

Capiago Intimiano, 16/11/2017

All'Albo on line
Al Sito Web
Agli operatori economici

OGGETTO: procedura di acquisizione in economia – affidamento diretto tramite il portale MEPA (c.d. “RDO”) con richiesta di offerta (ai sensi dell’art.36, del D.Lgs 50/2016) per l’acquisto della fornitura di un lotto unico di beni necessari alla realizzazione del progetto “Atelier Creativo - Le Tecno Botteghe”.

CIG: Z082062CB7

CUP: C39J17000220005

1. PREMESSA

Nell’ambito della partecipazione alla procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Atelier Creativi e per le competenze chiave Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD), avviso pubblico MIUR prot. n. 5403 del 16/03/2017, l’Istituto Comprensivo di Capiago Intimiano (COIC811002) è stato ammesso al finanziamento del progetto “Atelier Creativo – Le Tecno Botteghe” come da nota MIUR AOODGEFID N.35506 del 7 settembre 2017.

Essendo stata verificata l’assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura dei beni necessari alla realizzazione del progetto e a seguito della determina del Dirigente Scolastico Prot. n. 9471 del 06/11/2017, si intende ora affidare in economia, tramite affidamento diretto sul portale MEPA (c.d. “RDO”) con richiesta di offerta (ai sensi dell’art.36, del DLgs 50/2016), la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura di un lotto unico di beni come da capitolato tecnico allegato al presente disciplinare con la formula “**chiavi in mano**”.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **29 novembre 2017** e comunque entro la data indicata a sistema.

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all’indicata procedura. Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema.

L’amministrazione aggiudicatrice è l’Istituto Comprensivo di Capiago Intimiano con sede in Piazza IV Novembre 22070 – Capiago Intimiano:

- Mail : coic811002@istruzione.it
- Pec : coic811002@pec.istruzione.it
- Sito web: www.icsci.gov.it

La procedura promossa dall’Istituto Comprensivo di Capiago Intimiano è volta all’acquisto di attrezzature informatiche, software innovativi per la didattica e dei relativi servizi connessi, utensili per la lavorazione del legno, mediante “richiesta di offerta” (RDO da ora innanzi) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Rdo a sistema.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

1. OGGETTO DELLA GARA

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzatura, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti e la configurazione dei servizi ritenuti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware, software e accessori che saranno forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

Le attrezzature ed i relativi servizi sono quelli inseriti nel Capitolato Tecnico della presente RDO allegato al presente disciplinare.

L'importo a base d'asta per il lotto unico è fissato in € 12.459,02 (Euro dodicimilaquattrocentocinquantanove/02) IVA esclusa, per un totale complessivo, inclusa IVA, di € 15.200,00.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016. Non sono ammesse offerte in aumento.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n. 50/2016, è il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Magda Cinzia Zanon.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature tecnologiche nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è Z082062CB7. In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto". La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventuali verifiche.

4. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso l'Istituto Comprensivo di Capiago Intimiano, sito in Piazza IV Novembre 22070 Capiago Intimiano.

Le attrezzature dovranno essere installate nel seguente plesso scolastico:

- Scuola Secondaria di Senna Comasco - Via Fontana – Senna Comasco.

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale, di tutte o di alcune delle norme previste dal presente disciplinare di RDO, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, è considerata dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione. Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva all'offerta precedente. Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

5. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- Indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail.

5.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA A PENA DI ESCLUSIONE

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione:

- allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (Disciplinare –da allegare nel sistema come “Allegato 1”, Capitolato Tecnico da allegare nel sistema come “Allegato 2”) firmati digitalmente da parte del legale rappresentante;
- allegare offerta tecnica con le caratteristiche dettagliate firmate digitalmente (da inserire nel sistema come “Allegato 3”).
- allegare l'offerta economica firmata digitalmente (da inserire nel sistema come “Allegato 4”).

Nell'offerta tecnica inserita a sistema, il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

- 1) specificare la marca ed il modello dei prodotti offerti;
- 2) specificare le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta.

5.2 CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di schede tecniche.

6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche tecniche minime previste dal capitolato tecnico; Se non saranno rispettati i requisiti minimi del capitolato tecnico l'offerta verrà esclusa. A parità di importo saranno valutati tutti i titoli presentati dalle aziende fornitrici assegnando la fornitura a quella con le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura stessa.

I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali della scuola.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, parimenti, l'Amministrazione ha facoltà di non procedere ad aggiudicazione con provvedimento motivato.

L'amministrazione si riserva, inoltre, di dare attuazione a quanto stabilito dall'art. 95 comma 12 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 nel caso che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di offerte uguali l'Amministrazione procederà all'esperimento del tentativo di migioria delle offerte. Solo in difetto di offerte migliorative e, se anomale, in difetto di valida giustificazione, è possibile procedere con il sorteggio fra le offerte uguali ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Non saranno accettate offerte incomplete, parziali o alternative.

Le economie realizzate in fase di attuazione, ove ne ricorrano le condizioni, potranno essere utilizzate per incrementare l'acquisto di ulteriori materiali ed apparecchiature dalla ditta riconosciuta aggiudicataria praticando lo stesso ribasso offerto in sede di gara e fino alla concorrenza di un quinto dell'importo di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 32, comma 11 lettera b del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio .

6.1 QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di primarie marche e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente. Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti.

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

7. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema.

Ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema attraverso apposita funzione.

Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata per tutte le comunicazioni:
coic811002@pec.istruzione.it

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica Punto Ordinate la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs 50/2016 10.

8. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano.

9. CONSEGNA

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel disciplinare, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria. Il tempo ultimo previsto per la consegna delle apparecchiature ordinate è di 20 (venti) giorni dalla stipula della presente RdO.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e delle penali di cui ai punti 10. e 10.1.

10. PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

10.1 RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce

condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

11. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica sarà intestata a: Istituto Comprensivo di Capiago Intimino Piazza IV Novembre 22070 Capiago Intimiano, Codice Univoco ufficio: UFEJPL, Cod. fisc.: 80013500139, Cod . Mecc. COIC811002

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIUR, Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse finanziarie e strumentali, Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'inclusione digitale, e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero.

E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

12. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.), entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Como.

13. TRATTAMENTO DEI DATI

L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare della D. Lgs. 196/03. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

14. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Magda Cinzia Zanon
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e norme connesse