



*Ministero dell'Istruzione*

**"ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GRAVEDONA ED UNITI"**

Via Guer snc - 22015 Gravedona ed Uniti (CO)  
Cod. Mecc. COIC81900L - C.F. 93006970136 - C.U.U. UF9DZA  
Tel. 0344 85217  
www.icgravedonaeduniti.edu.it  
coic81900l@istruzione.it - coic81900l@pec.istruzione.it

Al sito web I.C. Gravedona ed Uniti  
Amministrazione trasparente  
Albo online  
Atti

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER IL RINNOVO DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE DIGITALE DOCUMENTALE - SOFTWARE "NUVOLA MADISOFT SpA" PER IL PERIODO 01/01/2022 - 31/12/2022.**  
**CIG: Z4D3429DF4**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma dell'Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento della Pubblica recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto del 29.04.2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale 2021;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;

**VISTO** in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro»;

**VISTO** l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 [. . .]»;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti»;

**Firmato digitalmente da SAMUELE TIEGHI**

**VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

**DATO ATTO** della necessità di rinnovare il servizio di Amministrazione digitale in scadenza – software “Nuvola MADISOFT SpA – per la gestione documentale, firma digitale e marche temporali, Bacheche digitali, Mail processing, conservazione sostitutiva, Accesso civico, Mad, Modulistica, Whistleblowing, Assistenza, per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022;

**VERIFICATA** l'inesistenza di una Convenzione Consip relativa ai servizi che si intendono acquisire;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio in parola è determinata in € 1.200,00 IVA esclusa - € 1.464,00 IVA inclusa;

**ACCERTATO** che sussiste la necessaria copertura finanziaria;

**STABILITO** di affidare per continuità organizzativa e gestionale la prosecuzione del servizio de qua alla MADISOFT SpA;

**TENUTO CONTO** che ai sensi dell'art. 36, comma 6 ter, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante procederà esclusivamente alla verifica dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 80/81 del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizio comparabile con quello oggetto di affidamento;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

## **DISPONE**

### **Art. 1 – Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2 - Procedura**

E' indetta la procedura per il rinnovo del servizio di Amministrazione digitale in scadenza – software “Nuvola MADISOFT SpA – per la gestione documentale, firma digitale e marche temporali, Bacheche digitali, Mail processing, conservazione sostitutiva, Accesso civico, Mad, Modulistica, Whistleblowing, Assistenza, per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022;

### **Art. 3 – Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di scelta del contraente è, per i motivi indicati in premessa, quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 modificato dal D.Lgs. 56/2017, previa conferma da parte del fornitore a mantenere le medesime condizioni economiche di cui al precedente contratto.

### **Art. 4 – Importo**

L'importo per l'intero servizio ammonta a € 1.200,00 IVA esclusa - € 1.464,00 IVA inclusa;

### **Art. 5 – Aggiudicazione**

L'aggiudicazione per l'acquisizione dei servizi di cui all'art. 2 sarà effettuata in base al criterio della continuità della prestazione.

### **Art. 6 – Tempi di consegna**

**Firmato digitalmente da SAMUELE TIEGHI**

La conferma della disponibilità a proseguire il servizio e a confermare o meno le condizioni economiche dovrà pervenire entro e non oltre il 30/11/2021.

**Art. 7– Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Samuele Tieghi.

**Art. 8 – Pubblicità**

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica [www.icgravedonaeduniti.edu.it](http://www.icgravedonaeduniti.edu.it), alla voce Amministrazione trasparente – Delibere a contrarre.

Gravedona ed Uniti, 30.11.2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
SAMUELE TIEGHI