

Il giorno 21 del mese di dicembre dell'anno 2021 alle ore 19.15 si è riunito, in modalità telematica, il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. approvazione PTOF;
3. criteri accoglimento domande di iscrizione in caso di esubero per la Scuola dell'Infanzia;
4. criteri accoglimento domande di iscrizione in caso di esubero per la Scuola Primaria;
5. criteri accoglimento domande di iscrizione in caso di esubero per la Scuola Secondaria di I grado;
6. approvazione disciplinare utilizzo telefono aziendale;
7. eliminazione beni di inventario;
8. elezione organo di garanzia ed elezione componente genitori per Comitato di Valutazione;
9. autorizzazione tetto di spesa entro il quale il Dirigente Scolastico è autorizzato a stipulare in autonomia attività negoziali in affidamento;
10. autorizzazione Dirigente Scolastico acquisto integrazione piattaforma zoom;
11. delibera variazioni di bilancio;
12. varie ed eventuali.

PRESENTI:

D.S.: Roberta Bellino

D.S.G.A.: Lorella Pellegrini

COMPONENTE GENITORI:

Marini Roberta - Rusconi Laura - Tettamanzi Federica - Napoli Laura - Clerici Cristian - Grimoldi Carlo - Farioli Luisella - Biscella Veronica

COMPONENTE DOCENTI:

Galli Liliana - Imperiali Maria Carmen - Clerici Maria Giulia (presente dalle ore 20.00) - Addario Liliana - Tomassi Federica - Ravera Anna - Bauccio Mariaconcetta

COMPONENTE NON DOCENTI

Bogani Marco - De Rose Domenica

Verificato il numero legale, la seduta alle ore 19.15 è aperta,

All'ordine del giorno i seguenti punti:

**PUNTO 1**

La Dirigente Scolastica Roberta Bellino chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente. Il Consiglio approva all'unanimità.

**PUNTO 2**

La Dirigente spiega che il PTOF, di durata triennale, è il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto e viene elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base delle Linee di Indirizzo del Dirigente Scolastico. Esplicita gli obiettivi formativi ed educativi, le scelte progettuali e didattiche e l'organizzazione scolastica, consentendo così alle famiglie di orientarsi nella scelta della scuola al momento dell'iscrizione. Spiega che il Nucleo Interno di Valutazione ha rivisto e aggiornato il Rapporto di Autovalutazione e, tenendo conto dei dati rilevati e delle

criticità riscontrate, ha elaborato la proposta formativa e il piano di miglioramento per il triennio 2022/2025. Sono state individuate due priorità: la prima, in riferimento all'area degli esiti "Risultati nelle prove standardizzate nazionali" ha l'obiettivo di migliorare il livello di competenza degli alunni nell'ambito della comprensione del testo, in tutti gli ordini di scuola e in tutte le discipline; la seconda, riferita all'area "Competenze chiave europee" con particolare riferimento all'educazione civica, è finalizzata al miglioramento delle competenze sociali e civiche. Nel Piano di Miglioramento, parte integrante del PTOF, vengono esplicitati azioni, tempi di attuazione, risultati attesi e forme di monitoraggio e di verifica in itinere e finale. Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 7**

#### PUNTO 3 – 4 - 5

La Dirigente Scolastica informa che è compito del Consiglio d'Istituto dare indicazioni sui criteri di priorità all'ammissione degli alunni, qualora non possano essere accettate tutte le domande di iscrizione, in relazione alla capienza delle aule, al numero delle iscrizioni e alle risorse umane stanziare dall'Ufficio scolastico regionale. Spiega che il tetto di 23 alunni è stato determinato in riferimento alla capienza delle aule e che può essere elevato del 10% in modo da poter accogliere fino a 25 studenti. Rileva le contraddizioni di fondo della normativa che prevede la formazione di classi fino a 29 alunni che dovrebbero ridursi a 20 in presenza di situazioni di disabilità: di fatto lo sdoppiamento delle classi non avviene e si procede in deroga. L'applicazione dei criteri di accoglimento delle domande di iscrizione si applica in caso di esubero rispetto ai limiti approvati e le criticità maggiori si prevedono nelle scuole primarie di Fenegrò e Lurago. La signora Tettamanzi chiede informazioni rispetto alla situazione della futura classe prima di Cirimido, che ha in elenco solo 9 alunni residenti; la Dirigente comunica di aver già condiviso con la referente di plesso e il sindaco la possibilità di conferire i bambini nella scuola di Fenegrò, consentendo così la formazione di due sezioni, qualora non si raggiungesse il numero minimo di iscrizioni.

