



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di VALMOREA**  
Via Roma, 636 – 22070 VALMOREA (CO)  
tel. 031806290 C.F. 80012680130 – C.M. COIC82600Q – C.U.U. UFC9UJ  
e-mail: [COIC82600Q@istruzione.it](mailto:COIC82600Q@istruzione.it) PEC: [COIC82600Q@pec.istruzione.it](mailto:COIC82600Q@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icvalmorea.edu.it](http://www.icvalmorea.edu.it)



Scuola Primaria ALBIOLO	Scuola Primaria D. Alighieri BINAGO	Scuola Primaria E. Bernasconi SOLBIATE con CAGNO	Scuola Primaria Don C. Gnocchi SOLBIATE con CAGNO
Scuola Primaria RODERO	Scuola Primaria B. Munari VALMOREA	Scuola Secondaria 1° F.lli Cervi BINAGO	Scuola Secondaria 1° G. da Milano VALMOREA

Valmorea, 8 marzo 2023

- *AI DOCENTI a tempo indeterminato dell'IC Valmorea*
- *Agli ATA a tempo indeterminato dell'IC Valmorea*
- *AI DSGA*

**CIRCOLARE n.110 a.s. 2022-2023**

**Oggetto: Graduatoria soprannumerari**

Al fine di procedere alla redazione della graduatoria per l'eventuale individuazione di docenti **in ruolo soprannumerari**, si invitano docenti e personale **ATA a leggere con attenzione i seguenti punti che identificano le diverse tipologie dei casi.**

**Caso 1.** Per il personale che presta servizio con continuità presso questo istituto la cui situazione non ha subito variazioni di nessun tipo rispetto alla dichiarazione dello scorso anno scolastico: **nulla da comunicare.** Il punteggio relativo ai titoli di servizio verrà aggiornato d'ufficio.

**Caso 2.** Per il personale che presta servizio con continuità presso questo istituto la cui situazione ha subito delle modifiche rispetto alla dichiarazione precedente relativamente a "Esigenze di famiglia" e "Titoli generali" si chiede di stampare e compilare il **MODELLO** allegato alla presente circolare debitamente firmato, in formato PDF, e inviarlo tassativamente entro e non oltre il 13 marzo 2023 all'indirizzo di posta elettronica [coic82600q@istruzione.it](mailto:coic82600q@istruzione.it). Il punteggio relativo ai titoli di servizio verrà aggiornato d'ufficio.

**Caso 3.** Per il personale che ha acquisito la titolarità presso questo istituto dal corrente anno scolastico (**es. per trasferimento**) si chiede di compilare la SCHEDA per l'individuazione del personale soprannumerario.

**Nel caso di mancanza di comunicazioni la scuola procederà ad attribuire il punteggio alla sola voce "titoli di servizio" sulla base dei dati in suo possesso.** L'assistente amministrativa area personale, ricevuti i modelli, procederà alla valutazione e alla successiva pubblicazione della graduatoria docenti perdenti posto.

Si invita a rispettare la data di scadenza per l'adempimento.

Cordiali saluti.

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Massimiliano Branchini  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3  
del D. Lgs. n. 39/1993

