

VERBALE N. 11 CONSIGLIO D'ISTITUTO 28 / 05 / 2020

Il giorno 28 del mese di maggio dell'anno 2020 alle ore 20.30 attraverso una video conferenza, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) deliberazione PON Avviso 4878 del 17 / 04 / 2020 (Smart class per il primo ciclo) e conseguente variazione al Programma Annuale 2020;
- 3) informativa circa le variazioni al Programma annuale 2020 adottate dalla Dirigente Scolastica ai sensi dell'art. 10 comma 5 Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 (finanziamenti assegnati conseguentemente all'emergenza corona virus);
- 4) informativa circa l'utilizzo dei fondi ministeriali pervenuti in relazione all'emergenza corona virus;
- 5) deliberazione di autorizzazione all'utilizzo di spazi scolastici per Campi estivi;
- 6) varie ed eventuali;
- 7) delibera adozione libri di testo a.s. 2020/2021.

PRESENTI :

D.S.: dott.ssa Bellino Roberta

COMPONENTE GENITORI:

Balduini Maurizio - Clerici Cristian - Grosso Serena - Klimchenko Svetlana - Servidio Piero - Tosi Riccardo

COMPONENTE DOCENTI:

Addario Liliana - Atzori Stefania - Bellusci Luciana - Campello Loredana - Clerici Maria Giulia - Dell'Anna Luisa - Pagani Elena - Neri Flavia

COMPONENTE NON DOCENTI

De Rose Domenica - Bove Anna

ASSENTI :

Capalbo Giuseppina - Zorza Eliana (componente genitori)

Verificato il numero legale, la seduta alle ore 20.35 è aperta.

All'ordine del giorno i seguenti punti:

PUNTO 1

Il verbale verrà letto e approvato nella prossima seduta.

PUNTO 2

La Dirigente Scolastica comunica di aver partecipato ad un Avviso Pubblico (4878 del 14 aprile 2020) per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Tale iniziativa viene finanziata con i Fondi Europei di sviluppo regionale (FESR) - Programma Operativo Nazionale (PON).

Tale avviso ha la precisa finalità di offrire alle istituzioni scolastiche l'opportunità di realizzare classi virtuali per la didattica a distanza. La necessità di aiutare le classi del I ciclo dell'Istruzione e della Scuola Primaria nasce dalla constatazione che gli studenti più piccoli raramente possiedono devices personali e quindi devono essere equipaggiati con strumenti in comodato d'uso.

Superata la fase emergenziale quanto acquistato per la smart class potrà costituire un valido supporto alle normali attività didattiche.

Avendo partecipato al PON e avendo tutti i requisiti richiesti l'Istituto ha ricevuto un finanziamento pari ad euro 12.999,96.

La Dirigente Scolastica propone di apportare al programma annuale 2020 la seguente variazione:

ENTRATA

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
2	2	0	Finanziamenti dall'Unione Europea - Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	12.999,96

PROGETTI/ATTIVITA' ENTRATA

Progetto/Attività	Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
A12	2	2	0	Finanziamenti dall'Unione Europea - Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	12.999,96

PROGETTI/ATTIVITA' SPESA

Progetto/Attività	Tipo	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
A12	1	2	1	Spese di personale - Compensi netti	217,29
A12	1	2	2	Spese di personale - Ritenute previdenziali e assistenziali a carico dei dipendenti	35,30
A12	1	2	3	Spese di personale - Ritenute erariali a carico dei dipendenti	133,18
A12	1	2	5	Spese di personale - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	32,79
A12	1	2	6	Spese di personale - Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	95,67
A12	3	4	1	Acquisto di servizi - Promozione - Pubblicità	57,13
A12	4	3	16	Acquisto di beni d'investimento - Beni mobili - Tablet	9.557,37
A12	4	3	17	Acquisto di beni d'investimento - Beni mobili - Armadi di custodia e ricarica tablet	630,00
A12	6	1	4	Imposta valore aggiunto	2.241,23
TOTALE					12.999,96

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

PUNTO 3

La Dirigente Scolastica comunica che, rispetto al programma annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera del 19 dicembre 2019, si sono realizzate maggiori entrate dovute soprattutto all'emergenza Covid - 19.

