



Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
I.C. "DON ROBERTO MALGESINI" DI GRAVEDONA ED UNITI
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I grado
Via Guer snc, 22015 Gravedona ed Uniti (CO)
Cod. Mecc. COIC81900L - C.F. 93006970136 – C.U.U. UF9DZA
Email: coic81900l@istruzione.it - PEC: coic81900l@pec.istruzione.it
Sito: www.icmalgesini.edu.it
Tel. 0344 85217

DISCIPLINARE DI OFFERTA

procedura di affidamento diretto del servizio di assicurazione alunni e personale scolastico
Lotto unico: Responsabilità civile Terzi (RCT) e Prestatori di lavoro (RCO), Infortuni e Malattia, Assistenza,
Tutela legale tramite trattativa diretta CONSIP sezione MEPA
periodo 01/09/2024 – 31/08/2027
ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 per importi inferiori a 140.000,00 Euro
Importo a base d'asta: Euro 24.375,00

1. PREMESSE.

la scadenza al 31-08-2024 del contratto in essere per il servizio di assicurazione Responsabilità civile Terzi (RCT) e Prestatori di lavoro (RCO), Infortuni e Malattia, Assistenza, Tutela legale di alunni e personale scolastico;

la necessità di provvedere al rinnovo delle suddette garanzie integrative: Responsabilità civile Terzi (RCT) e Prestatori di lavoro (RCO), Infortuni e Malattia, Assistenza, Tutela legale;

la delibera del Consiglio di istituto n. 38 del 29/04/2024, con la quale l'organo collegiale autorizzava il Dirigente scolastico alla stipula di un contratto di assicurazione pluriennale **(valido per il triennio 01/09/2024 – 31/08/2027), con range/valore del premio pro capite stabilito tra i 5,50 e i 6,50 Euro;**

il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

l'esigenza di avviare, in relazione all'importo stimato per il servizio, una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

che **non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara d'appalto o procedura negoziata e quindi non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altra classificazione di merito**, l'Amministrazione scrivente, in caso di interesse per la proposta ricevuta, richiederà la produzione della documentazione attestante i requisiti cui farà seguire tutti i necessari controlli, prima dell'affidamento con la stipula di un eventuale contratto;

il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

la determina di indizione della procedura, prot. n. 2568 del 15/05/2024, per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 del servizio di assicurazione alunni e personale scolastico – Lotto unico: Responsabilità civile Terzi RCT e Prestatori di lavoro RCO, Infortuni e Malattia, Assistenza, Tutela legale per il periodo 01/09/2024 – 31/08/2027;

2. OGGETTO.

2.1 Indicazioni generali

Requisiti minimi necessari per la stipula della polizza assicurativa:

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- a) Possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami di riferimento, per le imprese di assicurazione proposte;
- b) Iscrizione all'Albo Imprese IVASS per le Compagnie di assicurazione proposte e iscrizione alla Sezione A del RUI (registro unico degli Intermediari) per le agenzie intermediari assicurativi;
- c) Iscrizione nel Registro Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa di riferimento;
- d) La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023. Ai sensi dell'art. 94 ss. saranno esclusi i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi;
- e) Certificato di Qualità come prescritto dalle normative vigenti in materia;

Requisiti di capacità economico-finanziaria

- a) di aver realizzato, complessivamente nell'ultimo triennio, una raccolta premi lorda nell'ambito di Istituti Scolastici Pubblici non inferiore ad € 300.000,00;
- In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese o di Imprese in coassicurazione, il suddetto requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, in ogni caso il soggetto capogruppo dovrà possedere i suddetti requisiti in misura maggioritaria.

Requisiti di capacità tecnica

- a) di disporre di un programma informatico di gestione dei sinistri, da mettere a disposizione dell'Istituto al fine di consentire tempestivamente allo stesso di effettuare le denuncia di sinistro con strumenti telematici;
 - b) iscrizione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/>.
- In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese o di Imprese in coassicurazione, il suddetto requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, in ogni caso il soggetto capogruppo dovrà possedere i suddetti requisiti in misura maggioritaria.

Gli Operatori Economici interessati, in possesso dei suddetti requisiti, sono pertanto invitati a presentare una proposta tecnico/economica per i servizi in premessa, tenendo conto del limite massimo del premio pro capite per soggetto assicurato determinato in € 6,50 per ciascun assicurato.

La proposta inviata dovrà specificare con chiarezza tutto quanto offerto *utilizzando l'allegato quadro sinottico riepilogativo delle condizioni* (prospetto sintetico riassuntivo delle garanzie e dei massimali offerti).

