



CIG Z6A20B000C

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ed in particolare gli artt. 36, 80 e 95;
- VISTA le Delibere del Consiglio d'Istituto n. 630 del 31/10/2015 e n. 14 del 14/01/16 con le quali è stato approvato il PTOF;
- VISTA la Delibera n. 35 del Consiglio d'Istituto del 28/10/2016 di aggiornamento del PTOF e approvazione del POF 2016/17;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 14/12/2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;
- CONSTATATA l'assenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- RILEVATA l'urgenza di indire la procedura per l'acquisizione della seguente fornitura: materiale di cancelleria per la scuola dell'infanzia di Montorfano, per l'ufficio di segreteria scuola Secondaria di Intimiano, per la scuola primaria di Intimiano, mediante richiesta di preventivi a tre ditte;
- CONSIDERATO il prospetto comparativo dei preventivi pervenuti dalle ditte Peregolibri Forniture s.r.l., Errebian s.p.a. e Fratelli Clerici s.n.c.;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

Di procedere all'affidamento diretto alla ditta Peregolibri Forniture s.r.l. per l'acquisto del materiale di cancelleria per i vari plessi.

2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c.4 del D.Lgs 50/2016, tenendo in considerazione anche le caratteristiche tecniche e /o merceologiche dei prodotti.

Art. 3 Importo

L'importo di base per la realizzazione della fornitura è di €. 147,21 (centoquarantasette/21) + IVA 22% per complessivi €. 179,60.

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Dott.ssa Magda Cinzia Zanon.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Magda Zanon

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)