiago Intimiano

8. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
9. Aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
10. Supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
11. Supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di realizzazione di nuovi edifici scolastici e/o adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
12. Partecipazione alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione dai rischi e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
13. Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto;
14. Disponibilità immediata per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, vigili del fuoco, ecc.;
15. Predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
16. Assistenza immediata in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
17. Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
18. Assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
19. Analisi e valutazione dei rischi da videotermine ed adeguamento postazioni di lavoro;
20. Integrazione del piano di emergenza e rielaborazione dei percorsi di evacuazione con la conseguente redazione di nuove planimetrie;
21. Ristampa a colori, su supporto plastificato, delle planimetrie;
22. Ristampa a colori, su supporto cartaceo, delle planimetrie da affiggere in ogni ambiente;
23. Garantire la reperibilità in ogni orario della giornata;
24. Garantire la presenza su chiamata del Dirigente nei plessi facenti parte dell'Istituto sia in orario antimeridiano che pomeridiano (immediata per le necessità urgenti; programmabile per gli interventi di routine);
25. Disponibilità di tutta la documentazione che sarà custodita negli uffici di presidenza.

Le prestazioni sopra elencate dovranno essere svolte direttamente dal professionista in possesso dei requisiti richiesti.

2. Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione e non potrà essere rinnovato tacitamente.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAPIAGO INTIMIANO

Piazza IV Novembre – 22070 CAPIAGO INTIMIANO CO

tel. 031461447 – fax 031561408 – CF 80013500139

coic811002@istruzione.it

coic811002@pec.istruzione.it

www.icsci.edu.it

i.c.s.c.i.
Istituto comprensivo di Capiago Intimiano

3. Conferimento dell'incarico

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolamentare il rapporto. Il contratto verrà stipulato ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e comprenderà la clausola inerente agli obblighi del subappaltatore/subcontraente sulla tracciabilità dei flussi finanziari. A tale scopo l'incaricato dovrà fornire la comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato (il numero del conto e i dati identificativi dei soggetti che operano presso quel conto).

4. Compenso e risoluzione dell'incarico

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato per il 50% dopo 6 mesi dalla stipula del contratto e per il restante 50% al termine dell'incarico, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolarità del DURC.

Qualora l'RSPP si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

5. Presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 30/04/2020 tramite e-mail con oggetto "OFFERTA PER INCARICO RSPP".

Nell'offerta economica il costo deve essere indicato al lordo onnicomprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico dell'esperto e dello Stato.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Le offerte pervenute con altri mezzi oppure oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno esaminate, ma conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso di selezione saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla procedura di selezione.

L'offerta, firmata in originale (scansionata o con firma digitale), dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale (Allegato 1);
2. Dichiarazione dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 art. 32 c.2 e c.5 e successive modifiche e/o integrazioni, inclusa l'attestazione del prescritto aggiornamento ove necessario; è obbligatoria l'attestazione di superamento del corso B e C;
3. Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008. In caso di partecipazione alla selezione da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di RSPP;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAPIAGO INTIMIANO

Piazza IV Novembre – 22070 CAPIAGO INTIMIANO CO

tel. 031461447 – fax 031561408 – CF 80013500139

coic811002@istruzione.it

coic811002@pec.istruzione.it

www.icsci.edu.it

i.c.s.c.i.
Istituto comprensivo di Capiago Intimiano

4. Dichiarazione dei titoli posseduti (Allegato 2) che dovranno trovare riscontro dettagliato nel curriculum vitae in formato europeo allegato;
5. Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante:
 - il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - il godimento dei diritti civili e politici;
 - l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - le esperienze maturate nel settore, particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati;
 - la regolarità contributiva e fiscale (DURC);
6. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
7. Dichiarazione di reperibilità per l'intera giornata e di tempestivo intervento ai fini dell'adempimento dei compiti richiesti all'RSPP;
8. Dichiarazione con la quale il professionista in possesso dei requisiti richiesti garantisce lo svolgimento diretto delle prestazioni;
9. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, c.1 lettera d) del citato D.Lgs., per la finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
10. Offerta economica (Allegato 3).

6. Criteri di valutazione

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

CRITERIO	ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO (MAX 100 PUNTI)
Offerta economica	<p>Max 30 punti</p> <p>Minor onere economico a carico dell'Istituto, prezzo al ribasso calcolato come segue: $P = \frac{30 \times B}{A}$ dove: P = punteggio attribuito B = prezzo dell'offerta più bassa pervenuta A = prezzo proposto nell'offerta</p>
Corsi di formazione in materia di igiene e sicurezza organizzati da PP.AA. o ordini professionali	<p>Max 10 punti:</p> <p>2 punti per ogni corso</p>
Esperienza professionale in qualità di RSPP svolta nelle istituzioni scolastiche statali	<p>Max 10 punti:</p> <p>1 punto per ogni incarico (durata min. 6 mesi continuativi)</p>