Le Imprese Assicuratrici potranno inviare la loro proposta **anche tramite agenzie, purché debitamente autorizzate**, fermo restando che la documentazione relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma assicurativo) **dovrà comunque essere redatta, su carta intestata della compagnia Assicuratrice e sottoscritta dal suo legale rappresentante** o Agente debitamente autorizzato con apposita procura (da allegare), ai fini della certezza della provenienza di detti documenti.

Si chiarisce:

Nessun compenso sarà riconosciuto per quanto elaborato/inviato;
L'inoltro della proposta/preventivo non farà sorgere nessun diritto di qualsiasi genere in capo ai proponenti;
L'acquisizione della proposta/preventivo ha l'esclusivo fine di effettuare un'indagine di mercato per verificare e quantificare i costi occorrenti per l'assicurazione;
L'Istituto non procederà in ogni caso a gara competitiva fra Agenzie, ma ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 nelle forme della **Trattativa diretta sezione MEPA**;
L'Agenzia non riceverà nessuna ulteriore comunicazione da parte dell'Istituto se non sarà scelta per la stipula della polizza;

L'Istituto potrà decidere di non tener conto delle proposte ricevute se non ritenute congrue rispetto alle proprie esigenze;

La proposta tecnico/economica dovrà recare:

1. Proposta assicurativa (condizioni generali) completa di eventuali deroghe effettuate dall'Agenzia assicurativa migliorative rispetto alle condizioni di base richieste;
2. Quadro sinottico riepilogativo delle condizioni (prospetto sintetico-riassuntivo delle garanzie e dei massimali offerti in relazione al premio richiesto);
3. Nota esplicativa della proposta;
4. dovrà essere inoltrata esclusivamente al seguente indirizzo PEC: coic81900l@pec.istruzione.it.

SCHEDA DATI

ANAGRAFICA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON ROBERTO MALGESINI" DI GRAVEDONA ED UNITI

C.F./P.IVA: 93006970136

Via/Civico: Via Guer snc

CAP: 22015

Località: Gravedona ed Uniti (CO)

Tel: 0344 / 85217

E-Mail: coic81900l@istruzione.it

E-Mail Certificata: coic81900l@pec.istruzione.it

DATI UTILI PER LA FORMULAZIONE DELLA PROPOSTA

- Periodo copertura: 01-09-2024 / 31-08-2027
- Durata: 3 anni
- N° Alunni: 1080 - N° Operatori: 170
- Premio: da € 5,50 a max € 6,50 *pro capite*.

ULTERIORI INDICAZIONI

Ricordando che la procedura adottata non darà luogo ad alcun confronto competitivo, né all'attribuzione di punteggi o formulazione di graduatorie, si ritiene comunque utile dare indicazione di alcuni parametri che saranno considerati rilevanti ai fini dell'esito.

Durata delle coperture: La polizza avrà decorrenza dalle ore 00:00 del 01-09-2024. La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni tre e non è soggetta a tacito rinnovo.

Esonero denuncia sinistri precedenti e clausola di Buona Fede: L'Agenzia dovrà esonerare il Contraente/Assicurato dal fornire notizie in merito ai sinistri precedenti e dichiara che l'omissione da parte del Contraente/Assicurato di una circostanza eventualmente aggravante del rischio, così come le inesatte e/o incomplete dichiarazioni all'atto della stipula del contratto durante il corso dello stesso, non pregiudicano il diritto al risarcimento dei danni sempreché tali omissioni o inesatte dichiarazioni siano avvenute in buona fede (quindi esclusi i casi di dolo o colpa grave). Restano ferme le altre previsioni degli artt. 1892 e 1893 del C.C.

Foro Competente: In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere stabilito che, in via esclusiva, il Foro competente sarà quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato.

Figura del Contraente Assicurato: In ottemperanza alla C.M. n. 2170 del 30/05/1996, relativamente alle Sezioni Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" dovrà spettare anche

all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè dovrà essere prestata anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell' Amministrazione Scolastica (M.I.M.) e dunque non solo a favore degli alunni e/o degli operatori scolastici.

Ambito di operatività della Polizza: Le garanzie assicurative dovranno essere valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata, gestita, effettuata, autorizzata, deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica e interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva) tutte le attività di refezione e ricreazione, manifestazioni sportive ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi e attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da questi ultimi; tutte le attività di educazione fisica (motoria per le scuole dell'infanzia e primaria), comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extraprogramma, nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni. Le garanzie assicurative dovranno essere valide, altresì, per la totalità delle iniziative e/o attività sopra menzionate che dovessero svolgersi presso il domicilio degli assicurati, laddove dovessero effettuarsi attività didattiche a distanza, nonché nel caso di lavoro agile espletato dai prestatori di lavoro. Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro. La copertura assicurativa per il rischio di responsabilità civile deve comprendere anche il fatto illecito degli alunni.