Per questo ha disposto la seguente variazione al programma annuale:

Entrate

Aggregato 0306 Fondi statali vincolati – Previsione iniziale euro 0,00

Fondi per pulizia straordinaria degli ambienti scolastici d.l.18/2020 euro 4355,02,

Fondi per piattaforme digitali per la didattica a distanza d.l.18/2020 euro 1253,22;

Fondi per dispositivi digitali per la didattica a distanza d.l.18/2020 euro 8963,63;

Fondi per la formazione del Personale per la didattica a distanza d.l.18/2020 euro 626,61;

Fondi per Animatore Digitale euro 1000,00;

Previsione aggiornata euro 16198,48;

Aggregato 0506 Finanziamenti da altre Istituzioni Vincolati – Previsione iniziale euro 0,00

Fondi per la formazione del Personale euro 645,00;

Previsione aggiornata euro 645,00

Aggregato 0805 Rimborsi da imprese - Previsione iniziale euro 0,00

Errato preventivo di spesa di Ticketone – restituzione fondi euro 80,00;

Previsione aggiornata euro 80,00

Firmato digitalmente da ROBERTA BELLINO

Aggregato 1202 Interessi attivi da Banca d'Italia - Previsione iniziale euro 0,13

Minori entrate per interessi 2019 sul conto di tesoreria unica euro 0,01;

Previsione aggiornata euro 0,12

Uscite

Aggregato A01.9 Pulizia straordinaria degli ambienti scolastici d.l.18/2020 - Previsione iniziale euro 0,00

Fondi per pulizia straordinaria degli ambienti scolastici d.l.18/2020 euro 4355,02,

Previsione aggiornata euro 4355,02 (nuova istituzione)

Aggregato A03.10 Piattaforme e dispositivi digitali per la didattica a distanza d.l.18/2020 - Previsione iniziale euro 0,00

Fondi per piattaforme digitali per la didattica a distanza d.l.18/2020 euro 1253,22;

Fondi per dispositivi digitali per la didattica a distanza d.l.18/2020 euro 8963,63;

Previsione aggiornata euro 10216,85 (nuova istituzione)

Aggregato A03.11 Animatore digitale 2020 - Previsione iniziale euro 0,00

Fondi per Animatore Digitale euro 1000,00;

Previsione aggiornata euro 1000,00 (nuova istituzione)

Aggregato A06.6 Attività di orientamento - Previsione iniziale euro 1953,33

Minori entrate per interessi 2019 sul conto di tesoreria unica euro 0,01;

Previsione aggiornata euro 1953,32

Aggregato P04.4 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Previsione iniziale euro 4122,97

Fondi per la formazione del Personale euro 645,00;

Previsione aggiornata euro 4767,97

Aggregato P04.7 Progetti per Formazione del Personale finalizzata alla didattica a distanza - Previsione iniziale euro 0,00

Fondi per la formazione del Personale per la didattica a distanza d.l.18/2020 euro 626,61;

Previsione aggiornata euro 626,61 (nuova istituzione);

Le entrate ammontano ad euro 16923,47 e le uscite ammontano ad euro 16843,47 e che quindi si ha una disponibilità finanziaria da programmare di 80,00 euro.

PUNTO 4

La Dirigente informa il Consiglio di aver utilizzato la somma di 4355,02 euro, messa a disposizione per la pulizia degli ambienti, per l'acquisto di prodotti a base di cloro e alcool, così che il personale possa igienizzare gli ambienti scolastici secondo le normative anti-covid vigenti e per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale e di termoscanner.

La somma di euro 10216,85 a disposizione per la didattica a distanza verrà utilizzata prevalentemente per l'acquisto di software che possano aiutare la didattica per i bambini con disabilità e con bisogni educativi speciali.

Si acquisterà, inoltre, la strumentazione necessaria per affrontare il nuovo anno scolastico qualora si dovesse operare con la classe divisa: una parte in presenza e una parte on-line o in un'altra aula. Attrezzare un'aula con webcam, microfoni, video con piantana costa circa 1500 – 2000 euro.

Il Consiglio viene messo a conoscenza anche della nuova scelta effettuata circa l'Internet Provider della segreteria, è stato scelto "Eolo" perché fornisce un'ampia copertura sia in download sia in upload avendo la propria BTS a Cirimido e a Turate.