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri di accoglimento delle domande di iscrizione in caso di esubero per la Scuola dell'Infanzia. (punto 3 all'odg) **Delibera n. 8**

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri di accoglimento delle domande di iscrizione in caso di esubero per la Scuola Primaria. (punto 4 all'odg) **Delibera n. 9**

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri di accoglimento delle domande di iscrizione in caso di esubero per la Scuola Secondaria di I grado. (punto 5 all'odg) **Delibera n. 10**

#### PUNTO 6

La Dirigente Scolastica spiega che il telefono aziendale consente un contatto diretto tra le famiglie e la figura di riferimento che in Segreteria si occupa dell'area alunni ed è uno strumento particolarmente utile soprattutto in questo periodo in cui devono essere comunicati tempestivamente le situazioni di positività al Covid e all'esito dei tamponi. Il Consiglio approva all'unanimità il disciplinare per l'utilizzo del telefono aziendale. **Delibera n. 11**

#### PUNTO 7

La Dirigente riferisce che è stata effettuata una puntuale verifica dei beni dell'inventario della scuola e chiede l'autorizzazione all'eliminazione di beni non più utilizzabili per un valore commerciale di 364,13 euro. Il Consiglio all'unanimità approva. **Delibera n. 12**

#### PUNTO 8

La Dirigente, comunicando che l'utilizzo della piattaforma zoom consente di attivare gli incontri da remoto per le riunioni degli Organi Collegiali e per le assemblee con i genitori senza particolari criticità, chiede di poter avere il rimborso dei costi sostenuti personalmente per l'acquisto dell'integrazione che consente di fruire di un tempo adeguato e permette l'accesso ad un numero illimitato di partecipanti al meeting. Il Consiglio approva all'unanimità.

**Delibera n. 13**

#### PUNTO 9

La Dirigente chiede la disponibilità di 2 genitori e di 2 docenti per l'elezione dell'organo di garanzia, al quale le famiglie possono appellarsi qualora ritengano non condivisibili le sanzioni applicate ai propri figli. Si propongono le docenti Imperiali e Tomassi (supplente Ravera) e i genitori Clerici e Rusconi (supplente Marini) che faranno parte anche del Comitato di valutazione per la componente- genitori. Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 14**

#### PUNTO 10

Il Consiglio approva le variazioni di bilancio. **Delibera n. 15**

#### PUNTO 11

La Dirigente chiede l'autorizzazione all'innalzamento del tetto di spesa entro il quale è autorizzata a stipulare in autonomia attività negoziali in affidamento, spiegando che verrà finalizzato esclusivamente ai progetti PON Lan/Wlan.e Digital Board.

Il Consiglio all'unanimità approva. **Delibera n. 16**

#### PUNTO 12

La signora Biscella, su richiesta di un genitore della Scuola Secondaria, chiede chiarimenti sulle modalità di attivazione delle quarantene e sull'avvio della didattica a distanza.

La Dirigente spiega che le criticità sono da attribuire ad ATS, in ritardo sia rispetto alle comunicazioni di quarantena sia all'esecuzione dei tamponi. In base alle disposizioni ministeriali i tamponi dovrebbero essere effettuati nelle 48 ore successive alla segnalazione, di fatto però i tempi si prolungano e si generano situazioni in cui nelle classi alcuni alunni non possono frequentare perché non hanno ancora avuto modo di verificare la loro condizione di salute. Si è quindi deciso di attivare la didattica a distanza quando si evidenziano tempi lunghi per ottenere gli esiti dei tamponi. Rimane la criticità della comunicazione tempestiva alle famiglie con l'evidente difficoltà dei genitori a chiedere i permessi di astensione dal lavoro per quarantena dei figli, previsti dalla normativa.

La seduta è tolta alle ore 20.30

Il Presidente  
Federica Tettamanzi

Il Segretario  
Liliana Galli