

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DON ROBERTO MALGESINI

Via Guer snc, 22015 Gravedona ed Uniti (CO)
Cod. Mecc. COIC81900L - C.F. 93006970136 - C.U.U. UF9DZA
Email: coic81900l@istruzione.it - PEC: coic81900l@pec.istruzione.it
Sito: www.icmalgesini.edu.it
Tel. 0344 85217

Gravedona e Uniti, data e protocollo informatici

Albo e Atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE IN QUALITÀ DI ESPERTI E TUTOR PER LE ATTIVITÀ DEL MODULO GRAND TOUR 2.0 NEL PLESSO DI GRAVEDONA E UNITI A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziato con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-704

CUP E94D25002260007

Titolo Scuole Aperte

MODULO 127541 Grand Tour 2.0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la delibera del CDU e del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 23/1/26 di approvazione del P.A. dell'Esercizio finanziario 2026;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

- VISTO** In particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI 0000072 del 11/04/2024;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
- VISTO** l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;*
- CONSIDERATO** che il progetto approvato con la richiamata nota prevede che le attività si terranno in orario extracurricolare sia durante l'attività didattica che nel periodo di sospensione della stessa;
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti e tutor per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- DATO ATTO** che all'avviso pubblico prot. 1302 del 05/02/2026 hanno risposto docenti a copertura delle attività di esperto e tutor nell'ambito del modulo **Grand tour 2.0;**
- VISTO** che con **nota prot. 2191 del 24/02/2026 uno dei docenti incaricati per n. 6 ore tutor e n. 6 ore esperto ha comunicato formale rinuncia all'incarico;**
- CONSIDERATA** l'urgenza di attivare il percorso formativo in attuazione del PTOF;
- VISTO** che al richiamato avviso pubblico hanno risposto pochi docenti e comunque per un numero limitato di ore;
- CONSIDERATO** opportuno procedere a nuova procedura selettiva dato che gli idonei già incaricati hanno manifestato interesse per un numero limitato di ore e sono stati tutti corrisposti nell'interesse legittimo ricevendo incarichi per le ore per cui si erano candidati;

VALUTATO pertanto abbassare i requisiti di accesso con il fine di garantire la più ampia partecipazione del personale scolastico, facendo salve le qualità e competenze minime e necessarie per la realizzazione dei percorsi educativi di cui il modulo;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di **"ESPERTI E TUTOR"**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa INTERNA, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

N°	TIPOLOGIA MODULO	NUMERO - TITOLO DEL MODULO	FIGURE RICHIESTE	N° ORE	N°
4	Consapevolezza ed espressione culturale	127541 - Grand Tour 2.0	1 tutor	1 esperto	6 ore per ciascuna figura
DESCRIZIONE					
<p><i>Percorso rivolto agli studenti della scuola secondaria di primo grado proposto quale viaggio di approfondimento artistico, letterario e culturale ispirato al tema del Grand Tour sul Lago di Como. Seguendo le orme dei viaggiatori europei del XVIII e XIX secolo, gli alunni esploreranno il territorio come fonte di ispirazione per artisti, scrittori e intellettuali. Attraverso letture guidate, analisi di testi letterari, opere d'arte e testimonianze storiche legate al Lago di Como, gli studenti approfondiranno la conoscenza del patrimonio culturale locale e dei suoi protagonisti.</i></p> <p><i>Il tutto tramite laboratori creativi e attività interdisciplinari che permetteranno di collegare letteratura, arte, storia e paesaggio, favorendo una comprensione più ampia e contestualizzata di quanto studiato. Il percorso mira a potenziare le competenze espressive, critiche e interpretative degli studenti, stimolando la curiosità, il senso estetico e la consapevolezza culturale.</i></p>					

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR. L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 07:00 del giorno 05/03/2026**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al

trattamento dei dati personali

- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero
- 9) Non essere docente interno all'istituzione scolastica al momento della presentazione della candidatura.

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a entrambi i ruoli messi a bando, il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Sarà redatta una graduatoria per il ruolo di esperto e una graduatoria per il ruolo di tutor.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo esclusivamente l'ordine di graduatoria
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di avviare nuova procedura selettiva.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. si riserva facoltà di valutare in autonomia le candidature per l'assegnazione immediata dell'incarico.

Parità di punteggio:

In caso di parità di punteggio, sarà favorito il candidato più giovane.

In caso di ulteriore parità, sarà favorito il candidato con più anni di servizio prestato presso Scuola pubblica nella specifica cattedra.

Nomine di urgenza Esperti:

In caso di impossibilità da parte di esperti a tenere la lezione, qualora l'annullamento della stessa rechi pregiudizio all'attuazione del PTOF e allo svolgimento delle attività di cui il presente progetto, il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà di affidare, a chiamata diretta, ore aggiuntive ai candidati graduati per il medesimo ruolo, in ordine di graduatoria.

Nel caso in cui tale graduatoria "esperti" sia scorsa infruttuosamente, il dirigente scolastico si riserva facoltà di individuare, a chiamata diretta, personale titolato dalla graduatoria tutor, purchè in possesso del titolo specifico e non già impegnato con la qualifica di tutor nella medesima lezione.

Nomine di urgenza Tutor:

In caso di impossibilità da parte di tutor a tenere la lezione, qualora l'annullamento della stessa rechi pregiudizio all'attuazione del PTOF e allo svolgimento delle attività di cui il presente progetto, il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà di affidare, a chiamata diretta, ore aggiuntive ai candidati graduati per il medesimo ruolo, in ordine di graduatoria.

Nel caso in cui tale graduatoria "tutor" sia scorsa infruttuosamente, il dirigente scolastico si riserva facoltà di individuare, a chiamata diretta, personale titolato dalla graduatoria "esperti", purchè non già impegnato con la qualifica di esperto nella medesima lezione.

Art. 8. Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Dirigente Scolastico, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Nel caso di più esperti per il medesimo modulo: gli incaricati si impegnano a redigere relazione unitaria delle attività svolte, dichiarando sotto la propria responsabilità l'unitarietà delle finalità del modulo.

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

- ***Titolo di accesso per il ruolo di esperto:***

Essere in possesso di titolo specifico in arti illustrative ed essere incaricato nella SSI all'insegnamento di Disegno e storia dell'arte nell'istruzione secondaria.

Solo in mancanza di candidati in numero sufficiente a coprire i posti a bando: titolo di studio in settori scientifici disciplinari affini.

In aggiunta, oltre i citati titoli di accesso, per tutte le figure di esperto:

Essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo comprovate dall'esperienza di esperto in altri progetti europei (PN, PNRR, PON, POR, etc.).

- ***Titolo di accesso per il ruolo di tutor:***

Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott. Samuele Tieghi.

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icmalgesini.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente

Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico

Dott. Samuele Tieghi