

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. BOSCO" FENEGRÒ FENEGRÒ - CIRIMIDO - LIMIDO COMASCO - LURAGO MARINONE Via Dell'Arte, 1 - FENEGRÒ (CO) - CF 80015360136 Tel. 031/935773 - coic82200C@istruzione.it - coic82200c@pec.istruzione.it

www.comprensivofenegro.edu.it COD. UNIVOCO FATT. ELETT. **UFXHS7 -** C/C T.U. 311085 - MATR. INPS 2407668269

Oggetto: Determina per l'affidamento di acquisto di un corso di formazione on-line, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto, per un importo contrattuale pari a € 110,00 Iva esente. **CIG. ZCD316F5C6** 

## Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

l'art.26 c. 3 della Legge 23/12/1999 n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e **VISTO** pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull" ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e **VISTA** formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

> l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

> l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più

> > Firmato digitalmente da ROBERTA BELLINO

**VISTO** 

**VISTO** 

istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.

**VISTO** 

l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »"

**VISTO** 

il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**CONSIDERATO** 

in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

CONSIDERATO

in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

CONSIDERATO

in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo

**CONSIDERATO** 

che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;

**VISTO** 

il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicita' e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**CONSIDERATE** 

la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

**VISTO** 

il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTO** 

il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**CONSIDERATO** 

in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

Firmato digitalmente da ROBERTA BELLINO

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L.

32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti

Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 29 con la quale è stato approvato il P.T.O.F per gli

anni scolastici 2019/2022 e successivamente la delibera n. 56 del 11/12/2020 con la quale

è stato approvato l'aggiornamento e la modifica, secondo il Piano di Miglioramento

elaborato dal Collegio Docenti, del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 56 del 28/01/2021 di approvazione del

Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2del D.I. 28 agosto 2018, n.

129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in con delibera n° 24 del 7/10/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, fissando a € 39.999,00 il limite di spesa entro il quale il D.S. può procedere all' affidamento diretto;

**VERIFICATA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VISTA la necessità di acquistare un corso di formazione, per il personale dell'ufficio di segreteria, per

l'utilizzo del "Sistema di Gestione degli Acquisti" (SGA) messo a disposizione delle Istituzioni scolastiche dal MIUR a decorrere dal 10 marzo 2021 attraverso il SIDI ed integrato al "Bilancio

Integrato Scuole";

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

**VISTO** il Programma Annuale 2021;

**ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria;

**VALUTATA** la proposta pervenuta dal fornitore Gruppo Spaggiari Parma S.p.A, registrata con prot. n. 2658

del 21 aprile 2021, che risulta idonea a soddisfare le esigenze di codesta amministrazione;

**RITENUTO** pertanto che sussistono condizioni di opportunità e convenienza procedendo all'acquisto diretto

dal fornitore Gruppo Spaggiari Parma Spa poiché la spesa per la fornitura risulta congrua e

accessibile;

**VALUTATO** di poter affidare la fornitura del materiale al fornitore che avrebbe potuto soddisfare le esigenze

specifiche richieste in merito alla qualità del prodotto e realizzare la fornitura del servizio, con le

migliori garanzie di affidabilità e qualità;

**DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del

Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26/10/2016, recanti linee guida n.3;

RITENUTO la dott.ssa Roberta Bellino, in qualità di DS dell'Istituzione Scolastica risulta pienamente idonea a

ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.31, comma 1, del D.Lgs.50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e

competenze adeguate all'incarico in questione;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, ammonta ad € 110,00 lva esente ;

**CONSIDERATO** che il fornitore Gruppo Spaggiari Parma via Bernini 22/A – 43126 Parma S.p.a.

1. è in possesso dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità

- economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);
- 2. ha una valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto per l'interesse pubblico, che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;
- propone una ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento della fornitura e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per l'acquisizione della prestazione del servizio di fornitura "de quo";
- 4. offre una economicità complessiva dell'offerta;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

## DETERMINA

di procedere all'affidamento di: corso di formazione on line "La Nuova piattaforma di gestione

acquisti del MIUR"

con imputazione all'Attività: P.4.4.3.2.9 Progetti per Formazione /Aggiornamento del

personale

Impegnando la somma di : € 110,00 Iva esente

Fattispecie contrattuale: Contratti di importo inferiore a 40.000.

Modalità di espletamento acquisto : Affidamento Diretto

Criterio di aggiudicazione : ordine diretto

Oggetto principale del contratto : servizio

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 dalla legge 7 agosto 1990 n.241, viene nominato Responsabile del Procedimento la prof.ssa Roberta Bellino Dirigente Scolastico presso questo Istituto.

Il presente Decreto, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato all'Albo pretorio on- line nella sezione amministrazione trasparente.

I dati acquisiti dall'Amministrazione in conseguenza del presente procedimento saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, a norma di D. Lgs. N. 196/2003, D.Lgs. n. 50/2016;

D.I. n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009, regolamento UE n.679|2016 General Data Protection Regulation – Regolamento europeo in materia di privacy; il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Roberta Bellino.

Il Responsabile Unico del Procedimento

DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Roberta Bellino