



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Inverigo

Via Monte Barro, 2 - 22044 INVERIGO (Como) Tel.: 031/60.73.21

e-mail: coic824004@istruzione.it PEC: coic824004@pec.istruzione.it sito: www.icinverigo.edu.it

C.F. 81003850138

Cod. Ministeriale COIC824004

Codice univoco fatturazione: UFZZQA



ALLA SIG.RA GRAZIA GIOVANDITTO

ATTI PNRR

SITO WEB

Oggetto: lettera di incarico per prestazione attività aggiuntiva ATA per realizzazione progetto

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-p-52201

CUP: G84D21000900006

Titolo progetto: BenEssere a scuola

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA - ATA

Premesso che: l'istituto IC di Inverigo attua azioni nell'ambito del progetto

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'art. 10 del D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2025;

VISTA la Delibera N. 102 del Consiglio di Istituto del 23/05/2024 e la Delibera n. 8 del Collegio dei Docenti del 16/05/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 1660 del 07/02/2025;

Firmato digitalmente da CLOTILDE ESPOSITO

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDIVIDUA la S/V quale assegnatario dell'incarico di cui sopra per lo svolgimento delle "attività aggiuntive strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi".

Cognome e nome	Grazia Giovanditto
Qualifica	ATA – Assistente Amministrativo
Compiti	Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche. Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche.
Durata	Dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2025
Attività (numero di ore)	20
Compenso	Importo orario lordo stato = 21,16 euro

- a) Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- b) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate e debitamente documentate in un apposito registro di presenza;
- c) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Clotilde Esposito

Per accettazione