

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PELLEGRINI LORELLA**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – RUOLO DAL 01/09/1997**

Dal 01/09/2021 in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale di Fenegrò con incarico di DSGA

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1984  
Istituto Athena Varese  
Attestato qualifica professionale Segretariato d'Azienda