



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI FENEGRÒ
FENEGRÒ – CIRIMIDO – LIMIDO COMASCO – LURAGO MARINONE
Via Dell'Arte, 1 – FENEGRÒ (CO) - CF 80015360136

Tel. 031/935773 - coic82200C@istruzione.it - coic82200c@pec.istruzione.it
www.comprendivofenegro.edu.it

COD. UNIVOCO FATT. Elett. UFXHS7 - C/C T.U. 311085 - Matr. INPS 2407668269

All'ALBO
All'Amministrazione Trasparente

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** l'art. 18 c.1 lettera a e l'art. 41 del D.Lgs n. 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTO** il D.L. n° 44/2001 (in particolare gli artt. 32, 33, 40) che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti per particolari attività;
- CONSIDERATO** che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;
- VERIFICATO** che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente

E M A N A

Il seguente bando di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di medico competente specialista in medicina del lavoro per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto dal 01/09/2023 al 31/08/2024.

ART. 1 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta, a pena di esclusione, presso la sede legale di questo Istituto, sito in Via Dell'Arte, 1 – 22070 Fenegrò (CO), entro e non oltre le ore **10.00** del giorno **29/06/2023**. L'offerta dovrà pervenire, con la dicitura "**OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE**" brevi manu oppure tramite pec, alla casella coic82200c@pec.istruzione.it.

Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle, ma conservate agli atti della scuola. Sarà presa in considerazione anche una sola proposta.

ART. 2 – REQUISITI RICHIESTI

L'offerta dovrà contenere:

1. *Istanza di partecipazione (ALLEGATO A)* resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da una copia del documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
2. *Curriculum vitae* in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;

Firmato digitalmente da ANGELA SERENA ILDOS

3. Dichiarazione attestante:

- ✓ il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ✓ il godimento di diritti civili e politici;
- ✓ l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ tracciabilità dei flussi finanziari e attestazione riguardante la regolarità contributiva.
- ✓ Consenso, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1 lettera d) del sopracitato Decreto Legislativo, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
- ✓ le esperienze maturate nel settore con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con Istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati

ART. 3 - PRESTAZIONI RICHIESTE

La nomina di medico competente comporta l'assolvimento degli adempimenti richiamati dagli art. 25 e 41 del D. Lgs. n. 81/08, di seguito riassunti ed indicati:

- partecipazione alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione dai rischi con comunicazione ai rappresentanti per la sicurezza dei risultati anonimi collettivi degli accertamenti clinici e strumentali effettuati con indicazioni sul significato di detti risultati;
- verifica ed ispezione degli ambienti di lavoro (con relazione scritta) congiuntamente al *Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi* e partecipazione alla programmazione del controllo all'esposizione dei lavoratori;
- consulenza, per quanto di competenza, riguardo le misure più opportune per la prevenzione degli infortuni e, in caso di evento, relazione scritta e memoria riguardante eventuali problematiche attinenti l'episodio;
- collaborazione con il *Servizio di Prevenzione e Protezione*, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dei servizi, delle attività e delle situazioni di rischio;
- predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;
- formulazione dei giudizi di idoneità alla mansione specifica al lavoro (in caso di giudizio di inidoneità parziale, temporanea o totale di un lavoratore, sarà compilata comunicazione scritta esplicativa per l'azienda, nel rispetto del segreto professionale, e per il soggetto interessato);
- istituzione ed aggiornamento, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, della cartella sanitaria individuale di rischio, da custodire presso la sede aziendale con salvaguardia del segreto professionale;
- informazione ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti e, a richiesta, erogazione di informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- informazione, per ogni lavoratore interessato, circa i risultati degli accertamenti sanitari e consegna di copia della documentazione sanitaria;
- collaborazione alla predisposizione del *Servizio di Primo Soccorso*;
- collaborazione, ove necessario, all'attività di formazione e informazione.

A tal fine si comunica che l'istituto scolastico è composto da n. 6 plessi siti nei comuni di Cirimido (una scuola primaria), Fenegrò (una scuola primaria e una scuola secondaria di I grado), Limido Comasco (una scuola dell'Infanzia e una Scuola Primaria) e Lurago Marinone (una scuola primaria).

Il personale scolastico interessato è il seguente: n. 110 docenti, n. 5 Assistenti Amministrativi, n. 15 Collaboratori scolastici, n.1 assistente tecnico, n. 1 DSGA.

ART. 4 – PROCEDURA DI GARA

Le offerte pervenute saranno valutate alla presenza da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico sarà effettuata sulla base delle risultanze del verbale steso dalla Commissione. La graduatoria dei candidati sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto entro **il giorno 03.07.2023**. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 gg. dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine la graduatoria diviene definitiva. Successivamente il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera professionale occasionale. L'incarico non costituisce in alcun caso rapporto di lavoro subordinato. Il compenso spettante (comprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali, oneri a carico dello Stato) per le prestazioni sopradescritte, sarà erogato a conclusione del servizio, previa presentazione di regolare fattura elettronica, se dovuta e dopo verifica dell'effettivo svolgimento dello stesso. Il Medico Competente prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale: la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando; la violazione degli obblighi contrattuali; la frode o la negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle

condizioni contrattuali. Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'istituto di affidare, previo scorrimento della graduatoria, al successivo avente diritto la prosecuzione dell'attività.

Si procederà alla selezione anche in presenza di una sola offerta

ART. 5 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

In sede di comparazione si procederà alla valutazione del compenso economicamente più vantaggioso delle domande pervenute ed all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere per l'aggiudicazione della gara.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

PRESTAZIONE	PUNTEGGIO
A) Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale e consulenze varie	Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C \text{ min} / C \text{ off}) \times 10$ P= punteggio C min= prezzo più basso C off= prezzo indicato dal soggetto in esame
B) Esperienze di medico competente in istituti scolastici	Punti 5 per ogni incarico (anno)
C) Esperienze di medico competente in enti pubblici e/o privati	Punti 4 per ogni incarico (anno)

L'incarico sarà assegnato al professionista che avrà ottenuto il punteggio più alto, derivante dalla somma dei parametri A), B) e C).

In caso di parità si procederà all'assegnazione, tramite invito in busta chiusa in data da destinarsi, al professionista che offrirà un ulteriore ribasso.

ART. 6 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di 12 mesi, dal 01/09/2023 al 31/08/2024 decorrente dalla data di stipula del contratto. È comunque escluso il tacito rinnovo. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, se prevista, previo accertamento della regolarità contributiva.

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, o contravvenisse a norme di Legge o aventi forza di legge, l'Istituzione Scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L.241/1990 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Angela Serena Ildos, eventuali richieste, di informazioni e chiarimenti dovranno avvenire esclusivamente all'attenzione del Responsabile del Procedimento, tramite posta elettronica agli indirizzi e-mail: coic82200c@istruzione.it – PEC: coic82200c@pec.istruzione.it

ART. 8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, il Dirigente Scolastico, in qualità di legale rappresentante dell'Istituto e titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione saranno oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata ed in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati.

Il presente bando viene pubblicato, in data odierna, all'albo on-line del sito web di questo Istituto Comprensivo.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Serena Ildos
Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa

Firmato digitalmente da ANGELA SERENA ILDOS