Rischi assicurati: Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria, Malattia e Assistenza alunni e personale.

N.B. Sarà onere dell'Agenzia allegare le condizioni integrative di Polizza, oltre ad eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta () e nota informativa contraente ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. n. 209 del 07/09/2005.*

Soggetti assicurati a titolo oneroso (che volontariamente vorranno aderire a proprie spese):

- Alunni iscritti alla scuola e frequentanti, compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza del contratto assicurativo;
- Dirigente Scolastico;
- Direttore SGA e operatori scolastici (personale docente, non docente, a tempo indeterminato e determinato).

Soggetti assicurati a titolo gratuito: Genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto o comunque presenti nei locali scolastici; alunni portatori di handicap; gli accompagnatori degli alunni (qualsiasi essi siano) durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate, partecipazione ai progetti del P.T.O.F.; allievi iscritti in corso d'anno; esperti esterni, prestatori d'opera e collaboratori incaricati e/o autorizzati dall'Istituto estranei all'organico della scuola; personale in quiescenza eventualmente impegnato in progetti del POF, anche a titolo gratuito; Osservatori Invalsi; Revisori dei conti; tutti i rappresentanti del Consiglio di Istituto e degli altri Organi Collegiali; Responsabile della sicurezza; gli alunni e i relativi accompagnatori di altre scuole temporaneamente ospiti presso l'Istituto.

La polizza non dovrà contenere clausole che escludono il risarcimento RC in caso di risarcimento per infortuni e viceversa. Le somme garantite in ambito Infortuni sono cumulabili con l'eventuale indennizzo in ambito R.C.T.

Le offerte dovranno indicare la massima tolleranza tra i soggetti assicurati e quelli paganti. Detta tolleranza non dovrà essere soggetta ad alcuna limitazione o condizione.

Rischio in itinere: deve essere sempre compreso.

Franchigia: deve sempre essere esclusa.

Pagamento del premio: comprensivo di ogni onere, verrà corrisposto direttamente all'Agenzia/Compagnia affidataria previa emissione di fattura elettronica e a mezzo di bonifico bancario, nei termini previsti dal contratto, previo rilascio di idonea certificazione accertante la regolarità con la normativa fiscale. La fattura elettronica, sarà intestata a:

Istituto Comprensivo Statale "Don Roberto Malgesini" di Gravedona ed Uniti, via Guer snc – 22015 Gravedona ed Uniti (CO), CUU: UF9DZA – C.F. 93006970136

La Stazione Appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 94,95,96,97,100 del D.Lgs. 36/2023, di richiedere, completare, regolarizzare e/o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

RUP: Ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico, Samuele Tieghi.

Clausole di salvaguardia: questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare la presente procedura in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora se ne riscontrino le necessità, ai sensi di quanto disciplinato dal paragrafo 5.1 dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni. Questa Istituzione Scolastica si riserva di non procedere ad aggiudicazione, anche dopo l'apertura delle offerte e comunque prima della stipula del contratto. L'Istituzione Scolastica scrivente si riserva inoltre di revocare l'aggiudicazione, non stipulare o risolvere il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e l'agenzia offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità. Pertanto, qualora dovesse rendersi attiva una convenzione CONSIP perfettamente confacente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva o alla stipula del contratto, ma comunque prima dell'avvio dell'esecuzione della fornitura, l'agenzia dovrà assumersi l'onere di adeguamento ai prezzi applicati dalla medesima convenzione, se quest'ultimi sono inferiori, pena la revoca dell'aggiudicazione, mancata stipula o risoluzione del contratto.

Rinvio: per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare, si fa espresso rinvio a quanto previsto della vigente legislazione nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici e dal diritto vigente al momento del fatto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 36/2023.

Trattamento dei dati personali – informativa: i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questo Istituto, così come espressamente disposto dall'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento dell'affidamento del servizio e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituto, Samuele Tieghi.

() Le note potranno, tra l'altro, mettere in evidenza i punti più rilevanti della proposta in ordine a massimali, rimborsi e indennità, eventuali limiti e sottolimiti nel caso di eventi che coinvolgano una pluralità di soggetti e quant'altro, in genere, venga ritenuto meritevole di particolare attenzione da parte del responsabile del procedimento.*

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO R.U.P.
SAMUELE TIEGHI