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAPIAGO INTIMIANO

Piazza IV Novembre – 22070 CAPIAGO INTIMIANO CO

tel. 031461447 – fax 031561408 – CF 80013500139

coic811002@istruzione.it

coic811002@pec.istruzione.it

www.icsci.edu.it

i.c.s.c.i.
Istituto comprensivo di Capiago Intimiano

Svolgimento incarico di RSPP presso l'I.C. di Capiago Intimiano	5 punti
Esperienza di Progettazione Antincendio svolta nelle istituzioni scolastiche statali	10 punti
Esperienza in qualità di CSP e CSE svolta nelle istituzioni scolastiche statali	10 punti
Iscrizione elenco professionisti antincendio del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. 139/2006	5 punti
Assicurazione Responsabilità Civile	10 punti – Requisito OBBLIGATORIO
Reperibilità entro 45 minuti dalla chiamata	10 punti – Requisito OBBLIGATORIO

7. Procedura di selezione

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la Commissione tecnica, presieduta dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle domande pervenute; verranno quindi prese in considerazione solo le offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta.

L'assenza di una o più dichiarazioni tra quelle sopra previste comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara.

Successivamente all'aggiudicazione, l'esito della gara verrà affisso all'Albo dell'Istituto e notificato al vincitore, sia a mezzo di comunicazione telefonica sia in forma scritta.

La stipulazione del contratto sarà subordinata al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di gara.

8. Aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo i criteri definiti al punto 6, anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico, considerata la natura fiduciaria dell'incarico, si riserva di effettuare un colloquio con il contraente risultato vincitore della procedura, prima dell'affidamento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006, questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Istituto si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti dell'incarico.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

9. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA dott.ssa Rogano Ornella.

Il presente avviso di selezione pubblica è pubblicato all'Albo online e sul sito web dell'Istituto.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAPIAGO INTIMIANO

Piazza IV Novembre – 22070 CAPIAGO INTIMIANO CO

tel. 031461447 – fax 031561408 – CF 80013500139

coic811002@istruzione.it

coic811002@pec.istruzione.it

www.icsci.edu.it

i.c.s.c.i.
Istituto comprensivo di Capiago Intimiano

Allegati:

Allegato 1: Istanza di partecipazione

Allegato 2: Dichiarazione titoli posseduti

Allegato 3: Offerta economica

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa MAGDA ZANON

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme connesse

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. di Capiago Intimiano
Piazza IV Novembre
22070 Capiago Intimiano
coic811002@istruzione.it

OGGETTO **Istanza di partecipazione alla procedura di selezione per affidamento incarico di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP) – Prot. n. _____ del _____**

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ (_____) il _____
residente a _____ (_____) in via _____ n. _____
indirizzo di posta elettronica _____
tel _____
recapito professionale _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di _____.
Dichiara di svolgere l'incarico senza riserve e di aver preso visione dell'Avviso pubblico di selezione Prot. n. _____
del _____
A tal fine allega copia del documento di identità, del C.F. e curriculum vitae in formato europeo.

DATA _____ FIRMA _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice sulla Privacy)

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo per la finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

Io sottoscritto/a _____

acconsento non acconsento

al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

DATA _____ FIRMA _____

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. di Capiago Intimiano
Piazza IV Novembre
22070 Capiago Intimiano
coic811002@istruzione.it

OGGETTO **Dichiarazione titoli posseduti per la partecipazione alla procedura di selezione per affidamento incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) - Prot. n. _____ del _____**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (_____) il _____
residente a _____ (_____) in via _____ n. _____
C. F. _____ tel _____ cell _____
indirizzo di posta elettronica _____

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli:

REQUISITI	POSSESSO/DESCRIZIONE ANALITICA
Corsi di formazione in materia di igiene e sicurezza organizzati da PP.AA. o ordini professionali	
Esperienza professionale in qualità di RSPP svolta nelle istituzioni scolastiche statali	
Svolgimento incarico di RSPP presso l'I.C. di Capiago Intimiano	
Esperienza di Progettazione Antincendio svolta nelle istituzioni scolastiche statali	
Esperienza in qualità di CSP e CSE svolta nelle istituzioni scolastiche statali	
Iscrizione elenco professionisti antincendio del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. 139/2006	
Assicurazione Responsabilità Civile - REQUISITO OBBLIGATORIO	
Reperibilità entro 45 minuti dalla chiamata - REQUISITO OBBLIGATORIO	

Il sottoscritto **DICHIARA** altresì che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum vitae allegato.

DATA _____

FIRMA _____

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____ nato/a il _____

a _____ residente a _____

in Via _____ n. _____

tel. _____ e-mail _____

codice fiscale _____

in qualità di Estraneo all'amministrazione scolastica in quanto (specificare):

- Dipendente di altra Pubblica Amministrazione presso: _____
- lavoro autonomo/libero professionista con Partita IVA n. _____
- Lavoratore autonomo senza Partita IVA (prestatore d'opera occasionale)
- Lavoratore autonomo in regime di CO.CO.CO iscritto alla gestione separata INPS
- Legale rappresentante di (Cooperativa, Associazione, Ente, Società) con intestazione

Indirizzo: _____

- Partita IVA/Codice Fiscale _____

Dichiaratosi disponibile ad assumere l'incarico di cui al bando prot. n. _____ del _____

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA

Importo al lordo onnicomprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico dell'esperto e dello Stato:

_____ (_____)
in cifre in lettere

Luogo e data _____

Firma _____