Si è anche verificata la necessità di proteggere la rete interna poiché la segreteria dell'Istituto opera con molti dati sensibili. Serve una Firewall Policy per proteggere e salvaguardare i dati trattati. Non solo i dati non devono essere raggiungibili da chiunque, ma deve essere creato un audit trail che scriva su un database i record di log cioè i dati di chi scarica, da quale computer, cosa, quando...per individuare eventuali intrusi e monitorare eventuali fughe di dati.

Il nostro Istituto, dopo questo periodo di didattica a distanza, necessita di uno spazio di memoria (storage) ampio e privato dove conservare tutto il materiale prodotto dagli insegnanti. Questo spazio viene fornito dalla società Maxxcom e ci permetterà di staccarci da Google Drive.

PUNTO 5

La Dirigente comunica la richiesta dei sindaci, in particolare di Limido e Lurago, di poter utilizzare gli spazi scolastici per organizzare dei Campi estivi per aiutare i genitori lavoratori nella cura dei figli.

Il signor Servidio ritiene l'offerta dei comuni troppo alta come costi e questo escluderà molti bambini e ragazzi dal poter frequentare, pur avendone bisogno.

L'alto costo è dovuto al fatto che i gruppi possono essere formati da 7 bambini e devono essere affidati ad adulti preparati, quindi educatori, e non a volontari.

Sicuramente i genitori che lavorano e non hanno nessuno a cui affidare i figli saranno disposti a pagare anche una cifra alta. Non è corretto comunque non offrire nulla a nessuno.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'utilizzo di spazi scolastici per campi estivi.

PUNTO 7

Per quanto riguarda l'adozione dei libri di testo la dirigente informa i genitori che il Collegio dei Docenti ha approvato per il prossimo anno l'adozione dei testi adottati l'anno scorso, non potendo operare scelte efficaci visionando i testi on-line.

La Dirigente chiede ai membri del Consiglio di deliberare circa l'adozione dei testi della Secondaria di primo grado dove dal 2012 vi sono dei limiti di spesa con una deroga del + o - 10%.

Classe prima: spesa prevista 252,25 euro (294 massimo ministeriale)

Classe seconda: spesa prevista 138,00 euro (117 massimo ministeriale)

Classe terza: spesa prevista 141,35 euro (132 massimo ministeriale).

Tenuto conto che dal 2012 ad oggi non vi sono stati aggiornamenti delle quote da parte del ministero e sapendo che in questi otto anni i prezzi sono aumentati in ogni settore, il Consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 6

La Dirigente ringrazia tutti per la collaborazione e il supporto vicendevole, scuola - famiglia, che ha reso positivo il risultato finale della didattica a distanza.

La Dirigente informa che è sua intenzione a settembre implementare le aule PC delle scuole primarie con dei server che permettano il controllo dei PC e delle LIM da remoto. L'aula informatica della secondaria sarà riorganizzata e potenziata se già a settembre ci sarà un completo rientro in presenza, altrimenti i lavori saranno fatti durante l'anno.

I Comuni hanno avuto un ribasso d'asta e con i soldi avanzati vogliono fare dei lavori al piano superiore della scuola secondaria, soprattutto sistemare i bagni.

Il signor Balduini chiede come verranno consegnate le schede di valutazione alla scuola primaria. La Dirigente risponde che la speranza degli insegnanti è quella di poterle consegnare brevi manu, altrimenti saranno caricate su Nuvola e date ai genitori tramite registro elettronico.

La Dirigente informa che il prossimo anno anche la scuola primaria farà gli scrutini online e consegnerà le pagelle con la stessa modalità tramite Nuvola, come già avviene nella Secondaria. Aggiunge che anche la Scuola dell'infanzia il prossimo anno avrà il registro elettronico.

Il signor Servidio chiede se le classi quinte e terze possono rivedersi prima della fine dell'anno magari all'aperto così da rispettare tutte le regole di sicurezza. La Dirigente ritiene che l'8 giugno sia troppo vicino all'inizio della fase due, sarebbe meglio aspettare le nuove disposizioni dopo il 14 giugno.

La seduta è tolta alle ore 22,25

Il Presidente

Piero Servidio

Il Segretario

Loredana Campello