



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Carlo Bianchi Inverigo



Via Monte Barro, 2 - 22044 INVERIGO (Como) Tel.: 031/60.73.21
e-mail: coic824004@istruzione.it PEC: coic824004@pec.istruzione.it sito: www.icinverigo.edu.it
C.F. 81003850138 Cod. Ministeriale COIC824004 Codice univoco fatturazione: UFZZQA

Al sito web dell'Istituto:

- Albo on line
- Sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione della procedura costituente esplorazione del mercato per la fornitura di un servizio, attraverso operatori esperti Madrelingua inglese, per la realizzazione dei Progetti inseriti nel P.T.O.F. - a.s.2025/2026. Progetto "Long live English" - Scuola Infanzia Inverigo-frazione Villa Romanò

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n°78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
CONSIDERTATO	in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"
CONSIDERTATO	in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n°129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n°107/2015";
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n°129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
VISTO	il D.Lgs 25 maggio 2016, n°97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n°190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n° 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n°124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n°107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n°136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») D.L. del 12 novembre 2010, n°187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n°217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
VISTO	l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L.n°208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Firmato digitalmente da CLOTILDE ESPOSITO

COIC824004 - A115EA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0014974 - 29/12/2025 - IV.5 - U

VISTO	l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n° 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»";
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n°266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n°165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
TENUTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n°165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n°107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n°275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n°59";
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n°59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n°241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n° 2440, recante "Nuove disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e la contabilità Generale dello Stato";
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n°8 del 09/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n°16 del 7 febbraio 2025 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'anno 2025;
VISTO	il Regolamento delle attività negoziali del Consiglio di istituto con delibera n°95 del 12/02/2024, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
ACCERTATO	altresi, che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di servizi corrispondenti a tale fornitura alla data odierna;
VALUTATA	l'opportunità di esperire preliminarmente l'esplorazione di mercato il cui esito risulta presupposto alla successiva stipula contrattuale;
RILEVATA	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;
VISTI	i Progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa presentati dai docenti ed inseriti nel PTOF di questa Istituzione scolastica per l'anno scolastico 2025/2026;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto del 10 luglio 2025 con la quale è stato approvato il Progetto "Long live English";
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti del 30 giugno 2025 con la quale è stato approvato il Progetto "Long live English";
VISTA	la necessità di affidare ad un soggetto giuridico esterno l'area formativa per lo svolgimento delle attività del Progetto di cui all'oggetto;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

-	di avviare la procedura di affidamento diretto, con lettera di invito rivolta a un operatore economico, finalizzata al conferimento di un servizio per la realizzazione del Progetto "Long live English" da attuarsi, nell'anno scolastico 2025/2026, presso la Scuola dell'Infanzia di Inverigo-frazione Villa Romanò, con una durata massima di 55 ore;
-	di evidenziare che l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta idonea. L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di applicare l'art. 110 del d. Lgs. 50/2016 ("Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore");
-	di perfezionare l'affidamento del servizio di che trattasi, con la sottoscrizione di un regolare contratto in cui le presenti determinazioni saranno incluse ad ogni effetto;
-	di individuare, ai sensi de Dlgs n. 36/2023, quale Responsabile del Procedimento, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Clotilde Esposito.
-	di pubblicare il presente provvedimento all'albo e sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Clotilde Esposito

Firmato digitalmente da CLOTILDE ESPOSITO